



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 23 maja 2024 r.

Poz. 3616

### UCHWAŁA NR II/10/24 RADY GMINY ŁUŻNA

z dnia 20 maja 2024 roku

#### **w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 609) oraz art. 59 ust. 1-3 i art. 59a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Gminie Łużna, jej jednostkom organizacyjnym, albo instytucji kultury, której organizatorem jest Gmina Łużna, a także określa warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie dla dłużnika pomoc publiczną oraz wskazuje organy uprawnione lub osoby uprawnione do udzielenia tych ulg.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) dłużniku - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną jak i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej,
- 2) wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Łużna, jednostkę budżetową lub zakład budżetowy, albo instytucję kultury, dla których organizatorem jest Gmina Łużna,
- 4) przedsiębiorcy - oznacza to podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym podmiot prowadzący działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, do której mają zastosowanie reguły konkurencji określone w przepisach części trzeciej tytułu VII rozdziału 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz.U. UE. C. 2008.115.329 z 09.5.2008r.), bez względu na formę organizacyjno - prawną oraz sposób finansowania,
- 5) należności - rozumie się przez to cywilnoprawną należność pieniężną, obejmującą w szczególności: należność główną, odsetki ustawowe, odsetki ustawowe za opóźnienie lub odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, koszty postępowania egzekucyjnego, koszty sądowe i inne należności uboczne przypadające Gminie Łużna, jednostkom budżetowym, zakładom budżetowym albo instytucji kultury, której organizatorem jest Gmina Łużna,
- 6) udzieleniu ulgi - rozumie się przez to umorzenie, odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny,
- 7) jednostce organizacyjnej - oznacza to jednostkę organizacyjną wymienioną w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 8) organie udzielającym ulgi - oznacza to Wójta Gminy Łużna lub osobę umocowaną na podstawie § 3 ust. 2.,

- 9) ustawie - oznacza to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.),
- 10) Traktacie - oznacza to Traktat o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej (wersja skonsolidowana Dz. Urz.C 202 z 07.06.2016, str. 47),
- 11) ustawie o pomocy - oznacza to ustawę z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 702).

**§ 3. 1.** Do udzielania ulg w spłacie należności z zastrzeżeniem ust. 2 uprawniony jest Wójt Gminy Łużna:

- 1) samodzielnie, jeśli kwota należności nie przekracza 5 000,00 zł
- 2) po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Budżetu i Finansów Rady Gminy Łużna, jeżeli kwota należności przekracza 5 000,00 zł.

2. Do udzielenia ulg w spłacie należności przypadających jednostkom organizacyjnym Gminy Łużna uprawnieni są ich kierownicy:

- 1) samodzielnie, jeżeli kwota należności nie przekracza 500,00 zł;
- 2) po uzyskaniu zgody Wójta Gminy Łużna, jeżeli kwota należności przekracza 500,00 zł;
- 3) po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Budżetu i Finansów Rady Gminy Łużna, jeżeli kwota należności przekracza 5 000,00 zł.

3. Kierownicy jednostek organizacyjnych oraz dyrektor instytucji kultury, przedkładają Wójtowi Gminy Łużna informację dotyczącą udzielonych ulg za każdy rok budżetowy w terminie do 31 stycznia kolejnego roku.

**§ 4. 1.** Należności przypadające Gminie Łużna lub jej jednostkom organizacyjnym, mogą być na wniosek dłużnika umarzone w całości albo w części lub terminy ich spłaty mogą zostać odroczone lub płatność tych należności może zostać rozłożona na raty w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. Umorzenie należności pieniężnej, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.

3. Jeżeli umorzenie dotyczy część należności, organ uprawniony wyznacza się termin spłaty pozostałej do uregulowania części należności z zastrzeżeniem, że niedotrzymanie terminu spłaty pozostałej części należności skutkuje odstąpieniem od umorzenia i należność staje się wymagalna w całości wraz z należnymi odsetkami, liczonymi od dnia następującego po upływie pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

4. Od należności umarzonej nie pobiera się odsetek za okres od dnia następującego po dniu złożenia wniosku do dnia zawarcia umowy lub wydania oświadczenia woli łącznie.

5. Od należności, której spłatę odroczone lub rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za okres od dnia następującego po dniu złożenia wniosku, do dnia upływu terminu spłaty łącznie.

6. Jeżeli dłużnik:

- 1) w razie odroczenia nie spłaci należności w całości lub części w odroczonej terminie - wierzyciel ma prawo odstąpić od umowy udzielenia ulgi, zaś cała należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności;
- 2) w razie rozłożenia na raty nie spłaci którejkolwiek z rat w ustalonym terminie lub pełnej wysokości - wierzyciel ma prawo odstąpić od umowy udzielenia ulgi, zaś pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnych terminów wymagalności.

7. Udzielenie ulgi, o której mowa w ust. 1 następuje pod rygorem nieważności w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego.

8. Odmowa udzielenia ulgi, o której mowa w ust. 1 następuje w drodze jednostronnego oświadczenia woli organu udzielającego ulg.

**§ 5. 1.** Umorzenie w całości należności pieniężnej może nastąpić z urzędu jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł,
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. W przypadku udzielania ulgi, o której mowa w ust. 1 umorzenie następuje w drodze jednostronnego oświadczenia woli, składanego w celu dokonania odpisu należności w księgach rachunkowych.

§ 6. 1. Postanawia się o niedochodzeniu należności przypadających Gminie Łużna lub jej jednostkom organizacyjnym, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100,00 zł, a w przypadku należności z tytułu rekompensaty, o której mowa w art. 10 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych - jeżeli jej kwota jest równa świadczeniu pieniężnemu w rozumieniu tej ustawy albo większa od tego świadczenia.

2. Postanowień ust. 1 nie stosuje się do należności powstałych w związku z realizacją:

- 1) zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami,
- 2) programów projektów i zadań finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu oraz innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi.

3. Udzielenie ulgi, o której mowa w ust.1 na rzecz podmiotów prowadzących działalność gospodarczą rozpatruje się z uwzględnieniem przepisów dotyczących udzielania pomocy de minimis jeżeli:

- 1) w przypadku należności - kwota jaką należałoby ponieść na dochodzenie należności byłaby niższa niż 100 zł;
- 2) w przypadku należności z tytułu rekompensaty - kwota jaką należałoby ponieść na dochodzenie rekompensaty, jest mniejsza od wysokości rekompensaty, niezależnie od tego czy jest równa bądź większa od świadczenia pieniężnego w rozumieniu tej ustawy.

§ 7. 1. W przypadkach określonych w § 4 ust. 1 na wniosek złożony przez przedsiębiorcę oraz w przypadku ulgi, o której mowa w § 5 ust. 1, udzielanej w oparciu o art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy w odniesieniu do przedsiębiorcy, ulgi udzielane są z uwzględnieniem przepisów ustawy o pomocy i stanowią:

- 1) pomoc de minimis udzielaną na warunkach wynikających z Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 2023/2831 z 15.12.2023, str. 1 ) lub
- 2) pomoc de minimis w rolnictwie udzielaną na warunkach wynikających z Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9 z późn.zm.) lub
- 3) pomoc de minimis w rybołówstwie udzielaną na warunkach wynikających z rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE. L 190 z 28.06.2014, str. 45).

2. Przepisy ust. 1 stosuje się również do odsetek i innych należności ubocznych.

3. Łączna wartość pomocy publicznej udzielonej przedsiębiorcy na podstawie uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowią rozporządzenia wymienione w ust. 1 pkt 1-3.

4. Przedsiębiorca ubiegający się o ulgę w ramach pomocy, o której mowa w ust. 1 pkt. 1, zobowiązany jest do przedłożenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych 3 lat albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nietrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

5. Przedsiębiorca ubiegający się o ulgę w ramach pomocy, o której mowa w ust. 1 pkt. 2-3, zobowiązany jest do przedłożenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go latach podatkowych, albo oświadczeń o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121, poz. 810).

**§ 8. 1.** Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi w formie pisemnej

w jego siedzibie lub przesyła na jego adres.

2. Wniosek o udzielenie ulgi musi być podpisany przez dłużnika oraz zawierać:

- a) w przypadku dłużnika nie będącego przedsiębiorcą: imię, nazwisko, adres zamieszkania;
- b) w przypadku dłużnika będącego przedsiębiorcą: imię i nazwisko, lub nazwę i adres siedziby oraz NIP i REGON;
- c) rodzaj wnioskowanej ulgi (umorzenie, odroczenie terminu spłaty, rozłożenie spłaty należności na raty) oraz własne propozycje w sprawie wnioskowanej ulgi, tj. kwoty umorzenia lub datę odroczenia terminu płatności należności, a w przypadku rat – ilość i wielkość poszczególnych rat oraz terminy ich płatności,
- d) przedmiot wniosku, tj. wielkość i rodzaj należności pieniężnej oraz okres, którego wniosek dotyczy,
- e) informacje uzasadniające zaistnienie przesłanek, o których mowa w § 4 ust. 1 uchwały oraz inne informacje istotne dla rozstrzygnięcia sprawy.

3. Do wniosku powinny zostać załączone dokumenty lub ich poświadczony za zgodność z oryginałem kopie potwierdzające okoliczności wymienione we wniosku.

4. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione dokumenty są niewystarczające

do udzielenia ulgi, organ uprawniony lub osoba uprawniona wzywa na piśmie dłużnika do ich uzupełnienia w terminie 7 dni.

5. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika o dodatkowe dokumenty w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

6. Uprawniony organ lub osoba zawiadamia dłużnika w formie pisemnej o pozostawieniu jego wniosku bez rozpatrzenia.

**§ 9. 1.** Wójt Gminy Łużna przedstawia Radzie Gminy Łużna informację zawierającą co najmniej liczbę i kwotę udzielonych ulg na podstawie niniejszej uchwały, w tym wysokość umorzonych należności pieniężnych.

2. Informacja jest sporządzana według stanu na 31 grudnia każdego roku budżetowego, w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku.

§ 10. Wnioski o udzielenie ulgi nierozpatrzone do dnia wejścia w życie uchwały podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XL/301/21 Rady Gminy Łużna z dnia 7 czerwca 2021 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej (Dz. Urz. Województwa Małopolskiego z 2021 r. poz.3495) zmieniona Uchwałą Nr LXXI/528/23 Rady Gminy Łużna z dnia 27 listopada 2023 roku (Dz.U. Województwa Małopolskiego z 2023 r. poz. 8040).

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łużna.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i ma moc obowiązującą do dnia 30 czerwca 2028 r.

Przewodniczący Rady Gminy

**Grzegorz Kosiński**