



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 5 stycznia 2023 r.

Poz. 192

### UCHWAŁA NR LXX.436.22 RADY MIASTA LIMANOWA

z dnia 29 grudnia 2022 roku

**w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów i rodzajów dokumentów składanych w celu potwierdzenia spełniania kryterium na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół podstawowych, prowadzonych przez Miasto Limanowa**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, z późn.zm.) oraz art. 131 ust. 4 – 6 i art. 133 ust 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z późn.zm.), **Rada Miasta Limanowa** uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala w załączniku nr 1 do uchwały kryteria drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli prowadzonych przez Miasto Limanowa wraz z liczbą punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów.

2. Ustala w załączniku nr 2 do uchwały kryteria drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Limanowa wraz z liczbą punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów.

3. Ustala w załączniku nr 3 do uchwały kryteria rekrutacyjne do klasy pierwszej szkoły podstawowej dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły podstawowej prowadzonej przez Miasto Limanowa, która po przyjęciu uczniów zamieszkałych w obwodzie szkoły nadal dysponuje wolnymi miejscami wraz z liczbą punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Miasta Limanowa.

§ 3. Tracą moc:

- a) Uchwała nr XXXVI.239.21 Rady Miasta Limanowa w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów i rodzajów dokumentów składanych w celu potwierdzenia spełniania kryterium na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół podstawowych, prowadzonych przez Miasto Limanowa.
- b) Uchwała nr XXXVII.253.21 Rady Miasta Limanowa z dnia 26 lutego 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVI.239.21 z dnia 29 stycznia 2021 r. w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów i rodzajów dokumentów składanych w celu potwierdzenia spełniania kryterium na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół podstawowych, prowadzonych przez Miasto Limanowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta Limanowa

**mgr Jolanta Juskiewicz**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXX.436.22

Rady Miasta Limanowa

z dnia 29 grudnia 2022 r.

| <b>Lp.</b> | <b>Kryteria drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli prowadzonych przez Miasto Limanowa</b>  | <b>punkty</b> | <b>dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia kryterium</b>   |
|------------|---|---------------|--|
| 1.         | Oboje rodzice/opiekunowie prawni lub w przypadku samotnego wychowywania kandydata (rodzic/opiekun prawny) w rocznym rozliczeniu podatku dochodowego za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja wskazali miejsce zamieszkania na terenie Miasta Limanowa.    | 18            | kopia pierwszej strony zeznania podatkowego za rok poprzedzający rok w którym odbywa się rekrutacja opatrzona prezentatą urzędu skarbowego w którym zostało złożone zeznanie, lub pierwsza strona zeznania podatkowego złożonego w formie elektronicznej wraz z urzędowym poświadczeniem odbioru wydanym przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu administracji państwowej (UPO), lub kopia zgłoszenia identyfikacyjnego lub aktualizacyjnego z potwierdzeniem jego złożenia w urzędzie skarbowym (w przypadku rozliczania się rodziców/opiekunów prawnych oddzielnie- dokumenty każdego z rodziców/opiekunów prawnych) |
| 2.         | Jeden z rodziców /opiekunów prawnych (nie dotyczy rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata) w rocznym rozliczeniu podatku dochodowego za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja wskazał miejsce zamieszkania na terenie Miasta Limanowa. | 9             | kopia pierwszej strony zeznania podatkowego za rok poprzedzający rok w którym odbywa się rekrutacja opatrzonej prezentatą urzędu skarbowego w którym zostało złożone zeznanie, lub pierwsza strona zeznania podatkowego złożonego w formie elektronicznej wraz z urzędowym poświadczeniem odbioru wydanym przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji państwowej (UPO) lub kopia zgłoszenia identyfikacyjnego lub aktualizacyjnego z potwierdzeniem jego złożenia w urzędzie skarbowym   |

|    |   |   |  |
|----|---|---|--|
| 3. | Oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, lub prowadzą działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata.      | 4 | zaświadczenia pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenia o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, zaświadczenia szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym, wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego             |
| 4. | Jeden rodzic/opiekun prawny (nie dotyczy rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata) pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi działalność gospodarczą.                                   | 2 | zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym, wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego             |
| 5. | Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza i będzie uczęszczało w roku szkolnym na który prowadzona jest rekrutacja do: tego samego przedszkola, do szkoły podstawowej tworzącej z tym przedszkolem zespół lub do oddziału przedszkolnego w tej szkole podstawowej. | 1 | oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o uczęszczaniu przez rodzeństwo kandydata w roku szkolnym na który przeprowadzana jest rekrutacja do: tego samego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej tworzącej z tym przedszkolem zespół, innego oddziału klasowego w szkole podstawowej tworzącej z tym przedszkolem zespół |
| 6  | Kandydat trzyletni i czteroletni ubiegający się o przyjęcie do przedszkola  | 5 | wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola   |

*W przypadku dokumentów w postaci kopii pierwszej strony zeznania podatkowego za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja, opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego w którym zostało złożone zeznanie, lub pierwszej strony zeznania podatkowego złożonego w formie elektronicznej wraz z urzędowym poświadczeniem odbioru wydanym przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji państwowej (UPO) lub kopii zgłoszenia identyfikacyjnego lub aktualizacyjnego z potwierdzeniem jego złożenia w urzędzie skarbowym zawarty w ich treści nr PESEL nie podlega przetwarzaniu i może być zanonimizowany przez osobę składającą.*

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LXX.436.22

Rady Miasta Limanowa

z dnia 29 grudnia 2022 r.

| Lp. | <b>Kryteria drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Limanowa</b>  | <b>punkty</b> | <b>dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia kryterium</b>  |
|-----|--|---------------|---|
| 1.  | Oboje rodzice/opiekunowie prawni lub w przypadku samotnego wychowywania kandydata (rodzic/opiekun prawny) w rocznym rozliczeniu podatku dochodowego za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja wskazali miejsce zamieszkania na terenie Miasta Limanowa. | 18            | kopia pierwszej strony zeznania podatkowego za rok poprzedzający rok w którym odbywa się rekrutacja opatrzona prezentatą urzędu skarbowego w którym zostało złożone zeznanie, lub pierwsza strona zeznania podatkowego złożonego w formie elektronicznej wraz z urzędowym poświadczeniem odbioru wydanym przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji państwowej (UPO) lub kopia zgłoszenia identyfikacyjnego lub aktualizacyjnego z potwierdzeniem jego złożenia w urzędzie skarbowym (w przypadku rozliczania się rodziców/opiekunów prawnych oddzielnie- dokumenty każdego z rodziców/opiekunów prawnych) |
| 2.  | Jeden rodzic/opiekun prawny (nie dotyczy rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata) w rocznym rozliczeniu podatku dochodowego za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja wskazał miejsce zamieszkania na terenie Miasta Limanowa.       | 9             | kopia pierwszej strony zeznania podatkowego za rok poprzedzający rok w którym odbywa się rekrutacja opatrzony prezentatą urzędu skarbowego w którym zostało złożone zeznanie, lub pierwsza strona zeznania podatkowego złożonego w formie elektronicznej wraz z urzędowym poświadczeniem odbioru wydanym przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji państwowej (UPO) lub kopia zgłoszenia identyfikacyjnego lub aktualizacyjnego z   |

|    |  |   |   |
|----|--|---|---|
|    |  |   | potwierdzeniem jego złożenia w urzędzie skarbowym   |
| 3. | Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza i będzie uczęszczało w roku szkolnym na który prowadzona jest rekrutacja do tej szkoły podstawowej, do oddziału przedszkolnego w tej szkole podstawowej, do przedszkola tworzącego z tą szkołą podstawową zespół. | 1 | oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o uczęszczaniu przez rodzeństwo kandydata, w roku szkolnym na który przeprowadzana jest rekrutacja, do tej szkoły podstawowej, do przedszkola tworzącego z tą szkołą podstawową zespół |
| 4. | Kandydat pięcioletni i sześcioletni ubiegający się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej obwodowej ze względu na miejsce zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych i kandydata.   | 5 | wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej   |
| 5. | Kandydat pięcioletni i sześcioletni ubiegający się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej nie obwodowej ze względu na miejsce zamieszkania kandydata rodziców/opiekunów prawnych i kandydata.                                       | 3 | wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej   |

*W przypadku dokumentów w postaci kopii pierwszej strony zeznania podatkowego za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja, opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego w którym zostało złożone zeznanie, lub pierwszej strony zeznania podatkowego złożonego w formie elektronicznej wraz z urzędowym poświadczeniem odbioru wydanym przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji państwowej (UPO) lub kopii zgłoszenia identyfikacyjnego lub aktualizacyjnego z potwierdzeniem jego złożenia w urzędzie skarbowym zawarty w ich treści nr PESEL nie podlega przetwarzaniu i może być zanonimizowany przez osobę składającą.*

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr LXX.436.22

Rady Miasta Limanowa

z dnia 29 grudnia 2022 r.

| <b>Lp.</b> | <b>Kryteria rekrutacyjne dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły podstawowej prowadzonej przez Miasto Limanowa</b>  | <b>punkty</b> | <b>Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów</b>  |
|------------|--|---------------|--|
| 1.         | Oboje rodzice/opiekunowie prawni lub w przypadku samotnego wychowywania kandydata (rodzic/opiekun prawny) wraz z kandydatem mieszkają na terenie miasta Limanowa i w rocznym rozliczeniu podatku dochodowego za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja wskazali miejsce zamieszkania na terenie Miasta Limanowa | 40            | 1) oświadczenie rodziców/ opiekunów prawnych lub w przypadku samotnego wychowywania kandydata (rodzic/opiekuna prawnego) o miejscu zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych i kandydata na terenie miasta Limanowa wraz z informacją o zameldowaniu na pobyt stały, w przypadku braku zameldowania na pobyt stały w mieście Limanowa kopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu/budynku w którym rodzice/opiekunowie prawni i kandydat zamieszkują wraz z informacją o okresie zamieszkiwania,<br>2) kopia pierwszej strony zeznania podatkowego za rok poprzedzający rok w którym odbywa się rekrutacja opatrzona prezentatą urzędu skarbowego w którym zostało złożone zeznanie, lub pierwsza strona zeznania podatkowego złożonego w formie elektronicznej wraz z urzędowym poświadczeniem odbioru wydanym przez elektroniczną skrynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji państwowej (UPO) lub kopia zgłoszenia identyfikacyjnego lub aktualizacyjnego z potwierdzeniem jego złożenia w urzędzie skarbowym (w przypadku rozliczania się rodziców/opiekunów prawnych oddzielnie- dokumenty dotyczące każdego z rodziców/opiekunów prawnych) |

|    |   |    |   |
|----|---|----|---|
| 2. | Jeden z rodziców/opiekunów prawnych (nie dotyczy rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata) zamieszkuje wraz z kandydatem na terenie Miasta Limanowa i w rozliczeniu podatku dochodowego za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja wskazał miejsce zamieszkania na terenie Miasta Limanowa                          | 20 | 1) oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o miejscu zamieszkania wraz z kandydatem na terenie miasta Limanowa wraz z informacją o zameldowaniu na pobyt stały, w przypadku braku zameldowania na pobyt stały w mieście Limanowa kopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu/budynku w którym rodzic/opiekun prawny i kandydat zamieszkują wraz z informacją o okresie zamieszkiwania,<br>2) kopia pierwszej strony zeznania podatkowego za rok poprzedzający rok w którym odbywa się rekrutacja opatrzony prezentatą urzędu skarbowego w którym zostało złożone zeznanie, lub pierwsza strona zeznania podatkowego złożonego w formie elektronicznej wraz z urzędowym poświadczeniem odbioru wydanym przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji państwowej (UPO) lub kopia zgłoszenia identyfikacyjnego lub aktualizacyjnego z potwierdzeniem jego złożenia w urzędzie skarbowym |
| 3. | Rodzeństwo kandydata uczęszcza już do szkoły podstawowej, do której kandydat ubiega się o przyjęcie.  | 5  | oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o uczęszczaniu rodzeństwa do szkoły podstawowej, do której kandydat ubiega się o przyjęcie   |
| 4. | Kandydat uczęszcza w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny na który prowadzona jest rekrutacja do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej do której kandydat ubiega się o przyjęcie lub do przedszkola wchodzącego w skład zespołu szkolno-przedszkolnego w którym funkcjonuje szkoła podstawowa do której kandydat ubiega się o przyjęcie. | 3  | oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o uczęszczaniu kandydata do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej do której kandydat ubiega się o przyjęcie lub do przedszkola wchodzącego w skład zespołu szkolno-przedszkolnego w którym funkcjonuje szkoła podstawowa do której kandydat ubiega się o przyjęcie  |
| 5  | Rodzice/opiekunowie prawni są zatrudnieni lub prowadzą działalność gospodarczą w obwodzie tej szkoły podstawowej  | 1  | dokument potwierdzający adres wykonywania pracy lub adres wykonywania działalności gospodarczej   |



|    |  |    |   |
|----|--|----|---|
| 6. | Rodzice/opiekunowie prawni lub w przypadku samotnego wychowywania kandydata rodzic/opiekun prawny) wraz z kandydatem mieszka na terenie objętym porozumieniem międzygminnym w sprawie współpracy międzygminnej przy realizacji zadań oświatowych Gminy Limanowa zawartym pomiędzy Gminą Miejska Limanowa a Gminą Limanowa. | 10 | zaświadczenie z Urzędu Gminy Limanowa o zamieszkanu rodziców/opiekunów prawnych i kandydata (w przypadku samotnego wychowywania kandydata - rodzica/opiekuna prawnego i kandydata) na terenie objętym porozumieniem międzygminnym w sprawie współpracy międzygminnej przy realizacji zadań oświatowych Gminy Limanowa |
|----|--|----|---|

*W przypadku dokumentów w postaci kopii pierwszej strony zeznania podatkowego za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja, opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego w którym zostało złożone zeznanie, lub pierwszej strony zeznania podatkowego złożonego w formie elektronicznej wraz z urzędowym poświadczeniem odbioru wydanym przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji państwowej (UPO) lub kopii zgłoszenia identyfikacyjnego lub aktualizacyjnego z potwierdzeniem jego złożenia w urzędzie skarbowym zawarty w ich treści nr PESEL nie podlega przetwarzaniu i może być zanonimizowany przez osobę składającą.*