



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 29 grudnia 2023 r.

Poz. 9329

UCHWAŁA NR LVI/514/2023 RADY GMINY KROŚCIENKO NAD DUNAJCEM

z dnia 21 grudnia 2023 roku

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, usługi opiekuńcze w formie usług sąsiedzkich i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat za usługi jak również trybu ich pobierania.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023r. poz.40 z późn. zm.) oraz art. 50 ust. 4a-4b, ust.6, 6a w związku z art. 17 ust. 1 pkt 11) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 901 z późn. zm.) **Rada Gminy uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się szczegółowe warunki przyznawania usług opiekuńczych, usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich i specjalistycznych usług opiekuńczych, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz zakres czynności wchodzących w skład usług opiekuńczych, stanowiące Załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2. Określa się szczegółowe zasady ustalania wysokości odpłatności za usługi opiekuńcze, usługi opiekuńcze w formie usług sąsiedzkich i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz tryb ich pobierania- zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Tracą moc uchwały:

1. Nr XXIX/252/2021 Rady Gminy Krościenko nad Dunajcem z dnia 27 października 2021 roku w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania,

2. Nr XXX/264/2021 Rady Gminy Krościenko nad Dunajcem z dnia 24 listopada 2021 roku w sprawie zmiany uchwały nr XXIX/252/2021 Rady Gminy Krościenko nad Dunajcem z dnia 27 października 2021 roku w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania,

3. Nr XXXVIII/315/2022 Rady Gminy Krościenko nad Dunajcem z dnia 18 maja 2022 roku w sprawie zmiany uchwały nr XXIX/252/2021 Rady Gminy Krościenko nad Dunajcem z dnia 27 października 2021 roku,

4. Nr XLVIII/445/2023 Rady Gminy Krościenko nad Dunajcem z dnia 27 kwietnia 2023 roku w sprawie zmiany uchwały nr XXIX/252/2021 Rady Gminy Krościenko nad Dunajcem z dnia 27 października 2021 roku,

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krościenko nad Dunajcem.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Krościenko nad
Dunajcem

Stanisław Gabryś

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LVI/514/2023
Rady Gminy Krościenko nad Dunajcem
z dnia 21 grudnia 2023 r.

Szczegółowe warunki przyznawania usług opiekuńczych, usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich i specjalistycznych usług opiekuńczych, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz zakres czynności wchodzących w skład usług opiekuńczych.

§ 1. 1. Usługi opiekuńcze, usługi opiekuńcze w formie usług sąsiedzkich i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi organizuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krościenku nad Dunajcem.

2. Pomoc w formie usług opiekuńczych, usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich lub specjalistycznych usług opiekuńczych, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi przysługuje osobom samotnym, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób a są takiej pomocy pozbawione.

3. Usługi mogą być przyznawane również osobom, które wymagają pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni i zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić, w szczególności ze względu na zły stan zdrowia, dysfunkcję, naukę lub z innych uzasadnionych powodów.

§ 2. 1. Głównym celem przyznawania usług jest zapewnienie pomocy osobom jej pozbawionym oraz umożliwienie im funkcjonowania w miejscu zamieszkania bez konieczności umieszczenia w placówce całodobowego pobytu.

2. Usługi przyznaje się po ustaleniu występowania przesłanek do ich udzielenia określonych w ustawie o pomocy społecznej.

3. Usługi przyznane świadczeniobiorcy są wykonywane wyłącznie na jego rzecz.

§ 3. 1. Usługi opiekuńcze, zależnie od stanu zdrowia świadczeniobiorcy, służą zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktu z otoczeniem.

2. Usługi sąsiedzkie obejmują pomoc w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych, podstawową opiekę higieniczno-pielęgnacyjną, przez którą należy rozumieć formy wsparcia niewymagające specjalistycznej wiedzy i kompetencji, oraz, w miarę potrzeb i możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze są usługami dostosowanymi do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności. Ten rodzaj usług jest świadczony przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

§ 4. 1. Usługi opiekuńcze przyznawane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krościenku nad Dunajcem obejmują w szczególności następujące czynności:

Usługi gospodarcze, polegające na wykonywaniu następujących czynności:

- 1) utrzymanie w czystości otoczenia osoby korzystającej z pomocy, w tym:
 - a) utrzymanie bieżącej czystości w pomieszczeniach użytkowanych przez osobę korzystającą z pomocy (w jednym pokoju, korytarzu i kuchni),
 - b) utrzymanie bieżącej czystości w pomieszczeniach sanitarnych,
 - c) utrzymanie w bieżącej czystości sprzętu codziennego użytku, w tym urządzeń sanitarnych,
 - d) wykonanie generalnych porządków w uzasadnionych przypadkach,
- 2) utrzymywanie w czystości naczyń stołowych i kuchennych,
- 3) pranie bielizny osobistej i odzieży,
- 4) pranie i zmiana bielizny pościelowej oraz okresowo firan i zasłon (pod warunkiem posiadania pralki przez osobę objętą usługami),
- 5) zakup podstawowych artykułów spożywczych oraz artykułów gospodarstwa

domowego (w sklepie najbliższym miejsca zamieszkania osoby objętej usługami),

pomoc przy sporządzaniu listy zakupów, informowanie o cenach towarów, towarzyszenie podczas robienia zakupów,

- 6) przygotowywanie posiłków z uwzględnieniem zalecanej diety i zachowaniem dbałości o higienę żywności,
- 7) karmienie lub pomoc przy spożywaniu posiłków,
- 8) opłacanie rachunków,
- 9) zamawianie wizyt lekarskich i towarzyszenie w nich, jeżeli zachodzi taka potrzeba, kontakt z placówkami służby zdrowia w sprawach dotyczących zdrowia osoby objętej opieką, realizacja,
- 10) organizowanie spacerów, podtrzymywanie kontaktów ze środowiskiem,
- 11) palenie w piecu,
- 12) inne, niezbędne dla realizacji czynności, o których mowa w pkt. 1 - 11.

Usługi pielęgnacyjne, polegające na wykonywaniu następujących czynności:

- 1) utrzymywanie higieny: mycie ciała, mycie głowy, kąpiel, zmiana pieluchomajtek,
- 2) czesanie, golenie, obcinanie paznokci,
- 3) zmiana bielizny osobistej, ubieranie,
- 4) pomoc w załatwianiu potrzeb fizjologicznych,
- 5) prześcielanie łóżka, układanie chorego w łóżku,
- 6) pielęgnacja zalecona przez lekarza, polegająca w zależności od sytuacji na:
 - a) stosowaniu kompresów i okładów,
 - b) zapobieganiu powstawania odleżyn lub odparzeń,
- 7) podawanie leków zgodnie z zaleceniem lekarza,
- 8) współpraca z lekarzem i pielęgniarzką środowiskową.

2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi obejmują czynności wynikające z zaleceń lekarskich oraz metod pracy specjalistów realizujących te usługi.

§ 5. 1. Usługi opiekuńcze mogą być przyznane w formie usług sąsiedzkich, przy czym maksymalny wymiar takich usług nie może przekroczyć 10 godzin tygodniowo.

2. Usługi sąsiedzkie nie mogą być świadczone przez osobę, która jest członkiem rodziny, oddzielnie zamieszkującym małżonkiem, wstępnym, zstępnym osoby, na rzecz której są świadczone usługi sąsiedzkie.

3. Osoba świadcząca usługi sąsiedzkie musi spełniać wymogi określone w art. 50 ust 4a-4b ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

4. Usługi sąsiedzkie mogą zostać przyznane jako wyłączna forma usług opiekuńczych osobom, które wymagają pomocy w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych lub zapewnieniu kontaktów z otoczeniem. Jeżeli osoba uprawniona do usług opiekuńczych wymaga także opieki higienicznej lub zleconej przez lekarza pielęgnacji, usługi sąsiedzkie mogą być przyznane równoległe z usługami opiekuńczymi świadczonymi w innej formie.

§ 6. 1. Zakres usług oraz okres i miejsce ich świadczenia ustala się w oparciu o:

- 1) ocenę sytuacji życiowej, w tym potrzeb świadczeniobiorcy, przeprowadzoną na podstawie rodzinnego wywiadu środowiskowego,
- 2) ocenę możliwości zapewnienia pomocy i opieki przez inne osoby, w tym rodzinę, a także wspólnie niezamieszkującego małżonka, wstępnym i zstępnym,
- 3) dokumentację potwierdzającą sytuację zdrowotną świadczeniobiorcy, w tym opinię lekarza w formie zaświadczenia o zalecanej pielęgnacji.

2. Usługi realizowane przez opiekunów Ośrodka świadczone są w dni powszednie, w godzinach pracy Ośrodka. W szczególnych przypadkach, jeżeli jest to niezbędne dla dobra osoby dopuszcza się także świadczenie usług w soboty, w niedziele i święta przez określony, krótki czas.

3. Maksymalny wymiar godzin, okres świadczenia i zakres sprawowania usług opiekuńczych oraz wysokość opłaty za ich świadczenie określa się w decyzji administracyjnej o przyznaniu usług.

§ 7. 1. Zakres usług, maksymalny wymiar godzin, okres świadczenia, zakres sprawowania usług oraz wysokość opłaty za jej świadczenie oraz okres i miejsce ich świadczenia ustalane są w decyzji wydanej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku nad Dunajcem.

2. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy doszło do nagłego pogorszenia stanu zdrowia lub gdy objęcie osób usługami opiekuńczymi lub specjalistycznymi usługami opiekuńczymi wynika z konieczności zapewnienia takim osobom odpowiedniej opieki, usługi te mogą być przyznane w trybie pilnym.

3. Przyznanie usług w trybie pilnym następuje niezwłocznie po przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego, a wydanie decyzji o przyznaniu usług oraz decyzji ustalającej odpłatność za przyznane usługi może nastąpić po rozpoczęciu ich rzeczywistego świadczenia, nie później jednak niż w terminie 10 dni od dnia rozpoczęcia świadczenia usług.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LVI/514/2023
Rady Gminy Krościenko nad Dunajcem
z dnia 21 grudnia 2023 r.

Szczegółowe zasady ustalania wysokości odpłatności za usługi opiekuńcze, usługi opiekuńcze w formie usług sąsiedzkich i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz tryb ich pobierania

§ 1. Usługi opiekuńcze, usługi opiekuńcze w formie usług sąsiedzkich lub specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, mogą być świadczone nieodpłatnie oraz za częściową lub całkowitą odpłatnością .

§ 2. 1. Wysokość odpłatności uzależniona jest od dochodu osoby samotnie gospodarującej objętej usługami lub jej dochodu na osobę w rodzinie oraz sytuacji rodzinnej, mieszkaniowej, zawodowej lub zdrowotnej osoby objętej usługami.

2. Usługi przyznaje się osobom samotnie gospodarującym lub osobom w rodzinie, których dochód nie przekracza kwoty 150% kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy w rodzinie.

3. Do wnoszenia opłaty za usługi zobowiązana jest osoba, której decyzją przyznano świadczenia lub jej przedstawiciel ustawowy.

§ 3. 1. Do 10 grudnia każdego roku Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przedstawia Wójtowi Gminy Krościenko nad Dunajcem kalkulację wysokości stawki za 1 godzinę usług na podstawie zbiorczych kosztów realizacji usług opiekuńczych w bieżącym roku.

2. Wójt Gminy Krościenko nad Dunajcem na podstawie przekazanej kalkulacji ustala najpóźniej do końca każdego roku, w formie zarządzenia, wysokość stawki za świadczenie 1 godziny usług opiekuńczych, które będą obowiązywać w roku następnym.

3. Wysokość stawki za 1 godzinę usług sąsiedzkich oraz specjalistycznych usług opiekuńczych ustala indywidualnie Kierownik Ośrodka po dokonaniu ustaleń z osobą (podmiotem) świadczącym usługi.

§ 4. Osoba samotnie gospodarująca lub osoba w rodzinie, której dochód przekracza kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy w rodzinie, zobowiązana jest do wnoszenia opłaty za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze zgodnie z poniższą tabelą:

L.P.	Procentowy stosunek dochodu osoby samotnie gospodarującej lub na osobę w rodzinie do kryterium dochodowego	Procentowa wysokość opłaty za usługi opiekuńcze, usługi opiekuńcze w formie usług sąsiedzkich lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, liczona od ceny za 1 godzinę usług – dla osoby samotnie gospodarującej	Procentowa wysokość opłaty za usługi opiekuńcze, usługi opiekuńcze w formie usług sąsiedzkich lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, liczona od ceny za 1 godzinę usług – dla osoby w rodzinie
1	do 150 %	Nieodpłatnie	Nieodpłatnie
2	powyżej 150 % - 200 %	15 %	25 %
3	powyżej 200 % - 250 %	25 %	35 %
4	powyżej 250 % - 300 %	40 %	50 %
5	powyżej 300 % - 350 %	50 %	60 %
6	powyżej 350 % - 400 %	60 %	70 %
7	powyżej 400 % - 450 %	80 %	80 %
8	powyżej 450 % - 500 %	90 %	90 %
9	Powyżej 500%	100%	100%

§ 5. 1. Opłatę za świadczenie usług ustala się za okres miesiąca kalendarzowego.

2. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku nad Dunajcem, dokonuje zmiany wysokości odpłatności za usługi od pierwszego dnia następnego miesiąca, w którym została ogłoszona weryfikacja kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

3. Opłata za usługi stanowi iloczyn: kosztu opłaty, o którym mowa w § 3 ust. 3, wysokości opłaty określonej w procentach zawartej w powyższej tabeli oraz liczby godzin świadczonych usług w danym miesiącu.

4. Opłatę za usługi świadczeniobiorca będzie dokonywał na podstawie rozliczenia wystawianego co miesiąc przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Krościenku nad Dunajcem, w oparciu o decyzję przyznającą usługi oraz o ewidencję czasu pracy osoby świadczącej usługi, która stanowi podstawę do wyliczenia zrealizowanych godzin usług w środowisku.

5. Opłatę, o której mowa w § 5 ust. 3 należy uiszczać na rachunek bankowy Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku nad Dunajcem, wskazany w decyzji administracyjnej przyznającej usługi lub w kasie banku prowadzącego rachunki bankowe dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku nad Dunajcem w miesięcznych okresach rozliczeniowych do 15-ego dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowane były usługi.

6. W przypadku czasowej niemożności korzystania z usług przez świadczenioborcę z powodu jego nieobecności (np. pobyt w szpitalu, wyjazd do rodziny), nie pobiera się opłat za okres, w którym usługi faktycznie nie były świadczone. Fakt nieświadczenia usług powinien być potwierdzony zapisami na kartach pracy osób świadczących usługi.

7. W przypadku gdy świadczeniobiorca nie wywiązuje się z regularnej odpłatności za usługi przez okres 3 miesięcy, Kierownik Ośrodka może zaprzestać świadczenia usług (uchylić decyzję) oraz podjąć windykację zaległych opłat w drodze egzekucji administracyjnej. Dobrowolne uregulowanie zaległej odpłatności przez świadczenioborcę kwalifikującego się do dalszego korzystania z usług, umożliwi wznowienie ich świadczenia, na podstawie nowej decyzji Kierownika Ośrodka.

8. W przypadku śmierci świadczeniobiorcy, będącego osobą samotną, nieposiadającą zstępnych i wstępnych, zaprzestaje się dochodzenia zwrotu odpłatności za usługi w miesiącu, w którym nastąpił zgon.

§ 6.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby zobowiązanej do ponoszenia odpłatności za korzystanie z usług lub na wniosek pracownika socjalnego, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku nad Dunajcem może zwolnić częściowo lub całkowicie z ponoszenia opłat za korzystanie z usług, jeżeli występuje co najmniej jedna z następujących sytuacji:

- a) wystąpienie zdarzenia losowego,
- b) konieczność poniesienia przez świadczenioborcę wysokich kosztów zakupu sprzętu rehabilitacyjnego,
- c) konieczność długotrwałego korzystania z dodatkowych płatnych usług leczniczych i opiekuńczych,
- d) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia, placówce rehabilitacyjnej, opiekuńczo-leczniczej, wychowawczej, po przedstawieniu dowodu wpłaty,
- e) konieczność korzystania z co najmniej dwóch rodzajów usług opiekuńczych,
- f) korzystanie z usług opiekuńczych przez więcej niż jedną osobę w rodzinie wspólnie zamieszkującej,
- g) ponoszenie stałych, niezbędnych i uzasadnionych wydatków, których wysokość zagraża egzystencji świadczeniobiorcy, związanych z potrzebami mieszkaniowymi lub z procesem leczenia, w tym z koniecznością rehabilitacji, zakupu leków, artykułów higienicznych lub pielęgnacyjnych, stosowaniu określonej diety, po przedstawieniu dowodów zakupu lub opłat.
- h) konieczność zapewnienia świadczeniobiorcy usług w wysokim wymiarze godzin, powodując, iż odpłatność za te usługi zagraża egzystencji świadczeniobiorcy,
- i) ponoszenie udokumentowanych wydatków związanych z zapewnieniem świadczeniobiorcy dodatkowej opieki, i posiadanie przez rodzinę dwójki lub więcej małoletnich dzieci, będących na utrzymaniu rodziny.

2. W przypadku konieczności zapewnienia usług opiekuńczych, w szczególności osobom samotnym, chorym psychicznie lub upośledzonym umysłowo, np. do czasu umieszczenia osoby w domu pomocy społecznej, w zakładzie opiekuńczo-leczniczym lub zapewnienia pomocy przez rodzinę, jeżeli osoba ta nie wyraża zgody na ponoszenie odpłatności za świadczone usługi, na wniosek pracownika socjalnego istnieje możliwość przyznania usług nieodpłatnie, niezależnie od dochodu.

3. Decyzję o częściowym lub całkowitym zwolnieniu z ponoszenia opłaty za usługi podejmuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku nad Dunajcem, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego.

§ 7. 1. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krościenku nad Dunajcem może zwolnić świadczeniobiorcę częściowo lub całkowicie z ponoszenia opłat za korzystanie z usług, jeżeli taką możliwość przewidują przepisy szczególne, albo Programy lub Projekty, ze środków których jest finansowana realizacja usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

§ 8. 1. W sytuacji, kiedy wysokość odpłatności ustalona na podstawie niniejszej uchwały będzie niższa, niż odpłatność wyliczona na podstawie uchylonej uchwały Nr XXIX/252/2021 Rady Gminy Krościenko nad Dunajcem z dnia 27 października 2021 roku w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania (ze zmianami), wówczas wylicza się wysokość odpłatności za miesiąc styczeń 2024 roku według wariantu korzystniejszego dla osób korzystających z usług.

2. Niezwłocznie po wejściu w życie niniejszej uchwały, Wójt Gminy ustali wysokość odpłatności na rok 2024, stosując odpowiednio zapisy paragrafu 3 niniejszego załącznika.