



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 28 grudnia 2023 r.

Poz. 9219

### UCHWAŁA NR LXX/580/2023 RADY MIEJSKIEJ W DOBCZYCACH

z dnia 20 grudnia 2023 roku

**w sprawie: szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Dobczyce i jej jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organów do tego uprawnionych.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.)

#### **Rada Miejska w Dobczycach, uchwala co następuje:**

##### **§ 1. Określa się:**

- 1) szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadający Gminie Dobczyce i jej jednostkom organizacyjnym,
- 2) warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną,
- 3) organy uprawnione do udzielania ulg.

##### **§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:**

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.)
- 2) Kodeksie cywilnym – rozumie się przez to ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2023 r, poz.1610 z późn. zm.)
- 3) jednostkach organizacyjnych – rozumie się przez to jednostki organizacyjne Gminy Dobczyce wymienione w art. 9 pkt 3 i 13 ustawy,
- 4) kierownikowi – rozumie się przez to dyrektora lub kierownika jednostki organizacyjnej,
- 5) dłużnikowi – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej,
- 6) należnościach – rozumie się przez to należności pieniężne obejmujące kwotę główną zobowiązań mających charakter cywilnoprawny wraz z odsetkami i kosztami dochodzenia tej należności, stanowiącymi należności uboczne, według stanu na dzień złożenia wniosku o udzielenie ulgi,
- 7) uldze – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie na raty spłaty należności,
- 8) odsetkach – rozumie się przez to odsetki ustawowe za opóźnienie lub odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych,

9) organie uprawnionym – rozumie się przez to Burmistrza Gminy i Miasta Dobczyce, kierownika jednostki organizacyjnej.

**§ 3.** Należności mogą być umarżane w całości z urzędu w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 1 ustawy.

**§ 4. 1.** Na pisemny wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym:

- 1) należności mogą być umarżane w całości,
- 2) należności mogą być umarżane w części, terminy spłaty całości albo części należności mogą zostać odroczone lub płatność całości albo części należności może zostać rozłożona na raty.

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać:

- 1) rodzaj wnioskowanej ulgi tj. umorzenie, odroczenie terminu spłaty, rozłożenie spłaty należności na raty,
- 2) wskazanie własnych propozycji w sprawie wnioskowanej ulgi tj. kwoty umorzenia, daty odroczenia terminu spłaty należności, a w przypadku rozłożenia na raty – proponowaną ilość i wielkość poszczególnych rat oraz terminy ich płatności.

3. Wniosek dłużnika powinien być należycie uzasadniony i wykazany, a w szczególności powinien przedstawiać opis aktualnej sytuacji finansowej i materialnej oraz wszelkie inne okoliczności uzasadniające składany wniosek wraz z dokumentami potwierdzającymi okoliczności podane we wniosku. Przed udzieleniem ulgi należy przeprowadzić postępowanie wyjaśniające.

4. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione dokumenty zawierają braki formalne lub nie są wystarczające do udzielenia ulgi, wzywa się dłużnika do ich uzupełnienia określając termin, w którym uzupełnienie powinno być dokonane z pouczeniem, że nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

**§ 5. 1.** Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem odsetek w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna.

2. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności, uprawniony organ oznacza termin zapłaty pozostałej części należności, z zastrzeżeniem, że w razie niedotrzymania przez dłużnika terminu jej zapłaty natychmiast wymagalna staje się cała należność.

3. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarżania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

**§ 6. 1.** Od należności, której termin spłaty odroczone lub której płatność rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za okres od dnia następującego po dniu złożenia wniosku do dnia, który został określony jako termin płatności.

2. W przypadku niedokonania spłaty w wyznaczonym terminie odroczonej należności lub dwóch przypadających do spłaty rat, pozostała do zapłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami liczonymi od pierwotnego terminu płatności.

**§ 7. 1.** Udzielanie ulg następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, w tym w szczególności w drodze ugody lub porozumienia. W przypadku, gdy uzyskanie oświadczenia woli dłużnika jest niemożliwe lub znacznie utrudnione, udzielenie ulgi następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

2. Organ uprawniony udzielając ulgi w formie określonej w ust. 1 uwzględni postanowienia § 5 ust.2 i § 6 ust. 2 niniejszej uchwały.

3. Od skutków oświadczenia woli w przedmiocie udzielenia ulgi uprawniony organ może uchylić się na zasadach wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego, w szczególności w przypadku, gdyby okazało się, że dowody, na podstawie których należność umorzono lub udzielono ulgi w jej spłaceniu okazały się fałszywe bądź też dłużnik lub inne osoby wprowadzili w błąd organ uprawniony co do dowodów lub innych okoliczności stanowiących podstawę przyznania ulgi.

4. W przypadku określonym w ust.3 należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

§ 8. 1. Organ uprawniony, na wniosek dłużnika będącego podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, w tym w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania może udzielać ulg, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej,
- 2) w sytuacjach określonych w art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy oraz w § 4 ust. 1 uchwały mogą stanowić:
  - a) pomoc de minimis – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. U. UE L Nr 114, poz. 8 z 25.04.2012 r.),
  - b) pomoc de minimis – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L Nr 352, poz. 1 z dnia 24.12.2013 r.),
  - c) pomoc de minimis w rolnictwie – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L Nr 352, poz. 9 z 24.12.2013 r.),
  - d) pomoc de minimis w rybołówstwie – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L, 190/45 z dnia 28.06.2014 r.),

2. Pomoc de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych oraz z każdą pomocą inną niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych. Łączna wartość pomocy udzielonej dłużnikowi, o którym mowa w ust. 1 na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowią rozporządzenia wymienione w ust. 1.

3. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1 pkt 2 dłużnik zobowiązany jest do przedstawienia organowi uprawnionemu:

- 1) zaświadczeń lub oświadczeń, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt oraz ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t. j. Dz.U. 2023 r., poz. 702).
- 2) informacji, o której mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810),

4. Udzielenie pomocy de minimis potwierdza się wydaniem zaświadczenia o pomocy de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (t. j. Dz. U. 2018 r., poz. 350).

5. W przypadku, gdyby ulga stanowiła pomoc publiczną i nie mogła być udzielona jako pomoc de minimis, może być udzielona jako pomoc indywidualna przy spełnieniu warunków dopuszczalności pomocy dla danego przeznaczenia z zachowaniem przepisów proceduralnych dotyczących pomocy publicznej, w szczególności odnoszących się do obowiązku notyfikacji takiej pomocy.

§ 9. Organami uprawnionymi do udzielania ulg są:

- 1) Burmistrz Gminy i Miasta Dobczyce – w zakresie należności przysługujących Gminie Dobczyce, jeżeli należność nie przekracza kwoty 10.000 zł, należności przysługujących jednostkom organizacyjnym, jeżeli należność przekracza kwotę 1 000 zł i nie przekracza kwoty 10.000 zł oraz należności przypadających od pracowników lub byłych pracowników Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce,
- 2) Burmistrz Gminy i Miasta Dobczyce po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarczej Rady Miejskiej w Dobzycach – w zakresie należności przysługujących Gminie Dobczyce oraz należności

przysługujących jednostkom organizacyjnym, jeżeli kwota należności przekracza 10 000 zł i nie jest większa niż 40 000 zł,

- 3) Burmistrz Gminy i Miasta Dobczyce za zgodą Rady Miejskiej w Dobczycach – w zakresie należności przysługujących Gminie Dobczyce oraz należności przysługujących jednostkom organizacyjnym, jeżeli należność przekracza kwotę 40 000 zł.
- 4) Kierownicy jednostek organizacyjnych – w zakresie należności przysługujących kierowanym przez nich jednostkom organizacyjnym, jeżeli kwota należności nie przekracza jednorazowo kwoty 1 000 zł.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Dobczyce i kierownikom jednostek organizacyjnych.

**§ 11.** Traci moc Uchwała Nr L/354/18 Rady Miejskiej w Dobczycach z dnia 25 kwietnia 2018 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Dobczyce lub podległym jej jednostkom organizacyjnym oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych oraz Uchwała Nr XXXI/264/2021 Rady Miejskiej w Dobczycach z dnia 10 marca 2021 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr L/354/18 Rady Miejskiej w Dobczycach z dnia 25 kwietnia 2018 r.

**§ 12.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i obowiązuje do dnia 30 czerwca 2024 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Dobczycach

**Małgorzata Jakubowska**