



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 26 maja 2023 r.

Poz. 3819

UCHWAŁA NR XXXVI/313/23 RADY GMINY ŁUKOWICA

z dnia 19 maja 2023 roku

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Łukowica

Na podstawie art. 5 a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) Rada Gminy Łukowica uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Łukowica.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie – rozumie się przez to Gminę Łukowica,
- 2) Radzie – rozumie się przez to Radę Gminy Łukowica,
- 3) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Łukowica,
- 4) konsultacjach – rozumie się przez to konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Łukowica,
- 5) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571),
- 6) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy w Łukowicy.

§ 3. 1. Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy przeprowadza się, gdy wymagają tego przepisy ustaw oraz w innych sprawach ważnych dla Gminy.

2. Konsultacje z mieszkańcami Gminy mogą być przeprowadzone w szczególności w sprawach dotyczących:

- 1) aktów prawa miejscowego,
- 2) strategii rozwoju Gminy,
- 3) gminnego programu rewitalizacji,
- 4) wieloletnich planów inwestycyjnych,
- 5) inwestycji gminnych,
- 6) programu ochrony środowiska,
- 7) strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy.

3. Konsultacje w zależności od ich przedmiotu mogą mieć zasięg ogólny obejmujący teren całej Gminy lub lokalny dotyczący mieszkańców danego obszaru Gminy.

4. Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy i nie są wiążące, chyba, że ustawy stanowią inaczej.

5. Tryb konsultacji uważa się za zachowany bez względu na liczbę osób biorących w nich udział.

6. Koszty związane z przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu gminy.

§ 4. 1. Organem właściwym do przeprowadzenia konsultacji jest Wójt.

2. Decyzję o formie i terminie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami podejmuje Wójt w formie zarządzenia.

3. Zarządzenie Wójta o przeprowadzeniu konsultacji podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5. 1. Konsultacje społeczne mogą być uruchamiane z inicjatywy:

- 1) Rady,
- 2) Wójta.
- 3) mieszkańców Gminy.

2. Uruchomienie konsultacji społecznych z inicjatywy Wójta, odbywa się na zasadach określonych w niniejszej uchwale, w drodze zarządzenia określającego w szczególności: przedmiot konsultacji społecznych, czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji społecznych, zasięg terytorialny konsultacji społecznych, komórkę organizacyjną Urzędu odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji społecznych.

3. Uruchomienie konsultacji społecznych z inicjatywy Rady odbywa się w drodze uchwały, określającej w szczególności: przedmiot konsultacji społecznych, termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji społecznych, zasięg terytorialny konsultacji społecznych.

4. Uruchomienie konsultacji społecznych z inicjatywy mieszkańców odbywa się poprzez złożenie wniosku do Wójta przez grupę co najmniej stu mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze.

5. Wniosek mieszkańców powinien zawierać:

- 1) określenie przedmiotu konsultacji,
- 2) formę konsultacji i zakres terytorialny konsultacji,
- 3) uzasadnienie z określeniem celu konsultacji.

6. Wniosek mieszkańców oprócz wymagań określonych w ust. 5 powinien zawierać:

- 1) wskazanie osoby(osób) upoważnionych do kontaktu w imieniu mieszkańców z podaniem niezbędnych danych teled adresowych,
- 2) listę mieszkańców popierających wniosek obejmującą dane: imię i nazwisko, adres oraz podpis.

7. Wójt dokonuje formalnej oceny złożonego wniosku w terminie miesiąca licząc od dnia jego złożenia. W przypadku stwierdzenia braków wzywa do ich uzupełnienia w terminie 7 dni, a w przypadku nie uzupełnienia wniosku w określonym terminie, pozostawia go bez rozpatrzenia informując o tym wnioskodawców.

8. Wójt informuje Radę na najbliższej sesji oraz osobę/osoby upoważnione do kontaktu, o których mowa w ust. 6 pkt 1 o sposobie rozpatrzenia wniosku. Informacja o odmownym rozpatrzeniu wniosku powinna zawierać uzasadnienie.

§ 6. 1. Konsultacje przeprowadza się w następujących formach:

- 1) otwartych spotkań z mieszkańcami zwanych dalej spotkaniami konsultacyjnymi,
- 2) badania opinii mieszkańców poprzez umieszczenie projektu aktu prawa miejscowego, projektu dokumentu (lub założeń do projektu dokumentu), propozycji rozwiązania ważnej sprawy dla Gminy na stronie internetowej Urzędu i przyjmowanie uwag na piśmie za pomocą m.in. poczty elektronicznej, formularza zgłoszenia uwag, formularza ankietowego itp.,
- 3) zebrań z przedstawicielami organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy,
- 4) przekazania do zaopiniowania projektu dokumentu organizacjom pozarządowym lub instytucjom,
- 5) innych formach uzasadnionych potrzebami i celami konsultacji.

2. Wójt dokonuje wyboru form konsultacji społecznych w zależności od potrzeb i zaistniałych okoliczności.
3. Możliwe jest prowadzenie konsultacji w różnych formach.
4. Konsultacje społeczne przeprowadza się w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia ich uruchomienia, chyba że ustawy stanowią inaczej.
5. Konsultacje społeczne prowadzone w formie wskazanej w ust. 1 pkt 2 nie mogą trwać krócej niż 21 dni.
6. Wójt w uzasadnionych przypadkach może powołać zespół opiniodawczo - konsultacyjny, którego zadaniem jest pomoc w ocenie zasadności składanych uwag. W jego skład mogą wejść przedstawiciele organizacji społecznych oraz gminnych jednostek organizacyjnych, a także eksperci z zakresu prowadzonej inwestycji lub projektu.

§ 7. 1. Wójt zapewnia obsługę merytoryczną i organizacyjną spotkań konsultacyjnych.

2. Ze spotkania konsultacyjnego sporządza się protokół, do którego dołącza się listę obecności osób biorących udział w spotkaniu. W przypadku gdy konsultacje społeczne prowadzone są jedynie w formie spotkań konsultacyjnych, protokół zamieszcza się na okres 7 dni na stronie internetowej Urzędu w celu umożliwienia zainteresowanym zapoznania się z treścią protokołu i przedłożenia opinii.

3. Spotkanie konsultacyjne jest ważne bez względu na liczbę obecnych na nim mieszkańców.

4. Informacja o spotkaniach konsultacyjnych powinna być podana do wiadomości publicznej co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem spotkania w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu oraz poprzez wywieszenie ogłoszenia w budynku Urzędu w miejscu ogólnodostępnym.

§ 8. 1. Konsultacje w trybie badania opinii mieszkańców z wykorzystaniem formularza o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt. 2 prowadzone są poprzez: opublikowanie formularza na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz udostępnienie w Sekretariacie Urzędu.

2. Formularz, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać temat konsultacji, informację o stronie internetowej lub innym miejscu, gdzie można uzyskać wyczerpujące informacje dotyczące konsultowanego zagadnienia oraz adres e-mail, na który można nadsyłać wypełnione formularze, lub wnioski dotyczące danego zagadnienia.

3. Nieprzedstawienie przez zainteresowanych udziałem w konsultacjach opinii w terminie wyznaczonym na konsultacje społeczne, oznacza rezygnację podmiotu z prawa jej wyrażenia.

§ 9. Wójt podaje do publicznej wiadomości wyniki konsultacji w terminie 30 dni od daty ich zakończenia na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

mgr Klaudia Janik-Wojtanowska