



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 26 maja 2023 r.

Poz. 3815

### UCHWAŁA NR XXXVI/309/23 RADY GMINY ŁUKOWICA

z dnia 19 maja 2023 roku

#### **w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Łukowica**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) w związku z art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 537) po zaopiniowaniu przez Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Łukowica, Rada Gminy Łukowica uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Łukowica, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Nr XXXV/301/23 Rady Gminy Łukowica z dnia 29 marca 2023 r. w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Łukowica (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2023 r. poz. 2674).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łukowica.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**mgr Klaudia Janik-Wojtanowska**

Załącznik do  
Uchwały Rady Gminy Łukowica  
Nr XXXVI/309/23  
z dnia 19 maja 2023 r

## **Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Łukowica**

### **Rozdział 1.**

#### **PRZEPISY OGÓLNE**

##### **§ 1**

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Łukowica (zwany dalej Regulaminem) określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie gminy Łukowica, w tym prawa i obowiązki odbiorców usług oraz Gminy, będącej właścicielem urządzeń wodociągowo - kanalizacyjnych.

##### **§ 2.**

Ilekoć w niniejszym regulaminie używa się określeń:

- 1) Ustawa – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków;
- 2) Zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie - należy przez to rozumieć działalność Gminy polegającą na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych.
- 3) Zbiorowe zaopatrzenie w wodę - należy przez to rozumieć działalność Gminy polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody przeznaczonej do spożycia, na cele socjalno-bytowe z zapewnieniem ciągłości dostaw i odpowiedniej jakości wody.
- 4) Gmina - należy przez to rozumieć Gminę Łukowica jako właściciela sieci wodociągowej oraz sieci kanalizacyjnej;
- 5) Umowa - należy przez to rozumieć umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 Ustawy;
- 6) Odbiorca usług - należy przez to rozumieć każdego, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy z Gminą;
- 7) Wodomierz główny - należy przez to rozumieć przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na każdym przyłączy wodociągowym;
- 8) Okres obliczeniowy - należy przez to rozumieć okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków, określony w umowie.

**Rozdział 2.****MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ GMINĘ W ZAKRESIE  
DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW****§ 3.**

Gmina jest obowiązana do zapewnienia odbiorcom usług należytego poziomu usług, a w szczególności do ciągłego dostarczania wody oraz odprowadzania ścieków, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

**§ 4.**

Gmina dostarcza wodę i odprowadza ścieki zapewniając zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji powyższych czynności, a w szczególności:

- 1) zapewnia dostarczanie wody o jakości odpowiadającej wymaganiom bakteriologicznym, fizykochemicznym oraz organoleptycznym określonym w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 13 Ustawy przez ministra właściwego do spraw zdrowia, w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw gospodarki wodnej określającym wymagania dotyczące jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi;
- 2) zapewnia dostarczanie wody do nieruchomości w sposób ciągły i niezawodny;
- 3) zapewnia odpowiednie ciśnienie wody dostarczanej z sieci wodociągowej;
- 4) odbiera ścieki bytowe, w sposób ciągły i niezawodny;
- 5) przyjmuje do sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług, z którymi zawarła umowę;
- 6) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw sieci i urządzeń wodociągowych oraz kanalizacyjnych będących w jej posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy usług;
- 7) zapewnia budowę urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych zgodnie z zatwierdzonymi wieloletnimi planami rozwoju oraz modernizacji sieci wodociągowo-kanalizacyjnej;
- 8) informuje o planowanych przerwach w świadczeniu usług oraz występujących awariach urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych w sposób zwyczajowo przyjęty lub na stronie internetowej administratora sieci;
- 9) dokonuje odczytów wskazań wodomierzy.

**§ 5.**

Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Gminę oraz nieutrudniający działalności Gminy, a w szczególności do:

- 1) wykorzystywania wody pobieranej z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w umowie zawartej z Gminą;
- 2) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek m. in. cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania oraz własnych ujęć wody;
- 3) montażu i utrzymania zaworów antyskażeniowych na warunkach określonych odrębnymi przepisami;
- 4) utrzymania we właściwym stanie technicznym należących do odbiorców usług instalacji i przyłączy wodociągowych oraz instalacji i przyłączy kanalizacyjnych oraz zapewnienia niezawodnego ich działania z urządzeniem pomiarowym łącznie;
- 5) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej;
- 6) usuwania na własny koszt awarii instalacji i przyłączy należących do odbiorcy usług.

**§ 6.**

Odbiorca usług zobowiązany jest do:

- 1) wydzielenia pomieszczenia lub studni wodomierzowej, przeznaczonych do zainstalowania wodomierza głównego;
- 2) utrzymywania pomieszczenia lub studzienki, w którym znajduje się wodomierz i/lub urządzenie pomiarowe w należyтым stanie, odpowiednie zabezpieczenie przed zalaniem, działaniem niskich temperatur (zamarzaniem), napływem wody gruntowej lub opadowej, a także przed dostępem osób nieuprawnionych;
- 3) udostępniania przedstawicielowi Gminy swobodnego dostępu do pomieszczeń lub studzienki z wodomierzem;
- 4) udostępniania Gminie terenu w celu przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń będących w posiadaniu Gminy, kontroli działania urządzeń pomiarowych, sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci, odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego oraz usunięcia awarii urządzeń będących w eksploatacji Gminy;
- 5) niezwłocznego zgłoszenia Gminie awarii na sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

**§ 7.**

1. Odbiorca usług zobowiązany jest do informowania Gminy o własnych ujęciach wody i zgłoszenia poboru wody (poza siecią wodociągową), w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków.
2. Zainstalowania wodomierza dodatkowego na innym źródle poboru następuje w sposób uzgodniony z Gminą a odbiorca usług odpowiada za jego utrzymanie.

**§ 8.**

Odbiorca usług informuje Gminę o zmianach stanu prawnego nieruchomości, do którego doprowadzona jest woda lub z której następuje odbiór ścieków.

**§ 9.**

Odbiorca usług zobowiązany jest do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

**§ 10.**

Odbiorca usług powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie. W przypadku wystąpienia awarii przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego będącego własnością odbiorcy usług, w celu zmniejszenia ewentualnych strat wody oraz uniknięcia zagrożenia dla osób trzecich odbiorca niezwłocznie powiadomi Gminę o awarii.

**§ 11.**

Odbiorcy usług zabrania się:

- 1) wykonywania połączeń pomiędzy instalacją zaopatrywaną w wodę z gminnej sieci wodociągowej a przewodami doprowadzającymi wodę z innych źródeł;
- 2) wprowadzania ścieków opadowych i wód drenażowych do kanalizacji sanitarnej;
- 3) wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych:
  - a) odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych,
  - b) substancji palnych i wybuchowych, żrących,
  - c) odpadów i ścieków z hodowli zwierząt, a w szczególności gnojówki, gnojowicy.

**§ 12.**

Odbiorca usług ma prawo:

- 1) do nieprzerwanej dostawy wody o określonej jakości i odpowiednim ciśnieniu oraz ciągłego odbioru ścieków;
- 2) zgłaszać reklamacje dotyczące sposobu wykonywania przez Gminę umowy, wysokości naliczanych opłat za dostarczaną wodę i odprowadzane ścieki, w terminie 14 dni od daty wpływu reklamacji, a w sprawach wymagających postępowania wyjaśniającego w ciągu 30 dni - zgłoszenie reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności;
- 3) dochodzić roszczeń z tytułu niedotrzymania warunków umowy przez Gminę na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

**Rozdział 3.****WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG****§ 13.**

Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą pomiędzy Gminą, a odbiorcą usług.

**§ 14.**

1. Gmina jest zobowiązana do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.
2. Umowa może być zawarta z osobą, która legitymuje się tytułem prawnym do nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki albo która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym. W przypadku korzystania z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, odbiorca usług składa pisemne oświadczenie, potwierdzające upoważnienie do korzystania z tej nieruchomości.

**§ 15.**

Umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków jest zawierana przez Gminę z odbiorcą i powinna zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

- 1) jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia;
- 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń;
- 3) praw i obowiązków stron umowy;

- 4) warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych będących w posiadaniu odbiorcy usług;
- 5) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- 6) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

#### **§ 16.**

1. Umowa jest zawierana w formie pisemnej na czas nieokreślony.
2. Zmiana umowy następuje na piśmie poprzez zawarcie nowej umowy lub aneksu do Umowy.
3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana wysokości taryfy.
4. Zmiana adresu do korespondencji powinna być przez odbiorcę usług zgłoszona na piśmie pod rygorem skutku doręczenia korespondencji na adres poprzednio wskazany.
5. W przypadku utraty tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości i zmiany właściciela (użytkownika), dotychczasowy odbiorca usług zobowiązany jest do poinformowania Gminę o zmianie i rozwiązania umowy w trybie z niej wynikającym - do czasu rozwiązania umowy ponosi opłaty powstałe w związku ze świadczeniem usług przez Gminę, zgodnie z podpisaną umową.

#### **§ 17.**

Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, o ile w jej miejsce nie została zawarta umowa z nowym odbiorcą, Gmina dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego.

#### **§ 18.**

1. Gmina może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne jedynie w przypadkach wskazanych w Ustawie.
2. W przypadku odcięcia dostawy wody z powodu braku zapłaty, Gmina jest zobowiązana do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. O zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, oraz miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody Gmina zawiadamia na piśmie państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, oraz odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.
4. Wznowienie dostarczania wody (odbioru ścieków) poprzez otwarcie przyłącza i ponowne zawarcie umowy, następuje po poinformowaniu przez odbiorcę usług o ustaniu przyczyny zamknięcia wody lub odbioru ścieków.

5. Gmina może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną wstrzymania świadczenia usług, wskazane w art. 8 ust. 1 Ustawy.

#### **Rozdział 4.**

### **SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH**

#### **§ 19.**

1. Gmina określa taryfę za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.
2. Zatwierdzenie taryf następuje w trybie i na zasadach określonych w rozdziale 5 Ustawy.
3. Gmina powiadamia odbiorców usług o każdorazowej zmianie taryfy poprzez ogłoszenie w miejscowej prasie, na stronie internetowej Gminy oraz BIP-ie lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
4. Rozliczenia z odbiorcami usług za zaopatrzenie w wodę dokonywane są przez Gminę na podstawie wskazań wodomierza głównego, będącego własnością administratora sieci wodociągowej, a w przypadku nieprawidłowości działania wodomierza ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowości działania wodomierza, a w przypadku braku możliwości powyższego rozwiązania, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza oraz cen i opłat stawek określonych w taryfie.
5. Rozliczenia z odbiorcami kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy dokonywane są na podstawie przepisów dotyczących przeciętnych norm zużycia wody. W przypadku pozostałych podmiotów ilość oddanych ścieków rozlicza się według wskazań wodomierza głównego oraz cen i stawek opłat określonych w taryfie.
6. Odbiorca usług reguluje należności za dostarczoną wodę i/lub odprowadzone ścieki na podstawie faktur, w terminie 14 dni od wystawienia dokumentu przez Gminę.

#### **§ 20.**

1. Ustalenie ilości dostarczonej wody lub odprowadzonych ścieków na potrzeby rozliczenia usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków odbywa się zgodnie z właściwymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa oraz umową.



2. W przypadku przejściowej niesprawności wodomierza lub w przypadku braku możliwości jego odczytu, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia w okresie ostatnich trzech miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

### **§ 21.**

1. Wodomierze co kwartał odczytuje pracownik Gminy.
2. Odbiorca usług reguluje należności za dostarczoną wodę i/lub odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawianych przez Gminę w okresach obrachunkowych określonych w umowie, w terminie określonym na fakturze.
3. Podstawowym okresem obrachunkowym rozliczeń odbiorców usług jest kwartał.
4. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.
5. Wniesienie przez odbiorcę usług reklamacji, co do wysokości naliczonych opłat w fakturze, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności. W przypadku uwzględnienia reklamacji ewentualna nadpłata podlega zaliczeniu w poczet przyszłych należności lub na żądanie odbiorcy usług zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

## **Rozdział 5.**

### **WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI**

#### **§ 22.**

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.
2. Gmina po otrzymaniu pisemnego wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.
3. Gmina nie określa warunków, o których mowa w ust. 2, gdy nie ma technicznych możliwości dostawy wody i/lub odbioru ścieków.

#### **§ 23.**

Z wnioskiem o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości,

która ma być przyłączona do sieci lub osoba korzystająca z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym składając równocześnie pisemne oświadczenie.

#### § 24.

1. Wniosek o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:
  - 1) oznaczenie wnioskodawcy wraz z jego adresem zamieszkania lub siedziby podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci,
  - 2) wskazanie lokalizacji nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, w tym jego adres i nr działki ewidencyjnej, na której się znajduje,
  - 3) określenie ilości i jakości odprowadzanych ścieków,
  - 4) plan zabudowy lub szkic sytuacyjny określający usytuowanie w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu,
  - 5) planowany termin rozpoczęcia poboru wody albo odprowadzania ścieków.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, wnioskodawca zobowiązany jest załączyć aktualną kopię mapy zasadniczej nieruchomości, której dotyczy wniosek, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu jak też usytuowanie względem sąsiednich nieruchomości.

#### § 25.

1. Gmina określa warunki przyłączenia i przekazuje wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia złożenia wniosku w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie szeregowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu, nie więcej jednak niż do 45 dni od daty złożenia wniosku.
2. Warunki zachowują ważność 2 lata od dnia ich określenia.
3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:
  - 1) zapewnienie dostawy wody i odbioru ścieków,
  - 2) miejsca, nr działki i/lub adres nieruchomości i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
  - 3) zakres dokumentacji projektowej niezbędnej do wykonania przyłączenia.

**§ 26.**

Realizację budowy przyłączy do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

**Rozdział 6.****WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG  
WODOCIĄGOWO – KANALIZACYJNYCH****§ 27.**

Poziom dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych Gminy.

**§ 28.**

Gmina ma prawo odmówić przyłączenia nowego odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej i zawarcia umowy, jeżeli w wyniku przyłączenia pogorszą się techniczne możliwości świadczenia minimalnego poziomu usług.

**Rozdział 7.****SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ GMINĘ ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA****§ 29.**

Gmina dokonuje odbioru przyłącza wodociągowego i/ lub kanalizacyjnego w uzgodnionym co najmniej 3-dniowym terminie przed zasypaniem (zakryciem) przyłączenia, sprawdza zgodność wykonanego przyłącza z wydanymi warunkami i uzgodnionym projektem przyłącza.

**§ 30.**

Wykonane przyłącza podlegają odbiorowi technicznemu przez przedstawiciela Gminy oraz osobę ubiegającą się o przyłączenie do sieci (wnioskodawca) oraz kierownika budowy lub wykonawcę robót, a z odbioru spisywany jest protokół.

**§ 31.**

1. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) datę odbioru,
- 2) przedmiot odbioru,
- 3) adres nieruchomości, którą przyłączono do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,

- 4) wynik próby szczelności,
  - 5) ocenę jakości wykonanych robót,
  - 6) podstawę prawną wykonania przyłącza,
  - 7) skład komisji,
  - 8) podpisy członków komisji.
2. Protokół stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony uczestniczące w odbiorze, upoważnia wnioskodawcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

## **Rozdział 8.**

### **SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW**

#### **§ 32.**

1. Gmina zobowiązana jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń ciągłości zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców usług w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług.
3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Gmina powiadamia odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty najpóźniej na dwa dni przed planowanym terminem.
4. W przypadku, gdy przerwa ma trwać dłużej niż 12 godzin, Gmina powinna poinformować odbiorców na siedem dni przed planowanym terminem wstrzymania dostawy wody.
5. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Gmina powinna zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować odbiorców usług o jego lokalizacji i warunkach korzystania w sposób zwyczajowo przyjęty.

#### **§ 33.**

1. W przypadku wystąpienia niedoboru wody z przyczyn niezależnych od Gminy, w zależności od rozmiarów i czasu jego trwania, gmina może w szczególności:
  - 1) ograniczyć dostawę wody na inne cele niż zaopatrzenie ludności;
  - 2) ograniczyć dostawę wody;

- 3) dokonywać przerw w dostawie wody.
2. W takim przypadku Gmina zobowiązana jest do powiadomienia odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty o wystąpieniu niedoboru wody, przewidywanym czasie trwania oraz wprowadzonych ograniczeniach.

## **Rozdział 9.**

### **STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW**

#### **§ 34.**

Gmina powinna zapewnić odbiorcom usług należyty poziom usług.

#### **§ 35.**

Gmina udziela na wniosek odbiorcy usług lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usług, a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz danych zawartych w taryfie.

#### **§ 36.**

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.
2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie, osobiście przez zainteresowanego w Urzędzie Gminy, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej w terminie 14 dni od ujawnienia zdarzenia (niezgodności).
3. Gmina rozpatrzy reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania reklamacji - w szczególnie skomplikowanych przypadkach, wymagających przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu, jednak nie więcej niż do 30 dni od dnia przyjęcia zgłoszenia, o czym Gmina poinformuje odbiorcę usług na piśmie.

**Rozdział 10.****WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWOŻAROWE****§ 37.**

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Gminę, a przede wszystkim z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

**§ 38.**

Uprawnione do poboru wody na cele przeciwpożarowe są jednostki Państwowej i Ochotniczej Straży Pożarnej.

**§ 39.**

W przypadku poboru na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców usług, jednostka Straży Pożarnej niezwłocznie przekazuje Gminie informacje o ilości pobranej wody.

**Rozdział 11.****POSTANOWIENIA KOŃCOWE****§ 39.**

W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy Ustawy oraz przepisy wykonawcze do Ustawy.

Przewodnicząca Rady Gminy

**mgr Klaudia Janik-Wojtanowska**