



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 24 maja 2023 r.

Poz. 3771

UCHWAŁA NR LXXIX.467.2023 RADY GMINY SZERZYNY

z dnia 17 maja 2023 roku

w sprawie utworzenia Żłobka Publicznego w Szerzynch i nadanie mu statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2023 poz. 40 z późn. zm.), art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2023 poz. 204 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2022 poz. 1634 z późn. zm.) uchwala się co następuje:

§ 1. Tworzy się działający w formie jednostki budżetowej żłobek o nazwie „Publiczny Żłobek w Szerzynch”, zwany dalej Żłobkiem.

§ 2. 1. Siedziba Żłobka znajduje się w Szerzynch, pod adresem Szerzyny 690, na działce nr ewidencyjny 1212/4.

2. Przekazuje się Żłobkowi w zarząd pomieszczenia usytuowane w budynku posadowionym na działce, o której mowa w ust. 1, niezbędne do opieki nad 29 dziećmi do lat 3 wraz z niezbędną powierzchnią administracyjną, komunikacyjną oraz zapleczem technicznym.

§ 3. Żłobkowi nadaje się statut, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Termin rozpoczęcia działalności Żłobka ustala się na dzień 1 września 2023 roku.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szerzyny.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Szerzyny

Piotr Górski

Załącznik do uchwały Nr LXXIX.467.2023
Rady Gminy Szerzyny
z dnia 17 maja 2023 r.

STATUT ŻŁOBKA PUBLICZNEGO W SZERZYNACH

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Żłobek Publiczny w Szerzynch, zwany dalej Żłobkiem działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz. U. 2023 poz. 204 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2022 poz. 1634 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2023 poz. 40 z późn. zm.),
- 4) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Żłobek jest gminną jednostką budżetową.

2. Siedziba Żłobka mieści się w Szerzynch, 38-246 Szerzyny 690. Żłobek ma charakter lokalny, jego obszar działania obejmuje Gminę Szerzyny.

3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Szerzyny.

§ 3. Żłobek używa pieczęci podłużnych z nazwą w pełnym brzmieniu oraz adresem siedziby.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej, wspomagającej wyrównanie szans rozwoju dzieci w wieku od ukończenia przez dziecko 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym, do 4 roku życia.

2. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
- 2) zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka,
- 4) tworzenie warunków umożliwiających dzieciom przygotowanie do wychowania przedszkolnego,
- 5) wspomaganie indywidualnego rozwoju dzieci oraz wspomaganie rodziców/opiekunów w ich wychowaniu;
- 6) zapewnienie dzieciom żywienia odpowiedniego dla wieku i stanu zdrowia,
- 7) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dzieci w żłobku.

§ 5. Zadania żłobka realizowane są z uwzględnieniem wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomaganie rodziny w jego wychowaniu poprzez:

- 1) zapewnienie warunków lokalowych i wyposażenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) zapewnienie fachowej opieki i personelu z odpowiednimi kwalifikacjami,
- 3) stymulowanie procesów rozwojowych dzieci poprzez wykorzystanie ich własnej inicjatywy,
- 4) organizowanie i prowadzenie zajęć ruchowych i zabaw edukacyjnych oraz zapewnienie możliwości odpoczynku,
- 5) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu,

- 6) współpracę z rodzicami/opiekunami prawnymi, w tym poprzez organizację spotkań i zajęć oraz włączanie ich w działalność żłobka.

Rozdział 3.

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 6. 1. Rekrutacją dzieci do Żłobka przeprowadza się w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

2. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest udział w postępowaniu rekrutacyjnym.

3. Ogłoszenie o zasadach rekrutacji zamieszczone jest na tablicy informacyjnej w Żłobku oraz na stronie internetowej Żłobka.

4. Do Żłobka przyjmuje się dziecko, którego rodzice lub opiekunowie prawni zamieszkują na terenie Gminy Szerzyny.

5. Jeżeli liczba dzieci zgłoszonych do Żłobka będzie większa niż liczba miejsc w Żłobku pierwszeństwo w przyjęciu ma:

- 1) dziecko, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni lub jeden z rodziców/opiekunów prawnych pracują lub pobierają naukę w szkole lub w szkole wyższej lub prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą,
- 2) dziecko niepełnosprawne posiadające orzeczenie o niepełnosprawności,
- 3) dziecko z rodziny wielodzietnej,
- 4) dziecko objęte pieczęcią zastępczą,
- 5) dziecko rodzica/opiekuna prawnego, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów,
- 6) dziecko posiadające rodzeństwo korzystające z usług Żłobka.

6. Dziecko spoza Gminy Szerzyny może być przyjęte do Żłobka na dany rok szkolny tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Szerzyny i posiadania wolnych miejsc w placówce.

7. Do Żłobka może być przyjęta taka liczba dzieci, która gwarantuje dziecku właściwą opiekę oraz pełne bezpieczeństwo w czasie zajęć prowadzonych w placówce jak i poza nią, z zachowaniem wymagań określonych ustawą i przepisami wykonawczymi do ustawy.

8. Dziecko w Żłobku zapisywane jest do grupy o zbliżonym wieku.

9. Podstawowa rekrutacja odbywa się raz w roku w terminie od 1 kwietnia do 31 maja.

10. Rekrutacja dziecka do Żłobka dokonywana jest na okres całej edukacji żłobkowej. W kolejnych latach rodzic lub opiekun prawny potwierdza jedynie wolę dalszego korzystania z usług Żłobka.

§ 7. 1. O przyjęciu dziecka do Żłobka decyduje Komisja Rekrutacyjna w oparciu o Kartę Zgłoszenia dziecka do Żłobka i liczbę miejsc z uwzględnieniem kryteriów rekrutacji określonych w § 6 ust. 5.

2. Komisję Rekrutacyjną powołuje zarządzeniem Dyrektor Żłobka.

3. Rekrutacja kończy się na etapie podania do wiadomości rodziców lub opiekunów prawnych na tablicy ogłoszeń w budynku Żłobka imiennej listy dzieci zakwalifikowanych.

4. Dziecko nieprzyjęte do Żłobka w związku z brakiem miejsc zostaje umieszczone na liście dzieci oczekujących na przyjęcie do Żłobka.

5. W przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku przyjęcia odbywają się zgodnie z kolejnością na liście oczekujących na przyjęcie do Żłobka.

Rozdział 4.

Przyjęcie dziecka do Żłobka na czas nieobecności innego dziecka

§ 8. W przypadku zgłoszonej nieobecności dziecka w żłobku trwającej dłużej niż jeden miesiąc, Dyrektor może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko, z listy oczekujących, na podstawie umowy z jego rodzicami lub opiekunami prawnymi.

Rozdział 5.

Zasady udziału rodziców lub opiekunów prawnych w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 9. 1. Rodzice lub opiekunowie prawni dziecka uczęszczającego do Żłobka mogą uczestniczyć w:

- 1) zajęciach adaptacyjnych,
- 2) zajęciach otwartych organizowanych w danej grupie wiekowej, co najmniej 1 raz w roku w terminie ustalonym przez Dyrektora Żłobka,
- 3) imprezach i uroczystościach okolicznościowych,
- 4) spotkaniach grupowych i zebraniach ogólnych.

2. Rodzice lub opiekunowie prawni dziecka uczęszczającego do Żłobka mogą brać udział także w spotkaniach prowadzonych przez specjalistę między innymi: pedagoga, psychologa, surdologopedę, dietetyka oraz warsztatach z zakresu rozwoju, wychowania i edukacji małego dziecka organizowanych na terenie Żłobka.

Rozdział 6.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w Żłobku w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku

§ 10. 1. Rodzice są zobowiązani do ponoszenia opłat za pobyt oraz wyżywienie dziecka w Żłobku.

2. Żłobek pobiera opłaty od rodziców lub opiekunów prawnych za korzystanie przez dziecko z usług Żłobka, wyliczone w oparciu o odrębną uchwałę Rady Gminy Szerzyny uwzględniające:

1)

opłatę za pobyt dziecka w Żłobku ustaloną jako iloczyn stawki dziennej oraz liczby dni obecności dziecka w placówce.

2) opłatę za wyżywienie ustaloną jako iloczyn dziennej stawki żywieniowej oraz liczby dni obecności dziecka w Żłobku.

3. Opłata za żłobek winna być wniesiona do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc bieżący. W przypadku gdy, ten dzień jest dniem ustawowo wolnym od pracy, za ostatni dzień terminu płatności uważa się najbliższy dzień roboczy.

4. Opłaty, o których mowa w ust. 2 nie są naliczane za dni nieobecności dziecka w Żłobku.

Rozdział 7.

Zarządzanie Żłobkiem

§ 11. 1. Żłobkiem kieruje Dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Szerzyny, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Dyrektor działa na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy Szerzyny.

3. Dyrektor Żłobka jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w nim pracowników i reprezentuje Żłobek na zewnątrz.

4. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy.

5. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Żłobka,
- 2) zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego oraz warunków bezpieczeństwa dzieci i personelu na terenie Żłobka,
- 3) podejmowanie decyzji w sprawach zatrudniania, zwalniania, awansowania oraz dokonywanie wszelkich innych czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka,
- 4) opracowywanie rocznych planów finansowych Żłobka,
- 5) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi Żłobka,
- 6) wydawanie zarządzeń, regulaminów, instrukcji, upoważnień oraz poleceń,

6) prawidłowe gospodarowanie powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jego należytą ochronę, jak również jego właściwe wykorzystanie.

5. Dyrektor może upoważnić pracowników Żłobka do wykonywania określonych obowiązków w zakresie funkcjonowania placówki.

6. W czasie nieobecności Dyrektora zastępstwo pełni wskazany przez niego pracownik Żłobka.

O ustalonym zastępstwie Dyrektor Żłobka powiadamia organ sprawujący nadzór nad placówką.

Rozdział 8.

Organizacja i zasady funkcjonowania Żłobka

§ 12. 1. Strukturę organizacyjną Żłobka w tym godziny pracy placówki, z uwzględnieniem opinii rodziców lub opiekunów prawnych, określa Regulamin Organizacyjny, nadawany w drodze zarządzenia przez Dyrektora Żłobka.

2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem w wymiarze do 10 godzin dziennie, a w szczególnych przypadkach wymiar opieki w Żłobku może być, na wniosek rodzica lub opiekuna prawnego wydłużony, za dodatkową opłatą.

3. Żłobek czynny jest przez cały rok od poniedziałku do piątku we wszystkie dni robocze, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

4. W czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć prowadzonych poza jego obiektem w ramach jego działalności, opiekę nad dzieckiem sprawuje personel w ilości dostosowanej do liczby dzieci, posiadający wymagane kwalifikacje określone w odrębnych przepisach.

5. Każde dziecko korzystające z usług Żłobka powinno być przyprowadzane i odbierane przez rodziców/opiekunów prawnych osobiście lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę pełnoletnią.

6. Przy zapewnieniu opieki nad dziećmi przebywającymi w Żłobku można korzystać z pomocy wolontariuszy na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

7. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia przerwy na czas przeprowadzenia w Żłobku prac remontowych. Decyzję w tej sprawie każdorazowo podejmuje Wójt Gminy Szerzyny.

§ 13. 1. W Żłobku może być powołana Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców dzieci korzystających ze świadczeń Żłobka.

2. Rada Rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców.

3. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady.

4. Kompetencje Rady Rodziców określa art. 12a ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

§ 14. 1. Żłobek prowadzi, udostępnia i archiwizuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie stosuje się obowiązujące przepisy prawa.

Rozdział 9.

Mienie i gospodarka finansowa Żłobka

§ 15. 1. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z zasadami ustalonymi w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej jednostki budżetowej jest roczny plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym.

3. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie

gminnym i ustawy o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jego należyłą ochronę, jak również właściwe wykorzystanie.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe

§ 16. 1. Żłobek podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Wójta Gminy Szerzyny.

2. W żłobku mogą być prowadzone praktyki zawodowe i szkolenia przygotowujące do praktycznego wykonywania zawodu opiekuna dziecięcego.

2. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane wyłącznie w trybie właściwym do jego nadania.