



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 29 grudnia 2022 r.

Poz. 9108

### UCHWAŁA NR LVI.442.2022 RADY MIEJSKIEJ W KRYNICY-ZDROJU

z dnia 22 grudnia 2022 roku

#### **w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej pod nazwą Placówka Wsparcia Dziennego w Krynicy- Zdroju**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6a, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 559 z późn. zm.), art. 11 ust. 2, art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 1634 z późn. zm.), art. 2 ust. 3, art. 18 ust. 2, art. 24 ust. 1 pkt ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. z U. 2022, poz. 447 z późn. zm.), Rada Miejska Krynicy-Zdroju uchwała co następuje:

§ 1. Tworzy się z dniem 1 lutego 2023 r. gminną jednostkę organizacyjną o nazwie Placówka Wsparcia Dziennego w Krynicy-Zdroju zwaną dalej „Placówką”, prowadzącą gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej.

§ 2. Nadaje się statut Placówce stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Mienie ruchome niezbędne do funkcjonowania Placówki zostanie przekazane jej na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

2. Źródłem pokrycia zobowiązań finansowych Placówki będzie budżet Gminy Krynicy-Zdroju, w części przeznaczony na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Krynicy-Zdroju.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krynicy- Zdroju.

§ 5. Uchyła się Uchwałę Nr LV.434.2022 Rady Miejskiej w Krynicy-Zdroju z dnia 29 listopada 2022 r.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Krynicy-Zdroju

**Irena Weber-Grelecka**

Załącznik do uchwały Nr LVI.442.2022  
Rady Miejskiej w Krynicy-Zdroju  
z dnia 22 grudnia 2022 r.

## **Statut Placówki Wsparcia Dziennego w Krynicy-Zdroju**

### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

**§ 1.** Placówka Wsparcia Dziennego w Krynicy- Zdroju zwana dalej „Placówką” jest jednostką organizacyjną Gminy Krynicy-Zdroju, działającą na zasadach określonych dla jednostek budżetowych w rozumieniu odrębnych przepisów prawa.

**§ 2. 1.** Terenem działania Placówki jest Gmina Krynica-Zdrój.

2. Siedziba Placówki mieści się przy ul. Szkolnej 3 w Krynicy- Zdroju.

3. Ilekroć mowa w statucie Placówki Wsparcia Dziennego w Krynicy-Zdroju o:

- 1) Placówce – rozumie się przez to Placówkę Wsparcia Dziennego w Krynicy – Zdroju,
- 2) Statucie – rozumie się przez to Statut Placówki Wsparcia Dziennego w Krynicy – Zdroju,
- 3) Dyrektorze – rozumie się przez to Dyrektora Placówki Wsparcia Dziennego w Krynicy – Zdroju wraz z filiami,
- 4) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Krynicy-Zdroju,
- 5) Gminie – rozumie się przez to Gminę Krynica-Zdrój,
- 6) Regulaminie organizacyjnym – rozumie się przez to Regulamin Organizacyjny Placówki Wsparcia Dziennego w Krynicy-Zdroju,
- 7) Filia- rozumie się przez to Placówki Wsparcia Dziennego na terenie Gminy- Krynicy- Zdroju

**§ 3.** Placówka Wsparcia Dziennego działa na podstawie, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej  
(t.j. Dz.U. z 2022 poz.447 z późn. Zm.),
- 2) ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie  
( t.j. Dz.U. z 2021 poz.1249 z późn. zm ) ,
- 3) ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi  
(t.j. Dz.U. z 2021 poz.1119 z późn. zm.) ,
- 4) ustawy z dnia 25 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii  
(t.j. Dz.U. z 2020 poz.2050 z późn. zm.),
- 5) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2022 poz.1327 z późn. zm.),
- 6) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych  
( t.j. Dz.U. z 2022 poz.1634 z późn. zm.)
- 7) ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2021 poz.217 z późn. zm),
- 8) niniejszego statutu,
- 9) innych obowiązujących przepisów prawa.

### **Rozdział 2. Cele i zadania Placówki Wsparcia Dziennego**

**§ 4. 1.** Placówka realizuje zadania wynikające z ustaw, o których mowa w § 3 pkt 1-5.

2. Do zadań Placówki należy, w szczególności:

- 1) zapewnienie opieki wychowawczej i dydaktycznej,
- 2) realizacja działań profilaktycznych, psychologicznych, socjoterapeutycznych dla podopiecznych Placówki, w tym dzieci i młodzieży zagrożonych demoralizacją oraz marginalizacją społeczną z powodu trudności materialnych, trudności losowych, problemów rodzinnych i innych,
- 3) kształtowanie prawidłowych postaw społecznych dzieci i młodzieży,
- 4) poprawa społecznego funkcjonowania dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych demoralizacją, z występującym w rodzinie problemem alkoholowym, narkomanią i/lub przemocą,
- 5) przeciwdziałanie marginalizacji i degradacji społecznej rodziny,
- 6) wspomaganie rozwoju dzieci i młodzieży,
- 7) pomoc w nauce dzieciom z deficytami szkolnymi i trudnościami przyswajania wiedzy,
- 8) wsparcie integracji rodziny,
- 9) doradztwo rodzinie w sytuacji kryzysowej,
- 10) współpraca z podmiotami leczniczymi

### **Rozdział 3.**

#### **Zarządzanie i organizacja Placówki**

§ 5. 1. Placówką kieruje Dyrektor, który reprezentuje ją na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za organizację jej działania i funkcjonowanie.

2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Burmistrza, który również wykonuje wobec niego czynności z zakresu prawa pracy.

3. Dyrektor może jednocześnie:

- 1) wykonywać równocześnie czynności wychowawcy Placówki związane z zapewnieniem opieki nad dziećmi przebywającymi w Placówce,

4. Dyrektor działa w zakresie spraw finansowych oraz w stosunkach cywilnoprawnych na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Burmistrza.

§ 6. 1. Regulamin organizacyjny opracowuje Dyrektor, w którym określa szczegółowe zadania oraz organizację jej działania, w tym rodzaj dokumentacji dotyczącej dziecka oraz sposób jej prowadzenia.

2. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Placówki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.

§ 7. 1. Pobyt dziecka w Placówce jest dobrowolny, z wyłączeniem postanowień sądowych oraz bezpłatny.

2. Placówka funkcjonuje od poniedziałku do piątku przez cały rok kalendarzowy, z wyłączeniem przerw ustalonych w porozumieniu z Burmistrzem.

3. Szczegółowe godziny otwarcia Placówki ustala odrębnym zarządzeniem Dyrektor

w uzgodnieniu z Burmistrzem, z uwzględnieniem ich dostosowania do potrzeb dzieci, młodzieży oraz ich rodziców.

4. W skład Placówki wchodzi następujące jej filie, działające na terenie Gminy, w następujących miejscowościach:

- 1) w Muszynie,
- 2) w Tyliczu,
- 3) w Polanach,
- 4) w Piorunce,
- 5) w Mochnacze Wyżnej,
- 6) w Mochnacze Niżnej,
- 7) w Krynicy- Zdroju,

8) w Bereście,

9) w Czyrnej.

5. Forma prowadzenia oraz szczegółowe adresy, pod którymi działają filie wchodzące w skład Placówki określa Regulamin organizacyjny.

#### **Rozdział 4.**

#### **Gospodarka finansowa i mienie Placówki**

§ 8. 1. Placówka prowadzi działalność na podstawie rocznego planu finansowego opracowanego przez Dyrektora i zatwierdzonego przez Burmistrza.

2. Placówka posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

3. Placówka prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zasad gospodarki finansowej jednostek budżetowych.

4. Odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem ponosi Dyrektor.

#### **Rozdział 5.**

#### **Postanowienia końcowe**

§ 9. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Krynicy-Zdroju

**Irena Weber-Grelecka**