



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 6 grudnia 2022 r.

Poz. 8170

ANEKS Nr 1/2021

z dnia 1 grudnia 2021 r.

do Porozumienia z dnia 2 września 2020 r. w sprawie powierzenia zadania należącego do zakresu administracji rządowej, dotyczącego utrzymania grobów i cmentarzy wojennych, znajdujących się na terenie Gminy Sękowa

zawarty pomiędzy:

1. Wojewodą Małopolskim, w imieniu którego działa Dyrektor Wydziału Rewaloryzacji Zabytków Krakowa i Dziedzictwa Narodowego, Pani Joanna Florkiewicz - Kamieniarczyk, zwanym dalej „**Wojewodą Małopolskim**”,

a

2. Gminą Sękowa, zwaną dalej „**Gminą**”, reprezentowaną przez Wójta Gminy Sękowa, Panią Małgorzatę Małuch, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, Pani Katarzyny Rak – Wachowskiej.

W związku z otrzymaniem przez Gminę dofinansowania z funduszy europejskich w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska – Słowacja, I osi priorytetowej programu „Ochrona i rozwój dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego obszaru pogranicza” na realizację zadania objętego Porozumieniem, Strony, działając na podstawie § 7 Porozumienia, wprowadzają zmiany ujednolicając jego treść w brzmieniu jak poniżej:

„POROZUMIENIE

w sprawie powierzenia zadania należącego do zakresu administracji rządowej, dotyczącego utrzymania grobów i cmentarzy wojennych znajdujących się na terenie Gminy Sękowa.

Na podstawie art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1464), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 28 marca 1933 roku o grobach i cmentarzach wojennych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2337), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305 z późn. zm.) oraz w związku z Uchwałą Nr XXVIII/321/2017 Rady Gminy Sękowa z dnia 26 października 2017 r. w sprawie przyjęcia przez Gminę Sękowa powierzonego zadania z zakresu administracji rządowej, dotyczącego utrzymania grobów i cmentarzy wojennych, Wojewoda Małopolski i Wójt Gminy Sękowa zawierają Porozumienie następującej treści:

§ 1. 1. Wojewoda Małopolski powierza Gminie realizację zadania w zakresie utrzymania grobów oraz cmentarzy wojennych polegającego na rewaloryzacji cmentarzy wojennych z I wojny światowej zlokalizowanych na terenie Gminy Sękowa w zakresie:

- 1) *Cmentarz wojenny z I wojny światowej nr 53 w Czarnem: konserwacja elementów drewnianych istniejącej części ogrodzenia; konserwacja krzyży drewnianych; konserwacja elementów kamiennych - cokół krzyża centralnego, słupki ogrodzenia, podmurówka i schody; rekonstrukcja krzyża centralnego; odtworzenie układu wnętrza,*
- 2) *Cmentarz wojenny z I wojny światowej nr 64 w Bartnem: konserwacja kamiennego muru ogrodzenia, słupów i obramień mogił; konserwacja betonowych nakryw, konserwacja i rekonstrukcja cokołów pod krzyże; konserwacja i rekonstrukcja żeliwnych krzyży nagrobnych; konserwacja drewnianego krzyża i elementów ogrodzenia; odtworzenie krzyża centralnego, drewnianego płotu i bramki; odtworzenie układu wnętrza,*
- 3) *Cmentarz wojenny z I wojny światowej nr 67 w Ropicy Górnej: konserwacja kamiennego muru ogrodzenia, konserwacja betonowych nakryw muru, konserwacja estetyczna kamiennego cokołu krzyża,*
- 4) *Cmentarz wojenny z I wojny światowej nr 68 w Ropicy Górnej: konserwacja kamiennego ogrodzenia i pomnika; konserwacja betonowych nakryw, steli nagrobnych i schodów; konserwacja żeliwnych krzyży nagrobnych; konserwacja bramki; odtworzenie układu wnętrza i otoczenia,*
- 5) *Cmentarz wojenny z I wojny światowej nr 70 w Owczarach: konserwacja elementów betonowych - mur i słupy ogrodzenia, konserwacja i rekonstrukcja cokołów pod krzyże, konserwacja steli; konserwacja kamiennego cokołu pod krzyż centralny; rekonstrukcja krzyża centralnego, parkanu i bramki; konserwacja i rekonstrukcja metalowych krzyży nagrobnych; odtworzenie układu wnętrza,*
- 6) *Cmentarz wojenny z I wojny światowej nr 77 w Ropicy Górnej: konserwacja betonowego muru ogrodzenia z pomnikiem i schodów; konserwacja betonowych nakryw i cokołów pod krzyże nagrobne; konserwacja elementów metalowych - krzyże, tablice i brama i rekonstrukcja brakujących; rekonstrukcja drewnianego krzyża centralnego; odtworzenie układu wnętrza,*
- 7) *Cmentarz wojenny z I wojny światowej nr 78 w Ropicy Górnej: konserwacja elementów kamiennych - mur, pomnik, zespół bramny; konserwacja betonowych nakryw steli; konserwacja elementów drewnianych - krzyż centralny, bramka; konserwacja metalowych krzyży nagrobnych; odtworzenie układu wnętrza,*
- 8) *Cmentarz wojenny z I wojny światowej nr 79 w Sękowej: konserwacja kamiennego muru ogrodzenia z pomnikiem; konserwacja betonowych nakryw, steli i schodów; konserwacja elementów metalowych - krzyże, tablice, brama; odtworzenie układu wnętrza,*
- 9) *Cmentarz wojenny z I wojny światowej nr 80 w Sękowej: konserwacja kamiennych murów, pylonów, krzyża, cokołów i słupów; konserwacja elementów betonowych - nakrywy, pergola, stele i cokoły; konserwacja elementów żeliwnych - krzyże i tablice; odtworzenie układu wnętrza,*
- 10) *Cmentarz wojenny z I wojny światowej nr 81 w Męcinie Wielkiej: konserwacja kamiennego muru ogrodzenia, pomnika i schodów; konserwacja żeliwnych krzyży nagrobnych; konserwacja betonowych cokołów pod krzyże i nakryw muru; odtworzenie układu wnętrza i bramki,*
- 11) *Cmentarz wojenny z I wojny światowej nr 82 w Męcinie Wielkiej: konserwacja kamiennych słupów ogrodzenia, konserwacja betonowych cokołów pod krzyże i nakryw słupów; konserwacja elementów metalowych - ogrodzenie, bramka, krzyże; rekonstrukcja drewnianego krzyża centralnego; odtworzenie układu wnętrza,*
- 12) *Cmentarz wojenny z I wojny światowej nr 83 w Wapiennem: konserwacja kamiennego muru ogrodzenia i cokołu pod krzyż centralny; konserwacja betonowych nakryw i cokołów pod krzyże; konserwacja metalowych krzyży nagrobnych; rekonstrukcja drewnianego krzyża centralnego bramki; odtworzenie układu wnętrza i bramki.*

2. Okres realizacji zadania w 2021 r. ustala się na:

- 1) rozpoczęcie realizacji zadania: od daty podpisania niniejszego aneksu przez ostatnią ze Stron,
- 2) zakończenie rzeczowe zadania: do 26.12.2021 r.,
- 3) zakończenie finansowe zadania: do 28.12.2021 r.

3. Gmina otrzymuje w 2021 r. dotację celową w ramach działu 710, rozdziału 71035, § 2029 klasyfikacji budżetowej (budżet zadaniowy: działanie 9.1.1.7) w wysokości 150.000 zł. (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy 00/100 zł) przeznaczoną na realizację I etapu zadania określonego w § 1 ust. 1. Całkowity koszt I etapu zadania realizowanego z udziałem dofinansowania w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska – Słowacja 2014 – 2020, I osi priorytetowej programu „Ochrona i rozwój dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego obszaru pogranicza” w wysokości 850.000 zł, wynosi 1.000.000 zł. Dotacja celowa Wojewody Małopolskiego stanowi 15 % kosztów I etapu zadania. Harmonogram rzeczowo – finansowy zadania stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Porozumienia.

3a. Wojewoda Małopolski podejmie działania w celu zabezpieczenia w budżecie, którym będzie dysponował w roku 2022, środków finansowych w wysokości 545.520,20 zł, przeznaczonych na dotację celową dla Gminy Sękowa na wykonanie II etapu zadania. Całkowity koszt II etapu zadania realizowanego z udziałem dofinansowania w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska – Słowacja 2014 – 2020, I osi priorytetowej programu „Ochrona i rozwój dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego obszaru pogranicza” w wysokości 3.786.797,80 zł, będzie wynosił 4.332.318 zł. W przypadku zapewnienia środków dotacja celowa będzie stanowić 15 % kosztów II etapu zadania.

4. Termin wykorzystania dotacji określonej w ust. 3 upływa **28.12.2021 r.**

5. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania przekazanej dotacji zgodnie z celem, na jaki ją uzyskała i na warunkach określonych niniejszym Porozumieniem.

6. Wykorzystanie dotacji następuje przez zapłatę za zrealizowane zadanie, na które dotacja została udzielona.

7. Dotacja, o której mowa w ust. 3 nie może być przekazana innym podmiotom.

8. W przypadku niewykorzystania całości lub części przyznanych środków na realizację zadania objętego niniejszym Porozumieniem, Gmina zobowiązana jest przedstawić szczegółowe uzasadnienie przyczyn niewykorzystania dotacji. Uzasadnienie przyczyn niewykorzystania dotacji w terminie jest niezależne od obowiązku zwrotu niewykorzystanej dotacji.

9. Gmina zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Wojewody o problemach w realizacji zadania.

10. Efektem rzeczowym realizacji dotowanego zadania będzie: wykonanie rewaloryzacji 12 cmentarzy wojennych z I wojny światowej zlokalizowanych na terenie Gminy Sękowa.

§ 2. Wojewoda Małopolski oświadcza, że dysponuje kompletem dokumentów formalno-prawnych koniecznych do realizacji prac wskazanych w §1 ust. 1, tj. programami prac konserwatorskich oraz pozwoleniami Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac konserwatorskich, prac restauratorskich i robót budowlanych przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków, które udostępni Gminie na czas realizacji prac.

§ 3. Wojewoda Małopolski wyraża zgodę na dysponowanie przez Gminę działkami, na których znajdują się cmentarze wojenne wymienione w ust. 1, w odniesieniu do których posiada prawo do dysponowania jako reprezentant Skarbu Państwa, na czas konieczny do realizacji zadania oraz w okresie wymagalnej trwałości projekt zgodnie z zasadami programu, o którym mowa w § 1 ust. 2, tj. do dnia 31.12.2026 r.

§ 4. 1. Dotacja celowa na zadanie realizowane przez Gminę na podstawie niniejszego Porozumienia, przekazana będzie przez Wojewodę na rachunek Gminy, zgodnie z aktualnie obowiązującą klasyfikacją budżetową, na podstawie pisemnego wniosku Gminy o płatność.

2. Wniosek o płatność powinien zawierać:

- 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur i rachunków wystawionych przez wykonawców,
- 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie umów z wykonawcami oraz protokołów odbioru wykonanych prac.

3) dokumentację fotograficzną sporządzoną na nośniku elektronicznym.

3. Kwota dotacji i termin przekazania dotacji na rachunek Gminy uzależnione są od wpływu środków finansowych z Ministerstwa Finansów na rachunek budżetu Wojewody Małopolskiego.

4. Gmina zobowiązana jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej zadania, w tym dla dochodów pobieranych na rzecz Skarbu Państwa oraz środków otrzymanych w ramach dotacji celowych z budżetu Wojewody Małopolskiego na dofinansowanie zadania, a także wydatków dokonywanych z tych środków oraz ze środków własnych Gminy, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych związanych z realizacją zadania.

5. Gmina zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym realizowała zadanie

6. Opis dokumentów księgowych powinien zawierać następujące informacje:

1) opis merytoryczny:

- opis realizowanego zadania, np. „Rewaloryzacja 12 cmentarzy wojennych z I wojny światowej zlokalizowanych na terenie Gminy Sękowa”, na podstawie Porozumienia (nazwa Porozumienia i data zawarcia) oraz aneksu (nr aneksu i data zawarcia),
- przeznaczenie zakupionego towaru lub usługi,

2) potwierdzenie zgodności merytorycznej z datą i czytelnym podpisem osoby upoważnionej,

3) potwierdzenie sprawdzenia dokumentu pod względem rachunkowym wraz z podpisem osoby dokonującej wpisu do ewidencji księgowej oraz numerem dowodu księgowego,

5) informację o zastosowaniu ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z przywołaniem stosownego artykułu ustawy.

7. Prace realizowane systemem gospodarczym, w tym z udziałem osób osadzonych, powinny posiadać rozliczenie polegające na zestawieniu wszystkich dokumentów potwierdzających faktyczne poniesione wydatki, w szczególności na zakupy materiałowe, usługi sprzętowe, transportowe oraz zatrudnienie pracowników.

8. liczba zakupionych materiałów, usług sprzętowych powinna wynikać z obmiarów wykonywanych robót.

9. Wojewoda ma prawo odmowy przekazania dotacji w całości lub w części w przypadku, gdy:

1) Gmina wykona inny zakres prac niż wymieniony w § 1 ust. 1 i 3,

2) prace wykonane będą bez wymaganych przepisami prawa pozwoleń lub nie będą spełniały wymogów określonych w tych pozwoleniach.

10. Gmina zobowiązuje się do dokonania zwrotu niewykorzystanej części dotacji w terminie 10 dni od dnia zakończenia zadania określonego w § 1 ust. 2 pkt. 3.

11. W razie wykorzystania dotacji celowej niezgodnie z przeznaczeniem oraz pobrania jej nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu Wojewody Małopolskiego ta część dotacji, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie udzielona lub pobrana w nadmiernej wysokości, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w trybie i terminach określonych w art. 169 ustawy o finansach publicznych.

12. Gmina składa końcowe rozliczenie w zakresie finansowym i rzeczowym realizacji zadania, w terminie 10 dni od dnia zakończenia zadania określonego w § 1 ust. 2 pkt. 3, jednak nie później niż do 10 stycznia następnego roku budżetowego. Rozliczenie winno zawierać zestawienie wraz załączonymi kopiami dokumentów potwierdzających dokonanie zapłaty za faktury / rachunki przekazane do Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie w ramach wniosków, o których mowa w ust. 2

13. Wojewoda ma prawo żądać, aby Gmina, w wyznaczonym terminie, przedstawiła dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania.”.

§ 5. 1. *Gmina zapewnia, iż wybór wykonawców i dostawców będzie dokonany zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).*

2. *Zobowiązania zaciągnięte niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub w wysokości wyższej niż określone w Porozumieniu nie podlegają finansowaniu w ramach dotacji, o której mowa w § 1.*

3. *Gmina zobowiązana jest do zawarcia w umowie z wykonawcą zapisów zapewniających zapłatę przez wykonawcę zamawiającemu kar umownych za nienależyte lub nieterminowe wykonanie umowy, zastrzegając sobie prawo do potrącania przedmiotowych kar umownych z wierzytelności wykonawcy.*

4. *Gmina zobowiązana jest do naliczania kar umownych za nienależyte lub nieterminowe wykonanie umowy zgodnie z zapisami umowy zawartej z wykonawcą oraz potrącania naliczanych kar umownych z wierzytelności wykonawcy.*

5. *W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych z przyczyn nie leżących po stronie Gminy, Gmina ma obowiązek dochodzenia kar umownych w trybie określonym właściwymi przepisami.*

6. *Pobrane od wykonawcy, zgodnie z zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub zawartej z nim umowy dotyczącej dotowanego zadania, kary umowne za nienależyte lub nieterminowe wykonanie umowy przez wykonawcę, pomniejszają wysokość przyznanej dotacji.*

7. *W przypadku braku zwrotu przez Gminę pobranych kar umownych, o których mowa w ust. 6, przypisanie zwrotu dotacji pobranej w nadmiernej wysokości następuje na podstawie art. 169 ustawy o finansach publicznych.*

8. *W każdym przypadku odliczenia przez Gminę od podatku należnego kwoty podatku od towarów i usług zawartej w nakładach poniesionych na realizację zadania lub otrzymania przez Gminę jej zwrotu obniżeniu ulegnie wysokość przyznanej dotacji.*

9. *Zwrot, o którym mowa w ust. 8 następuje w terminie 7 dni od dnia złożenia deklaracji dla podatku od towarów i usług, w której dokonał obniżenia podatku należnego lub wykazał kwotę podatku do zwrotu, nie później jednak niż od upływu terminu na złożenie tej deklaracji.*

10. *W sytuacji nie zastosowania ustaleń określonych w ust. 9 przychody uzyskane z tytułu podatku od towarów i usług stanowią dotację pobraną w nadmiernej wysokości i podlegają zwrotowi do budżetu państwa w trybie i na zasadach określonych w art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.”.*

§ 6. 1. *Gmina zobowiązana jest do zapewnienia obsługi organizacyjno-prawnej i finansowej realizowanego zadania.*

2. *Obsługa zadania będzie świadczona przez Gminę nieodpłatnie.*

3. *Zgodnie z art. 35a. ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305) Gmina zobowiązana jest do podejmowania działań informacyjnych dotyczących finansowania zadania pn. rewaloryzacji cmentarzy wojennych z I wojny światowej zlokalizowanych na terenie Gminy Sękowa.*

Gmina zobowiązuje się do podjęcia działań informacyjnych zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 953).

5. *Gmina przy podejmowaniu działań informacyjnych używa wzorów plakatów informacyjnych, określonych w załączniku nr 1 do rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych.*

6. *Plakat informacyjny, o którym mowa w ust. 5 zawiera: barwy Rzeczypospolitej Polskiej i wizerunek godła Rzeczypospolitej Polskiej, informację o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania z budżetu Państwa lub z państwowych funduszy celowych, rodzaj dotacji budżetowej lub nazwę programu lub funduszu, nazwę zadania, wartość finansowania lub dofinansowania i całkowitą wartość zadania. Edytowalne pliki cyfrowe udostępnione są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów pod adresem <https://www.gov.pl/premier/dzialania-informacyjne>.*

7. *Plakat informacyjny należy umieścić w miejscu realizacji zadania w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania Porozumienia. Plakat jest wyekspozowany do dnia rozliczenia zadania.*

8. *Gmina obowiązana jest do zamieszczenia informacji o realizacji zadania na swojej stronie internetowej. Informacja zawiera elementy i informacje wymienione w ust. 6 oraz dodatkowo krótki opis zadania. Informacje na stronie internetowej zamieszcza się w dniu podjęcia pierwszych czynności zmierzających bezpośrednio do realizacji zadania, przypadającym po dniu zawarcia Porozumienia. Informacja pozostaje na stronie internetowej przez 90 dni, licząc od dnia rozliczenia zadania.*

§ 7. *Wojewoda Małopolski sprawuje kontrolę nad realizacją zadania objętego niniejszym Porozumieniem na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224).*

§ 8. *W zakresie nieuregulowanym niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.) oraz inne przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Wszelkie spory, jakie mogą powstać z związku z niniejszym porozumieniem, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Wojewody Małopolskiego.*

§ 9. *Porozumienie sporządzono w formie elektronicznej*

§ 10. *Porozumienie zostaje zawarte na okres realizacji zadania określonego w § 1 ust. 1 z uwzględnieniem wymaganej trwałości projektu zgodnie z zasadami programu, o którym mowa w § 1 ust. 2, tj. do dnia 31.12.2026 r.*

§ 11. 1. *Porozumienie ulega rozwiązaniu w wyniku:*

- 1) *Porozumienia stron,*
- 2) *wypowiedzenia Porozumienia przez jedną ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.*

2. *Porozumienie może być rozwiązane przez Wojewodę ze skutkiem natychmiastowym w zakresie ochrony interesów Skarbu Państwa, w przypadku stwierdzenia:*

- 1) *wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,*
- 2) *nieterminowego lub nienależytego wykonywania Porozumienia, w szczególności zmniejszania zakresu zadania określonego w § 1 ust. 1 i 3,*
- 3) *odmowy poddania się kontroli lub stawianie istotnych przeszkód w jej przeprowadzeniu, bądź nie doprowadzenia do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości przez Gminę w terminie określonym przez Wojewodę,*
- 4) *przekazania części dotacji lub całości dotacji osobie trzeciej, mimo, że nie przewiduje tego Porozumienie.*

§ 12. *Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają aneksu pod rygorem nieważności.*

§ 13. *Ujednolicony tekst Porozumienia wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.*

z up. Wojewody Małopolskiego

Dyrektor
Wydziału Rewaloryzacji Zabytków Krakowa
i Dziedzictwa Narodowego
Joanna Florkiewicz - Kamieniarczyk

Wójt Gminy Sękowa
Małgorzata Małuch

Kontrasygnata
Skarbnik Gminy
Katarzyna Rak - Wachowska

Załącznik nr 1

do Porozumienia w sprawie powierzenia zadania należącego do zakresu administracji rządowej dotyczącego utrzymania grobów i cmentarzy wojennych, znajdujących się na terenie Krakowa

**REWALORYZACJA WYBRANYCH CMENTARZY Z I WOJNY ŚWIATOWEJ W GMINIE
SĘKOWA
W RAMACH PROGRAMU INTERREG**

Zestawienie kosztów prac		wartość brutto
1	Cmentarz wojenny nr 53 w Czarnem	290 931,90 zł
2	Cmentarz nr 64 w Bartnem	286 221,00 zł
3	Cmentarz nr 67 w Ropicy Górnej	247 328,40 zł
4	Cmentarz nr 68 w Ropicy Górnej	227 390,10 zł
5	Cmentarz nr 70 w Owczarach	286 909,80 zł
6	Cmentarz nr 77 w Ropicy Górnej	426 281,10 zł
7	Cmentarz nr 78 w Ropicy Górnej	703 068,00 zł
8	Cmentarz nr 79 w Sękowej	616 230,00 zł
9	Cmentarz nr 80 w Sękowej	997 247,10 zł
10	Cmentarz nr 81 w Męcinie Wielkiej	222 187,20 zł
11	Cmentarz nr 82 w Męcinie Wielkiej	148 202,70 zł
12	Cmentarz nr 83 w Wapiennem	184 807,50 zł
	Razem	4 636 804,80 zł
	Dotacja Wojewody (15 % wartości projektu)	695 520,72 zł
	2021 r.	150 000 zł
	2022 r.	545 520,72 zł