



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 29 grudnia 2020 r.

Poz. 8630

### UCHWAŁA NR XXIV/171/2020 RADY GMINY IGOŁOMIA-WAWRZEŃCZYCE

z dnia 22 grudnia 2020 roku

#### **w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Igołomia – Wawrzeńczyce wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Igołomia - Wawrzeńczyce**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 58 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) i na podstawie art. 400a. ust. 1 pkt 5, 21 i 22 oraz art. 403 ust. 2, 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2020 r. poz. 1219 ze zm.) Rada Gminy Igołomia - Wawrzeńczyce uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Regulamin udzielania dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Igołomia – Wawrzeńczyce wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Igołomia – Wawrzeńczyce

**§ 2.** Regulamin, o którym mowa w § 1 i który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Zobowiązania wynikające z niniejszej uchwały zostaną pokryte z dochodów budżetu Gminy Igołomia - Wawrzeńczyce.

**§ 4.** Traci moc Uchwała Nr VI/53/2019 Rady Gminy Igołomia – Wawrzeńczyce z dnia 30 kwietnia 2019 r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Igołomia – Wawrzeńczyce wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Igołomia – Wawrzeńczyce.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Igołomia - Wawrzeńczyce.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Stefan Nawrot**

Załącznik do uchwały Nr XXIV/171/2020  
Rady Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce  
z dnia 22 grudnia 2020 r.

## REGULAMIN

### UDZIELANIA DOTACJI NA DOFINANSOWANIE ZE ŚRODKÓW BUDŻETU GMINY IGOŁOMIA-WAWRZEŃCZYCE WYMIANY ŹRÓDEŁ CIEPŁA W BUDYNKACH MIESZKALNYCH POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY IGOŁOMIA-WAWRZEŃCZYCE

#### I. Postanowienia wstępne

§ 1. 1. **Inwestor** –właściciel, użytkownik wieczysty budynku lub lokalu mieszkalnego zlokalizowanego na terenie gminy Igołomia-Wawrzeńczyce.

2. **Budynek mieszkalny** – budynek wolno stojący albo w zabudowie bliźniaczej, szeregowej, którego podstawową funkcją jest zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych jego właściciela, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie samodzielnych lokali mieszkalnych. Na potrzeby niniejszego Regulaminu za budynek uznaje się również lokal mieszkalny, jeżeli posiada samodzielne źródło ciepła.

3. **Stare źródło ciepła** – niskowydajne i nieekologiczne źródło ciepła – kocioł na paliwo stałe będący źródłem grzewczym instalacji centralnego ogrzewania (c.o.), nie spełniający wymagań normy PN-EN 303–5:2012 w zakresie granicznych wartości emisji zanieczyszczeń i sprawności cieplnej oraz inne źródła ciepła z możliwością spalania odpadów stałych służące do ogrzewania budynku.

4. **Nowe źródło ciepła** – ekologiczne i wysokosprawne źródło ciepła takie jak: kocioł na biomase (pellet), kocioł olejowy, kocioł elektryczny, spełniające wymogi, o których mowa w § 2 ust. 5.

5. **Regulamin** – Regulamin udzielania dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie gminy Igołomia-Wawrzeńczyce.

#### II. Kryteria wyboru inwestycji do wsparcia w formie dotacji celowej

§ 2. 1. Regulamin określa zasady przyznawania dofinansowania kosztów inwestycji w zakresie wymiany źródeł ciepła, polegającej na zainstalowaniu w miejsce dotychczasowego starego źródła ciepła, nowego źródła ciepła zabudowanego w sposób trwały.

2. Warunkiem uzyskania dofinansowania jest rzeczywiste ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza poprzez likwidację w budynku lub w lokalu wszystkich tradycyjnych palenisk i zainstalowanie nowego źródła ciepła. Likwidacja nie dotyczy kominków, pieców kaflowych wykorzystanych jako piece akumulacyjne oraz pieców objętych opieką konserwatora zabytków w przypadku gdy piece te nie są połączone z przewodem kominowym.

3. W celu uzyskania dofinansowania, Inwestor zobowiązany jest zrealizować inwestycję, o której mowa w ust. 1 zgodnie z warunkami niniejszego Regulaminu.

4. Za koszt kwalifikowany inwestycji, o których mowa w ust. 1, uznaje się koszt zakupu nowego źródła ciepła wraz z aparaturą towarzyszącą (urządzeniem sterującym, pompą obiegową, zaworami) i koszt montażu.

5. Nowe źródło ciepła musi spełniać następujące wymagania:

- 1) **posiadać oznakowanie CE** potwierdzające zgodność wyrobu z wymaganiami obowiązujących przepisów o systemie oceny zgodności,
- 2) instalowane kotły na biomase:
  - a) mają spełniać wymagania ekoprojektu zgodnie z Dyrektywą 2009/125/EC.
  - b) **posiadać certyfikat** (lub sprawozdanie z przeprowadzonych badań) jednostki akredytowanej, potwierdzający spełnienie przez urządzenie wymagań, o których mowa w ppkt a) zarówno w zakresie sprawności cieplnej jak i granicznych wartości emisji zanieczyszczeń,
- 3) **być fabrycznie nowe;**

- 4) **nie posiadać drugiego** (w tym również awaryjnego) paleniska (rusztu), ani elementów umożliwiających jego zamontowanie. Kocioł z podajnikiem automatycznym, który posiada dodatkowy ruszt nie kwalifikuje się do dofinansowania.
6. Dofinansowanie, o którym mowa w niniejszym Regulaminie, przyznaje się tylko raz dla danego budynku lub lokalu.
7. Dofinansowanie nie obejmuje kosztów związanych z opracowaniem niezbędnych projektów, uzgodnień, pozwoleń, zgłoszeń itp.
8. Dofinansowanie nie może dotyczyć instalacji zamontowanych przed wejściem w życie niniejszego Regulaminu.
9. Dofinansowania nie przyznaje się na wymianę istniejącego ekologicznego systemu ogrzewania:
- 1) zasilanego paliwem stałym, spełniającego wymagania normy PN-EN 303-5:2012 w zakresie granicznych wartości emisji zanieczyszczeń i sprawności cieplnej,
  - 2) zasilanego paliwem gazowym,
  - 3) zasilanego paliwem olejowym,
  - 4) zasilanego energią elektryczną.
10. Dofinansowanie nie obejmuje kosztów zakupu i montażu przenośnych urządzeń grzewczych.
11. Dofinansowaniu nie podlega wymiana kotłów gazowych, olejowych i elektrycznych na kotły opalane biomasą.
12. Dofinansowaniu nie podlegają instalacje źródeł ciepła w budynkach nowo wybudowanych lub będących w trakcie budowy (tj. nie oddanych do użytkowania), w których nie było dotychczas zainstalowanego źródła ciepła.

### **III. Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji celowej**

§ 3. 1. Wszczęcie procedury o udzielenie dotacji następuje na podstawie złożonych wniosków przez mieszkańców.

2. Kompletne wnioski, właściwie wypełnione i zawierające wszystkie niezbędne załączniki będą rozpatrywane według kolejności ich wpływu na Dziennik Podawczy Urzędu Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce, aż do wyczerpania posiadanych na ten cel środków finansowych w danym roku budżetowym.

3. Niekompletne wnioski podlegają rozpatrzeniu po uzupełnieniu braków.

4. W przypadku złożenia wniosków po wyczerpaniu kwoty środków finansowych przewidzianych w danym roku w budżecie Gminy na ten cel, wnioski pozostawia się bez rozpatrzenia do czasu otrzymania kolejnych środków budżetowych.

5. Do wniosku o udzielenie dofinansowania Inwestor jest obowiązany dołączyć:

- 1) dokument poświadczający, że jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego (np. elektroniczny numer księgi wieczystej nieruchomości, a dla nieruchomości dla na której nie została urządzona księga wieczysta – aktualny wypis z rejestru gruntów wydane przez właściwy organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków); w przypadku nieujawnienia budynku mieszkalnego w księdze wieczystej - oświadczenie, że nieruchomość jest zabudowana budynkiem mieszkalnym;
- 2) dokument poświadczający zgodę pozostałych współwłaścicieli nieruchomości (w przypadku współwłasności) na realizację inwestycji finansowanej ze środków budżetu Gminy oraz dokumenty wymienione w pkt 1), dot. właściciela;
- 3) dokument poświadczający, że jest spadkobiercą uprawnionym do dziedziczenia i dokumenty wymienione w pkt 1);

6. Zatwierdzony wniosek stanowi podstawę do zawarcia z Inwestorem umowy o udzielenie dofinansowania ze środków budżetu Gminy Igołomia - Wawrzeńczyce.

7. Umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu określa w szczególności:

- 1) strony umowy,

- 2) przedmiot umowy,
- 3) kwotę dotacji,
- 4) termin realizacji przedmiotu umowy,
- 5) sposób rozliczenia,
- 6) tryb kontroli nieruchomości Inwestora w zakresie robót związanych z wymianą urządzenia grzewczego,
- 7) przesłanki zobowiązujące Inwestora do zwrotu udzielonej dotacji.

8. Po zrealizowaniu inwestycji, celem wypłaty dotacji ze środków budżetu Gminy Igołomia - Wawrzeńczyce, Inwestor przedkłada w Urzędzie Gminy Igołomia – Wawrzeńczyce wniosek o rozliczenie inwestycji, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu, wraz z następującymi dokumentami:

- 1) oryginał imiennego dokumentu - faktury za zakup i zainstalowanie nowego źródła ciepła, zawierający informacje obejmujące firmę producenta, typ oraz cenę urządzenia, który po odnotowaniu na nim wysokości przyznanego dofinansowania podlega zwrotowi. W przypadku jeżeli na fakturze wykazany jest montaż kotła wraz z instalacją, należy przedłożyć odrębny dokument potwierdzony przez przedsiębiorcę lub dostawcę - specyfikację do faktury pozwalającą na identyfikację poszczególnych wydatków,
- 2) imienny dokument potwierdzający przekazanie starego źródła ciepła do likwidacji (zeżłomowania), wystawiony przez uprawnionego przedsiębiorcę; nie dotyczy pieca kaflowego,
- 3) protokół odbioru końcowego podpisany przez inwestora i wykonawcę robót wraz z oświadczeniem o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu

9. Oprócz załączników wymienionych w ust. 8, należy dołączyć następujące dokumenty, w zależności od zrealizowanej inwestycji (znajdujące się w dokumentacji technicznej kotła)

- 1) deklarację zgodności nowego źródła ciepła z wymaganiami, o których mowa w § 2 ust. 5 pkt 1),
- 2) certyfikat energetyczno-emisyjny lub sprawozdanie z przeprowadzonych badań nowego źródła ciepła o którym mowa w § 2 ust. 5 pkt 2ppkt b)

#### **IV. Sposób rozliczania dotacji celowej**

§ 4. 1. Rozliczenie dotacji celowej odbywa się na podstawie umowy, o której mowa w § 3 ust. 7.

2. Dotacja przekazywana będzie w formie zwrotu Inwestorowi części poniesionych i udokumentowanych kosztów inwestycji, po jej zakończeniu.

3. Wypłata dotacji nastąpi:

- 1) po dostarczeniu przez Wnioskodawcę kompletu dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 8 i 9,
- 2) w ciągu 30 dni od dnia przeprowadzeniu przez pracowników Urzędu Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce oględzin zrealizowanej inwestycji i potwierdzeniu protokołem, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu, zgodności realizacji z zapisami niniejszego Regulaminu.

4. W każdym roku kalendarzowym na dofinansowanie inwestycji wymienionych w § 2 ust. 1 przeznacza się kwotę, której wysokość ustalana jest w uchwale budżetowej Rady Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce.

5. Kwota dotacji wyliczana jest na podstawie przedstawionej przez Inwestora faktury (rachunku) za wykonanie prac, o których mowa w § 2 ust. 1 i stanowić może do 50% łącznej wysokości poniesionych kosztów, jednak nie więcej niż: 5 000, 00 zł

6. Dotacją nie są objęte inwestycje zrealizowane przed datą podpisania umowy pomiędzy Gminą Igołomia-Wawrzeńczyce a Inwestorem. Dniem uprawniającym do otrzymania dotacji jest dzień zakończenia inwestycji, potwierdzony protokołem odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 8 pkt 3).

7. W przypadku nie spełnienia przez Inwestora wymagań określonych w § 3 ust. 8 i 9 dofinansowanie nie będzie udzielone.

§ 5. 1. Inwestor zobowiązany jest do umożliwienia upoważnionym przez Gminę osobom przeprowadzenia kontroli nieruchomości w zakresie wszelkich danych objętych wnioskiem przed montażem nowego urządzenia grzewczego.

2. Zobowiązanie Inwestora określone w ust. 1 obejmuje także okres 5 lat od daty wykonania inwestycji (odbioru robót).

3. Gmina dokona oznakowania zainstalowanego nowego źródła ciepła.

## V. Zwrot dotacji

§ 6. Udzielona dotacja podlega zwrotowi w trybie określonym w art. 251, 252 i 253 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 869 ze zmianami). Załącznik Nr 1 do Regulaminu

UMOWA Nr .....

## O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ

zawarta w dniu ..... r. w Wawrzeńczycach pomiędzy: Gminą Igołomia-Wawrzeńczyce, 32-125 Wawrzeńczyce 57, REGON : 670223451, NIP :6821642228, reprezentowaną przez: Wójta Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce ..... zwaną dalej „DOTUJĄCYM”

a

..... zam.....;PESEL ....., **zwanym** dalej „DOTOWANYM” została zawarta umowa o udzielenie dotacji celowej o następującej treści:

### § 1. Przedmiot umowy

1. DOTUJĄCY działając na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska ( j. t. Dz. U. 2020 poz.1219 ze zm. ),
- 2) uchwały Rady Gminy Igołomia – Wawrzeńczyce w sprawie: przyjęcia regulaminu udzielania dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Igołomia – Wawrzeńczyce wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Igołomia - Wawrzeńczyce
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( t. j. Dz. U. 2019 poz. 869 ze zm.) udziela Dotowanemu dotacji celowej na dofinansowanie kosztów realizacji zadania zakresu ochrony powietrza, zwanego dalej „zadaniem”, polegającego na zmianie systemu ogrzewania z węglowego na ogrzewanie **biomasą (pellet)– kocioł z certyfikatem eco design - wymagania ekoprojektu zgodnie z Dyrektywą 2009/125/EC lub Dyrektywą 2009/125/WE** na terenie nieruchomości położonej w Gminie Igołomia-Wawrzeńczyce w miejscowości .....

2. DOTOWANY oświadcza, że jest właścicielem/współwłaścicielem nieruchomości, o której

mowa w ust. 1, położonej w ....., działka ewidencyjna nr ewid. ....., księga wieczysta nr .....

§ 2. 1. Dotowany zobowiązuje się do wykorzystania udzielonej mu dotacji zgodnie z celem na jaki

ją uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową.

2. Termin realizacji zadania:

- 1) rozpoczęcie .....
- 2) zakończenie do dnia .....
- 3) rozliczenie do dnia .....

§ 3. DOTOWANY zobowiązuje się do :

- 1) przeznaczenia dotacji na dofinansowanie zadania, o którym mowa w § 1 ust.1;
- 2) dotrzymania terminów określonych w § 2 ust. 2;
- 3) przy realizacji zadania dopełnienia wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa;

- 4) informowania DOTUJĄCEGO o wszelkich zmianach i okolicznościach mających wpływ na wykonanie przez Dotowanego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy;
- 5) rozliczenia dotacji;
- 6) umieszczenia w miejscu wskazanym przez Dotującego tablicy zawierającej informację o następującej treści: Wymiana systemu ogrzewania węglowego na ekologiczne źródło ciepła dofinansowane przez Gminę Igołomia - Wawrzeńczyce.

§ 4. 1. Dotowany upoważnia Dotującego do rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, internecie oraz innych publikacjach adresu/siedziby Dotowanego, przedmiotu i celu, na który przyznano dotację oraz informacji o wysokości przyznanych środków.

2. Dopuszcza się przeniesienie na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, za zgodą Dotującego, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

3. Dotowany ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość, za zgodą Dotującego, zmiany zakresu rzeczowego i warunków realizacji zadania pod warunkiem zachowania przez Dotowanego celu zadania zawartego we wniosku o udzielenie dotacji. W takim przypadku wysokość przyznanej kwoty dotacji, o której mowa w § 5 ust. 1, nie ulegnie zmianie.

5. Zmiana zakresu zadania, o której mowa w ust. 4, nie ma wpływu na ocenę wniosku określoną według kryteriów wyboru wniosków o udzielenie dotacji i dla swej ważności wymaga formy pisemnej w postaci aneksu.

#### **§ 5. Wysokość dotacji**

1. Dotujący zobowiązuje się do przekazania Dotowanemu dofinansowania w wysokości określonej w regulaminie w kwocie nie większej niż **5000,00 zł**.

2. Wypłata dotacji nastąpi po zrealizowaniu zadania przez Dotowanego w terminie do ..... przelewem na wskazane konto Dotowanego.

3. Dotowany oświadcza, że jest posiadaczem rachunku bankowego i zobowiązuje się do jego utrzymania nie krócej, niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z DOTUJĄCYM, wynikających z niniejszej umowy.

4. Za dzień przekazania dotacji uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego DOTUJĄCEGO.

5. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór i rozliczenie zadania są pracownicy Urzędu Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce.

6. DOTOWANY nie jest podatnikiem podatku VAT i z tytułu realizacji zadania nie będzie korzystać z prawa odliczenia podatku VAT.

7. Dotujący jest podatnikiem podatku VAT.

#### **§ 6. Rozliczenie dotacji**

1. Po wykonaniu zadania, jednak nie później niż do dnia ..... roku, DOTOWANY przedkłada Dotującemu wniosek o rozliczenie dotacji.

2. Dla potwierdzenia wykonania zadania, w terminie i zakresie zgodnym z niniejszą umową, Dotowany zobowiązany jest do przedstawienia Dotującemu dokumentów potwierdzających wykonanie zadania, na które została udzielona dotacja, w tym dokumentu potwierdzającego trwałe demontaż i utylizację starego źródła ciepła oraz protokołu odbioru zadania spisane go pomiędzy uprawnionym Instalatorem (wykonawcą prac) a DOTOWANYM.

3. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania zadania oraz parametrów technicznych zakupionych przez Dotowanego urządzeń, DOTUJĄCY zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dokumentów potwierdzających wykonanie zadania w całości i zgodnie z umową.

4. Dla potwierdzenia poniesienia kosztów koniecznych do wykonania zadania, DOTOWANY przedłoży oryginały prawidłowo wystawionych na DOTOWANEGO faktur, zawierających w szczególności:

- 1) datę (dd. mm. rr.) sprzedaży i wystawienia faktury, w terminie realizacji zadania określonym w § 2 ust. 2 pkt 1-2 niniejszej umowy;
- 2) adres odbiorcy/nabywcy faktury zgodny z adresem DOTOWANEGO wykazany we wniosku o udzielenie dotacji;
- 3) nazwę usługi/sprzedaży wykonanej w ramach zrealizowanego zadania zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji ze wskazaniem lokalizacji zadania, o ile lokalizacja ta różni się od adresu DOTOWANEGO wykazanego we wniosku o udzielenie dotacji;
- 4) wartość (brutto/netto) obejmującą koszty realizacji zadania, o którym mowa w Regulaminie dofinansowania wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Igołomia – Wawrzeńczyce. W przypadku przedłożenia faktury obejmującej również inne koszty, niż te, o których mowa w zdaniu pierwszym, Dotujący przedłoży także finansowo-rzeczowy wykaz usług/zakupów wykraczających poza koszty konieczne do realizacji zadania. Wykaz ten powinien zawierać opis poniesionych kosztów, wskazanie faktury, których dotyczą w szczególności: numer faktury, datę wystawienia, nazwę sprzedawcy i nabywcy, nazwę towaru/usługi, cenę netto/brutto oraz podpis podmiotu, który wykonał usługę/dokonał sprzedaży;
- 5) dowód potwierdzający dokonanie zapłaty za fakturę.

5. Faktury nie spełniające wymogów określonych niniejszą umową nie zostaną uwzględnione.

6. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji, Dotujący wezwie pisemnie DOTOWANEGO do jego uzupełnienia w terminie do 7 dni. Niezastosowanie się do wezwania stanowi podstawę do odmowy wypłaty przyznanej Dotowanemu kwoty dotacji.

7. Wniosek o rozliczenie dotacji prawidłowo wypełniony oraz złożony zgodnie z postanowieniami umowy, stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia dotacji ze strony DOTUJĄCEGO, w terminie nie dłuższym niż 30 dni, od daty jego złożenia.

8. Niewykorzystanie przyznanej dotacji z winy DOTOWANEGO w terminie określonym w §2ust.2 może być podstawą odmowy uwzględnienia wniosku o udzielenie dotacji w kolejnych 5 latach. Powyższe nie dotyczy przypadku niewykorzystania dotacji z przyczyn uznawanych za siłę wyższą i przypadki losowe.

9. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących niewykonanie zadania przez Dotowanego nie z jego winy w terminie określonym w niniejszej umowie, DOTOWANY niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Dotującego.

10. Obowiązek rozliczenia przyznanej dotacji stosownie do przepisów prawa podatkowego spoczywa na DOTOWANYM.

## **§ 7. Kontrola zadania**

1. Dotujący sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Dotowanego, w tym wydatkowania przekazanej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.

2. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Dotującego w miejscu zamieszkania DOTOWANEGO oraz w miejscu realizacji zadania.

3. DOTOWANY wyraża zgodę na kontrolę realizacji zadania przez upoważnionego pracownika DOTUJĄCEGO:

- 1) w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonanego zadania z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji w terminie do 5 lat, licząc od końcowej daty realizacji zadania, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 niniejszej umowy;
- 2) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania zadania i rozliczenia dotacji.

## **§ 8. Zwrot dotacji**

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi w trybie określonym w art. 251, 252 i 253 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 869 ze zmianami).

2. Dotacja podlegająca zwrotowi przekazywana jest na rachunek bankowy DOTUJĄCEGO w Banku Spółdzielczym w Proszowicach – Oddział Wawrzeńczyce Nr 26 8597 0001 0050 0500 0130 0001

### § 9. Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.

2. Umowa może być rozwiązana przez Dotującego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) nienależytego wykonania umowy, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania lub jego zmiany bez zgody Dotującego;
- 2) nie przedłożenia przez Dotowanego wniosku o rozliczenie dotacji w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie;
- 3) odmowy poddania się przez Dotowanego kontroli;
- 4) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi przez Dotowanego jako załączniki do wniosku o rozliczenie dotacji;
- 5) niezrealizowania zadania w terminie określonym w § 2 ust. 2 pkt 2 niniejszej umowy, o ile zmiana terminu nie została wprowadzona w drodze aneksu na wniosek DOTOWANEGO złożony najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu realizacji zadania.

3. W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych Strony określą w protokole.

### § 10. Forma pisemna oświadczeń

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają pod rygorem nieważności zawarcia w formie pisemnej aneksu.

2. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej umowy wyjaśniane będą w formie pisemnej.

### § 11. Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. z 2019 r., poz. 869 ze zm.).

2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwemu ze względu na siedzibę Dotującego sądu powszechnego.

3. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**Dotujący**

**Dotowany**

**Skarbnik Gminy**

Załącznik Nr 2 do Regulaminu

**Nr umowy dotacji .....**

**Wójt Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce**

**32-125 Wawrzeńczyce 57**

**W N I O S E K**

**o płatność dotacji**

Proszę o dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce wymiany źródła ciepła w budynku mieszkalnym położonym na terenie Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce

1. Informacja o wnioskodawcy:

-Imię i Nazwisko

.....



-Adres zamieszkania:

miejsowość ..... nr domu..... kod pocztowy ..... nr telefonu .....

seria i nr dowodu osobistego..... PESEL.....

2. Nazwa banku i numer rachunku bankowego wnioskodawcy:

.....  
.....

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z Regulaminem udzielania dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Igołomia – Wawrzeńczyce wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Igołomia - Wawrzeńczyce i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Wawrzeńczyce, dnia .....

.....

podpis wnioskodawcy

**Załączniki:**

1. **oryginał faktury z potwierdzeniem zapłaty**
2. **protokół odbioru**
3. **dokument potwierdzający trwałą utylizację starego źródła ciepła**
4. **certyfikat nowego źródła ciepła**

Załącznik nr 3 do Regulaminu

**PROTOKÓŁ**

**(wypełnia Przedsiębiorca dokonujący wymiany systemu ogrzewania)**

1. Nazwa Przedsiębiorcy: .....

2. Adres Przedsiębiorcy: .....

3. Telefon kontaktowy:.....

4. Nazwisko i Imię Inwestora:.....

5. Adres zamieszkania Inwestora:.....

6. Adres instalacji urządzeń:.....

7. Rodzaj zdemontowanego źródła ciepła (moc, rodzaj opału):

.....

8. Rodzaj zamontowanego źródła ciepła (moc, rodzaj opału):

.....

9. Termin realizacji inwestycji (data końcowa): .....

Zaświadczam, że w budynku pod w/w adresem zamontowałem nowe źródło ciepła do systemu c.o. omówione powyżej, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz Regulaminem udziału w projekcie. Zaświadczam również, że w w/w budynku mieszkalnym/mieszkanie\* został w dniu ..... r. zdemontowany i na trwale odłączony stary kocioł ..... o mocy..... kW.

\* - niewłaściwe skreślić

.....

(data, podpis i pieczęć Przedsiębiorcy)

Załącznik nr 4 do Regulaminu

**PROTOKÓŁ****z oględzin w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania****i funkcjonowania przedmiotu dotacji**

w budynku mieszkalnym położonym w ..... Gmina Igołomia –

Wawrzeńczyce, ..... stanowiącym ..... własność

W wyniku oględzin przeprowadzonych w lokalu/budynku mieszkalnym w dniu ..... r. przez osoby upoważnione przez Wójta Gminy Igołomia - Wawrzeńczyce w składzie:

1. ....

2. ....

w obecności:

3. ....

**stwierdza się :**

1. Zlikwidowanie starego źródła ciepła w postaci nieekologicznego ogrzewania węglowego.

2. Zainstalowanie ..... i funkcjonowanie ..... ogrzewania ..... proekologicznego t.j. kotła

.....typu ..... o mocy ..... kW

**Uwagi:**

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Imię i nazwisko

Podpis

1. ....

2. ....

3. ....