



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 22 grudnia 2020 r.

Poz. 8472

UCHWAŁA NR XXXI/229/2020 RADY GMINY BABICE

z dnia 16 grudnia 2020 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.)

Rada Gminy Babice uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała reguluje szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

§ 2. 1. Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zwane dalej „usługami” mogą być świadczone nieodpłatnie lub odpłatnie.

2. Wysokość odpłatności za usługogodziny uzależniona jest od sytuacji rodzinnej osoby objętej usługami oraz jej dochodu lub dochodu na osobę w rodzinie.

3. Do wnoszenia opłaty za usługi zobowiązana jest osoba, której decyzją przyznano świadczenia lub jej przedstawiciel ustawowy.

4. Usługi nieodpłatnie świadczone są:

- 1) osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art.8 ust.1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej, zwanej dalej „ustawą”,
- 2) osobie w rodzinie, której dochód nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej, zwanej dalej „ustawą”.

5. Opłatę ponosi osoba, której dochód przekracza kwotę kryterium dochodowego, o którym mowa w art.8 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej.

6. Opłata ponoszona jest w granicach określonych poniższą tabelą.

Procentowy stosunek dochodu osoby samotnie gospodarującej lub na osobę w rodzinie do kryterium dochodowego	Odpłatność w procentach ustalona od ceny 1 usługogodziny dla osoby samotnie gospodarującej	Odpłatność w procentach ustalona od ceny 1 usługogodziny dla osoby w rodzinie
powyżej 100% do 150%	10%	20%
powyżej 150% do 200%	30%	40%

powyżej 200% do 250%	50%	60%
powyżej 250% do 300%	70%	80%
powyżej 300%	100%	100%

§ 3. 1. Cenę jednej usługogodziny za usługi opiekuńcze ustala się w wysokości 1% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, a cenę jednej usługogodziny za specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi ustala się w wysokości 1,5% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę. Ceny, o których mowa w zdaniu pierwszym zaokrągla się do pełnych złotych w dół.

2. Zmiana kosztów usług opiekuńczych, wynikająca ze zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia powoduje odpowiednią zmianę odpłatności.

3. O każdej zmianie ceny jednej usługogodziny, o której mowa w ust.1 powiadamia się świadczeniobiorcę w drodze decyzji.

4. Miesięczna odpłatność za świadczony rodzaj usługi stanowi iloczyn ceny pełnej usługogodziny, określonej w ust.1 oraz liczby godzin usług świadczonych w danym miesiącu.

§ 4. 1. Podstawę wnoszenia opłat za usługi stanowi miesięczne rozliczenie przepracowanych godzin na podstawie karty pracy osoby świadczącej usługi, potwierdzone przez świadczeniobiorcę lub członka rodziny, z wyłączeniem przypadków, gdy świadczeniobiorca z różnych przyczyn nie może się podpisać – informacja taka powinna być zawarta w wywiadzie środowiskowym.

2. W przypadku czasowej niemożności korzystania z usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych przez świadczeniobiorcę z powodu jego nieobecności (np. pobyt w szpitalu, wyjazd do rodziny) nie pobiera się opłat za okres, w którym faktycznie usługi nie były świadczone. Fakt nieświadczenia usług powinien być potwierdzony zapisami na kartach pracy osób świadczących usługi.

3. Odpłatność za usługi wnoszona jest przez świadczeniobiorcę na rachunek bankowy Gminy Babice w terminie do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę, a za grudzień najpóźniej do 5 stycznia następnego roku kalendarzowego.

4. Wpływy z odpłatności za usługi stanowią dochód budżetu Gminy Babice.

§ 5. 1. Osobom zobowiązanym do ponoszenia opłaty za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze w szczególnie uzasadnionych przypadkach, np. zdarzenia losowego, szczególnej sytuacji materialnej i osobistej, na ich wniosek, na wniosek członka rodziny i za ich zgodą albo na wniosek pracownika socjalnego, Kierownik Ośrodka, w drodze decyzji administracyjnej może:

- 1) odroczyć termin zapłaty całości lub części należności,
- 2) rozłożyć na raty płatność całości lub części należności,
- 3) umorzyć należność w całości lub części,
- 4) zwolnić z odpłatności na czas określony.

2. Wniosek w sprawach, o których mowa w ust.1 powinien zawierać dane wnioskodawcy, sprecyzowanie i uzasadnienie prośby, określenie propozycji terminu spłaty lub ilości rat.

3. Do wniosku wnioskodawca dołącza dokumenty potwierdzające wszystkie okoliczności podane we wniosku.

4. Okres odroczenia terminu zapłaty należności nie może być dłuższy niż 2 miesiące, licząc od pierwotnego dnia wymagalności.

5. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż do końca danego roku kalendarzowego, licząc od daty pierwotnego dnia wymagalności.

§ 6. 1. W przypadku, gdy świadczeniobiorca nie wywiązuje się z regularnej odpłatności za usługi przez okres co najmniej 3 miesięcy, a brak jest podstaw do odstąpienia od żądania ich zwrotu, Kierownik Ośrodka może zaprzestać świadczenia usług opiekuńczych (uchylić decyzję).

2. Zaprzestaje się dochodzenia odpłatności za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi za miesiąc, w którym nastąpił zgon samotnego świadczeniobiorcy

§ 7. Traci moc Uchwała Nr XXXII/243/2005 z dnia 29 kwietnia 2005 r. Rady Gminy Babice w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Babice.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Babice

Tadeusz Biel