



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 31 grudnia 2018 r.

Poz. 9143

UCHWAŁA NR IV/32/2018 RADY MIEJSKIEJ W KĘTACH

z dnia 21 grudnia 2018 roku

w sprawie zmiany uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Kęty oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2203 ze zm.) Rada Miejska w Kętach uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLIII/388/2018 Rady Miejskiej w Kętach z dnia 23 lutego 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Kęty oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 11 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Obowiązkiem osoby prowadzącej podmiot dotowany jest:

- 1) prowadzenie dokumentacji finansowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Kęty,
- 2) zamieszczenie na dokumentach księgowych opisu – „Wydatek sfinansowany ze środków otrzymanej dotacji z budżetu Gminy Kęty, w kwocie zł (słownie zł) dotyczy (nazwa dotowanej jednostki)” oraz opatrzenie takiego opisu podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania uprawnionego do dotacji,
- 3) zamieszczenie na dokumentach księgowych opisu wydatków związanych z realizacją zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego zgodnie z art. 35 ust. 4 i 5 ustawy - w przypadku dotacji przekazanej na ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, dotacji na uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz na uczniów oddziałów integracyjnych.”;

2) Załączniki nr 1, 2 i 3 otrzymują brzmienie określone jak w załącznikach nr 1, 2 i 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kęty.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wychodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Kętach
Marek Nycz

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr IV/32/2018
Rady Miejskiej w Kętach
z dnia 21 grudnia 2018 r.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Burmistrz Gminy Kęty

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

.....
(nazwa i adres jednostki dotowanej)

1. Status jednostki:	
<input type="checkbox"/> publiczna	<input type="checkbox"/> niepubliczna
numer zezwolenia i data wydania zezwolenia wydanego przez Gminę Kęty na założenie jednostki publicznej:	numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek niepublicznych prowadzonej przez Urząd Gminy Kęty:
.....
2. Imię i nazwisko lub nazwa osoby prowadzącej jednostkę dotowaną:	
.....	
3. Planowana liczba uczniów:, w tym:	
1) liczba uczniów niepełnosprawnych w tym (należy wskazać z orzeczenia):	
– niepełnosprawność intelektualna w stopniu lekkim – uczniów,	
– niewidomi – uczniów,	
– słabowidzący – uczniów,	
– słabosłyszący – uczniów,	
– niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym – uczniów,	
– niepełnosprawność sprzężona – uczniów,	
– autyzm, w tym z zespołem Aspergera – uczniów,	
– inne niepełnosprawności:	
..... – uczniów,	
..... – uczniów,	
2) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju –	
3) liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi –	
4) liczba uczniów niepełnosprawnych realizujących obowiązkowe przygotowanie przedszkolne –	
5) liczba uczniów, którzy nie są mieszkańcami Gminy Kęty oraz nie są uczniami niepełnosprawnymi, ani uczestnikami zajęć rewalidacyjno-wychowawczych –	
6) liczba uczniów realizujących obowiązek szkolny poza szkołą na podstawie zezwoleń, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe –	
7) liczba uczniów w klasach I-III –	
8) liczba uczniów w klasach IV-VIII –	
9) średnia liczba uczniów w klasie –	
4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:	
.....	

.....
(podpis osoby prowadzącej)

Przewodniczący Rady Miejskiej w Kętach
Marek Nycz

* należy wstawić x jeśli dotyczy

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

.....
(miejscowość, data)

**Informacja o rzeczywistej liczbie uczniów na miesiąc r.
Szkoła podstawowa**

Nazwa jednostki:

Adres jednostki:

Rzeczywista liczba uczniów w miesiącu, w którym składana jest informacja (stan na pierwszy dzień miesiąca) miesiąc:, liczba uczniów w tym:

- 1) klasy I-III uczniów
- 2) klasy IV-VIII uczniów
- 3) średnia liczba uczniów w klasie
- 4) liczba uczniów realizujących obowiązek szkolny poza szkołą na podstawie zezwoleń, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe –

1.1. Dane o uczniach/osobach:

Lp.	Imię i nazwisko	Miejsce zamieszkania	Nazwa gminy	Data urodzenia dziecka	Klasa	Rodzaj niepełnosprawności zgodnie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego (P...)**	Uczeń objęty wczesnym wspomaganie rozwoju *	Uczestnik zajęć rewalidacyjno-wychowawczych*

* należy wstawić x jeśli dotyczy

** uzupełnić jeśli dotyczy

Uwagi

.....

Numer rachunku bankowego, na który ma zostać przelana dotacja:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(UWAGA: proszę o umieszczenie informacji, jeśli dotychczasowy numer konta uległ zmianie)

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie.....

Numer telefonu:

Adres email:

Imię i nazwisko osoby prowadzącej placówkę

Numer telefonu:

.....

pieczęć i podpis

Przewodniczący Rady Miejskiej w Kętach
Marek Nycz

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr IV/32/2018
Rady Miejskiej w Kętach
z dnia 21 grudnia 2018 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

.....
(miejscowość, data)

**Informacja o wydatkach
poniesionych z dotacji z budżetu Gminy Kęty otrzymanej^{*)} za rok**

Nazwa

jednostki:

Adres

jednostki:

Kwota dotacji otrzymanej na rachunek bankowy zł

Kwota dotacji wykorzystanej zł

Kwota dotacji niewykorzystanej zł

Lp.	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Data wystawienia rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Data dokonanej płatności	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Pełna kwota zobowiązania	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji	Kwota wydatku związanego z realizacją zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego oraz organizacją zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
1. Wydatki bieżące placówki wychowania przedszkolnego, szkoły i placówki, obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności placówki wychowania przedszkolnego, szkoły lub placówki, w tym na:							
1) wynagrodzenie osoby fizycznej zatrudnionej, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej, w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole lub placówce							
1.							
...							
2) wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę lub placówkę, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego							
1.							
...							
2. Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe							
1.							
...							
3. Wydatki na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmujących:							
1) książki i inne zbiory biblioteczne							
1.							
...							
2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w placówkach wychowania przedszkolnego, szkołach i placówkach							
1.							

....							
3) sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci i młodzieży							
1.							
....							
4) meble							
1.							
....							
5) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 26f ust. 3 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania.							
1.							
....							
				Razem środki dotacji:			

Uwagi

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie:

Numer telefonu kontaktowego:

Imię i nazwisko osoby reprezentującej organ prowadzący:

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
podpis osoby reprezentującej organ prowadzący

Uwagi urzędowe dotyczące rozliczenia udzielonej dotacji (*nie wypełnia placówka)

Weryfikacja wydatków pod względem merytorycznym (wypełnia Wydział Infrastruktury Społecznej Urzędu Gminy Kęty)	Weryfikacja rozliczenia pod względem finansowym (wypełnia Wydział Finansowo - Budżetowy Urzędu Gminy Kęty)
.....
.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji	pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji
data:	data:

Zatwierdzam rozliczenie

.....

(data i podpis Burmistrza lub upoważnionego pracownika Urzędu Gminy Kęty)

Przewodniczący Rady Miejskiej w Kętach
Marek Nycz