



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 29 grudnia 2017 r.

Poz. 9269

### UCHWAŁA NR XXXI/266/17 RADY MIEJSKIEJ W CIĘŻKOWICACH

z dnia 21 grudnia 2017 roku

**w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Ciężkowicach nr XXVIII/233/17 z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na wymianę nieekologicznych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych w ramach Projektów finansowanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 na terenie Gminy Ciężkowice**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.), art. 400a ust. 1 pkt 21 oraz art. 403 ust 2, 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2017 r. poz.519 ze zm.), Rada Miejska w Ciężkowicach uchwala, co następuje:

**§ 1.** W uchwale nr XXVIII/233/17 Rady Miejskiej w Ciężkowicach z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na wymianę nieekologicznych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych w ramach Projektów finansowanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 na terenie Gminy Ciężkowice zmienionej Uchwałą nr XXIX/238/2017 z dnia 18 października 2017 r. w **załączniku** wprowadza się następujące zmiany.

1. Treść § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

*3. Dofinansowanie do instalacji wewnętrznej niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania urządzenia grzewczego dla budynku jednorodzinny 80 zł za każdy metr kwadratowy ogrzewanej powierzchni, ale nie więcej niż do 1.070,00 (jednego tysiąca siedemdziesięciu) zł w przypadku pieca gazowego i do 800,00 (ośmiuset) zł w przypadku pieca na paliwo stałe.*

2. Treść § 4 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

*2. Zakres Kosztów kwalifikowanych dla montażu kotłów gazowych i węglowych oraz na biomasę klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012 i wymogów ekoprojektów, w zakresie:*

*a) demontażu Starego źródła ciepła, w tym prace związane z jego likwidacją,*

*b) zakupu i montażu Nowego źródła ciepła,*

*c) zakupu i montażu niezbędnej armatury: np. czopuch, pompy wymaganej do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji c.o., zawór trój- / czwór- drogowy, zawory przelotowe i zwrotne, zespół rurowy, izolacja rurociągów, montaż naczyń zbiorczego, osprzęt niezbędny do zainstalowania Nowego źródła ciepła, wkład kominowy,*

*d) wewnętrznej instalacji c.o. i c.w.u. (w tym zawory termostacyjne i grzejniki).*

3. Treść § 6 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

*7. „Po zrealizowaniu zadania Odbiorca końcowy bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie określonym w Umowie, przedłoży wniosek o rozliczenie dotacji wraz z wymaganymi dokumentami”.*

4. Treść § 6 ust. 8 lit. d otrzymuje brzmienie:

d) „oryginały dokumentów księgowych dotyczących wymiany źródła ciepła wystawione na mieszkańca (z datą nie wcześniejszą niż po dniu zawarcia umowy z Gminą Ciężkowice i nie późniejszą niż termin zakończenia zadania określony w umowie o dofinansowanie)-w przypadku braku wyraźnie określonego zakresu kosztów kwalifikowanych na fakturze VAT bądź rachunku, należy dodatkowo dołączyć odrębne zestawienie z wyszczególnieniem kosztów wchodzących w skład całościowej kwoty ujętej na fakturze VAT lub rachunku, potwierdzone przez Wykonawcę”,

5. Uchyla się § 8 w całości.

6. W załączniku nr 1 do Regulaminu w części „Oświadczenie Wnioskodawcy/ów”:

a) uchyla się pkt 8.

7. Uchyla się Załączniku nr 2 do Regulaminu.

8. Regulamin przyjmuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Ciężkowice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Ciężkowicach

**Zdzisław Szczerba**

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXXI/266/17  
Rady Miejskiej w Ciężkowicach  
z dnia 21 grudnia 2017 r.

**Regulamin udzielania dotacji na wymianę nieekologicznych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych w ramach Projektów finansowanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 na terenie Gminy Ciężkowice.**

**§ 1. Definicje**

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim wyrażen:

1. **Biomasa** – rozumie się przez to: drewno opałowe, pellet drewniany, słomę, ziarna zbóż.
2. **Budynek** – w rozumieniu art. 3 pkt. 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332) mieszkalny jednorodzinny budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku, znajdujący się na terenie Gminy Ciężkowice; na potrzeby niniejszego Regulaminu za Budynek uznaje się również lokal mieszkalny, jeżeli posiada samodzielne źródło ciepła;
3. **Dotacja** – środki finansowe przyznane Odbiorcy końcowemu na podstawie Umowy, za wykonanie Inwestycji;
4. **Gmina** – Gmina Ciężkowice,
5. **Odbiorca końcowy** – Wnioskodawca, który pozytywnie przeszedł Weryfikację i został zakwalifikowany do Programu;
6. **Inwestycja** – wymiana Starego źródła ciepła na Nowe źródło ciepła;
7. **Koszty kwalifikowane** – koszty określonych materiałów, urządzeń i prac, na podstawie których ustalane jest dofinansowanie zadań realizowanych w ramach Programu.
8. **Nowe źródło ciepła** – wysokosprawne, ekologiczne i nowoczesne źródło ciepła centralnego ogrzewania –kocioł gazowy, na paliwa stałe (węgiel, biomasę) klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012 oraz wymogi narzucone względem dyrektywy w sprawie ekoprojektu, bez dodatkowego rusztu;
9. **Paliwo gazowe** – paliwo, które znajduje się w stanie gazowym w temperaturze 15°C pod ciśnieniem bezwzględnym 1 Bara.
10. **Paliwo stałe** – paliwo, które jest w stanie stałym w normalnej temperaturze pokojowej, w tym paliwa kopalne stałe np. antracyt i węgiel chudy, węgiel kamienny, węgiel brunatny, mieszanekę paliw kopalnych lub mieszanekę biomasy i paliwa kopalnego, torf oraz biomasę stałą.
11. **Program** – Plan Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy.
12. **Regulamin** – niniejszy Regulamin wraz z załącznikami, określający zasady udzielania Dotacji obejmujące tryb postępowania w sprawie udzielania Dotacji, sposób jej wykorzystania i rozliczania.
13. **Stare źródło ciepła** – niskowydajny i nieekologiczny kocioł na paliwo stałe (węgiel, biomasę), będący źródłem grzewczym instalacji centralnego ogrzewania (c.o.) oraz inne źródła ciepła (paleniska) z możliwością spalania odpadów stałych służące do ogrzewania Budynku, będące głównym źródłem ciepła dla Budynku;
14. **Urząd** – Urząd Gminy Ciężkowice,
15. **Umowa** – pisemna Umowa dotacji na dofinansowanie zmiany systemu ogrzewania (wymianę kotła), zawarta pomiędzy Odbiorcą końcowym a Gminą, określająca szczegółowo warunki udzielenia i wysokość Dotacji na realizację Inwestycji,
16. **Weryfikacja** – dokonanie oceny zgodności ze stanem faktycznym danych zadeklarowanych w złożonym Wniosku;

17. **Wnioskodawca** – osoba fizyczna ubiegająca się o przyznanie Dotacji legitymująca się tytułem prawnym do nieruchomości (Budynku mieszkalnego) zlokalizowanej na terenie Gminy Ciężkowice, wynikającym z prawa własności. Oznacza to, że może to być właściciel budynku lub mieszkaniec posiadający wyodrębniony lokal w budynku np. potwierdzony poprzez odpowiednie zapisy w księgach wieczystych, czy dokonane w innych aktach notarialnych. Nie jest możliwe wnioskowanie przez najemców lokali mieszkalnych, posiadających m.in. umowy najmu, dzierżawy, użyczenia;

18. **Wniosek** – pisemny „Wniosek o dotację na dofinansowanie zmiany systemu ogrzewania (wymianę kotła)” wraz oświadczeniami i wymaganymi załącznikami, co stanowi deklarację Wnioskodawcy uczestnictwa w Programie, wg załącznika nr 1;

19. **Wykonawca** – przedsiębiorca dokonujący likwidacji i wymiany źródła ciepła, zgodnie z zasadami niniejszego regulaminu;

20. **Burmistrz** – Burmistrz Gminy Ciężkowice.

## § 2. Postanowienia ogólne

1. Dotacja nie stanowi pomocy publicznej oraz pomocy de minimis.

2. Podmiotami ubiegającymi się o przyznanie Dotacji w ramach Programu mogą być wyłącznie osoby fizyczne, będące właścicielami nieruchomości, które posiadają zainstalowane i pracujące stare źródło ciepła.

3. Dotacja na konkretny Budynek udzielana jest jednorazowo.

4. Wnioskodawca zobowiązuje się do poddania ocenie energetycznej budynku wykonanej przed realizacją Inwestycji.

## § 3. Forma i wysokość dofinansowania poszczególnych Inwestycji

1. Dotacja na zmianę sposobu ogrzewania Budynku udzielana jest na pokrycie kosztów zmiany systemu ogrzewania i wynosi:

- a) 550 zł/kW dla zapotrzebowania do 10 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie,
- b) 500 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 10 kW do 15 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie,
- c) 450 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 15 kW do 20 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie,
- d) 400 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 20 kW mocy wyznaczonej w ocenie.

2. Maksymalna wielkość dofinansowania będzie wynosiła nie więcej niż 8.000,00 zł (osiem tysięcy) złotych.

3. Dofinansowanie do instalacji wewnętrznej niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania urządzenia grzewczego dla budynku jednorodzinnyego 80 zł za każdy metr kwadratowy ogrzewanej powierzchni, ale nie więcej niż do 1.070,00 (jednego tysiąca siedemdziesięciu) zł w przypadku pieca gazowego i do 800,00 (ośmiuset) zł w przypadku pieca na paliwo stałe.

4. Ostateczna wysokość Dotacji zostanie ustalona na podstawie bezpłatnej oceny energetycznej.

5. Ostateczna wysokość przekazanej Dotacji będzie ustalana indywidualnie na podstawie faktycznie poniesionych Kosztów kwalifikowanych oraz przeprowadzonej kontroli bezpośrednio po realizacji inwestycji.

6. Przedmiotem Dotacji są Koszty kwalifikowane określone w § 4.

7. Dotacja nie obejmuje kosztów prac wykonanych przed datą zawarcia przez Wnioskodawcę umowy z Gminą.

8. Otrzymanie Dotacji jest uzależnione od przyznania Gminie środków finansowych od Instytucji Zarządzającej.

9. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł finansowania.

10. Odbiorca końcowy dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru Nowego źródła ciepła, instalacji grzewczej oraz wyboru Wykonawcy, jak również zapewnia realizację wymiany kotła zgodnie z przepisami prawa, w tym ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

#### § 4. Zakres rzeczowy oraz zakres kosztów kwalifikowanych

1. Zakres rzeczowy inwestycji wynikający ze współfinansowania obejmował będzie wykonanie:

- a) likwidacji i wymiany starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych wykorzystujących paliwa stałe, na Nowe źródła ciepła wykorzystujące paliwa stałe, biomasę i paliwa gazowe w budynkach mieszkalnych,
- b) wewnętrznych instalacji w budynku, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania nowego systemu ogrzewania,

2. Zakres Kosztów kwalifikowanych dla montażu kotłów gazowych i węglowych oraz na biomasę klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012 i wymogów ekoprojektów, w zakresie:

- e) demontażu Starego źródła ciepła, w tym prace związane z jego likwidacją,
- f) zakupu i montażu Nowego źródła ciepła,
- g) zakupu i montażu niezbędnej armatury: np. czopuch, pompy wymaganej do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji c.o., zawór trój- / czwór- drogowy, zawory przelotowe i zwrotne, zespół rurowy, izolacja rurociągów, montaż naczynia zbiorczego, osprzęt niezbędny do zainstalowania Nowego źródła ciepła, wkład kominowy,
- h) wewnętrznej instalacji c.o. i c.w.u. (w tym zawory termostatyczne i grzejniki).

3. Wspierane w ramach inwestycji urządzenia do ogrzewania charakteryzują się obowiązującym do końca 2020 roku minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią (jeśli dotyczy). Wymóg dotyczy wszystkich paliw dopuszczonych do stosowania w instrukcji użytkowania urządzenia.

4. Wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia przez Odbiorcę końcowego w celu prawidłowej realizacji Inwestycji uznaje się za niekwalifikowane.

5. Urządzenie grzewcze winno być trwale związane z Budynkiem, w którym zostało zainstalowane.

6. Od zasady likwidacji starego źródła ogrzewania można odstąpić w przypadku:

- a) gdy piece przedstawiają wysokie walory estetyczne, objęte są ochroną Konserwatora Zabytków lub w których montowane będą elektryczne wkłady grzewcze, pod warunkiem ich trwałego unieruchomienia w szczególności odcięcia od przewodów kominowych poprzez zamurowanie wlotów kominowych, zamurowanie palenisk;
- b) kominka o charakterze dekoracyjnym, bez płaszcza wodnego, niestanowiącego głównego źródła ogrzewania, pod warunkiem, że ww. źródła ciepła są trwale odcięte od komina (fakt ten musi zostać potwierdzony stosownym dokumentem).

7. Dotacją objęte są tylko urządzenia fabrycznie nowe, z gwarancją, które zostały użyte i zamontowane po raz pierwszy, a także spełniające wszelkie konieczne normy i posiadające dopuszczenie do użytkowania na terenie Polski.

#### § 5. Warunki przystąpienia Odbiorcy końcowego do Programu, kryteria wyboru zadań

1. Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie wstępnej deklaracji udziału w projekcie.

2. Miejsce na liście wynika z kolejności złożenia wstępnej deklaracji udziału w projekcie. Miejsce na liście nie może być przedmiotem zbycia, zamiany, przejęcia praw przez inne osoby i nie gwarantuje otrzymania dofinansowania w ramach Programu.

3. Wnioskodawca zobowiązany jest do poddania się ocenie energetycznej Budynku wykonanej przed realizacją Inwestycji.

4. Ostateczna liczba Wnioskodawców, którzy wezmą udział w Programie zostanie ustalona

w oparciu o wyniki oceny energetycznej budynków. Liczba miejsc na liście rankingowej ograniczona jest wysokością dofinansowania udzielonego Gminie Ciężkowice. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Inwestycji przed podpisaniem Umowy, do udziału w Inwestycji zaproszony zostanie pierwszy z Wnioskodawców z listy rezerwowej.”.

5. W terminie 14 dni od otrzymania wyników oceny energetycznej Wnioskodawca składa wniosek według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu, potwierdzający jego wolę realizacji Inwestycji. Niezłożenie wniosku we wskazanym terminie jest równoznaczne z rezygnacją w realizacji Inwestycji..

6. Do Wniosku należy dołączyć załączniki:

- a) w przypadku gdy wpisany we Wniosku nr księgi wieczystej nie figuruje w Centralnej Bazie Danych Ksiąg Wieczystych (elektronicznym wykazie) - należy załączyć dokument potwierdzający, że Wnioskodawca posiada prawo własności do nieruchomości, na której będzie realizowana Inwestycja (aktualny odpis księgi wieczystej, akt notarialny),
- b) oświadczenie Wnioskodawcy o zapewnieniu trwałości Nowego źródła ciepła przez okres wynikający z Umowy.

7. Analiza i Weryfikacja złożonych Wniosków odbywać się będzie pod nadzorem Burmistrza.

8. Jeżeli przedłożony Wniosek nie spełnia warunków koniecznych do udzielenia Dotacji Wnioskodawca zostanie wezwany do niezwłocznego złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów. Wnioski niekompletne lub nieodpowiadające wymaganiom, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia pozostaną bez rozpatrzenia.

9. Warunkiem koniecznym do udzielenia Dotacji Wnioskodawcy jest prawidłowo sporządzony Wniosek wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do Regulaminu, które muszą być zgodne ze stanem faktycznym. Złożenie innego wniosku lub oświadczeń będzie skutkować odrzuceniem wniosku.

10. Spośród pozytywnie ocenionych Wniosków sporządzona zostanie lista Odbiorców końcowych, z którymi zostanie podpisana umowa.

## **§ 6. Udzielenie dotacji i sposób jej rozliczenia**

1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie Umowy zawartej pomiędzy Gminą a Odbiorcą końcowym.

2. Umowa określa w szczególności termin i sposób wypłaty udzielonej Dotacji.

3. Umowa stanowić będzie podstawę do rozpoczęcia Inwestycji i gwarantuje zabezpieczenie środków finansowych na udzielenie Dotacji.

4. Niepodpisanie Umowy w ciągu 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia poinformowania Odbiorcy końcowego zakwalifikowaniu się do udziału w Inwestycji, stanowi odstąpienie Odbiorcy końcowego od podpisania Umowy i rezygnację z Inwestycji.

5. Burmistrz może ogłosić kolejne terminy naboru wstępnej deklaracji udziału w projekcie przy zachowaniu zasad określonych w § 4 pod warunkiem dalszej kontynuacji Inwestycji.

6. Odbiorca końcowy zobowiązany jest do realizacji zadania po podpisaniu Umowy, w terminie, zakresie i w sposób w niej określony.

7. Po zrealizowaniu zadania Odbiorca końcowy bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie określonym w Umowie, przedłoży wniosek o rozliczenie dotacji wraz z wymaganymi dokumentami.

8. Wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji Odbiorca końcowy jest zobowiązany przedłożyć w Urzędzie dokumenty potwierdzające wymianę źródła ciepła, w tym:

a) dokument potwierdzający wykonanie zadania objętego dotacją (np. protokół z montażu, protokół z odbioru technicznego, poświadczenie wydane przez Wykonawcę) -dokument powinien zawierać informacje o:

i.adresie budynku mieszkalnego, w którym zmieniono źródło ciepła;

ii.likwidacji starego źródła ciepła;

iii.zamontowaniu nowego źródła ciepła;

iv.terminie wykonania robót;

v.liczbie, rodzaju i mocy starego – likwidowanego i nowego – zamontowanego źródła ciepła.

b) dokument potwierdzający wykonanie modernizacji energetycznej budynku (jeśli była wymagana),w przypadku niewykonania modernizacji energetycznej – oświadczenie o terminie jej wykonania w okresie realizacji przez Gminę Projektu,

- c) dokument potwierdzający likwidację i utylizację starego źródła ciepła,
- d) oryginały dokumentów księgowych dotyczących wymiany źródła ciepła wystawione na mieszkańca (z datą nie wcześniejszą niż po dniu zawarcia umowy z Gminą Ciężkowice i nie późniejszą niż termin zakończenia zadania określony w umowie o dofinansowanie)-w przypadku braku wyraźnie określonego zakresu kosztów kwalifikowanych na fakturze VAT bądź rachunku, należy dodatkowo dołączyć odrębne zestawienie z wyszczególnieniem kosztów wchodzących w skład całościowej kwoty ujętej na fakturze VAT lub rachunku, potwierdzone przez Wykonawcę,
- e) certyfikat lub inny równoważny dokument wydany przez jednostkę badawczą posiadającą akredytację Polskiego Centrum Akredytacji (PCA), potwierdzający spełnienie wymogów klasy 5 wg. normy PN-EN 303-5:2012 (w przypadku paliw stałych) oraz wymogi narzucone względem dyrektywy w sprawie ekoprojektu oryginał do wglądu.

9. Przekazanie dotacji nastąpi w terminie określonym w Umowie, po przyjęciu prawidłowego wniosku o rozliczenie dotacji oraz po przeprowadzeniu oględzin przez Komisję powołaną przez Burmistrza w celu stwierdzenia i udokumentowania faktu realizacji Inwestycji, przelewem na wskazany we wniosku rachunek bankowy.

10. Komisja powołana przez Burmistrza, złożona z pracowników Urzędu i inspektora nadzoru lub wskazany przez Burmistrza podmiot zewnętrzny, sprawdzi w każdym Budynku czy:

- a) wykonano obowiązek likwidacji starego kotła i jego bezpieczną utylizację,
- b) wymieniono dotychczasowy kocioł wyłącznie na Nowe źródło ciepła,
- c) zapewniono prawidłowe warunki składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem (jeśli dotyczy),
- d) przestrzega się parametrów paliwa dopuszczonego przez producenta urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia, w tym wyrażenia zgody przez Odbiorcę końcowego na pobranie i zbadanie parametrów próbki n paliwa.

### **§ 7. Sposób kontroli dotowanej Inwestycji**

1. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli działań Odbiorcy końcowego w zakresie:

- a) realizacji Inwestycji, przed jej rozpoczęciem i na każdym etapie jej realizacji,
- b) sposobu eksploatacji zamontowanego źródła ciepła w terminie trwałości Nowego źródła ciepła przez okres wynikający z Umowy.

2. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.

3. Odbiorca końcowy w terminie trwałości Projektu, zobowiązany jest zapewnić swobodny dostęp do Budynku osobom działającym w imieniu Gminy lub Instytucji Zarządzającej lub na ich zlecenie oraz udostępnić wymagane dokumenty.

4. Kontrola powinna być prowadzona w sposób umożliwiający potwierdzenie:

- a) użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła w budynku oraz nie zdemontowania wymienionego źródła ciepła w okresie 5 lat od daty otrzymania dotacji przez Gminę,
- b) braku nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów (np. dorobiony dodatkowy ruszt),
- c) przestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producenta urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia, w tym wyrażenia zgody przez Odbiorcę końcowego na pobranie i zbadanie parametrów próbki paliwa,
- d) zapewnienia prawidłowych warunków składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem (jeśli dotyczy).

5. Odbiorca końcowy zobowiązany jest do przeprowadzenia obowiązkowego przeglądu/serwisu kotła na zakończenie okresu trwałości projektu.

### **§ 8. Uchylony**

## **§ 9. Postanowienia końcowe**

1. Dotacje wypłacane będą do wysokości środków posiadanych w budżecie Gminy Ciężkowice przeznaczonych na realizację Inwestycji w danym roku budżetowym.

2. Wszelkie zmiany Regulaminu następują w drodze stosownej uchwały Rady Gminy Ciężkowice.

2. Zmiana Regulaminu, o której mowa w ust. 2 jest dodatkowo komunikowana Odbiorcy końcowemu przez przesłanie mu nowej treści Regulaminu na adres wskazany przez niego w Umowie. W przypadku zmiany Regulaminu Odbiorca końcowy ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia informacji o zmianie Regulaminu.



Załącznik nr 1 do Regulaminu

**WNIOSEK****o dotację na dofinansowanie zmiany systemu ogrzewania (wymianę kotła)**

1. Imię i nazwisko.....  
.....
2. Adres zamieszkania .....  
.....
3. Adres budynku mieszkalnego do modernizacji .....
4. Numer ewidencyjny działki oraz numer księgi wieczystej .....
5. Telefon kontaktowy..... e-mail.....
6. Rodzaj istniejącego (starego) źródła ciepła (typ kotła rodzaj opału).....  
.....  
moc kotła .....[kW], roczna ilość spalanego paliwa.....  
..... [ton lub m<sup>3</sup>]
7. Rodzaj planowanego nowego źródła ciepła po modernizacji (typ kotła, rodzaj opału).....  
.....  
moc kotła.....[kW], roczna szacunkowe zapotrzebowanie na paliwo.....  
.....[ton lub m<sup>3</sup>]
8. Powierzchnia ogrzewana budynku.....[m<sup>2</sup>]
9. Szacunkowy łączny koszt kwalifikowany inwestycji .....zł brutto  
.....  
(miejsowość, data) (podpis Wnioskodawcy/ów)\*

**\*W przypadku współwłasności, wniosek musi zostać podpisany przez wszystkich współwłaścicieli.**

Wymagane załączniki:

- 1) w przypadku gdy wpisany we Wniosku nr księgi wieczystej lub nieruchomości nie figuruje w Centralnej Bazie Danych Ksiąg Wieczystych (elektronicznym wykazie) – należy załączyć dokument potwierdzający, że Wnioskodawca posiada tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie realizowana Inwestycja (aktualny odpis z księgi wieczystej, akt notarialny, awz, itp);
- 2) oświadczenie Wnioskodawcy o zapewnieniu trwałości Nowego źródła ciepła przez okres wynikający z umowy o dofinansowanie podpisanej pomiędzy Gminą Ciężkowice, a Instytucją Zarządzającą.

.....  
.....

(imię i nazwisko, adres zamieszkania)

### Oświadczenia wnioskodawcy/ów

1. Oświadczam, iż zapoznałem/łam się z treścią „Regulaminu udzielania dotacji na wymianę nieekologicznych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych w ramach Projektów finansowanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 na terenie Gminy Ciężkowice” oraz akceptuję postanowienia w nim zawarte

i zobowiązuje się go przestrzegać i ponosić skutki jego naruszenia.

2. Oświadczam, że Budynek w którym planowana jest wymiana źródła ciepła c.o. jest budynkiem mieszkalnym zgodnie z art. 3 pkt. 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332) oraz jest użytkowany zgodnie z przepisami ww. Prawa budowlanego.

3. Oświadczam, że jestem gotów na realizację Inwestycji i likwidację Starego źródła ciepła.

4. Oświadczam, że nie zostałem zobowiązany żadnym prawnym dokumentem (decyzją, umową itp.) do zamontowania ekologicznego źródła ciepła w Budynku.

5. Przystępując do Programu wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli Budynku, w którym wykonane będą działania objęte Programem przed modernizacją i do 5 lat od daty otrzymania dotacji przez Gminę, przez osoby upoważnione przez Burmistrza Gminy Ciężkowice.

6. Oświadczam, że zobowiązuje się do wykonania modernizacji energetycznej Budynku w zakresie wynikającym z oceny energetycznej Budynku w okresie realizacji projektu, jeśli wynika on z audytu energetycznego.

7. Oświadczam, że zobowiązuje się do uzyskania właściwych pozwoleń/zgłoszeń wynikających z prawa budowlanego, jeśli wymaga tego zakres koniecznej do wykonania inwestycji.

8. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym dokumencie Wniosku, oświadczeniach i wymaganych załącznikach są prawdziwe.

1) Dane osobowe gromadzone są wyłącznie na potrzeby Programu oraz jego monitoringu i ewaluacji, a także w celu przeprowadzenia w przyszłości ewentualnych akcji informacyjnych i marketingowych dotyczących innych usług i programów mogących zainteresować składającego oświadczenie.

2) Administratorem danych osobowych, w rozumieniu ww. ustawy, jest Urząd Gminy Ciężkowice z siedzibą : ul. Tysiąclecia 19, 33-190 Ciężkowice.

3) Niniejszy wniosek wypełnia Wnioskodawca w celu przyjęcia do programu.

.....  
(podpis Wnioskodawcy/ów)

**\*W przypadku współwłasności, wniosek musi zostać podpisany przez wszystkich współwłaścicieli.**

Załącznik nr 2 do Regulaminu – traci moc

**UMOWA O UDZIELENIE DOTACJI NR .....****zawarta w dniu ..... pomiędzy:****Gminą Ciężkowice**z siedzibą w Ciężkowicach, pod adresem: ul. Tysiąclecia 19, 33-190 Ciężkowice,  
faks ...

e-mail ug@ciezkowice.pl

NIP

REGON

reprezentowaną przez Zbigniewa Jurkiewicza – Burmistrza Gminy Ciężkowice

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy- Wojciecha Skrucha

zwaną w dalszej części umowy **Gminą**

a

Panem/Panią\* ..... zamieszkałym/-łą\* w:

miejscowość:.....kod pocztowy.....

ulica:.....nr domu.....nr lokalu.....

PESEL.....legitymującym/ą się dowodem osobistym

seria,.....nr.....

zwanym/-ną\* w dalszej części umowy **Inwestorem** (na etapie składania wniosku o udzielenie dotacji,

zwanym/-ą Wnioskodawcą).

§ 1. 1. Przedmiotem niniejszej umowy zwanej dalej „Umową” jest określenie warunków dofinansowania inwestycji polegającej na zmianie systemu ogrzewania poprzez wymianę starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych na paliwa stałe wraz z wykonaniem wewnętrznych instalacji w budynku niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania nowego systemu ogrzewania w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Ciężkowice w ramach realizacji projektu "Poprawa jakości powietrza i ograniczenie niskiej emisji w Gminie Ciężkowice (biomasa i paliwa gazowe)"/ "Poprawa jakości powietrza i ograniczenie niskiej emisji w Gminie Ciężkowice (paliwa stałe)"\*w budynku/lokalu\* mieszkalnym, położonym na działce ewidencyjnej nr.....,w miejscowości.....przy ul.....nr domu.....

2. Inwestorem ww. inwestycji jest....., zam.  
..... lub zgodnie z załączonym/-i  
oświadczeniami właściciela/współwłaścicieli budynku/lokalu mieszkalnego.

**§ 2. 1.** Podstawę prawną przedmiotowej umowy stanowi Uchwała Nr..... Rady Gminy Ciężkowice z dnia ..... r. w sprawie udzielania dotacji na wymianę nieekologicznych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych w ramach Projektów finansowanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 na terenie Gminy Ciężkowice

2. Umowę zawiera się na podstawie „Regulaminu udzielania dotacji na wymianę nieekologicznych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych w ramach Projektów finansowanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 na terenie Gminy Ciężkowice”, o którym mowa w ust.1.

3. Jeżeli w umowie nie wskazano inaczej, pojęcia w niej użyte są tożsame z definicjami wskazanymi w regulaminie.

4. Inwestor oświadcza, że zapoznał się z regulaminem udzielania dotacji, określonym w § 2 ust.2.

5. Ustala się datę rozpoczęcia realizacji inwestycji na dzień: .....

6. Termin realizacji inwestycji ustala się na dzień .....

**§ 3. 1.** Inwestor oświadcza, że:

- 1) legitymuje się tytułem prawnym do nieruchomości, o której mowa w § 1 umowy w postaci prawa własności, sprecyzowanym w złożonym w dniu ..... wniosku o udzielenie dotacji, działającego w porozumieniu i imieniu pozostałych osób posiadających tytuł prawny do wymienionego budynku/lokalu mieszkalnego.
- 2) Inwestycja zostanie wykonana zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska wynikającymi z przepisów szczególnych oraz przepisów prawa budowlanego.
- 3) Inwestycja zostanie wykonana zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji, postanowieniami regulaminu, wynikami przeprowadzonej oceny energetycznej i na zasadach określonych niniejszą umową.
- 4) Inwestycja zostanie wykonana z należytą starannością oraz w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację zadania oraz osiągnięcie zaplanowanych dla przedsięwzięcia wskaźników
- 5) Ponoszone wydatki na realizację inwestycji będą celowe, rzetelne, racjonalne i oszczędne.

2. Inwestor zobowiązuje się do:

- 1) przeprowadzenia termomodernizacji budynku w zakresie wynikającym z przeprowadzonej oceny energetycznej na własny koszt i w terminie do dnia .....
- 2) zastosowania urządzenia grzewczego charakteryzującego się obowiązującym od końca 2020r. minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią.
- 3) w przypadku gdy nowym źródłem ciepła będzie kocioł spalający paliwa stałe, w tym biomasę, zakupu kotła wyposażonego w automatyczny podajnik paliwa (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i nie posiadającego rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie.
- 4) trwałego zlikwidowania starego kotła i jego bezpiecznej utylizacji oraz użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła w budynku w okresie trwałości projektu;
- 5) nie wprowadzania nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów (np. dorobiony dodatkowy ruszt) i utrzymania trwałości inwestycji;
- 6) przestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producenta urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia;
- 7) zapewnienia prawidłowych warunków składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem;



(Nazwa Banku).....  
.....

4. Za dzień przekazania dotacji uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy.

§ 6. 1. Po wykonaniu inwestycji jednak nie później niż do 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania określonej w § 2 ust. 6 umowy o udzieleniu dotacji Inwestor przedłoży Gminie wniosek o rozliczenie dotacji stanowiący załącznik nr 3 do regulaminu wraz z wymaganymi dokumentami tj. protokołem odbioru końcowego oraz dokumentami potwierdzającymi poniesienie wydatków tj.:

- 1) faktury VAT i/lub rachunki potwierdzające poniesione wydatki wystawione na Odbiorcę końcowego (z datą nie wcześniejszą niż po dniu zawarcia umowy z Gminą Ciężkowice i nie późniejszą niż termin zakończenia zadania określony w umowie o dofinansowanie) – w przypadku braku wyraźnie określonego zakresu kosztów kwalifikowanych na fakturze VAT, bądź rachunku, należy dodatkowo dołączyć odrębne zestawienie z wyszczególnieniem kosztów wchodzących w skład całościowej kwoty ujętej na fakturze VAT, bądź na rachunku, potwierdzone przez wystawcę ww. dokumentów;
  - 2) dokument potwierdzający wykonanie zadania objętego dotacją (np. protokół z montażu, protokół z odbioru technicznego, poświadczenie wydane przez Wykonawcę) -dokument powinien zawierać informacje o:
    - a.adresie budynku mieszkalnego, w którym zmieniono źródło ciepła;
    - b.likwidacji starego źródła ciepła;
    - c.zamontowaniu nowego źródła ciepła;
    - d.terminie wykonania robót;
    - e.liczbie, rodzaju i mocy starego – likwidowanego i nowego – zamontowanego źródła ciepła.
  - 3) dokument potwierdzający wykonanie modernizacji energetycznej budynku (jeśli była wymagana), w przypadku niewykonania modernizacji energetycznej – oświadczenie o terminie jej wykonania w okresie realizacji przez Gminę Projektu,
  - 4) dokument potwierdzający likwidację i utylizację starego źródła ciepła,
  - 5) certyfikat lub inny równoważny dokument wydany przez jednostkę badawczą posiadającą akredytację Polskiego Centrum Akredytacji (PCA), potwierdzający spełnienie wymogów klasy 5 wg. normy PN-EN 303-5:2012 (w przypadku paliw stałych)oraz wymogi narzucone względem dyrektywy w sprawie ekoprojektu oryginał do wglądu.
  - 6) dokument potwierdzający uzyskanie pozwolenia/dokonanie zgłoszeń wynikających z prawa budowlanego, jeśli wymaga tego zakres koniecznej do wykonania Inwestycji.
  - 7) dokument potwierdzający odłączenie od komina (jeśli dotyczy).
  - 8) dokument potwierdzający dostawę (odbior) mediów: gazu, na potrzeby nowego źródła ogrzewania (np. umowa, warunki techniczne, itp.) – w przypadku, gdy nowe źródło ogrzewania stanowi kocioł gazowy;
2. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji Gmina wezwie Inwestora do niezwłocznego uzupełnienia braków.
3. Po weryfikacji wniosku o rozliczenie dotacji przez Gminę zostanie przeprowadzona kontrola wykonanej Inwestycji, rozliczenie dotacji nastąpi po uzyskaniu pozytywnego wyniku kontroli wykonanej inwestycji.
4. Kompletny wniosek o rozliczenie dotacji prawidłowo złożony albo uzupełniony w terminie stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia dotacji ze strony Gminy, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia uzyskania pozytywnego wyniku kontroli wykonanej Inwestycji.
5. Niezrealizowanie inwestycji z winy Inwestora w terminie określonym w § 2 ust. 6 może być podstawą odmowy uwzględnienia wniosku o udzielenie dotacji.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie inwestycji, Inwestor niezwłocznie tj w terminie do 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia, pisemnie powiadomi o tym fakcie Gminę.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania inwestycji oraz wykonanych

parametrów, Gmina zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dokumentów potwierdzających wykonanie inwestycji.

**§ 7. 1.** Gmina sprawuje kontrolę nad prawidłowym wykonaniem inwestycji przez Inwestora, w tym wydatkowaniem przyznanej dotacji.

2. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji inwestycji oraz po jej zakończeniu w okresie trwałości projektu.

3. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez gminę oraz osobom upoważnionym przez Instytucję Zarządzającą RPO WM.

4. Inwestor wyraża zgodę na kontrolę realizacji inwestycji przez osoby upoważnione przez Gminę oraz osoby upoważnione przez Instytucję Zarządzającą RPO WM:

- 1) w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonanej inwestycji z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji w Okresie trwałości projektu,
- 2) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania inwestycji,
- 3) w zakresie wynikającym z § 3 ust. 2.

**§ 8. 1.** W przypadkach gdy dotacja udzielona inwestorowi, została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, Inwestor zaprzestał korzystania z inwestycji lub została pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi zgodnie z art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U z 2016r. poz. 1870 ze zm.).

2. Odbiorca końcowy zobowiązany jest do zwrotu uzyskanej Dotacji wraz z należnymi odsetkami, liczonymi od dnia otrzymania Dotacji (przekazania środków na konto Odbiorcy końcowego) do dnia jej zwrotu jeżeli:

a. Nowe źródło ciepła, na które uzyskał Dotację, zostanie zdemontowane lub zmodyfikowane (np. poprzez dorobienie dodatkowego rusztu) przed upływem 5 lat licząc od zakończenia i rozliczenia Projektu;

b. Nowe źródło ciepła, na które Inwestor uzyskał Dotację, jest wykorzystywane niezgodnie z jego przeznaczeniem, w szczególności niestosowanie paliwa wskazanego przez producenta w specyfikacji pieca/kotła;

c. w dokumentach stanowiących podstawę do udzielenia i wypłaty Dotacji podał nieprawdziwe informacje, na podstawie których Dotacja została wypłacona;

d. zaniecha, w okresie do 5 lat licząc od zakończenia i rozliczenia Projektu, korzystania z paliw ekologicznych i powróci do dotychczasowego sposobu ogrzewania Budynku;

e. nie będzie przestrzegał zasad zawartych w Regulaminie.

**§ 9. 1.** Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.

2. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania umowy i zwrot środków finansowych strony określa w sporządzonym, w formie pisemnej, protokole. Protokół wymaga podpisu obu Stron umowy.

3. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 7 umowy przez Inwestora, co rodzi skutki finansowe określone w § 8.

**§ 10. 1.** Gmina odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:

- 1) niewykonania prac określonych w § 1;
- 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie dotacji;
- 3) niezrealizowania inwestycji w terminie określonym w § 2 ust. 6 niniejszej umowy;
- 4) nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez Gminę w czasie realizacji inwestycji i po jej zakończeniu;

5) niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 6 ust. 2.

**§ 11. 1.** Integralną część umowy stanowi regulamin i wniosek o udzielenie dotacji wraz z załącznikami.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa.

3. Wszelkie zmiany, uzupełnienia do niniejszej umowy oraz oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

4. Wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Gminy.

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Gminy i jeden dla Inwestora.

Gmina

Inwestor

.....

.....

\* - niepotrzebne skreślić



## Załącznik nr 3 do Regulaminu

.....  
.....  
(imię i nazwisko, adres zamieszkania)

**WNIOSEK****O rozliczenie dotacji celowej w .....roku na dofinansowanie na wymianę nieekologicznych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych w ramach Projektów finansowanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 na terenie Gminy Ciężkowice**

Na podstawie umowy Nr.....z dnia ....., w związku ze zrealizowaniem zadania polegającego na zmianie starego systemu ogrzewania na proekologiczne w budynku mieszkalnym pod adresem ..... zwracam się z prośbą o wypłatę dotacji.

**1) CHARAKTERYSTYKA WYKONANEGO ZADANIA**

- a) Rodzaj starego źródła ciepła (typ kotła, rodzaj opału):.....  
.....  
.....moc kotła .....[kW]
- b) Rodzaj nowego źródła ciepła po modernizacji (typ kotła, rodzaj opału) .....  
.....  
.....moc kotła \* .....[kW]
- c) Rodzaj paliwa stosowanego po modernizacji: .....
- d) Planowane średnioroczne zużycie paliwa po modernizacji (w tonach/ rok, w m<sup>3</sup>/rok).....

**2) KOSZTY KWALIFIKOWANE PONIESIONE NA REALIZACJĘ ZADANIA (w zł):.....****3) TERMIN REALIZACJI ZADANIA**

- a) Data rozpoczęcia: .....
- b) Data zakończenia: .....

**4) ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU\*:**

- a) faktury VAT i/lub rachunki potwierdzające poniesione wydatki wystawione na Odbiorcę końcowego (z datą nie wcześniejszą niż po dniu zawarcia umowy z Gminą Ciężkowice i nie późniejszą niż termin zakończenia zadania określony w umowie o dofinansowanie) – w przypadku braku wyraźnie określonego zakresu kosztów kwalifikowanych na fakturze VAT, bądź rachunku, należy dodatkowo dołączyć odrębne zestawienie z wyszczególnieniem kosztów wchodzących w skład całościowej kwoty ujętej na fakturze VAT, bądź na rachunku, potwierdzone przez wystawcę ww. dokumentów;
- b) dokument potwierdzający wykonanie zadania objętego dotacją (np. protokół z montażu, protokół z odbioru technicznego, poświadczenie wydane przez Wykonawcę) - dokument powinien zawierać informacje o:
- adresie budynku mieszkalnego, w którym zmieniono źródło ciepła;
  - likwidacji starego źródła ciepła;
  - zamontowaniu nowego źródła ciepła;
  - terminie wykonania robót;
  - liczbie, rodzaju i mocy starego – likwidowanego i nowego – zamontowanego źródła ciepła.

- c) dokument potwierdzający wykonanie modernizacji energetycznej budynku (jeśli była wymagana), w przypadku niewykonania modernizacji energetycznej – oświadczenie o terminie jej wykonania w okresie realizacji przez Gminę Projektu,
- d) dokument potwierdzający likwidację i utylizację starego źródła ciepła,
- e) certyfikat lub inny równoważny dokument wydany przez jednostkę badawczą posiadającą akredytację Polskiego Centrum Akredytacji (PCA), potwierdzający spełnienie wymogów klasy 5 wg. normy PN-EN 303-5:2012 (w przypadku paliw stałych) oraz wymogi narzucone względem dyrektywy w sprawie ekoprojektu oryginał do wglądu.
- f) dokument potwierdzający uzyskanie pozwolenia/dokonanie zgłoszeń wynikających z prawa budowlanego, jeśli wymaga tego zakres koniecznej do wykonania Inwestycji.
- g) dokument potwierdzający odłączenie od komina (jeśli dotyczy).
- h) dokument potwierdzający dostawę (odbior) mediów: gazu, na potrzeby nowego źródła ogrzewania (np. umowa, warunki techniczne, itp.) – w przypadku, gdy nowe źródło ogrzewania stanowi kocioł gazowy;

.....

Miejscowość i data

\*zaznaczyć właściwe

.....

Podpis Odbiorcy końcowego

**Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z rozliczeniem dotacji, warunkującym wypłatę dotacji.**