



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 29 grudnia 2017 r.

Poz. 9260

UCHWAŁA NR XXXVIII/248/2017 RADY GMINY RZEZAWA

z dnia 21 grudnia 2017 roku

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności o charakterze cywilnoprawnym oraz określenie warunków dopuszczalności pomocy publicznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 oraz art. 59a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077) Rada Gminy Rzezawa uchwała co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Gminie Rzezawa, jednostkom budżetowym, jednostkom kultury, których organizatorem jest Gmina Rzezawa, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie taką pomoc oraz organy lub osoby do tego uprawnione oraz kwotę należności nie dochodzenie

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) dłużniku – oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, który posiada zaległości z tytułu należności o charakterze cywilnoprawnym;
- 2) wierzycielu – oznacza to Gminę Rzezawa lub jej jednostki organizacyjne jak jednostki budżetowe albo instytucje kultury, których organizatorem jest Gmina Rzezawa;
- 3) przedsiębiorcy – oznacza to podmiot prowadzący działalność gospodarczą, do której mają zastosowanie reguły konkurencji określone w przepisach części trzeciej tytułu VII rozdziału 1 Traktatu o funkcjonowaniu UE bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;
- 4) należności – oznacza to należność główną, odsetki, inne należności uboczne przypadające Gminie Rzezawa lub jej jednostkom budżetowym albo instytucjom kultury, których organizatorem jest Gmina Rzezawa;
- 5) uldze – oznacza to umorzenie, rozłożenie na raty, odroczenie terminu spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny;
- 6) organie, osobie udzielającym ulg – oznacza to organ lub osobę wskazaną w § 3 niniejszego zarządzenia.

Rozdział 2.

Organy uprawnione do udzielania ulg

§ 3. 1. Uprawnionymi organami do udzielania ulg w spłacie należności o charakterze cywilnoprawnym Gminy Rzezawa i jej jednostek organizacyjnych są:

- 1) Wójt Gminy Rzezawa jeżeli wartość wierzytelności Gminy Rzezawa lub jej jednostek organizacyjnych nie przekracza kwoty 5.000,00 /słownie pięć tysięcy złotych/;

- 2) Wójt Gminy Rzeszawa po uzyskaniu pozytywnej opinii komisji Rady Gminy Rzeszawa jeżeli wartość wierzytelności Gminy Rzeszawa lub jej jednostek organizacyjnych przekracza kwotę 5.000,00 /słownie pięć tysięcy złotych/.

Rozdział 3.

Zasady umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej

§ 4. 1. Należności pieniężne o charakterze cywilnoprawnym mogą być umarzane z urzędu w całości jeżeli:

- 1) dłużnik – osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł;
- 2) dłużnik – osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należności a odpowiedzialność z tytułu tych należności nie przechodzi na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie okazało się nieskuteczne;
- 4) dłużnik – jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej – uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1 mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Podjęcie decyzji o umorzeniu należności musi być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże istnienie przynajmniej jednej z przesłanek wskazanych w ust. 1.

§ 5. 1. Należności pieniężne o charakterze cywilnoprawnym na pisemny wniosek dłużnika mogą być:

- 1) umarzane w całości lub w części – w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym;
- 2) umarzane w części, ich termin płatności odroczony lub płatność rozłożona na raty – w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika.

2. Wniosek dłużnika powinien być należycie umotywowany i udokumentowany. Powinien zawierać informacje dotyczące aktualnej sytuacji finansowej i materialnej i okoliczności uzasadniających składany wniosek.

3. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi organ uprawniony do jej udzielenia wzywa dłużnika do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

4. Nie uzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

5. Podjęcie decyzji o uldze musi być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym.

§ 6. 1. Od należności, w których zapłacie udzielono ulg wymienionych w § 4 ust. 1, odsetki ustawowe za opóźnienie naliczane są do dnia poprzedzającego dzień złożenia wniosku.

2. Jeżeli umorzeniu podlega część należności to w stosunku do pozostałej części należy określić termin zapłaty. Nie dotrzymanie terminu spłaty pozostałej części należności skutkuje odstąpieniem od umorzenia.

3. Okres spłaty należności odroczonej lub należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 24 miesiące.

4. Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty w przypadku gdy zostanie ustalone że:

- 1) dowody, na podstawie których organ udzielił ulgi okazały się fałszywe;

- 2) dłużnik wprowadził organ w błąd co do okoliczności uzasadniających udzieleni ulgi;
- 3) dłużnik nie dotrzymał terminu płatności odroczonej należności pieniężnej bądź terminu którejkolwiek z rat, na jakie została rozłożona należność pieniężna.

§ 7. 1. Organ lub osoba uprawniona, o których mowa w §3, może udzielać ulgi określone

w §4 pkt 5 oraz w §5 ust. 1 stanowiące pomoc publiczną w rozumieniu Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, przy czym warunkiem rozpatrzenia wniosku

o ulgę jest łącznie:

- 1) dochowanie wymagań z §4 - §6;
- 2) dochowanie ze strony przedsiębiorcy wymagań z rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.), lub odpowiednio rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.) albo rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r.);
- 3) przedstawienie przez przedsiębiorcę dodatkowych dokumentów i informacji określonych w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1808 ze zmianami) oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zmianami) lub odpowiednio w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

2. W przypadku gdyby ulga stanowiła pomoc publiczną i nie mogłaby być udzielona jako pomoc de minimis, może być udzielona jako pomoc indywidualna przy spełnianiu warunków dopuszczalności pomocy dla danego przeznaczenia z zachowaniem przepisów proceduralnych dotyczących pomocy publicznej, w szczególności odnoszących się do obowiązku notyfikacji takiej pomocy.

§ 8. Pomoc de minimis nie może być udzielona, jeżeli przedsiębiorca otrzymał pomoc inną niż de minimis w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą

a łączna kwota pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy określonej w przepisach mających zastosowanie przy udzielaniu pomocy publicznej innej niż pomoc de minimis.

Rozdział 4. Tryb udzielania ulg

§ 9. 1. Udzielenie ulgi następuje w drodze:

- 1) umowy (wierzyciela i dłużnika);
 - 2) jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela - w przypadkach wymienionych w §4 ust. 1.
2. Odmowa udzielenia ulgi następuje w drodze jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela.

§ 10. 1. Wnioski o udzielenie ulg rozpatrują właściwi pracownicy Urzędu Gminy w Rzezawie oraz jednostek organizacyjnych albo instytucji kultury, których organizatorem jest Gmina Rzezawa a o udzieleniu ulgi rozstrzyga Wójt Gminy Rzezawa, zgodnie z postanowieniami § 3.

2. Projekt umowy lub jednostronnego oświadczenia woli przedkłada się Wójtowi Gminy Rzezawa.

Rozdział 5. Inne postanowienia

§ 11. 1. Postanawia się o niedochodzeniu należności o charakterze cywilnoprawnym przypadającym Gminie Rzezawa, jednostkom budżetowym, jednostkom kultury, których organizatorem jest Gmina Rzezawa, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100,00 zł.

2. Kwoty należności tego samego dłużnika z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.

3. Zapisu ust. 1 nie stosuje się do należności powstałych w związku z realizacją:

- 1) zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami;
- 2) programów, projektów i zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych.

§ 12. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rzeszawa.

§ 14. Traci moc uchwała Nr XXIV/171/2013 Rady Gminy Rzeszawa z dnia 9 lipca 2013 r w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Rzeszawa lub jej jednostkom podległym.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

mgr Beata Puzia