



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 29 grudnia 2017 r.

Poz. 9203

UCHWAŁA NR XLI/387/17 RADY MIEJSKIEJ W NOWYM WIŚNICZU

z dnia 20 grudnia 2017 roku

w sprawie Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2017 poz. 1875 i 2232), w związku z art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289) Rada Miejska w Nowym Wiśniczu uchwala, co następuje:

- § 1. Uchwala się Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Nowym Wiśniczu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Wiśnicza.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Mirosław Chodur

Załącznik do Uchwały Nr XLI/387/17
Rady Miejskiej w Nowym Wiśniczu
z dnia 20 grudnia 2017 r.

REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) przyjmuje wyłącznie segregowane u źródła (tj. zebrane selektywnie w miejscu wytworzenia) odpady komunalne z przeznaczeniem do unieszkodliwienia lub odzysku.

§ 1. 1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych znajdującego się w Nowym Wiśniczu przy ul. Jana Matejki (na terenie byłego składowiska odpadów).

2. PSZOK w Gminie Nowy Wiśnicz prowadzony jest przez Zakład Usług Komunalnych, Rynek 16, 32-720 Nowy Wiśnicz.

3. Bezpośredni nadzór nad funkcjonowaniem Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych sprawuje Kierownik Zakładu Usług Komunalnych w Nowym Wiśniczu.

4. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych czynny jest z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy:

a) w środy w godzinach 8 00 - 16 00

b) soboty w godzinach 8 00 - 15 00

5. W PSZOK bezpłatnie przyjmowane są odpady wyłącznie od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych w Gminie Nowy Wiśnicz.

§ 2. 1. W PSZOK nie będą przyjmowane:

a) niesegregowane zmieszane odpady komunalne,

b) segregowane zanieczyszczone innymi odpadami,

c) budowlane zawierające azbest, papę, smołę,

d) wszelkie odpady w ilościach masowych, czy też charakterystycznych dla danej branży gospodarczej w tym styropian budowlany.

e) odpady budowlane pochodzące z działalności gospodarczej i usługowej (za ich zagospodarowanie odpowiedzialny jest podmiot który je wytworzył),

f) części samochodowych np. reflektory, zderzaki, elementy karoserii itp.

g) nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet), dla których nie istnieje możliwość ustalenia pochodzenia.

h) odpady budowlane i rozbiórkowe, jeżeli ich ilość, rodzaj wskazuje, że powstają na nieruchomości niezamieszkałej w wyniku budowy, remontu albo rozbiórki budynku czy obiektu, na które wymagane jest pozwolenie lub zgłoszenie do organu administracji budowlano- architektonicznej,

i) przeterminowane leki, które oddajemy do pojemników ustawionych w aptekach na terenie gminy Nowy Wiśnicz.

2. Przyjęcie odpadów dokonuje się po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowanych aktualnie odpadów, czystości, składu

i zabezpieczenia.

§ 3. 1. Odpady przyjmowane do PSZOK:

a) zmieszane odpady lub wysegregowane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych (17 09 04, 17 01 07) w tym również:

- armatura ceramiczna (umywalki, sedesy, brodziki, płytki itp.),

- okna i drzwi (z szybami lub bez szyb),

- kabiny prysznicowe,
- odpady typu płyty gipsowo-kartonowe, wata szklana, boazerie, tapety itp.
w niewielkiej ilości,
- b) odpady wielkogabarytowe wytworzone w gospodarstwie domowym (20 03 07, 20 01 11) w tym:
 - meble, łóżka, materace, stoły, krzesła, fotele, dywany, wózki dziecięce, ławki, wykładziny, styropian przemysłowy pochodzący z handlu jako opakowanie sprzętu AGD, RTV, skrzynie i pojemniki na owoce itp.,
- c) chemikalia, resztki farb, rozpuszczalników, olejów odpadowych, opakowania po opryskach (20 01 28, 20 01 27, 20 01 13, 21 01 26),
- d) zużyte opony pochodzące z pojazdów użytkowanych w gospodarstwie domowym tj. z samochodów osobowych, motocykli, motorowerów, rowerów, wózków rowerowych i inwalidzkich, ciągników (16 01 03),
- e) odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego muszą być przekazywane kompletne (20 03 07, 20 01 35*, 20 01 36),
- f) zużyte baterie, świetlówki i żarówki (20 01 33, 20 01 21)
- g) popiół - zapakowany w worki (20 01 99),
- h) odpady zielone - zapakowane w worki (20 02 01).

2. Odpady remontowe będą przyjmowane wyłącznie w ilościach wskazujących, że pochodzą

z drobnych prac remontowo-budowlanych wykonywanych we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na których wykonanie nie jest wymagane pozwolenie na budowę lub zgłoszenie.

3. Mieszkańcy dostarczający do PSZOK odpady remontowo-budowlane będą składali pisemne oświadczenie o miejscu (adres nieruchomości) i sposobie wytworzenia odpadów (np. wymiana glazury, malowanie pomieszczeń itp.) - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu PSZOK.

4. Pracownik PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku gdy istnieje uzasadnione podejrzenie, że odpady nie są odpadami komunalnymi powstałymi

w gospodarstwie domowym (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych, odpady poprodukcyjne lub pochodzące z likwidacji działalności gospodarczej).

5. Z odpadami, które nie są przyjmowane przez PSZOK należy postępować zgodnie

z zaleceniami umieszczonymi na etykiecie produktu, oddać przy zakupie czy montażu nowych części u sprzedawcy bądź przekazać do unieszkodliwienia podmiotom mającym stosowne uprawnienia.

6. Odpady niebezpieczne płynne powinny znajdować się w oryginalnych opakowaniach producenta. Opakowania powinny posiadać etykiety i nie powinny być uszkodzone.

7. Za stan techniczny i sanitarny pojemników umieszczonych w PSZOK odpowiada Wykonawca wybrany w drodze przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych z nieruchomości zamieszkałych.

8. Każdorazowe przyjęcie odpadów w PSZOK zostanie zarejestrowane w formularzu zawierającym adres nieruchomości z której pochodzą odpady, datę przyjęcia odpadów, ilość oraz ich rodzaj.

9. Na żądanie właściciela nieruchomości oddającego odpady do PSZOK, pracownik obsługi PSZOK wystawi dostarczającemu potwierdzenie przyjęcia odpadu na obowiązującym wzorze dokumentu (załącznik nr 2 do Regulaminu PSZOK).

10. Odpady zebrane w PSZOK odbierane będą przez Wykonawcę wybranego w drodze przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy.

§ 4. 1. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu

i poleceń obsługi oraz podstawowych zasad BHP.

2. Na terenie PSZOK dzieci mogą przebywać wyłącznie pod opieką dorosłych.

§ 5. Podmioty dostarczające odpady do PSZOK, zgodnie z art. 23 ust.1 pkt. 4 ustawy

o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2016, poz 922 ze zm.) wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych przez administratora tych danych tj. Urząd Miejski w Nowym Wiśniczu. Dane są pozyskiwane i przetwarzane wyłącznie dla realizacji celów systemu zbiórki odpadów komunalnych przyjmowanych do PSZOK.

§ 6. Regulamin korzystania z PSZOK-u dostępny jest na stronie internetowej Gminy Nowy Wiśnicz w zakładce „ODPADY”.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Mirosław Chodur

Załącznik Nr 1
do Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów
Komunalnych w Nowym Wiśniczu

Ja.....

zamieszkały/a w

(adres zamieszkania)

oświadczam, że dostarczony na PSZOK odpad.....

.....

(rodzaj odpadu)

w ilości został wytworzony w wyniku prowadzonych

(ilość odpadu w kg/szt. worków)

przeze

mnie

prac:

.....
.....
.....
.....

(opis sposobu wytworzenia odpadu i rodzaju prowadzonych prac)

na nieruchomości zamieszkałej.....

(adres nieruchomości na której prowadzone były w/w prace)

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....

(podpis dostarczającego odpady)

Załącznik Nr 2 do Regulaminu Punktu Selektywnego
do Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Nowym Wiśniczu

PUNKT SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW	
KOMUNALNYCH W NOWYM WIŚNICZU	
POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA ODPADÓW	
Numer potwierdzenia:	Data dostarczenia odpadu
Nazwisko i imię dostarczającego odpady:	
Adres nieruchomości, na której wytworzono odpady:	
Rodzaje odpadów:	Masa odpadów [Mg] (ilość sztuk – jeśli jest możliwa do określenia)
.....
.....
.....
.....
Uwagi	
Podpis przekazującego odpady:	Podpis, pieczęć przyjmującego odpady: