



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 29 grudnia 2017 r.

Poz. 9197

UCHWAŁA NR XLII-428-17 RADY MIEJSKIEJ W ANDRYCHOWIE

z dnia 21 grudnia 2017 roku

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Gminy Andrychów dla szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Andrychów przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203) Rada Miejska w Andrychowie uchwała, co następuje:

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 2203);

2. **uczniach niepełnosprawnych**- należy przez to rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;

3. **publicznym/niepublicznym przedszkolu** - należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Gminy Andrychów przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż Gmina Andrychów przedszkole, w tym z oddziałami integracyjnymi, z oddziałami specjalnymi, przedszkole integracyjne, przedszkole specjalne;

4. **innych publicznych/niepublicznych formach wychowania przedszkolnego** - należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Gminy Andrychów przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż Gmina Andrychów:

- 1) zespoły wychowania przedszkolnego,
- 2) punkty przedszkolne;

5. **publicznej/niepublicznej szkole** - należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Gminy Andrychów przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż Gmina Andrychów:

- 1) szkoły podstawowe, w tym z oddziałami integracyjnymi,

6. **podmiocie** - należy przez to rozumieć przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę, o których mowa w ust. 3-5;

7. **organie prowadzącym** - należy przez to rozumieć inną niż Gmina Andrychów osobę fizyczną lub osobę prawną prowadzącą na terenie Gminy Andrychów podmiot, o którym mowa w ust. 6;

8. **organie dotującym** - należy przez to rozumieć Gminę Andrychów;

9. wydatkach bieżących – należy przez to rozumieć wydatki, o których mowa w ustawie o finansach publicznych:

10. podstawowej kwocie dotacji – należy przez to rozumieć kwotę o której mowa w art. 12 ust. 1 i 2 ustawy.

§ 2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Andrychów dla prowadzonych na terenie Gminy Andrychów podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 6; uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie uczniów oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

Rozdział 2.

Podstawa i stawki obliczania dotacji

§ 3. 1. Publiczne przedszkola (art. 16 ust. 1 ustawy) niebędące przedszkolami specjalnymi otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Andrychów.

2. Publiczne przedszkola specjalne (art. 16 ust. 3 ustawy) otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Andrychów.

3. Publiczne inne formy wychowania przedszkolnego (art. 20 ust. 1 ustawy) otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Andrychów.

4. Podmioty publiczne prowadzące wczesne wspomaganie rozwoju dziecka (art. 15 ustawy) otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji o których mowa w ust. 16-21, art. 25 ust. 1 i 2, art. 26 ust. 1 i art. 28-30 ustawy, dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Andrychów.

5. Publiczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny (art. 18 ust. 1 ustawy), niebędące szkołami podstawowymi specjalnymi, otrzymują na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Andrychów.

6. Publiczne szkoły (art. 25 ust. 1 ustawy) w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, niebędące szkołami specjalnymi, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Andrychów oraz wskaźnika zwiększającego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 ustawy.

7. Podmioty publiczne prowadzące zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze (art. 30 ustawy) otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Andrychów.

§ 4. 1. Niepubliczne przedszkola (art. 17 ust. 3 ustawy) niebędące przedszkolami specjalnymi otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkola, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Andrychów.

2. Niepubliczne przedszkola specjalne (art. 17 ust. 5) otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Andrychów.

3. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego (art. 21 ust. 3 ustawy) otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Andrychów.

4. Podmioty niepubliczne prowadzące wczesne wspomaganie rozwoju dziecka (art. 15 ustawy) otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji o których mowa w ust. 16-21, art. 25 ust. 1 i 2, art. 26 ust. 1 i art. 28-30 ustawy, dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Andrychów.

5. Niepubliczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny (art. 19 ust. 3 ustawy), niebędące szkołami podstawowymi specjalnymi, otrzymują na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego dotację w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Andrychów.

6. Niepubliczne szkoły (art. 26 ust. 1 ustawy), w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Andrychów.

7. Podmioty niepubliczne prowadzące zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze (art. 30 ustawy) otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Andrychów.

Rozdział 3.

Tryb udzielania i rozliczania dotacji

§ 5. 1. Warunkiem otrzymania dotacji przez podmioty na rok budżetowy jest złożenie przez organ prowadzący wniosku o udzielenie dotacji do Burmistrza Andrychowa w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Na wniosek podmiotu Burmistrz Andrychowa może wyrazić zgodę na odstąpienie od terminu, o którym mowa wcześniej, lub udzielić dotacji w terminie wcześniejszym niż od początku następnego roku budżetowego.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 6. 1. Organ dotujący przekazuje dotację w 12 częściach. Przekazanie dotacji przypadającej na dany miesiąc następuje w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za styczeń jest przekazywana w terminie do 20 stycznia, a część za grudzień w terminie do 15 grudnia.

2. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy podmiotu wskazany przez organ prowadzący we wniosku, o którym mowa w § 5 ust. 1.

3. Organ prowadzący podmiot składa w Urzędzie Miejskim w Andrychowie do dnia 10 - go danego miesiąca, informację o faktycznej liczbie uczniów sporządzoną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej, odpowiedniej dla danego typu i rodzaju podmiotu, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest część dotacji, przypadająca na dany miesiąc. Wysokość dotacji w każdym miesiącu jest uzależniona od liczby uczniów.

4. Ewentualne nadpłaty lub niedopłaty za dany miesiąc, wynikające z faktycznej ilości uczniów, będą korygowane przy przekazywaniu kolejnej raty dotacji.

5. Wzór informacji o faktycznej liczbie uczniów stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Organ prowadzący podmiot składa sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji za dany rok budżetowy w terminie do 15 stycznia roku następnego, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Burmistrz Andrychowa ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonego rozliczenia, o którym mowa w ust. 1.

3. W przypadku, gdy organ prowadzący podejmie decyzję o zaprzestaniu działalności danego podmiotu w trakcie roku budżetowego, zobowiązany jest do złożenia rozliczenia wykorzystania dotacji na formularzu określonym w ust. 1 oraz do zwrotu kwoty dotacji niewykorzystanej, w terminie 15 dni od zaprzestania działalności.

§ 8. 1. Zatwierdzenie rozliczenia dotacji przekazanej w poprzednim roku budżetowym przez organ dotujący dokonywane jest przez Burmistrza Andrychowa, w terminie do dnia 15 lutego roku następnego po roku przekazania dotacji, o czym zawiadamia się pisemnie organ prowadzący, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017r., poz. 2077).

Rozdział 4.

Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

§ 9. 1. Burmistrz Andrychowa może przeprowadzać okresowo kontrolę, o której mowa w art. 36 ust. 1 ustawy.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) weryfikację zgodności danych wskazanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniu dotacji – w szczególności na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, liczby dowodów wpłat czesnego i umów o świadczenie usług podmiotu,
- 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z jej przeznaczeniem, w szczególności na podstawie dokumentacji finansowo – księgowej, w tym dowodów księgowych.

3. Kontrolę, o której mowa w ust. 1, przeprowadzają przedstawiciele organu dotującego, zwani dalej kontrolującymi, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Burmistrza Andrychowa, zawierającego:

- 1) numer upoważnienia,
- 2) podstawę prawną,
- 3) imię i nazwisko kontrolującego,
- 4) nazwę i adres kontrolowanego,
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych,
- 6) zakres i termin kontroli,
- 7) czas trwania kontroli.

4. Kontrolujący są zobowiązani powiadomić telefonicznie lub pisemnie organ prowadzący kontrolowany podmiot o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli – co najmniej 3 dni przed kontrolą.

5. Kontrolujący mają prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie kontrolowanego podmiotu, w tym swobodnego wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli,
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania dokumentów i innych materiałów, z zachowaniem przepisów o tajemnicy ustawowo chronionej,
- 3) wystąpienia o udzielenie w terminie przez nich wyznaczonym, ustnych i pisemnych wyjaśnień w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli,
- 4) sporządzenia niezbędnych dla kontroli kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę reprezentującą organ prowadzący podmiot.

6. Kontrolujący, w związku z przeprowadzeniem kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji, mogą przetwarzać dane osobowe uczniów kontrolowanego podmiotu, a także zatrudnionych w nim osób, jeżeli dotacja jest wykorzystywana na wynagrodzenia osobowe.

7. Organ prowadzący kontrolowany podmiot jest zobowiązany do zapewnienia kontrolującemu warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w szczególności do niezwłocznego przedstawienia do kontroli żądanych dokumentów i materiałów, terminowego udzielania wyjaśnień oraz w miarę możliwości udostępnienia oddzielnego pomieszczenia.

§ 10. 1. Po zakończeniu czynności kontrolnych, kontrolujący zobowiązani są sporządzić protokół z przeprowadzonych czynności kontrolnych. Protokół należy sporządzić przynajmniej w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

2. Protokół kontroli podpisują kontrolujący i organ prowadzący kontrolowany podmiot lub osoba przez niego upoważniona, w miejscu ustalonym przez obie strony w siedzibie kontrolowanego podmiotu lub w Urzędzie Miejskim w Andrychowie. Czas i miejsce przekazania protokołu ustalają strony w formie ustnej lub pisemnej.

3. W razie odmowy podpisania protokołu przez organ prowadzący podmiot - protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotacje o odmowie podpisania protokołu.

4. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie wskazanym w ustawie o finansach publicznych.

§ 11. 1. Organowi prowadzącemu kontrolowany podmiot przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole.

2. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i - w miarę potrzeby - podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń, zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko organowi prowadzącemu kontrolowany podmiot.

§ 12. 1. Burmistrz Andrychowa, w terminie 30 dni po zakończeniu postępowania kontrolnego, przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowany podmiot wystąpienie pokontrolne.

2. Wystąpienie pokontrolne zawiera ocenę przedmiotu kontroli wynikającą z ustaleń opisanych w protokole kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień i nieprawidłowości także wnioski pokontrolne w sprawie ich usunięcia.

3. Organ prowadzący kontrolowany podmiot jest obowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Burmistrza Andrychowa o sposobie wykonania wniosków oraz o podjętych działaniach w celu usunięcia stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości.

§ 13. 1. Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji dla jednostki umieszcza się na trwałe opis określający nazwę jednostki i kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z dotacji z budżetu Gminy Andrychów.

2. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 14. 1. Traci moc uchwała Nr XXVII-281-16 Rady Miejskiej w Andrychowie z dnia 24 listopada 2016 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z Budżetu Gminy Andrychów dla szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Andrychów przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego.

2. Do rozliczenia dotacji za rok 2017 stosuje się przepisy uchwały, o której mowa w ust. 1.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Andrychowa.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego, z mocą od 1 stycznia 2018r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Roman Babski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLII-428-17
Rady Miejskiej w Andrychowie
z dnia 21 grudnia 2017 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI
na rok**

Formularz przeznaczony jest dla innych niż Gmina Andrychów osób prawnych lub fizycznych prowadzących na terenie Gminy Andrychów przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U z 2017 r., poz. 2203)
Miejsce składania: Urząd Miejski w Andrychowie.
Termin składania: do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

Część A

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM:

1 Wnioskodawca:

osoba prawna osoba fizyczna

2. Nazwa osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej:

.....
.....

SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ / ADRES OSOBY FIZYCZNEJ:

Kod pocztowy Miejscowość Ulica Nr domu Nr lokalu

.....

DANE O OSOBIE (OSOBACH) REPREZENTUJĄCEJ(-YCH) ORGAN PROWADZĄCY:

Nazwisko i imię

.....

DANE O PRZEDSZKOLU / INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO/ SZKOLE:

niepubliczna publiczna

1.Data i nr wpisu do ewidencji prowadzonej przez Gminę Andrychów (art. 168 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe):

.....

2.Data i numer zezwolenia wydanego przez Gminę Andrychów (art. 88 ust. 4 ustawy – Prawo oświatowe):

.....

3.Nazwa:

.....

4.Typ (przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego - zespół wychowania przedszkolnego lub punkt przedszkolny, szkoła podstawowa)*:

.....

5.Szkoła / przedszkole/ inna forma wychowania przedszkolnego prowadzi*:

oddziały specjalne
 oddziały integracyjne
 oddziały przedszkolne przy szkole podstawowej

6.Adres przedszkola / szkoły / miejsce prowadzenia innej formy wychowania przedszkolnego*:

Kod pocztowy Miejscowość Ulica Nr domu Nr lokalu

.....

7.Rachunek bankowy przedszkola / szkoły lub rachunek bankowy osoby fizycznej / prawnej prowadzącej inną formę wychowania przedszkolnego właściwy do przekazywania dotacji*:

Nr rachunku bankowego

Część B

DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW w roku				
<u>PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW W OKRESIE STYCZEŃ - GRUDZIĘŃ</u> (dotyczy przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół)				
Ogółem liczba uczniów:		w tym uczniów z orzeczeniami, o których mowa w art. 127 ust.10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r., poz. 59 ze zm.) z podaniem rodzaju niepełnosprawności (P...) oraz formy kształcenia (przedszkole lub szkoła)		
1) w okresie styczeń-sierpień:				
2) w okresie wrzesień-grudzień:				
Ad 1)				
Ad 2)				
<p>Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju na podstawie opinii, o których mowa w art. 127 ust.10 i 11 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r., poz. 59 ze zm.) Ogółem uczniów:</p> <p>Liczba osób objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi na podstawie opinii, o których mowa w art. 127 ust.10 i 11 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r., poz. 59 ze zm.) Ogółem osób:</p> <p>Dane o liczbie uczniów przedszkoli lub innych form wychowania przedszkolnego w poszczególnych rocznikach wiekowych z wykazaniem uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin:</p>				
Rocznik wiekowy (rok urodzenia uczniów)	Liczba uczniów z danego rocznika wiekowego	W tym liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin z wyszczególnieniem uczniów niepełnosprawnych	Nazwa Gminy	Liczba uczniów

Część C**OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY(OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-YCH) ORGAN PROWADZĄCY**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Czytelny(e) podpis(y) składającego(ych) wniosek o udzielenie dotacji:

Miejscowość, data

*** niepotrzebne skreślić*

Przewodniczący Rady Miejskiej

Roman Babski

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XLII-428-17
Rady Miejskiej w Andrychowie
z dnia 21 grudnia 2017 r.

INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW

w miesiącu roku

Formularz przeznaczony jest dla innych niż Gmina Andrychów osób prawnych lub fizycznych prowadzących na terenie Gminy Andrychów przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U z 2017 r., poz. 2203)

Miejsce składania: **Urząd Miejski w Andrychowie.**

Termin składania: **do dnia 10 danego miesiąca.**

Część A

NAZWA PRZEDSZKOLA / SZKOŁY/ INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO
ADRES PRZEDSZKOLA / SZKOŁY/ INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO
TYP I RODZAJ PRZEDSZKOLA / SZKOŁY/ INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

Część B

Faktyczna liczba uczniów w miesiącu poprzedzającym miesiąc w którym składana jest informacja	Przewidywana ilość uczniów w miesiącu, w którym składana jest informacja	Przewidywana ilość uczniów w miesiącu, następującym po miesiącu w którym składana jest informacja
miesiąc, rok:	miesiąc, rok:	miesiąc, rok
liczba uczniów:	liczba uczniów:	liczba uczniów:
w tym liczba niepełnosprawnych uczniów z podaniem rodzaju niepełnosprawności (P.....) oraz formy kształcenia(przedszkole lub szkoła):	w tym liczba niepełnosprawnych uczniów z podaniem rodzaju niepełnosprawności (P.....) oraz formy kształcenia(przedszkole lub szkoła):	w tym liczba niepełnosprawnych uczniów z podaniem rodzaju niepełnosprawności (P.....) oraz formy kształcenia(przedszkole lub szkoła):
W tym liczba uczniów spoza terenu Gminy Andrychów:	w tym liczba uczniów spoza terenu Gminy Andrychów:	w tym liczba uczniów spoza terenu Gminy Andrychów:
Imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania ucznia spoza terenu Gminy Andrychów:	Imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania ucznia spoza terenu Gminy Andrychów:	Imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania ucznia spoza terenu Gminy Andrychów:

Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju na podstawie opinii, o których mowa w art. 127 ust. 10 i 11 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.).

Ogółem uczniów:

Liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi na podstawie opinii, o których mowa w art. 127 ust. 10 i 11 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.).

Ogółem uczniów:

Informacja o zmianie rachunku bankowego (nowy numer rachunku bankowego dla przedszkola / szkoły/innej formy wychowania przedszkolnego):

.....
.....

CZĘŚĆ C.

OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY(OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-YCH) ORGAN PROWADZĄCY	
Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.	
Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie:	Imię i nazwisko, pieczęć osoby/podmiotu prowadzącej(-ego) przedszkole/szkołę/inną formę wychowania przedszkolnego:
Nr telefonu:	Nr telefonu:
Miejscowość, data:	

Przewodniczący Rady Miejskiej

Roman Babski

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XLII-428-17
Rady Miejskiej w Andrychowie
z dnia 21 grudnia 2017 r.

**SPRAWOZDANIE Z WYKORZYSTANIA OTRZYMANEJ DOTACJI
za rok budżetowy**

Formularz przeznaczony jest dla innych niż Gmina Andrychów osób prawnych lub fizycznych prowadzących na terenie Gminy Andrychów przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U z 2017 r., poz. 2203)

Miejsce składania: Urząd Miejski w Andrychowie.

Termin składania: do dnia 15 stycznia roku następnego.

Część A

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM	
Nazwa podmiotu	
Adres podmiotu	
Typ podmiotu	
Status podmiotu	<input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> osoba fizyczna

Część B

INFORMACJA O ILOŚCI UCZNIÓW I WYSOKOŚCI OTRZYMANEJ DOTACJI							
MIESIĄC	LICZBA UCZNIÓW W OGÓLE M	W TYM				KWOTA OTRZYMANEJ DOTACJI	
		LICZBA UCZNIÓW Z INNEJ GMINY	UCZNIOWIE NIEPEŁNOSPRAWNI				
			P...	P...	P...		P...
STYCZEŃ							
LUTY							
MARZEC							
KWIECIEŃ							
MAJ							
CZERWIEC							
LIPIEC							
SIERPIEŃ							
WRZESIEŃ							
PAŹDZIERNIK							

LISTOPAD								
GRUDZIEŃ								
	RAZEM:							

CZEŚĆ C.

**INFORMACJA O WYDATKACH PONIESIONYCH Z DOTACJI BUDŻETU GMINY
ANDRYCHÓW OTRZYMANEJ
ZA ROK**

W KWOCIEzł.

SŁOWNIE.....

L.p.	Nazwa dowodu (faktura, rachunek, lista płac)	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Kwota wydatku	Data Wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Data dokonanej płatności	Kwota płatności ze środków dotacji
1.							
2.							
3.							
....							
	Razem ze środków dotacji:						

Wyszczególnienie wydatków finansowanych z dotacji w roku rozliczeniowym

Lp.	Rodzaje wydatków (dotyczy tylko wydatków związanych z działalnością dotowanego podmiotu)	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wydatki na wynagrodzenia osób fizycznych prowadzących podmiot	
2.	Wydatki na wynagrodzenia kadry pedagogicznej	
3.	Wydatki na wynagrodzenia obsługi i administracji podmiotu	
4.	Wydatki na zakup książek i innych zbiorów bibliotecznych	
5.	Wydatki na zakup środków dydaktycznych służących procesowi dydaktyczno-wychowawczemu	
6.	Wydatki na zakup sprzętu sportowego i rekreacyjnego	
7.	Wydatki na zakup mebli	
8.	Wydatki na zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania	
9.	Wydatki eksploatacyjne(np.: zakup energii, usługi telekomunikacyjne, usługi pozostałe itp.)	
10.	Wydatki dotyczące najmu pomieszczeń	
11.	Remonty	
12.	Inne wydatki bieżące	

	OGÓŁEM:
KWOTA NIEWYKORZYSTANEJ DOTACJI:	
OGÓŁEM:SŁOWNIE:.....	

CZĘŚĆ D.**OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY(OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-YCH) ORGAN PROWADZĄCY**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Pieczeńć i podpis osoby sporządzającej wniosek	Pieczeńć i podpis uprawnionego przedstawiciela podmiotu
Nr telefonu	Nr telefonu

Miejscowość, data

.....

Uwagi urzędowe dotyczące rozliczenia udzielonej dotacji (nie wypełnia rozliczający się podmiot)

Weryfikacja rozliczenia pod względem merytorycznym	Weryfikacja rozliczenia pod względem finansowym
..... Pieczeńć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji Pieczeńć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji
Data:.....	Data:.....

ZATWIERDZAM ROZLICZENIE

.....

Data i podpis Burmistrza lub upoważnionego pracownika Urzędu Miasta

Przewodniczący Rady Miejskiej

Roman Babski