



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 11 października 2017 r.

Poz. 6356

UCHWAŁA NR XLIII/424/2017 RADY MIEJSKIEJ W TARNOWIE

z dnia 21 września 2017 roku

w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych na obszarze Gminy Miasta Tarnowa, nie stanowiących jej wyłącznej własności

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2014 r. poz. 1446, z 2015 r. poz. 397, 774 i 1505, z 2016 r. poz. 1330, 1887 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 60, 1086 i 1595) Rada Miejska w Tarnowie uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Z budżetu Gminy Miasta Tarnowa mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych na obszarze Gminy Miasta Tarnowa, nie stanowiących jej wyłącznej własności.

2. Dotacja może być udzielona wyłącznie podmiotom, które posiadają tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w ust. 1, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych.

4. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może obejmować nakłady konieczne na:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrza;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;

- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

§ 2. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku.

2. W szczególnych przypadkach, jeżeli zabytek, o którym mowa w § 1 ust. 1 posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja może być udzielona do wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

3. Dotacja na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku nie może zostać udzielona:

- 1) jeżeli nakłady konieczne na te prace i roboty w 100 % finansowane są z dotacji pochodzących z innych źródeł;
- 2) jeżeli łączna kwota dotacji udzielonych przez Gminę Miasta Tarnowa i inne uprawnione organy przekroczyła wysokość 100 % nakładów koniecznych na te prace lub roboty.

§ 3. 1. Ubiegający się o dotację winien złożyć wniosek o dotację według wzoru określonego w załączniku do uchwały.

2. Do wniosku o dotację należy dołączyć:

- 1) decyzję o wpisie do rejestru zabytków lub numer wpisu w gminnej ewidencji zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty;
- 2) dokument wskazujący komu przysługuje własność zabytku;
- 3) tytuł prawny, z którego wynika posiadanie przez Wnioskodawcę prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (dotyczy sytuacji, gdy wnioskodawca nie jest właścicielem zabytku nieruchomego);
- 4) harmonogram rzeczowo finansowy przewidywanych prac lub robót;
- 5) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót oraz projekt i pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym;
- 6) wykaz prac lub robót wykonanych w okresie poprzedzającym dzień złożenia wniosku;
- 7) dokumentację fotograficzną stanu zachowania zabytku;
- 8) pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy (dotyczy przypadku, gdy wnioskodawca nie składa wniosku osobiście).

§ 4. 1. Wnioski o dotację składa się Prezydentowi Miasta Tarnowa.

2. Prezydent Miasta Tarnowa ocenia poprawność wniosku oraz możliwości jego sfinansowania i w terminie do 3 miesięcy od złożenia wniosku przedstawia go Radzie Miejskiej w Tarnowie wraz z propozycją jego rozstrzygnięcia.

§ 5. 1. Dotacje przyznaje Rada Miejska w Tarnowie po zapoznaniu się ze stanowiskiem Prezydenta Miasta Tarnowa.

2. W uchwale Rady Miejskiej w Tarnowie określa się nazwę otrzymującego dotację, prace lub roboty, na wykonanie których przyznano dotacje oraz kwotę przyznanej dotacji.

§ 6. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy.

§ 7. W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości, nie przedstawienia rozliczenia w terminie określonym w umowie, nieterminowego zwrotu niewykorzystanej części dotacji, podania nieprawidłowych lub niepełnych informacji, o których mowa w § 3 ust. 2, wnioskodawca traci prawo do ubiegania się o dotacje z budżetu Gminy Miasta Tarnowa przez kolejne trzy lata.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tarnowa.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XLI/402/2017 Rady Miejskiej w Tarnowie z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków położonych na obszarze Gminy Miasta Tarnowa, nie stanowiących jej wyłącznej własności (Dz. Urz. Woj. Małop. poz. 5048).

§ 10. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Tarnowie
Kazimierz Koprowski

Załącznik
do uchwały Nr XLIII/424/2017
Rady Miejskiej w Tarnowie
z dnia 21 września 2017 r.

WNIOSEK

o udzielenie w dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty
budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej
ewidencji zabytków, położonym na terenie Gminy Miasta Tarnowa

1. OZNACZENIE WNIOSKODAWCY

.....
(Imię i nazwisko / pełna nazwa - w przypadku osoby prawnej)

.....
(Adres)

NIP, REGON*, nr KRS*, **

.....nr.....
(Nazwa Banku i nr konta bankowego wnioskodawcy)

*dotyczy podmiotów prowadzących działalność gospodarczą

**dotyczy podmiotów wpisanych do KRS

2. DANE O ZABYTKU

Nazwa lub określenie zabytku	
Dokładny adres obiektu	
Nr w rejestrze lub ewidencji zabytków	
Data wpisu do rejestru zabytków	
Właściciel zabytku	
Nr Księgi Wieczystej*	

*dotyczy zabytków stanowiących nieruchomości

3. ZAKRES PRAC, KTÓRE MAJĄ BYĆ OBJĘTE DOTACJĄ

.....

.....

.....

.....

4. UZASADNIENIE

.....

.....

.....

.....

.....

5. TERMIN WYKONANIA PRAC OBJĘTYCH WNIOSKIEM

.....

6. OKREŚLENIE WYSOKOŚCI DOTACJI, O KTÓRĄ UBIEGA SIĘ WNIOSKODAWCA

	kwota
Wysokość dotacji, o którą ubiega się Wnioskodawca	
Ogólny koszt prac objętych wnioskiem	
Koszty własne poniesione/planowane do poniesienia przez Wnioskodawcę	
Inne podmioty, od których Wnioskodawca otrzymał dotację na przedmiotowe prace:	
1.	
2.	
3.	

7. INNE PODMIOTY, U KTÓRYCH WNIOSKODAWCA UBIEGA SIĘ O DOTACJE NA PRACE OBJĘTE WNIOSEM

Podmiot, u którego Wnioskodawca ubiega się o dotacje	Wysokość wnioskowanej dotacji	Data złożenia wniosku	Przewidywana data rozstrzygnięcia wniosku o dotację
Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego			
Wojewódzki Konserwator Zabytków			
Inne:			

8. WYKAZ PRAC PRZEPROWADZONYCH PRZY ZABYTKU W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT
- z podaniem wysokości poniesionych nakładów, w tym ze środków publicznych

Rok	Zakres przeprowadzonych prac	Poniesione wydatki	Dotacje ze środków publicznych (wysokość źródło i wskazanie prac, na które zostały przeznaczone)

Tarnów, dnia.....

.....
(podpis/y)

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU

- 1) decyzja o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty,
- 2) dokument wskazujący komu przysługuje własność zabytku,
- 3) tytuł prawny, z którego wynika posiadanie przez Wnioskodawcę prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (dotyczy sytuacji, gdy wnioskodawca nie jest właścicielem zabytku nieruchomego),
- 4) harmonogram rzeczowo finansowy przewidywanych prac lub robót,
- 5) decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót oraz projekt i pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym,
- 6) wykaz prac lub robót wykonanych w okresie poprzedzającym dzień złożenia wniosku,
- 7) dokumentacja fotograficzna stanu zachowania zabytku,
- 8) pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy (dotyczy przypadku, gdy wnioskodawca nie składa wniosku osobiście).
- 9)
- 10)
- 11)