



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 30 grudnia 2016 r.

Poz. 8067

UCHWAŁA NR XXIV/173/16 RADY GMINY KOŚCIELISKO

z dnia 22 grudnia 2016 roku

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Kościelisko oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) **Rada Gminy uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Kościelisko:

- 1) publicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, publicznych szkół podstawowych, w tym z oddziałami przedszkolnymi, publicznych gimnazjów
i publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) niepublicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, niepublicznych szkół podstawowych, w tym z oddziałami przedszkolnymi, niepublicznych gimnazjów
i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego.

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Kościelisko dla jednostek, o których mowa w ust. 1, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku

o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) „ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.);
- 2) „ustawie o finansach publicznych” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1870);
- 3) „podmiocie dotowanym” – należy przez to rozumieć jednostkę wymienioną w § 1 ust. 1;
- 4) „uczniu” – należy przez to rozumieć ucznia lub odpowiednio wychowanka, albo uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych jednostki wymienionej w § 1 ust. 1.
- 5) „gminie”/ „podmiocie dotującym” – należy przez to rozumieć Gminę Kościelisko.

§ 3. 1. Podstawą obliczenia dotacji na ucznia:

- 1) w odniesieniu do dotacji dla publicznego przedszkola z art. 80 ust. 2 ustawy niebędącego przedszkolem specjalnym – jest kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego –
w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 2) w odniesieniu do dotacji dla publicznego przedszkola specjalnego z art. 80 ust. 2aa ustawy – jest kwota równa kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 3) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego publicznej szkoły podstawowej z art. 80 ust. 2da ustawy, niebędącej szkołą podstawową specjalną – jest kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określona w art. 78b ust. 2 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 4) w odniesieniu do dotacji dla publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 80 ust. 2b ustawy – jest kwota równa 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 5) w odniesieniu do dotacji dla publicznej szkoły podstawowej i publicznego gimnazjum z art. 80 ust. 3 ustawy – jest kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju z art. 78b ust. 3 ustawy, nie niższa niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 6) w odniesieniu do dotacji dla publicznej szkoły podstawowej i publicznego gimnazjum z art. 80 ust. 3ad ustawy, w której zorganizowano internat niezależnie od dotacji o której mowa w art. 80 ust. 3 ustawy – jest kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju w których zorganizowano internat z art. 78b ust. 5 ustawy, nie niższa niż kwota przewidziana na takiego wychowanka internatu w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 7) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce publicznej, o której mowa w art. 80 ust. 2c ustawy, niezależnie od dotacji, o których mowa w art. 80 ust. 2, 2aa, 2b, 2da, 3, 3ac ustawy – jest kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 8) w odniesieniu do dotacji z art. 80 ust. 3ac ustawy na dziecko uczestniczące w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych w publicznym przedszkolu, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole podstawowej lub publicznym gimnazjum – jest kwota równa kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w tych jednostkach w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 9) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola z art. 90 ust. 2b ustawy niebędącego przedszkolem specjalnym – jest kwota równa 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkola z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 10) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola specjalnego z art. 90 ust. 2ca ustawy – jest kwota równa kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 11) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego niepublicznej szkoły podstawowej z art. 90ust. 2ea ustawy, niebędącej szkołą podstawową specjalną – jest kwota równa 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określona w art. 78b ust. 2 ustawy, z

tym że na ucznia niepełnosprawnego – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;

- 12) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 2d ustawy – jest kwota równa 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 13) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola niebędącego przedszkolem specjalnym, o którym mowa w art. 90 ust. 1b ustawy – jest kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla przedszkola z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 14) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego niepublicznej szkoły podstawowej z art. 90 ust. 1ba ustawy, niebędącej szkołą podstawową specjalną – jest kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny z art. 78b ust. 2 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 15) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 1c ustawy – jest kwota równa 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 16) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej szkoły podstawowej i niepublicznego gimnazjum z art. 90 ust. 2a ustawy – jest kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia szkoły podstawowej lub gimnazjum w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 17) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej szkoły podstawowej i niepublicznego gimnazjum z art. 90 ust. 3ad ustawy, w których zorganizowano internat niezależnie od dotacji o której mowa w art. 90 ust. 2a ustawy – jest kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takiego wychowanka internatu w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 18) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce niepublicznej, o której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy, niezależnie od dotacji, o których mowa w art. 90 ust. 1b, 1ba, 1c, 2a, 2b, 2ca, 2d, 2ea, 3ac ustawy – jest kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 19) w odniesieniu do dotacji z art. 90 ust. 3ac ustawy na dziecko uczestniczące w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych w niepublicznym przedszkolu, niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkole podstawowej lub niepublicznym gimnazjum – jest kwota równa kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w tych jednostkach w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

§ 4. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej podmiot, o których mowa w § 1 ust. 1, złożony w Urzędzie Gminy w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Uprawniony do dotacji podmiot składa do 8 dnia każdego miesiąca roku otrzymywania dotacji informację o liczbie uczniów ustalonej według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Miesięczna kwota dotacji rocznej obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1 i wypłacana do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy jednostki wskazany we wniosku, o którym mowa w § 4, z uwzględnieniem korekt dokonywanych w trakcie roku. Transza dotacji za miesiąc grudzień przekazywana jest nie później niż do 15 grudnia.

§ 6. 1. Podmiot dotowany jest zobowiązany sporządzić i przekazać do Urzędu Gminy rozliczenie z dotacji do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, przedstawiając dane o liczbie uczniów i o wykorzystaniu dotacji na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Dopłatę do dotacji otrzymanej za rok poprzedni w związku z korektą kwoty dotacji należnej, Gmina przekazuje na konto podmiotu dotowanego. Dopłatę rozlicza się wraz z dotacją roku bieżącego z uwzględnieniem ust.1.

3. Podmiot dotowany, który zakończył działalność w trakcie roku budżetowego zobowiązany jest do złożenia w Urzędzie Gminy rozliczenia określonego w ust. 1 i 2, w terminie do dnia 15 miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności.

4. Podmiot o którym mowa w ust. 3 zobowiązany jest do zwrotu niewykorzystanej dotacji na konto Gminy do dnia 15 miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności.

5. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w art. 251 i art. 252 ustawy o finansach publicznych.

§ 7. Rozliczenie dotacji przekazanej przez Gminę dokonywane jest przez Wójta Gminy Kościelisko w terminie do 15 lutego roku następnego po roku przekazania dotacji, o czym zawiadamia się pisemnie uprawnionego do dotacji.

§ 8. 1. W dotowanych jednostkach Wójt Gminy może okresowo przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 80 ust. 3e lub art. 90 ust. 3e ustawy.

2. Kontrole, o których mowa w ust. 1, przeprowadzają przedstawiciele Gminy, pisemnie upoważnieni przez Wójta Gminy, zwani dalej „Kontrolerami”, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy, zawierającego:

- 1) numer upoważnienia,
- 2) podstawę prawną,
- 3) imię i nazwisko Kontrolera,
- 4) nazwę i adres kontrolowanego,
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych,
- 6) zakres i termin kontroli,
- 7) czas trwania kontroli.

3. Kontrole, o której mowa w ust. 1 przeprowadza się po uprzednim powiadomieniu osoby prowadzącej podmiot dotowany, na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem kontroli.

4. Kontroler ma prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym do wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli;
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, o których mowa w art. 80 ust. 3f i w art. 90 ust. 3f ustawy.

§ 9. 1. Zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji obejmuje:

- a) zgodność danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji, w informacjach miesięcznych oraz w rocznym rozliczeniu dotacji, na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, dokumentacji organizacyjnej, danych personalnych uczniów przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły, albo oddziału przedszkolnego,
- b) posiadane przez podmiot dotowany opinie lub orzeczenia o potrzebie objęcia ucznia szczególną formą prowadzenia zajęć,
- c) ewidencję księgową oraz dowody wydatków bieżących kontrolowanego podmiotu dotowanego.

2. W ramach dokumentacji okazywanej przez podmiot dotowany, Kontroler ma prawo do dokonywania z niej odpisów i kserokopii. Kserokopie służą jako załączniki do protokołu kontroli i powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące podmiot dotowany.

3. Dokumenty okazane przez kontrolowanego i sprawdzane na kontroli podlegają parafowaniu przez Kontrolera.

4. Gmina może nałożyć obowiązek okazania w Urzędzie Gminy dowodów i dokumentów z ust. 1 również bez organizacji kontroli w podmiocie dotowanym.

§ 10. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisuje Kontroler i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu dotowanego lub osoby przez niego upoważnione.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę podmiotu dotowanego w pełnym brzmieniu i jego adres,
- 2) wskazanie osoby prowadzącej,
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe Kontrolerów,
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot dotowany i osoby pełniącej funkcję głównego księgowego,
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych,
- 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków,
- 9) opis przeprowadzonych dowodów,
- 10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli,
- 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego podmiotu dotowanego o przysługującym mu prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia w terminie 3 dni od daty jego otrzymania pisemnych wyjaśnień co do przyczyny tej odmowy,
- 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza osobie reprezentującej kontrolowany podmiot dotowany,
- 13) podpisy Kontrolerów oraz przedstawiciela kontrolowanego podmiotu dotowanego.

§ 11. 1. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot dotowany odmawia podpisania protokołu, protokół podpisują jedynie Kontrolerzy, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli.

4. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot dotowany może zgłosić Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

§ 12. 1. W terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu lub wpływu wyjaśnień, o których mowa w art.11 ust. 4 Wójt Gminy Kościelisko przekazuje podmiotowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę wystąpienie pokontrolne zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości – zalecenia pokontrolne.

2. Podmiot dotowany jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Wójta Gminy Kościelisko o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 13. 1. Dowody księgowe podmiotu dotowanego sfinansowane z dotacji przyznanej przez podmiot dotujący opisuje się trwale, poprzez umieszczenie zapisu „Wydatek sfinansowany

z dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Kościelisko w kwociezłoty”.

2. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą podmiotu dotowanego, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie podmiotu dotowanego.

3. Podmiot dotowany lub organ prowadzący zobowiązany jest udzielić Wójtowi Gminy informacji niezbędnych do starania się o zwrot kosztów dotacji od gmin, których mieszkańcem jest uczeń przedszkola, oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego nie będący mieszkańcem Gminy Kościelisko.

§ 14. 1. Traci moc uchwała Nr XIV/115/16 Rady Gminy Kościelisko z dnia 9 lutego 2016 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Kościelisko oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Do rozliczenia dotacji za rok 2016 stosuje się przepisy uchwały określonej w ust. 1

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kościelisko.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady Gminy Kościelisko

mgr Roman Krupa

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXIV/173/16
Rady Gminy Kościelisko
z dnia 22 grudnia 2016 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

....., dnia r.

Wójt Gminy Kościelisko

Wniosek o udzielenie dotacji

na rok

1. Pełna nazwa i adres szkoły /przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego*:

.....

REGON:

NIP:

2. Nazwa i adres organu prowadzącego/osoby prowadzącej:

.....

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek (ostatnie, aktualne zaświadczenie)

.....

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego (na który należy przekazać dotację):

.....

5. Planowana liczba uczniów/wychowanków w roku

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów ogółem	w tym				
		liczba uczniów spoza terenu Gminy Kościelisko	liczba uczniów niepełnosprawnych		liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	
			posiadających orzeczenie o kształceniu specjalnym	objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi	z terenu Gminy Kościelisko	spoza terenu Gminy Kościelisko
Styczeń-sierpień						
Wrzesień-grudzień						

.....
pieczęć i czytelny podpis osoby prowadzącej podmiot dotowany

1. Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.
2. Wypełniać oddzielnie w przypadku dotacji na ucznia oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXIV/173/16
Rady Gminy Kościelisko
z dnia 22 grudnia 2016 r.

**Rozliczenie wykorzystania dotacji podmiotowej
otrzymanej w okresie od do**

Termin składania rozliczenia:

do 15 stycznia roku następnego po udzieleniu dotacji - za okres od 1 stycznia do 31 grudnia

1. DANE SZKOŁY:*

<u>Nazwa:</u>	<u>Adres:</u>
---------------	---------------

2. DANE OSOBY PROWADZĄCEJ SZKOŁĘ:

<u>Nazwa:</u>	<u>Adres:</u>
---------------	---------------

3. Kwota dotacji otrzymanej za rok bieżący w okresie od do

4. Kwota dotacji otrzymana z poprzednich lat, za rok

5. Kwota dotacji otrzymanych łącznie w okresie od do

6. Zestawienie wydatków poniesionych na prowadzenie podmiotu wymienionego w poz. 1, sfinansowanych z dotacji, w okresie objętym rozliczeniem

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej
1	wynagrodzenia nauczycieli	
2	wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3	poходne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	
4	opłaty za media	
5	zakupy materiałów i wyposażenia	
6	zakupy pomocy naukowych i dydaktycznych	
7	remonty bieżące	
8	wynajem pomieszczeń na zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze	
Inne:**		X
9		
10		
11		
12		
13		

/.../	
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI	
7. Kwota dotacji niewykorzystanej (poz. 5 - suma z poz. 6)	

8. Do rozliczenia należy załączyć zestawienie wydatków sfinansowanych z otrzymanej dotacji, zawierające następujące dane: rodzaj wydatku, nr dokumentu, datę wystawienia dokumentu, kwotę wydatku, datę zapłaty;

.....
czytelny podpis i pieczęć osoby fizycznej
lub prawnej prowadzącej podmiot dotowany

* dotyczy także przedszkola, innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej