



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 30 grudnia 2016 r.

Poz. 8057

### UCHWAŁA NR XXV/245/2016 RADY GMINY IWANOWICE

z dnia 28 grudnia 2016 roku

#### **w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Iwanowice oraz trybu i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zmianami), art. 80 ust. 4 i art. ust 4 z dnia 7 września o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zmianami). Rada Gminy Iwanowice Uchwala co następuje:

**§ 1. 1.** Uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Iwanowice:

- 1) publicznych przedszkoli w tym przedszkoli specjalnych, publicznych szkół podstawowych, w tym z oddziałami przedszkolnymi, publicznych gimnazjów i publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego.
- 2) niepublicznych przedszkoli w tym przedszkoli specjalnych, niepublicznych szkół podstawowych, w tym z oddziałami przedszkolnymi, niepublicznych gimnazjów i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego.

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Iwanowice dla jednostek, o których mowa w ust. 1 uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i rozliczeniu jej wykorzystania, oraz terminu i sposobu rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

**§ 2.** Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zmianami)
- 2) jednostce - należy przez to rozumieć jednostkę wymienioną w § 1 ust. 1.
- 3) ucznia - należy przez to rozumieć ucznia lub odpowiednio wychowanka, albo uczestnika zajęć rewalidacyjno - wychowawczych jednostki wymienionej w § 1 ust. 1.
- 4) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Iwanowice.

**§ 3. 1.** Podstawę obliczenia dotacji na ucznia:

- 1) w odniesieniu do dotacji dla publicznego przedszkola z art. 80 ust. 2 ustawy niebędącego przedszkolem specjalnym - jest kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1, z tym że na ucznia niepełnosprawnego - wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

- 2) w odniesieniu do dotacji dla publicznego przedszkola specjalnego z art. 80 ust. 2 aa ustawy - jest kwota równa kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.
- 3) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego publicznej szkoły podstawowej z art. 80 ust. 2da, niebędącej szkołą podstawową specjalną - jest kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określa art. 78 ust. 2 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego - wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.
- 4) w odniesieniu do dotacji publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 80 ust. 2b ustawy - jest równa 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego - w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.
- 5) w odniesieniu do publicznej szkoły podstawowej i publicznego gimnazjum z art. 80 ust. 3 ustawy - jest kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju z art. 78b ust. 3 ustawy, nie niższa niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.
- 6) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce publicznej, o której mowa w art. 80 ust. 2c ustawy, niezależnie od dotacji, o których mowa w art. 80 ust. 2, 2aa, 2b, 2da, 3, 3ac ustawy jest kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.
- 7) w odniesieniu do dotacji z art. 80 ust. 3ac ustawy na dziecko uczestniczące w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych w publicznym przedszkolu, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole podstawowej lub publicznym gimnazjum - jest kwota równa kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w tych jednostkach w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.
- 8) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola z art. 90 ust. 2b ustawy niebędącego przedszkolem specjalnym - jest kwota równa 75% podstawowej kwoty dotacji na przedszkolaka z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego - w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.
- 9) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola specjalnego z art. 90 ust. 2ca ustawy - jest kwota równa kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.
- 10) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego niepublicznej szkoły podstawowej z art. 90 ust. 2ea ustawy, niebędącej szkołą podstawową specjalną - jest kwota równa 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowej, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określona w art. 78b ust. 2 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego - w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.
- 11) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 2d ustawy - jest kwota równa 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego - w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.
- 12) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola niebędącego przedszkolem specjalnym, o którym mowa w art. 90 ust. 1b ustawy - jest kwota równa podstawowej kwocie dla przedszkolaka z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego - w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.
- 13) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego niepublicznej szkoły podstawowej z art. 90 ust. 1ba ustawy, niebędącej szkołą podstawową specjalną - jest kwota równa kwocie dotacji dla szkół podstawowych, których zorganizowano oddział przedszkolny z art. 78b ust. 2 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego - wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

- 14) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 1c ustawy - jest kwota równa 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego innej form wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.
- 15) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej szkoły podstawowej i niepublicznego gimnazjum z art. 90 ust. 2a ustawy - jest kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia szkoły podstawowej lub gimnazjum w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.
- 16) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce niepublicznej o której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy, niezależnie od dotacji, o których mowa w art. 90 ust. 1b, 1ba, 1c, 2a, 2b, 2ca, 2d, 2ea, 3ac ustawy - jest kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.
- 17) w odniesieniu do dotacji z art. 90 ust. 3ac ustawy na dziecko uczestniczące w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych w niepublicznym przedszkolu, niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkole podstawowej lub niepublicznym gimnazjum - jest kwota równa kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno -wychowawczych w tych jednostkach w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

**§ 4. 1.** Organ prowadzący jednostkę, zwany dalej "wnioskodawcą", składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji rocznej do Wójta Gminy Iwanowice do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 5. 1.** Uprawniony do dotacji składa do piątego dnia każdego miesiąca roku otrzymywania dotacji informacje o liczbie uczniów ustalonej według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznikach nr od 2 do 6 niniejszej uchwały.

3. Miesięczna kwota dotacji rocznej obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust.1, i wypłacona do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy jednostki wskazany we wniosku, o którym mowa w § 4, z uwzględnieniem korekt przekazywanych w trakcie roku. Transza dotacji za miesiąc grudzień przekazywana jest nie później niż do 15 grudnia.

**§ 6.** Uprawniony do dotacji składa rozliczenie z jej wykorzystania do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, przedstawiając dane określone w załączniku nr 7 do niniejszej uchwały.

**§ 7. 1.** Rozliczenie dotacji przekazanej przez Gminę Iwanowice dokonywane jest przez Wójta Gminy Iwanowice w terminie do 15 lutego roku następującego po roku przekazania dotacji, o czym zawiadamia się pisemnie uprawnionego do dotacji.

2. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.).

**§ 8. 1.** W dotowanych jednostkach Wójt Gminy Iwanowice może okresowo przeprowadzać kontrolę, o których mowa w art. 80 ust. 3e i 90 ust. 3e ustawy.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) weryfikację zgodności danych o liczbie uczniów wykazywanych w informacji miesięcznej o liczbie uczniów z dokumentacją przebiegu nauczania,
- 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z jej przeznaczeniem z art. 80 ust. 3d, i art. 90 ust. 3d ustawy, na podstawie dokumentacji księgowej, w tym dowodów księgowych.

**§ 9. 1.** Kontrole, o których mowa w § 8 ust. 2, przeprowadzają przedstawiciele Gminy Iwanowice upoważnieni przez Wójta Gminy Iwanowice, zwani dalej kontrolerami, na podstawie innego upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy Iwanowice, zawierającego:

- 1) numer upoważnienia
- 2) podstawę prawną
- 3) imię i nazwisko kontrolującego

- 4) nazwę i adres kontrolowanego
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych
- 6) zakres i termin kontroli
- 7) czas trwania kontroli.

2. Kontroler jest zobowiązany powiadomić organ prowadzący jednostkę kontrolowaną o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli - co najmniej 7 dni przed kontrolą.

**§ 10.** Kontrolowany powinien zapewnić kontrolerowi:

- 1) swobodne poruszanie się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym wstęp do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli,
- 2) wgląd do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobieraniem kopii dokumentów i innych materiałów w zakresie przedmiotu kontroli, z zachowaniem wymogów ochrony danych wynikających z odrębnych przepisów.

**§ 11. 1.** Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.

2. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 2, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy i w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnionych zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

**§ 12. 1.** W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego Wójt Gminy Iwanowice przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę wystąpienia zawierającej ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości - zalecenia pokontrolne.

2. Organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Wójta Gminy Iwanowice o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

**§ 13. 1.** Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji dla jednostki umieszcza się trwale opis określający nazwę jednostki i kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z dotacji z budżetu Gminy Iwanowice dla jednostki.

2. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych na czas kontroli, w siedzibie kontrolowanej jednostki.

**§ 14. 1.** Z zastrzeżeniem ust.2, traci moc uchwała nr VI/48/2015 Rady Gminy Iwanowice z dnia 30 kwietnia 2015 r. waz ze zmianą uchwały nr VII/60/2015 z dnia 3 czerwca 2015 r. w sprawie udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Iwanowice oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji.

2. Do rozliczenia dotacji za rok 2016 stosuje się § 5-6 i załącznik nr 3 uchwały określonej w ust.1.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 r.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Iwanowice.

Przewodniczący Rady Gminy

**Mirosław Rosa**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXV/245/2016  
Rady Gminy Iwanowice  
z dnia 28 grudnia 2016 r.

Iwanowice Włościańskie, dnia.....r.

.....  
( pieczęć organu prowadzącego )

**Wójt Gminy Iwanowice**

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI  
NA ROK.....**

.....  
( nazwa i adres jednostki dotowanej)

<b>1) Status jednostki:</b>	
<input type="checkbox"/> <i>publiczna</i> <i>numer zezwolenia i data wydania zezwolenia wydanego przez Gminę Iwanowice na założenie jednostki publicznej:</i>   	<input type="checkbox"/> <i>niepubliczna</i> <i>numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek niepublicznych prowadzonej przez Urząd Gminy Iwanowice :</i>   
<b>2) Imię i nazwisko lub nazwa osoby prowadzącej jednostkę dotowaną :</b>   	
<b>3) Planowana liczba uczniów :</b> ....., w tym : ..... uczniów niepełnosprawnych ( należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu wraz z przyporządkowaniem odpowiedniego typu wagi tj . P..... ) ; ..... uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju; ..... uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Iwanowice; ..... osoby objęte zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi. ..... dzieci 6-letnie	
<b>4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja :</b>  	

.....  
( podpis osoby prowadzącej )

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXV/245/2016  
 Rady Gminy Iwanowice  
 z dnia 28 grudnia 2016 r.

.....  
 .....

( pieczęć organu prowadzącego)

(miejscowość, data)

**Informacja o liczbie uczniów  
 na miesiąc ..... r.**

**Nazwa** ..... **jednostki** :

**Adres** ..... **jednostki**

Liczba uczniów w miesiącu, w którym składana jest informacja (stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca)	Przewidywana ilość uczniów w miesiącu następującym po miesiącu w którym składana jest informacja
<p><b>miesiąc:</b> .....</p> <p><b>liczba uczniów: Szkoły Podstawowej..... :</b>                      * w tym ilość uczniów</p> <p>Kl. I.....                      Kl. II.....                      Kl. III.....                      Kl. IV.....                      Kl. V.....                      Kl. VI.....</p> <p>* w tym niepełnosprawnych ( należy wskazać rodzaj niepełnosprawności z orzeczenia wraz z przyporządkowaniem odpowiedniego typu wagi (tj P.....) ) :.....</p> <p>.....</p> <p>* w tym dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju.....</p> <p>.....</p> <p>* w tym osoby objęte zajęciami rewalidacyjnymi.....</p> <p>* w tym uczniów, którzy nie są mieszkańcami Gminy Iwanowice:.....</p> <p>.....</p> <p><b>dane uczniów spoza terenu Gminy Iwanowice:</b>                      1. imię i nazwisko:                      .....                      .....                      data                      urodzenia:.....                      ..                      adres                      zamieszkania:.....                      .....                      gmina:.....                      .....                      2.....                      .....</p>	<p><b>miesiąc:</b> .....</p> <p><b>liczba uczniów: Szkoły Podstawowej..... :</b>                      * w tym ilość uczniów</p> <p>Kl. I.....                      Kl. II.....                      Kl. III.....                      Kl. IV.....                      Kl. V.....                      Kl. VI.....</p> <p>* w tym niepełnosprawnych ( należy wskazać rodzaj niepełnosprawności z orzeczenia wraz z przyporządkowaniem odpowiedniego typu wagi (tj P.....) ) :.....</p> <p>.....</p> <p>* w tym dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju.....</p> <p>.....</p> <p>* w tym osoby objęte zajęciami rewalidacyjnymi.....</p> <p>* w tym uczniów, którzy nie są mieszkańcami Gminy Iwanowice:.....</p> <p>.....</p> <p><b>dane uczniów spoza terenu Gminy Iwanowice:</b>                      1. imię i nazwisko:                      .....                      .....                      data                      urodzenia:.....                      ..                      adres                      zamieszkania:.....                      .....                      gmina:.....                      .....                      2.....                      .....</p>

**Uwagi:**  
 .....  
 .....

Numer rachunku bankowego, na który ma zostać przelana dotacja:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**(UWAGA: prosze o umieszczenie informacji, jeśli dotychczasowy numer konta uległ zmianie)**

Imię i nazwisko osoby sporządzającej  
zestawienie:.....

Numer telefonu:.....  
.....

Imię i nazwisko osoby prowadzącej  
placówkę:.....

Numer telefonu:.....  
.....

.....

(pieczęć i podpis)



Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXV/245/2016
Rady Gminy Iwanowice
z dnia 28 grudnia 2016 r.

( pieczęć organu prowadzącego) (miejsowość, data)

Informacja o liczbie uczniów
na miesiąc ..... r.

Nazwa jednostki :

Adres jednostki :

Table with 2 columns: Liczba uczniów w miesiącu, w którym składana jest informacja (stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca) and Przewidywana ilość uczniów w miesiącu następującym po miesiącu w którym składana jest informacja. Includes sub-sections for monthly data, breakdown by grade level (Kl. I, II, III), disability status, and student details (name, date of birth, address, municipality).

Uwagi:

.....

Numer rachunku bankowego, na który ma zostać przelana dotacja:

Grid of 25 empty boxes for entering bank account details.

**(UWAGA: proszę o umieszczenie informacji, jeśli dotychczasowy numer konta uległ zmianie)**

Imię i nazwisko osoby sporządzającej  
zestawienie:.....

Numer telefonu:.....  
.....

Imię i nazwisko osoby prowadzącej  
placówkę:.....

Numer telefonu:.....  
.....

.....

(pieczętka i podpis)

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XXV/245/2016  
Rady Gminy Iwanowice  
z dnia 28 grudnia 2016 r.

.....  
.....

( pieczęć organu prowadzącego)

(miejscowość, data)

**Informacja o liczbie uczniów  
na miesiąc ..... r.**

**Nazwa**

**jednostki**

:

.....

**Adres**

**jednostki**

.....

Liczba uczniów w miesiącu, w którym składana jest informacja (stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca)	Przewidywana ilość uczniów w miesiącu następującym po miesiącu w którym składana jest informacja
<p><b>miesiąc:</b> .....</p> <p><b>liczba uczniów Oddziału Przedszkolnego</b></p> <p>.....</p> <p>* w tym dzieci 6-letnie.....</p> <p>* w tym niepełnosprawnych ( należy wskazać rodzaj niepełnosprawności z orzeczenia wraz z przyporządkowaniem odpowiedniego typu wagi (tj P.....) ) :.....</p> <p>.....</p> <p>* w tym dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju.....</p> <p>.....</p> <p>* w tym osoby objęte zajęciami rewalidacyjnymi</p> <p>.....</p> <p>* w tym uczniów, którzy nie są mieszkańcami Gminy Iwanowice:.....</p> <p>.....</p> <p><b>dane uczniów spoza terenu Gminy Iwanowice:</b></p> <p>1. imię i nazwisko:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>data urodzenia:.....</p> <p>..</p> <p>adres zamieszkania:.....</p> <p>.....</p> <p>gmina:.....</p> <p>.....</p> <p>2.....</p> <p>.....</p>	<p><b>miesiąc:</b> .....</p> <p><b>liczba uczniów Oddziału Przedszkolnego</b></p> <p>.....</p> <p>* w tym dzieci 6-letnie .....</p> <p>* w tym niepełnosprawnych ( należy wskazać rodzaj niepełnosprawności z orzeczenia wraz z przyporządkowaniem odpowiedniego typu wagi (tj P.....) ) :.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>* w tym dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju.....</p> <p>.....</p> <p>* w tym osoby objęte zajęciami rewalidacyjnymi</p> <p>.....</p> <p>* w tym uczniów, którzy nie są mieszkańcami Gminy Iwanowice:.....</p> <p>.....</p> <p><b>dane uczniów spoza terenu Gminy Iwanowice:</b></p> <p>1. imię i nazwisko:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>data urodzenia:.....</p> <p>..</p> <p>adres zamieszkania:.....</p> <p>.....</p> <p>gmina:.....</p> <p>.....</p> <p>2.....</p> <p>.....</p>

**Uwagi:**

.....  
.....

Numer rachunku bankowego, na który ma zostać przelana dotacja:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**(UWAGA: proszę o umieszczenie informacji, jeśli dotychczasowy numer konta uległ zmianie)**

Imię i nazwisko osoby sporządzającej  
zestawienie:.....

Numer telefonu:.....  
.....

Imię i nazwisko osoby prowadzącej  
placówkę:.....

Numer telefonu:.....  
.....

.....

(pieczęć i podpis)

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr XXV/245/2016  
Rady Gminy Iwanowice  
z dnia 28 grudnia 2016 r.

.....  
.....

( pieczęć organu prowadzącego)

(miejscowość, data)

**Informacja o liczbie uczniów  
na miesiąc ..... r.**

**Nazwa ..... jednostki :**

**Adres ..... jednostki :**

<b>Liczba uczniów w miesiącu, w którym składana jest informacja (stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca)</b>	<b>Przewidywana ilość uczniów w miesiącu następującym po miesiącu w którym składana jest informacja</b>
<p><b>miesiąc:</b> .....</p> <p><b>liczba uczniów Punktu Przeszkolonego .....</b> * w tym dzieci 6-letnie</p> <p>.....</p> <p>* w tym niepełnosprawnych ( należy wskazać rodzaj niepełnosprawności z orzeczenia wraz z przyporządkowaniem odpowiedniego typu wagi (tj P.....) ) : .....</p> <p>.....</p> <p>* w tym dzieci objętych wczesnym wspomaganiam rozwoju.....</p> <p>.....</p> <p>* w tym osoby objęte zajęciami rewalidacyjnymi .....</p> <p>* w tym uczniów, którzy nie są mieszkańcami Gminy Iwanowice: .....</p> <p>.....</p> <p><b>dane uczniów spoza terenu Gminy Iwanowice:</b> 1. imię i nazwisko: .....</p> <p>data urodzenia: .....</p> <p>..</p> <p>adres zamieszkania: .....</p> <p>.....</p> <p>gmina: .....</p> <p>.....</p> <p>2. ....</p> <p>.....</p>	<p><b>miesiąc:</b> .....</p> <p><b>liczba uczniów Punktu Przeszkolonego .....</b> * w tym dzieci 6-letnie</p> <p>.....</p> <p>* w tym niepełnosprawnych ( należy wskazać rodzaj niepełnosprawności z orzeczenia wraz z przyporządkowaniem odpowiedniego typu wagi (tj P.....) ) : .....</p> <p>.....</p> <p>* w tym dzieci objętych wczesnym wspomaganiam rozwoju.....</p> <p>.....</p> <p>* w tym osoby objęte zajęciami rewalidacyjnymi .....</p> <p>* w tym uczniów, którzy nie są mieszkańcami Gminy Iwanowice: .....</p> <p>.....</p> <p><b>dane uczniów spoza terenu Gminy Iwanowice:</b> 1. imię i nazwisko: .....</p> <p>data urodzenia: .....</p> <p>..</p> <p>adres zamieszkania: .....</p> <p>.....</p> <p>gmina: .....</p> <p>.....</p> <p>2. ....</p> <p>.....</p>

**Uwagi:**

.....  
.....

Numer rachunku bankowego, na który ma zostać przelana dotacja:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**(UWAGA: proszę o umieszczenie informacji, jeśli dotychczasowy numer konta uległ zmianie)**

Imię i nazwisko osoby sporządzającej  
zestawienie:.....

Numer telefonu:.....  
.....

Imię i nazwisko osoby prowadzącej  
placówkę:.....

Numer telefonu:.....  
.....

.....

(pieczętka i podpis)

Załącznik Nr 6 do Uchwały Nr XXV/245/2016  
Rady Gminy Iwanowice  
z dnia 28 grudnia 2016 r.

.....  
.....

( pieczęć organu prowadzącego)

(miejscowość, data)

**Informacja o liczbie uczniów  
na miesiąc ..... r.**

**Nazwa** ..... **jednostki** :

**Adres** ..... **jednostki**

<b>Liczba uczniów w miesiącu, w którym składana jest informacja (stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca)</b>	<b>Przewidywana ilość uczniów w miesiącu następującym po miesiącu w którym składana jest informacja</b>
<p><b>miesiąc:</b> .....</p> <p><b>liczba uczniów Przedszkola:</b>..... * w tym dzieci 6-letnie .....</p> <p>* w tym niepełnosprawnych ( należy wskazać rodzaj niepełnosprawności z orzeczenia wraz z przyporządkowaniem odpowiedniego typu wagi (tj P.....) : .....</p> <p>..... * w tym dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju.....</p> <p>* w tym osoby objęte zajęciami rewalidacyjnymi .....</p> <p>* w tym uczniów, którzy nie są mieszkańcami Gminy Iwanowice: .....</p> <p>..... <b>dane uczniów spoza terenu Gminy Iwanowice:</b> 1. imię i nazwisko: .....</p> <p>..... data urodzenia: .....</p> <p>.. adres zamieszkania: .....</p> <p>..... gmina: .....</p> <p>..... 2. ....</p> <p>.....</p>	<p><b>miesiąc:</b> .....</p> <p><b>liczba uczniów Przedszkola:</b>..... * w tym dzieci 6-letnie .....</p> <p>* w tym niepełnosprawnych ( należy wskazać rodzaj niepełnosprawności z orzeczenia wraz z przyporządkowaniem odpowiedniego typu wagi (tj P.....) : .....</p> <p>..... * w tym dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju.....</p> <p>* w tym osoby objęte zajęciami rewalidacyjnymi .....</p> <p>* w tym uczniów, którzy nie są mieszkańcami Gminy Iwanowice: .....</p> <p>..... <b>dane uczniów spoza terenu Gminy Iwanowice:</b> 1. imię i nazwisko: .....</p> <p>..... data urodzenia: .....</p> <p>.. adres zamieszkania: .....</p> <p>..... gmina: .....</p> <p>..... 2. ....</p> <p>.....</p>

**Uwagi:**

.....  
.....

Numer rachunku bankowego, na który ma zostać przelana dotacja:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**(UWAGA: proszę o umieszczenie informacji, jeśli dotychczasowy numer konta uległ zmianie)**

Imię i nazwisko osoby sporządzającej  
zestawienie:.....

Numer telefonu:.....  
.....

Imię i nazwisko osoby prowadzącej  
placówkę:.....

Numer telefonu:.....  
.....

.....

(pieczęć i podpis)



Załącznik Nr 7 do Uchwały Nr XXV/245/2016  
Rady Gminy Iwanowice  
z dnia 28 grudnia 2016 r.

.....  
( pieczęć organu prowadzącego)

.....  
(miejscowość, data)

**Wójt Gminy Iwanowice**

**Informacja o wydatkach  
poniesionych z dotacji z budżetu Gminy Iwanowice otrzymanej za rok..... w  
kwocie.....**

**Nazwa**

**jednostki**

:

.....  
...

**Adres**

**jednostki**

.....

Liczba uczniów w okresie sprawozdawczym w poszczególnych miesiącach	I		VII			
	II		VIII			
	III		IX			
	IV		X			
	V		XI			
	VI		XII			
<b>Kwota dotacji otrzymanej w okresie sprawozdawczym</b>						
<b>Rodzaje wydatków sfinansowanych w ramach dotacji w okresie sprawozdawczym:</b>			<b>Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji w okresie sprawozdawczym</b>			
<b>1. Wydatki na wynagrodzenia nauczycieli</b>						
<b>2. Wydatki na wynagrodzenia pozostałych pracowników</b>						
<b>3. Wydatki na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora szkoły lub placówki albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego</b>						
<b>4. Wydatki obejmujące pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)</b>						
<b>5. Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach, przedszkolach i placówkach, sprzęt rekreacyjny i sportowy, meble.</b>						
<b>6. Zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania,</b>						
<b>Inne *</b>						
<b>Ogółem :</b>						
<b>Kwota niewykorzystanej dotacji w okresie sprawozdawczym</b>						
L.p.	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Numer pozycji wydatku ujętego w powyższym rozliczeniu	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Data dokonanej płatności	Wskazane kwoty płatności angażującej środki dotacji
1.						
2.						

3.						
...						
<b>Razem ze środków dotacji:</b>						

\* w przypadku wystąpienia wydatków nie wymienionych w tabeli należy dokładnie określić ich nazwy lub rodzaje

Uwagi

.....  
 .....

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie:.....

Numer telefonu kontaktowego:.....

Imię i nazwisko osoby prowadzącej jednostkę:.....

Numer telefonu:.....

.....

(pieczęć i podpis)

\*) Wypełnić oddzielnie, gdy rozliczenie dotyczy uzupełnienia do dotacji z roku poprzedniego:

**Uwagi urzędowe dotyczące rozliczenia udzielonej dotacji z roku poprzedniego:**

Weryfikacja wydatków pod względem merytorycznym	Weryfikacja wydatków pod względem finansowym
..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji data:.....	pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji data:.....

**Zatwierdzam rozliczenie:**

.....

( data i podpis Wójta Gminy lub upoważnionego pracownika Urzędu Gminy Iwanowice)