



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 27 grudnia 2016 r.

Poz. 7951

UCHWAŁA NR XXII/290/16 RADY MIEJSKIEJ W ŻABNIE

z dnia 15 grudnia 2016 roku

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Żabno oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) w związku z art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r. poz. 2156, z późn. zm.) Rada Miasta Żabna uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Żabno:

- 1) publicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, publicznych szkół podstawowych, w tym z oddziałami przedszkolnymi, publicznych gimnazjów i publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego,
- 2) niepublicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, niepublicznych szkół podstawowych, w tym z oddziałami przedszkolnymi, niepublicznych gimnazjów i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego.

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Żabno dla jednostek, o których mowa w ust. 1, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2015 r. poz. 2516 z późn. zm.);
- 2) jednostce - należy przez to rozumieć jednostkę wymienioną w § 1 ust 1;
- 3) uczniu - należy przez to rozumieć ucznia lub odpowiednio wychowanka, albo uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych jednostki wymienionej w § 1 ust.1.

§ 3. 1. Podstawą obliczania dotacji na ucznia jest:

- 1) w odniesieniu do dotacji dla publicznego przedszkola z art. 80 ust. 2 ustawy niebędącego przedszkolem specjalnym - kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Żabno;
- 2) w odniesieniu do dotacji dla publicznej szkoły podstawowej i publicznego gimnazjum z art. 80 ust. 3 ustawy - kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju z art. 78b ust. 3 ustawy, nie niższa niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Żabno;

- 3) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce publicznej, o której mowa w art. 80 ust. 2c ustawy, niezależnie od dotacji, o których mowa w art. 80 ust. 2, 2aa, 2b, 3ac ustawy - kwota równa kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Żabno;
- 4) w odniesieniu do dotacji z art. 80 ust. 3ac ustawy na dziecko uczestniczące w zajęciach rewalidacyjnowychowawczych w publicznym przedszkolu, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole podstawowej lub publicznym gimnazjum - kwota równa kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w tych jednostkach w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Żabno;
- 5) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola z art.90 ust.2b ustawy niebędącego przedszkolem specjalnym - kwota równa 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkola z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Żabno;
- 6) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej szkoły podstawowej i niepublicznego gimnazjum z art. 90 ust. 2a ustawy - kwota równa kwocie przewidzianej na takiego ucznia szkoły podstawowej lub gimnazjum w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Żabno;
- 7) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce niepublicznej, o której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy, niezależnie od dotacji, o których mowa w art. 90 ust. 1b, 1ba, 1c, 2a, 2b, 2ca, 2d, 2ea, 2ec, 3a, 3ab, 3ac ustawy - kwota równa kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Żabno;
- 8) w odniesieniu do dotacji z art. 90 ust. 3ac ustawy na dziecko uczestniczące w zajęciach rewalidacyjnowychowawczych w niepublicznym przedszkolu, niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkole podstawowej lub niepublicznym gimnazjum - kwota równa kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w tych jednostkach w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Żabno.

§ 4. 1. Organ prowadzący jednostkę, zwany dalej „wnioskodawcą”, składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji rocznej do Burmistrza Gminy Żabno do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Uprawniony do dotacji składa do piątego dnia każdego miesiąca roku otrzymywania dotacji informację o liczbie uczniów ustalonej według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 2, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Miesięczna kwota dotacji rocznej obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 2, i wypłacana do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy jednostki wskazany we wniosku, o którym mowa w § 4, z uwzględnieniem korekt przekazywanych w trakcie roku. Transza dotacji za miesiąc grudzień przekazywana jest nie później niż do 15 grudnia.

§ 6. Uprawniony do dotacji składa rozliczenie z jej wykorzystania do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, przedstawiając dane określone w „informacji o wydatkach poniesionych z dotacji z budżetu Gminy Żabno” zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Rozliczenie dotacji przekazanej przez Gminę Żabno dokonywane jest w terminie do 15 lutego roku następnego po roku przekazania dotacji, o czym zawiadamia się pisemnie uprawnionego do dotacji.

2. W przypadku gdy jednostka kończy swoją działalność, rozliczenie należy złożyć w ciągu 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji

3. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.).

§ 8. 1. W dotowanych jednostkach Burmistrz Gminy Żabno może okresowo przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 80 ust. 3e ustawy.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) weryfikację zgodności danych o liczbie uczniów wykazywanych w informacji miesięcznej o liczbie uczniów z dokumentacją przebiegu nauczania;
- 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z jej przeznaczeniem określonym w art. 80 ust. 3d ustawy, na podstawie dokumentacji księgowej, w tym dowodów księgowych.

§ 9. 1. Kontrole, o których mowa w § 8 ust. 1, przeprowadzają przedstawiciele Gminy Żabno upoważnieni przez Burmistrza Gminy Żabno, zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Burmistrza, zawierającego:

- 1) numer upoważnienia,
- 2) podstawę prawną,
- 3) imię i nazwisko kontrolującego,
- 4) nazwę i adres kontrolowanego,
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych.
- 6) zakres i termin kontroli,
- 7) czas trwania kontroli.

2. Kontroler jest zobowiązany powiadomić organ prowadzący jednostkę kontrolowaną o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli - co najmniej na 7 dni przed kontrolą.

§ 10. Kontrolowany powinien zapewnić kontrolerowi:

- 1) swobodne poruszanie się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym wstęp do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli
- 2) wgląd do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobieranie kopii dokumentów i innych materiałów w zakresie przedmiotu kontroli, z zachowaniem wymogów ochrony danych wynikających z przepisów odrębnych.

§ 11. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.

2. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 2, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy i w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

§ 12. 1. W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego Burmistrz Gminy Żabno przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości - zalecenia pokontrolne.

2. Organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Burmistrza Gminy Żabno o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 13. 1. Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji dla jednostki umieszcza się na trwałe opis określający nazwę jednostki i kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z dotacji z budżetu Gminy Żabno dla jednostki.

2. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

§ 14. Traci moc uchwała nr XII/131/2015 Rady Miejskiej w Żabnie z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Żabno oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2015 r. poz.7662).

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Żabna

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

mgr Krzysztof Wójcik

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXII/290/16

Rady Miejskiej w Żabnie

z dnia 15 grudnia 2016 r.



ŻABNO

Wniosek o udzielenie dotacji na rok

Formularz przeznaczony jest dla innych niż Gmina Miejska Żabno osób prawnych lub fizycznych prowadzących na terenie Gminy Żabno przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły

Podstawa prawna: art. 80 i art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2015 poz. 2156 z późn. zm.)

Miejsce złożenia: Urząd Miejski w Żabnie; tel.: 14 – 645 – 60 - 12

Termin składania: do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

Część A

DANIE O ORGANIE PROWADZĄCYM:

1. Wnioskodawca:

osoba prawna

osoba fizyczna

2. Nazwa osoby prawnej lub nazwiska i imiona osoby fizycznej

.....
.....

SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ / ADRES OSOBY FIZYCZNEJ

Kod pocztowy

Miejscowość

Ulica

nr domu

nr lokalu

.....

DANE O OSOBIE (OSOBACH) REPREZUNTUJĄCEJ (YCH) ORGAN PROWADZĄCY

Nazwisko i Imię

.....

DANE O PRZEDSZKOLU / INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO / SZKOLE

 Niepubliczna

Publiczna

1. Numer zezwolenia i data wydania zezwolenia wydanego na założenie jednostki publicznej

.....

2. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Żabna

.....

3. Nazwa:

.....

4. Typ (przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego – zespół wychowania przedszkolnego lub punkt przedszkolny, szkoła podstawowa, gimnazjum)

.....

5. Adres przedszkola / szkoły / miejsce prowadzenia innej formy wychowania przedszkolnego

Kod pocztowy

Miejscowość

Ulica

nr domu

nr lokalu

.....

6. Rachunek bankowy przedszkola / szkoły / (nie może być to rachunek osoby prowadzącej) lub rachunek bankowy osoby fizycznej

.....

Część B**Dane o planowanej liczbie uczniów
w roku**

Dotyczy przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów ogółem	w tym			
		Liczba uczniów niepełnosprawnych (waga)	Liczbę uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczbę uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Żabno	Liczba osób objęta zajęciami rewalidacyjno wychowawczymi
Styczeń - sierpień					
Wrzesień - grudzień					

REGON :

NIP :

Kontakt:

tel. stacjonarny -

tel. komórkowy -

adres e-mail -

Część C**OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-YCH) ORGAN PROWADZĄCY**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. 2013 poz. 168z późn. zm.).

Oświadczam, że w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego / szkole zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

Czytelny(e) podpis(y) lub pieczęćka imienna z podpisem.

Miejscowość, data

.....

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXII/290/16
Rady Miejskiej w Żabnie
z dnia 15 grudnia 2016 r.



ŻABNO

Informacja o aktualnej liczbie uczniów na miesiąc..... rok

Formularz przeznaczony jest dla innych niż Gmina Miejska Żabno osób prawnych lub fizycznych prowadzących na terenie Gminy Żabno przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły

Podstawa prawna: art. 80 i art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2015 poz. 2156 z późn. zm.)
Miejsce złożenia: Urząd Miejski w Żabnie; tel.: 14 – 645 – 60 - 12
Termin składania: do 05 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni

Część A

DANIE O ORGANIE PROWADZĄCYM:

1. Wnioskodawca:

osoba prawna

osoba fizyczna

2. Nazwa osoby prawnej lub nazwiska i imiona osoby fizycznej

.....
.....

SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ / ADRES OSOBY FIZYCZNEJ

Kod pocztowy

Miejscowość

Ulica

nr domu

nr lokalu

.....

DANE O PRZEDSZKOLU / INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO / SZKOLE

Niepubliczna

Publiczna

1. Nazwa:

.....

2. Typ (przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego – zespół wychowania przedszkolnego lub punkt przedszkolny, szkoła podstawowa, gimnazjum)

.....

3. Adres przedszkola / szkoły / miejsce prowadzenia innej formy wychowania przedszkolnego

Kod pocztowy

Miejscowość

Ulica

nr domu

nr lokalu

.....

Część B

Liczba uczniów w miesiącu w którym składana jest informacja (stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca) Miesiąc :			
Liczba uczniów :			
W tym			
Liczba uczniów niepełnosprawnych (waga)	Liczbę uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno wychowawczymi	Liczba uczniów, którzy nie są mieszkańcami Gminy Żabno

Dane o uczniach uczęszczających do przedszkoli, oddziałów wychowania przedszkolnego i szkół zamieszkujących na terenie innych gmin wg: niżej zamieszczonego wzoru.

Liczba uczniów:

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Rok urodzenia	Gmina

REGON : **NIP** :

Kontakt:
tel. stacjonarny -
tel. komórkowy -
adres e-mail -

Część C**OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-YCH) ORGAN PROWADZĄCY**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. 2013 poz. 168z późn. zm.).


Oświadczam, że w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego / szkole zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

Czytelny(e) podpis(y) lub pieczętka imienna z podpisem.

Miejscowość, data

.....

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXII/290/16
Rady Miejskiej w Żabnie
z dnia 15 grudnia 2016 r.

	<p style="text-align: center;">Roczne rozliczenie przekazanej dotacji w roku</p> <p><i>Formularz przeznaczony jest dla innych niż Gmina Miejska Żabno osób prawnych lub fizycznych prowadzących na terenie Gminy Żabno przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły</i></p>
<p>Podstawa prawna: art. 80 i art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2015 poz. 2156 z późn. zm.) Miejsce złożenia: Urząd Miejski w Żabnie; tel.: 14 – 645 – 60 - 12 Termin składania: do 15 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni</p>	

Część A

DANIE O ORGANIE PROWADZĄCYM:

1. Wnioskodawca:

osoba prawna

osoba fizyczna

2. Nazwa osoby prawnej lub nazwiska i imiona osoby fizycznej

.....
.....

SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ / ADRES OSOBY FIZYCZNEJ

Kod pocztowy

Miejscowość

Ulica

nr domu

nr lokalu

.....

DANE O PRZEDSZKOLU / INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO / SZKOLE

Niepubliczna

Publiczna

1. Nazwa:

.....

2. Typ (przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego – zespół wychowania przedszkolnego lub punkt przedszkolny, szkoła podstawowa, gimnazjum)

.....

3. Adres przedszkola / szkoły / miejsce prowadzenia innej formy wychowania przedszkolnego

Kod pocztowy

Miejscowość

Ulica

nr domu

nr lokalu

.....

Część B**INFORMACJA O WYKORZYSTANIU DOTACJI**

Kwota otrzymanej dotacji

DOTACJA	Kwota dotacji w złotych
Otrzymana	
Wykorzystana	
Pobrana w nadmiernej wysokości	
Niewykorzystana	
Dotacja do zwrotu	

Faktyczna liczba uczniów szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego w okresie od początku roku do końca w poszczególnych miesiącach

Lp.	Miesiąc	Uczniowie/dzieci ogółem	W tym liczba uczniów/dzieci:	
			Niepełnosprawnych z orzeczeniem	Objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka

Kwota dotacji otrzymanej w okresie sprawozdawczym w tym:

Lp.	Rodzaj wydatków (zgodnie z art.80 ust.3d i art. 90 ust.3d ustawy o systemie oświaty	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Data wystawienia rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Data dokonanej płatności	Wskazane kwoty płatności angażującej środki dotacji
1	Wynagrodzenie oraz pochodne od wynagrodzeń						
Suma pkt 1							
2							
Suma pkt 2							
RAZEM							

REGON :

NIP :

Kontakt:

tel. stacjonarny -

tel. komórkowy -

adres e-mail -

Część C**OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-YCH) ORGAN
PROWADZĄCY**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. 2013 poz. 168z późn. zm.).

Oświadczam, że w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego / szkole zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

Czytelny(e) podpis(y) lub pieczętka imienna z podpisem.

Miejscowość, data

.....