



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 21 grudnia 2016 r.

Poz. 7906

UCHWAŁA NR XIV/162/2016 RADY GMINY LIMANOWA

z dnia 15 grudnia 2016 roku

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art.40 ust. 1, art.41 ust. 1 i art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r., poz. 446 i poz. 1579) oraz art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2016, poz. 930 i poz. 1583) i art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 296 i poz. 1579) **Rada Gminy Limanowa uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwała określa szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, zwane dalej usługami, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również tryb ich pobierania.

§ 2. Usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznawane są w drodze decyzji administracyjnej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Limanowej na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego, pracownika socjalnego albo innej osoby za zgodą osoby zainteresowanej w oparciu o przeprowadzony rodzinny wywiad środowiskowy.

§ 3. Osoba ubiegająca się o pomoc w formie usług opiekuńczych powinna przedstawić stosowne zaświadczenie lekarskie, a dla specjalistycznych usług opiekuńczych – zaświadczenie lekarskie z określeniem szczegółowego ich zakresu.

§ 4. Pracownik socjalny w rodzinnym wywiadzie środowiskowym ustala rodzaj i zakres usług oraz ilość godzin, jaka będzie konieczna dla zaspokojenia niezbędnych potrzeb osoby zainteresowanej oraz dochody osoby bądź rodziny, w celu określenia warunków odpłatności za świadczone usługi.

§ 5. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Limanowej w decyzji przyznającej usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze określa zakres świadczonych usług, okres i miejsce ich świadczenia oraz odpłatność za ich wykonanie.

§ 6. 1. Cenę 1 godziny świadczonych usług opiekuńczych ustala się w wysokości 13,00 zł.

2. Cenę 1 godziny świadczonych specjalistycznych usług opiekuńczych, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, ustala się w wysokości 15,00 zł.

3. Cena godziny usługi opiekuńczej i specjalistycznej usługi opiekuńczej świadczonej w święta i dni wolne od pracy nie ulega zmianie.

§ 7. 1. W przypadku, gdy dochód osoby objętej usługami opiekuńczymi lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2016r. poz.930 ze zm.), usługi opiekuńcze świadczone są nieodpłatnie.

2. Świadczeniobiorcom, których dochód przekracza kryterium wskazane w ust. 1, przyznaje się usługi za odpłatnością według zasad określonych w tabeli stanowiącej załącznik do uchwały.

§ 8. Ośrodek dokonuje szczegółowego ustalenia odpłatności za usługi świadczone dla poszczególnych świadczeniobiorców w oparciu o czas wykonywania tych usług i cenę jednej godziny usługi; kierując się przy tym zasadami odpłatności określonymi w załączniku do uchwały. Opłata za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze stanowi iloczyn ceny jednej godziny usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych, wskaźnika odpłatności określonego w procentach w stosunku do dochodu oraz faktycznej liczby godzin świadczonych usług w danym miesiącu.

§ 9. Ośrodek zobowiązuje i upoważnia wykonawców usług do pobierania od świadczeniobiorców opłat za wykonane usługi w wysokości określonej w decyzjach administracyjnych oraz zobowiązuje ich do wpłacania tych opłat w kasie Urzędu Gminy Limanowa, w terminie do dnia 15 każdego miesiąca za wykonanie usługi w miesiącu poprzednim.

§ 10. Kierownik Ośrodka może, na wniosek pracownika socjalnego czy też osoby zainteresowanej, odstąpić od żądania zwrotu wydatków na usługi opiekuńcze albo ich obniżenia w przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenie w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielanej pomocy.

§ 11. 1. Częściowe zwolnienie z ponoszonych opłat za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze możliwe jest w przypadku jeżeli występuje:

- 1) konieczność ponoszenia stałych, niezbędnych i uzasadnionych wydatków związanych z potrzebami mieszkaniowymi, z przewlekłym leczeniem związanym z zakupem lekarstw, artykułów pielęgnacyjnych, higienicznych, stosowaniem zalecanej diety, koniecznością rehabilitacji, których udokumentowana wysokość zagraża egzystencji świadczeniobiorcy samotnie gospodarującego lub świadczeniobiorcy w rodzinie,
- 2) konieczność zabezpieczenia świadczeniobiorcy w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych w wysokim wymiarze, powodującym, że odpłatność za te usługi zagraża egzystencji świadczeniobiorcy samotnie gospodarującego lub świadczeniobiorcy w rodzinie.

2. Całkowite zwolnienie z ponoszonych opłat za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze możliwe jest w przypadku jeżeli występuje:

- 1) zdarzenie losowe, klęska żywiołowa lub ekologiczna, sytuacja kryzysowa, które spowodowały straty materialne,
- 2) konieczność sprawowania usług opiekuńczych nad więcej niż jedną osobą w tym samym gospodarstwie domowym,
- 3) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, w ośrodku wsparcia, w placówce opiekuńczo-wychowawczej lub w innej placówce.

§ 12. Traci moc Uchwała Nr XXIII/137/2004 Rady Gminy Limanowa z dnia 31 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Limanowa.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego, mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady Gminy Limanowa

Stanisław Młyński

Załącznik do Uchwały Nr XIV/162/2016
Rady Gminy Limanowa
z dnia 15 grudnia 2016 r.

**TABELA ODPLATNOŚCI ZA USŁUGI OPIEKUŃCZE I SPECJALISTYCZNE USŁUGI
OPIEKUŃCZE ŚWIADCZONE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA**

Dochód osoby samotnie gospodarującej w procentach w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust.1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej	Odplataność w procentach ustalona od ceny usługi dla osoby samotnie gospodarującej		Dochód na osobę w rodzinie w procentach w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej	Odplataność w procentach ustalona od ceny usługi dla osoby w rodzinie	
	Usługi opiekuńcze	Specjalistyczne usługi opiekuńcze		Usługi opiekuńcze	Specjalistyczne usługi opiekuńcze
od 101 do 150	10	15	od 101 do 150	50	50
od 151 do 200	15	25	od 151 do 200	60	65
od 201 do 250	30	40	od 201 do 250	80	85
od 251 do 300	60	70	od 251 do 300	90	90
powyżej 300	100	100	powyżej 300	100	100

Przewodniczący Rady Gminy Limanowa

Stanisław Młyński