



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 15 grudnia 2016 r.

Poz. 7711

UCHWAŁA NR 0007/XXIV/164/2016 RADY POWIATU SUSKIEGO

z dnia 9 grudnia 2016 roku

w sprawie trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji dla niepublicznych szkół, ośrodków i placówek działających na terenie powiatu suskiego

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (jedn. tekst Dz.U. z 2016 r. poz. 814, ze zm. Dz.U. z 2016 r. poz. 1579) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (jedn. tekst Dz.U. z 2016 r. poz. 1943), Rada Powiatu Suskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji dla niepublicznych szkół, ośrodków i placówek działających na terenie powiatu suskiego.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (jedn. tekst Dz.U. z 2016 r. poz. 1943)
- 2) jednostce – należy przez to rozumieć niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, niepubliczne szkoły podstawowe specjalne, w których zorganizowano oddział przedszkolny, niepubliczne młodzieżowe ośrodki wychowawcze, niepubliczne młodzieżowe ośrodki socjoterapii, niepubliczne specjalne ośrodki szkolno – wychowawcze oraz niepubliczne specjalne ośrodki wychowawcze dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, a także niepubliczne ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży upośledzonej umysłowo w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację odpowiednio obowiązku przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, niepubliczne poradnie psychologiczno – pedagogiczne i niepubliczne placówki zapewniające opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania.
- 3) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia, wychowanka, uczestnika zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju w jednostce wymienionej w pkt) 2.

§ 3. Dotację z budżetu powiatu suskiego otrzymują prowadzone przez osoby fizyczne lub osoby prawne:

- 1) szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, o których mowa w art. 90 ust. 3 ustawy – w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju z art. 78b ust.3 ustawy w przeliczeniu na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu.
- 2) niepubliczne młodzieżowe ośrodki wychowawcze, niepubliczne młodzieżowe ośrodki socjoterapii, niepubliczne specjalne ośrodki szkolno – wychowawcze oraz niepubliczne specjalne ośrodki wychowawcze dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, a także niepubliczne ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży upośledzonej umysłowo w stopniu

głębokim, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację odpowiednio obowiązku przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, o których mowa w art. 90 ust. 3a ustawy – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu suskiego.

- 3) niepubliczne placówki zapewniające opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego wychowanka tego rodzaju placówek w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu suskiego,
- 4) niepubliczne ośrodki, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy oraz niepubliczne poradnie psychologiczno – pedagogiczne, prowadzące zgodnie z art. 71b ust.2a ustawy wczesne wspomaganie rozwoju dziecka – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu suskiego.
- 5) niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne, poradnie psychologiczno – pedagogiczne oraz ośrodki o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy prowadzące zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno – wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu suskiego,
- 6) niepubliczne szkoły podstawowe specjalne, w których zorganizowano oddział przedszkolny – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu suskiego.
- 7) niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu suskiego.
- 8) niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne o uprawnieniach szkół publicznych, realizujące obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w których zorganizowano internat, niezależnie od dotacji o której mowa w pkt.7 – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego wychowanka internatu w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu suskiego.

§ 4. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej jednostkę. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

2. Wniosek składa się odrębnie dla każdej jednostki w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 5. 1. Dotacji udziela się na każdego ucznia wykazanego w miesięcznej informacji o ilości uczniów, oraz o aktualności prawa do otrzymania dotacji składanej nie później niż do dnia 10 każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień miesiąca.

2. Wzór informacji o liczbie uczniów, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Dotacje przekazuje się na rachunek bankowy jednostki wskazanej we wniosku o udzielenie dotacji.

§ 6. 1. Kwota dotacji udzielanej w roku budżetowym podlega rozliczeniu poprzez przedstawienie przez osobę prowadzącą jednostkę informacji rocznej składanej odrębnie dla każdej jednostki do dnia 15 stycznia następnego roku budżetowego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

2. Informacje, o których mowa w § 5 ust. 1 oraz § 6 ust. 1 stanowią podstawę ostatecznego rozliczenia dotacji przekazanej jednostce za rok budżetowy.

3. Na dokumentach finansowych potwierdzających poniesienie wydatków płatnych ze środków dotacji należy umieścić opis „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu powiatu suskiego, za rok w kwocie zł. dla(jednostka)..... wraz z podpisem i pieczęcią osoby uprawnionej.

4. Rozliczenie dotacji na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały oraz zwrot niewykorzystanej kwoty przez jednostki, które zaprzestały działalności w trakcie roku kalendarzowego następuje w terminie 60 dni od dnia otrzymania ostatniej raty dotacji, za okres pobierania dotacji w danym roku kalendarzowym

5. Roczne rozliczenie dotacji oraz rozliczenie na podstawie ust. 4 dokonane przez organ prowadzący nie pozbawia powiatu możliwości dochodzenia zwrotu dotacji pobranej nienależnie, w nadmiernej wysokości lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (jedn. tekst Dz.U. z 2016 r. poz.1870).

§ 7. 1. Zarząd Powiatu dokonuje ostatecznego rozliczenia dotacji w terminie do 15 lutego następnego roku w oparciu o informacje oraz dane określone w § 5 ust. 1 oraz § 6 ust. 1. O dokonanym rozliczeniu zawiadamia się pisemnie organ prowadzący jednostkę.

2. Zwrot dotacji niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości następuje na zasadach i w terminach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (jedn. tekst Dz.U. z 2016 r. poz.1870) i podlega wpłaceniu na rachunek powiatu suskiego.

§ 8. 1. Zarząd Powiatu przeprowadza okresowe kontrole prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, w tym danych stanowiących podstawę naliczenia dotacji i rozliczenia wykorzystanej dotacji.

2. Kontrola prowadzona jest w siedzibie jednostki przez osoby upoważnione przez Zarząd Powiatu Suskiego. Kontrola poprzedzana jest pisemnym zawiadomieniem o jej terminie.

3. W przypadku gdy księgi finansowe i dowody księgowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić ich dostępność na czas kontroli w siedzibie dotowanej jednostki.

4. Wyniki przeprowadzonej kontroli przedstawia się w protokole sporządzonym w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przeznaczony jest dla jednostki kontrolowanej. Protokół kontroli sporządza się w ciągu 14 dni roboczych od zakończenia kontroli. Protokół zawiera: nazwę jednostki kontrolowanej, miejsce przeprowadzenia kontroli, imiona i nazwiska osób kontrolujących, zarządzającego kontrolą, datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli z podaniem przerw w kontroli, podstawy prawne, określenie przedmiotu kontroli oraz okresu objętego kontrolą, ustalenie stanu faktycznego, wyszczególnienie załączników, wyniki kontroli, pouczenie o uprawnieniach kontrolowanego, podpisy osób kontrolujących oraz głównego księgowego i kierownika jednostki kontrolowanej.

5. Kontrolowany ma prawo w ciągu 3 dni roboczych od podpisania protokołu do złożenia pisemnych zastrzeżeń oraz wyjaśnień, co do zawartych w protokole ustaleń.

6. Na podstawie protokołu kontroli kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne zawierające wnioski lub zalecenia kierowane do podmiotu kontrolowanego. Wystąpienie pokontrolne sporządza się w terminie 14 dni od upływu terminu na złożenie wyjaśnień do protokołu kontroli.

7. Podmiot kontrolowany jest zobowiązany zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych w ciągu 30 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Suskiego.

§ 10. 1. Traci moc uchwała Nr 0007/X/74/2015 Rady Powiatu Suskiego z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji dla niepublicznych szkół, ośrodków i placówek działających na terenie powiatu suskiego, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Przepisy § 5 ust. 4, 5 i 6 załącznika do uchwały Nr 0007/X/74/2015 Rady Powiatu Suskiego z dnia 27 sierpnia 2015 r. mają zastosowanie do weryfikacji dotacji udzielonej za 2016 rok i tracą moc z dniem 31 marca 2017 r.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 roku.

Przewodniczący Rady Powiatu Suskiego
Ryszard Hadka

Załącznik Nr 1
Do uchwały Nr 0007/XXIV/164/2016
Rady Powiatu Suskiego
z dnia 09 grudnia 2016 roku

.....
pieczęć jednostki

Wniosek o udzielenie dotacji dla na rok

1.
nazwa i adres podmiotu prowadzącego jednostkę

2.
dane osoby reprezentującej wnioskodawcę (imię i nazwisko, tytuł prawny)

3.
nazwa i adres jednostki

4.
typ i rodzaj placówki

5.
data wydania i numer zaświadczenia o wpisie niepublicznej jednostki do ewidencji

6.
data wydania i numer decyzji nadającej uprawnienia publiczne

7. planowana liczba:

styczeń-sierpień wrzesień –grudzień

7.1 uczniów szkół,
w tym niepełnosprawnych wg. orzeczenia

7.2 wychowanków placówek,

7.3 wychowanków internatów

7.4 uczestników zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju

7.5uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych

(należy podać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu)

8.

.....
nazwa i numer konta bankowego na które ma być przekazywana dotacja

9. Zobowiązuję się do bieżącego informowania organu dotującego o zmianach:

- 1) w nazwie i numerze konta bankowego, na które ma być przekazywana dotacja,
- 2) nazwy i adresu osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej jednostkę,
- 3) osoby reprezentującej organ prowadzący,
- 4) adresu jednostki.

.....
miejscowość i data

.....
podpis i pieczęć organu prowadzącego/osoby reprezentującej organ prowadzący

Załącznik Nr 2
Do uchwały Nr 0007/XXIV/164/2016
Rady Powiatu Suskiego
z dnia 09 grudnia 2016 roku

.....
pieczęć jednostki

Informacja o aktualnej liczbie uczniów wraz z oświadczeniem o aktualności uprawnień do otrzymywania dotacji z budżetu powiatu suskiego w miesiącu

1. Nazwa i adres organu prowadzącego
2. Nazwa i adres jednostki
3. Typ i rodzaj jednostki
4. Informacje o aktualnej liczbie uczniów:

Lp.	Nazwa jednostki	Liczba uczniów w poprzednim miesiącu, (uwzględniająca skorygowaną frekwencję - na podstawie art. 90 ust. 3 ustawy)*	Aktualna liczba uczniów w miesiącu składania formularza wg stanu na 1 dzień m-ca**
1	2	3	4
	I. uczniów szkół, w tym niepełnosprawnych wg. rodzaju		
	I. wychowanków placówek		
	I. wychowanków internatów		
	I. uczestników zajęć wwr		
	I. uczestników zajęć rew-wych: rodzaj niepełnospr.		

*w kolumnie 2 w odniesieniu do szkół należy uwzględnić także system kształcenia (stacjonarny, zaoczny, dla dorosłych, młodzieży), w odniesieniu do placówek rodzaj dotowanego zadania np. wczesne wspomaganie rozwoju dziecka

**w przypadku placówek, o których mowa w art. 2 pkt 7 ustawy należy wykazać liczbę wynikającą z obliczenia dokonanego na zasadach ustalonych na podstawie art. 90 ust. 3aa ustawy

Uwagi

.....
.....
.....

.....
Nazwisko i imię
jednostki
sporządzającego zestawienie

.....
Nazwisko i imię kierownika

nr telefonu.....

.....
Pieczęć i podpis
Data

.....
Pieczęć i podpis

Załącznik Nr 3
Do uchwały Nr 0007/XXIV/164/2016
Rady Powiatu Suskiego
z dnia 09 grudnia 2016 roku

**Informacja o wydatkach poniesionych z dotacji z budżetu powiatu suskiego
w okresie za rok kalendarzowy.....**

1. Nazwa i adres jednostki
2. Typ i rodzaj jednostki
3. Informacja o liczbie uczniów w okresie sprawozdawczym oraz kwocie przekazanej dotacji w podziale na miesiące:

Miesiąc	Liczba uczniów	Liczba wychowanków, w tym internatu	Liczba uczestników zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju	Liczba uczestników zajęć rew- wych w podziale na rodzaje niepełnosprawności	Kwota dotacji przekazanej

4. Zestawienie wydatków sfinansowanych w ramach dotacji w okresie sprawozdawczym.

Lp	Rodzaj wydatku bieżącego	Data i numer rachunku, faktury wraz z pełną kwotą zobowiązania	Nr dowodu księgowego	Termin dokonania dyspozycji o zapłacie zobowiązania dd/mm/rrrr	Wskazanie kwoty płatności angażującej środki z dotacji
1.	Wydatki bieżące obejmujące każdy wydatek poniesiony na cele działalności, w tym na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej jednostkę, jeżeli pełni funkcję dyrektora jednostki oraz sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego wynikających z art. 5 ust.7 ustawy o systemie oświaty z wyjątkiem wydatków na inwestycje, i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego				
2.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmujących: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno – wychowawczemu realizowanemu w jednostkach, sprzęt sportowy i rekreacyjny, meble				
3.	Zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznane za koszt uzyskania przychodu w 100 % ich wartości, w momencie oddania do użytkowania.				
Ogółem(ze środków dotacji)					
Kwota niewykorzystanej dotacji w okresie sprawozdawczym					

Uwagi.....
.....
.....

Nazwisko i imię
Sporządzającego zestawienie
Nr telefonu

.....
Pieczęć i podpis
Data.....

Nazwisko i imię osoby prowadzącej
jednostkę

.....
Pieczęć i podpis