



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 14 grudnia 2016 r.

Poz. 7660

### UCHWAŁA NR XXIV/140/2016 RADY GMINY TYMBARK

z dnia 6 grudnia 2016 roku

**w sprawie: trybu udzielania i rozliczania dotacji na prowadzenie niepublicznych: szkół, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j: Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) w związku z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j: Dz. U. z 2015 r. Nr 2156 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 296 z późn. zm.) Rada Gminy Tymbark uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz zakres i tryb kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla następujących jednostek niepublicznych:

1. przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego;
2. oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych;
3. szkół realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki.

Tryb udzielania dotacji

**§ 2. 1.** Organ prowadzący niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły w tym z oddziałami przedszkolnymi, składa wnioski o udzielenie dotacji dla każdej prowadzonej jednostki oświatowej, zawierające informacje o planowanej liczbie uczniów lub wychowanków - nie później, niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wnioski składa się odrębnie dla każdej jednostki organizacyjnej, również dla oddziałów przedszkolnych.
3. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do uchwały.

**§ 3. 1.** Organ prowadzący dotowane jednostki oświatowe, o których mowa w § 4 ust. 1-8 składa

w terminie do 5 dnia każdego miesiąca w Urzędzie Gminy w Tymbarku informację o faktycznej liczbie uczniów szkoły w tym z oddziałami przedszkolnymi, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, w tym uczniów niepełnosprawnych, uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych i dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, na których przysługuje dotacja, określona w § 4 - według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Informację o liczbie uczniów lub wychowanków, którzy zostali przyjęci lub odeszli z dotowanej jednostki oświatowej po pierwszym dniu danego miesiąca, którego dotyczyła informacja składa się wraz z informacją o liczbie uczniów lub wychowanków w miesiącu następnym - z podaniem liczby dni pozostawania uczniem lub wychowankiem.

3. Informację składa się odrębnie dla każdej jednostki organizacyjnej, również dla oddziałów przedszkolnych.

4. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

5. Miesięczna kwota dotacji obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1 i wypłacana do 15 dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy placówki wskazany we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1.

#### Podstawa obliczania dotacji.

§ 4. 1. Niepubliczne przedszkola, niebędące przedszkolami specjalnymi, o których mowa w art. 90 ust.2 b., ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Tymbark dotację w wysokości równej 80% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, ogłaszanej

w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tymbark, z zastrzeżeniem ust.3.

2. Organ prowadzący wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 2 d ustawy o systemie oświaty, otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Tymbark w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tymbark, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Dotacja na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w ust. 1-2, otrzymywana z budżetu Gminy Tymbark, jest równa kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego, odpowiednio przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Tymbark.

4. Niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, o których mowa w art. 90 ust.2 a ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Tymbark w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Tymbark.

5. Niepubliczna szkoła podstawowa o uprawnieniach szkoły publicznej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, otrzymuje na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego w wysokości równej 100% podstawowej kwoty dotacji dla oddziałów przedszkolnych, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tymbark, zastrzeżeniem ust.6.

6. Niepubliczna szkoła podstawowa o uprawnieniach szkoły publicznej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, otrzymuje na każdego ucznia niepełnosprawnego tego oddziału przedszkolnego kwotę dotacji równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Tymbark.

7. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe i oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych, o których mowa w art. 90 ust. 3 ac ustawy o systemie oświaty, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Gminy Tymbark w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno - wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Tymbark.

8. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe i oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych, o których mowa w art. 90 ust. 1 a ustawy o systemie oświaty, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - niezależnie od podstawowej dotacji na uczniów lub wychowanków tych jednostek oświatowych - otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, dotację z budżetu Gminy Tymbark w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Tymbark.

#### Tryb rozliczania dotacji i zakres danych zawartych w rozliczeniu

§ 5. 1. Organ prowadzący jednostki oświatowe składa rozliczenie z wykorzystania dotacji w terminie do 20 stycznia roku następującego po roku którego dotyczyła dotacja.

2. Organ prowadzący jednostki oświatowe, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku kalendarzowego składa, w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po terminie zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku kalendarzowego do dnia zakończenia działalności.

3. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.

4. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Gminy Tymbark jednostek przez ten sam organ prowadzący, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdej jednostki.

5. Przepis § 5 ust. 3 dotyczy również oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych.

6. Organ prowadzący jednostki oświatowe ma prawo do składania korekty rozliczenia w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku otrzymania dotacji.

7. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

8. Poprawnie sporządzone roczne rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

#### Tryb i zakres kontroli wykorzystania dotacji

**§ 6. 1.** Gmina Tymbark przeprowadza okresowo kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, może być przeprowadzana przez Wójta Gminy lub upoważnionego przez niego pracownika.

3. Kontrola może polegać również na wezwaniu organu prowadzącego daną jednostkę do złożenia informacji dotyczącej wykorzystania przekazanej części dotacji wg wzoru, o którym mowa w § 5 ust. 3 uchwały.

4. Osoby, o których mowa w ust. 2, mają prawo wstępu do szkół podstawowych i gimnazjów, oddziałów wychowania przedszkolnego przy szkołach podstawowych, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz prawo wglądu do prowadzonej przez te podmioty dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania, a także – w związku z przeprowadzaniem kontroli – przetwarzania danych osobowych uczniów tych placówek.

5. Kontrola, o której mowa w ust. 1, dotyczy w szczególności prawidłowości pobrania dotacji na podstawie liczby uczniów wykazywanych w informacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały oraz prawidłowości przeznaczenia otrzymanej dotacji na podstawie danych przekazanych w rozliczeniu według wzoru będącego załącznikiem nr 3 do uchwały.

6. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole sporządzonym w dwóch egzemplarzach, którego jeden egzemplarz przeznaczony jest dla kontrolowanego podmiotu. Protokół z kontroli zawiera termin kontroli, miejsce kontroli, imiona i nazwiska osób przeprowadzających kontrolę, zarządzającego kontrolę, podstawy prawne, opis obszaru podlegającego kontroli, wyniki kontroli oraz ewentualne zalecenia, podpisy osób kontrolujących oraz osoby upoważnionej do reprezentowania kontrolowanego podmiotu.

7. Osoba uprawniona do reprezentowania kontrolowanego podmiotu może zgłosić na piśmie wyjaśnienie do protokołu, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

8. W przypadku złożenia wyjaśnień, o których mowa w ust. 7, kontrolujący może podjąć czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli.

9. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje podmiotowi kontrolowanemu na piśmie swoje stanowisko co do zgłoszonych wyjaśnień.

10. W razie stwierdzenia nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji, lub na wysokość przysługującej dotacji, na podstawie protokołu kontroli kontrolujący w terminie do 14 dni sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski lub zalecenia kierowane do podmiotu kontrolowanego.

11. Podmiot kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest zobowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

**§ 7.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała Nr XXXV/218/2014 Rady Gminy Tymbark z dnia 13 stycznia 2014 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji na prowadzenie publicznych i niepublicznych: szkół, oddziałów wychowania przedszkolnego przy szkołach podstawowych, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli wykorzystania udzielonej dotacji.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tymbark.

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2017 r.

Przewodnicząca Rady

**Zofia Jeż**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXIV/140/2016  
Rady Gminy Tymbark  
z dnia 6 grudnia 2016 r. ( pieczęć organu prowadzącego lub  
jego przedstawiciel)

Wójt Gminy Tymbark

# Wniosek o udzielenie dotacji dla szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego/innej formy wychowania  
przedszkolnego na rok .....

**I. Dane organu prowadzącego:**

1. Dane wnioskodawcy:

- 1) osoba prawna/osoba fizyczna
- 2) nazwa/firma osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej .....
- 3) siedziba osoby prawnej/adres osoby fizycznej

2. Dane osoby reprezentującej wnioskodawcę:

- 1) imię i nazwisko .....
- 2) tytuł prawny (pełnomocnictwo). .....

**II. Nazwa i adres szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego/innej formy wychowania przedszkolnego**

**III. Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji .....**

**IV. Planowana liczba uczniów:**

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów ogółem	w tym niepełnosprawnych, z podaniem rodzaju niepełnosprawności	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71b ust.	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych
Styczeń - sierpień				
Wrzesień - grudzień				

**V. Podpisy osoby(osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący: (data, czytelny podpis)<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić**

.....

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXIV/140/2016  
Rady Gminy Tymbark  
z dnia 6 grudnia 2016 r.

Informacja o liczbie dzieci (uczniów)

wraz z oświadczeniem o aktualności uprawnień do otrzymywania dotacji  
z budżetu Gminy Tymbark na miesiąc..... Nazwa i adres szkoły, zespołu szkół, przedszkola  
..... Typ i rodzaj  
szkoły.....

Liczba dzieci (uczniów) w miesiącu poprzedzającym miesiąc składania formularza, którzy zostali przyjęci lub odeszli z dotowanej jednostki oświatowej po pierwszym dniu danego miesiąca, którego dotyczyła informacja	Przewidywana liczba dzieci (uczniów) w miesiącu, w którym składany jest formularz
miesiąc, rok liczba uczniów ogółem .....  w tym: uczniów klas I, II i III *** .....  w tym: niepełnosprawnych* .....  w tym: objętych wczesnym wspomaganie** .....  w tym: objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi: .....  w tym: uczniów przedszkola, oddziału przedszkolnego, którzy nie są mieszkańcami Gminy Tymbark. z podaniem imienia, nazwiska, daty urodzenia i miejsca zamieszkania .....	miesiąc, rok liczba uczniów ogółem.....  w tym: uczniów klas I, II i III *** .....  w tym: niepełnosprawnych* .....  w tym: objętych wczesnym wspomaganie** .....  w tym: objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi: .....  w tym: uczniów przedszkola, oddziału przedszkolnego, którzy nie są mieszkańcami Gminy Tymbark. z podaniem imienia, nazwiska, daty urodzenia i miejsca zamieszkania.....

Świadom odpowiedzialności za podawanie nieprawdy z Kodeksu Karnego, poświadczam aktualność prawa szkoły (\*przedszkola) do otrzymywania dotacji i aktualność związanych z tym danych z przedłożonego w dniu ..... wniosku o udzielenie dotacji. Nazwisko i imię Nazwisko i imię sporządzającego zestawienie osoby prowadzącej szkołę /przedszkole/ Nr telefonu:..... ..  
 Pieczętka i podpis Pieczętka i podpis Data \*  
 z orzeczeniem do kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy o systemie oświaty, z podaniem rodzaju niepełnosprawności \*\* objętych wczesnym wspomaganie rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71 b ust. 2a ustawy o systemie oświaty \*\*\* dotyczy tylko szkół podstawowych, z podaniem liczby uczniów w poszczególnych klasach

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXIV/140/2016  
Rady Gminy Tymbark

z dnia 6 grudnia 2016 r. (pieczęć organu prowadzącego lub jego przedstawiciel)

Wójt Gminy Tymbark

Rozliczenie przekazanej dotacji

w okresie .....20..... roku

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	W tym:	
		Liczba uczniów	Liczba dzieci
Kwota dotacji otrzymanej w okresie sprawozdawczym			
Rodzaje wydatków sfinansowanych w ramach dotacji w okresie sprawozdawczym:		Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji w okresie sprawozdawczym	
Wynagrodzenia nauczycieli			
Wynagrodzenia pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej			
Pochodne od wynagrodzeń			
Zakup materiałów i wyposażenia			
Opłaty za media			
Zakup pomocy dydaktycznych			
Zakup usług			
Wynajem pomieszczeń			
Pozostałe wydatki bieżące – wymienić, jakie:			
Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty			
Wynagrodzenie dyrekcji jednostki oświatowej			
Inne rodzaje (podać jakie)			
Ogółem			
Kwota niewykorzystanej dotacji w okresie sprawozdawczym			

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym. .... (data, czytelny podpis)