



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 28 września 2016 r.

Poz. 5487

UCHWAŁA NR XXIV/375/2016 RADY MIEJSKIEJ W STARYM SĄCZU

z dnia 26 września 2016 roku

w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji celowej osobom fizycznym na „Dofinansowanie modernizacji kotłowni opalanych paliwem stałym w indywidualnych budynkach mieszkalnych w Gminie Stary Sącz w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie województwa małopolskiego”

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21 i 42 oraz art. 403 ust 2 i ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 672) – Gmina Stary Sącz uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin określający zasady udzielania dotacji celowej na realizację zadania polegającego na modernizacji źródeł ciepła w budownictwie mieszkaniowym należącym do osób fizycznych, ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin, o którym mowa w §1 niniejszej uchwały określa zasady udzielania dotacji, w tym kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej, sposób jej rozliczenia oraz kontroli wykonanego zadania, jak również wzór wniosku i umowy o dofinansowanie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Starego Sącza.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Ewa Zielińska

Załącznik do Uchwały Nr XXIV/375/2016
Rady Miejskiej w Starym Sączu
z dnia 26 września 2016 r.

REGULAMIN

określający zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zmiany systemu ogrzewania poprzez wymianę niskowydajnych i nieekologicznych kotłów i palenisk na paliwa stałe na nowoczesne i ekologiczne źródła ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Stary Sącz

§ 1. Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim wyrażen:

Budynek – budynek mieszkalny jednorodzinny, wielorodzinny wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi trwale związany z gruntem, jest wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach.

Dotacja – środki finansowe przyznane Inwestorowi na podstawie Umowy, za wykonanie Inwestycji.

Fundusz – Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie.

Gmina – Gmina Stary Sącz.

Inwestor – Wnioskodawca, który pozytywnie przeszedł Weryfikację i został zakwalifikowany do Programu.

Inwestycja – wymiana Starego źródła ciepła na Nowe źródło ciepła.

Koszty kwalifikowane – koszty brutto określonych materiałów, urządzeń i prac, na podstawie których ustalane jest dofinansowanie zadań realizowanych w ramach Programu.

Lista Rankingowa – lista Wnioskodawców po pozytywnej Weryfikacji przed rozpoczęciem Inwestycji. O miejscu na liście decyduje kolejność składanych Wniosków.

Nowe źródło ciepła – wysokosprawne, ekologiczne i nowoczesne źródło ciepła centralnego ogrzewania – kocioł gazowy, olejowy, na paliwa stałe (węgiel, biomasę) klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012 (lub równoważny) bez dodatkowego rusztu lub piec elektryczny, spełniający kryteria Funduszu w ramach Programu.

PONE – Program Ograniczenia Niskiej Emisji.

Program – zatwierdzony Uchwałą Rady Miejskiej Stary Sącz Nr XXIV/375/2016 z dnia 26 września 2016 r. „Program Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Stary Sącz”, tzw. PONE prowadzony przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie.

Regulamin – niniejszy Regulamin wraz z załącznikami, określający zasady udzielania Dotacji obejmujące tryb postępowania w sprawie udzielania Dotacji, sposób jej wykorzystania i rozliczania.

Stare źródło ciepła – niskowydajny i nieekologiczny kocioł na paliwo stałe (węgiel, biomasę), poniżej klasy 4 wg normy PN-EN 303-5:2012 będący źródłem grzewczym instalacji centralnego ogrzewania (c.o.) oraz inne źródła ciepła (paleniska) z możliwością spalania odpadów stałych służące do ogrzewania budynku.

Urząd – Urząd Miejski w Starym Sączu.

Umowa – pisemna „Umowa dotacji na dofinansowanie zmiany systemu ogrzewania (wymianę kotła)”, zawarta pomiędzy Inwestorem, a Gminą określająca szczegółowo warunki udzielenia i wysokość Dotacji na realizację Inwestycji, wg załącznika nr 2.

Weryfikacja – dokonanie oceny zgodności ze stanem faktycznym danych zadeklarowanych w złożonym Wniosku.

Wnioskodawca – osoba fizyczna ubiegająca się o przyznanie Dotacji w ramach Programu, legitymująca się tytułem prawnym do nieruchomości (budynku mieszkalnego) zlokalizowanej na terenie Gminy Stary Sącz wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

Wniosek – pisemny „Wniosek o dotację na dofinansowanie zmiany systemu ogrzewania

(wymianę kotła)” wraz oświadczeniami i wymaganymi załącznikami, co stanowi deklarację Wnioskodawcy uczestnictwa w Programie, wg załącznika nr 1.

Wykonawca – przedsiębiorca dokonujący wymiany źródła ciepła, zgodnie z zasadami Programu.

Burmistrz – Burmistrz Starego Sącza.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Dotacja udzielona w ramach niniejszego programu przeznaczona jest na trwałą likwidację kotłów węglowych i zastąpienie ich wysokosprawnymi, niskoemisyjnymi kotłami o których mowa w § 3.

2. Podmiotem ubiegającym się o przyznanie Dotacji w ramach Programu może być wyłącznie osoba fizyczna.

3. Dotacja może zostać udzielona temu samemu wnioskodawcy tylko jeden raz, bez względu na ilość modernizowanych kotłowni przez Wnioskodawcę.

§ 3. Forma i wysokość dofinansowania poszczególnych Inwestycji

1. Dotacja na zmianę sposobu ogrzewania budynku udzielana jest na częściowe pokrycie kosztów zmiany systemu ogrzewania poniesionych przez Inwestora i **wynosi do 50 % kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż określone w § 3 pkt. 3.**

2. Ostateczna wysokość przekazanej Dotacji będzie **ustalana indywidualnie** na podstawie faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych oraz wskaźników (maksymalnych jednostkowych kosztów osiągnięcia efektu ekologicznego) Funduszu.

3. Maksymalne jednostkowe koszty osiągnięcia efektu ekologicznego, w zależności od mocy, dla poszczególnych rodzajów zadań wynoszą:

- w przypadku wymiany paleniska węglowego na kotłownię gazową kondensacyjną wskaźnik wynosi do **1300 zł/kW** mocy, jednak w kwocie **nie większej niż 7 000 zł** na jedno gospodarstwo domowe;
- w przypadku wymiany paleniska węglowego na kotłownię olejową wskaźnik wynosi do **840 zł/kW** mocy, jednak w kwocie **nie większej niż 4 700 zł** na jedno gospodarstwo domowe;
- w przypadku wymiany starego paleniska węglowego na kotłownię węglową V klasy wskaźnik wynosi do **650 zł/kW** mocy, jednak w kwocie **nie większej niż 4 500 zł** na jedno gospodarstwo domowe;
- w przypadku wymiany paleniska węglowego na kotłownię na biomase wskaźnik wynosi do **1 150 zł/kW**, jednak w kwocie **nie większej niż 4 500 zł** na jedno gospodarstwo domowe;

4. Przedmiotem Dotacji są Koszty Kwalifikowane określone w § 5.

5. Dotacja nie obejmuje prac wykonanych przed zawarciem Umowy pomiędzy Gminą, a Inwestorem.

6. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru Nowego źródła ciepła, instalacji grzewczej oraz wyboru Wykonawcy, najkorzystniejszej oferty cenowej z uwzględnieniem osiągnięcia optymalnego efektu ekologicznego.

7. O dotację nie może ubiegać się Wnioskodawca, który równoległe ze złożeniem wniosku o udzielenie dotacji objętej niniejszym Regulaminem, stara się o otrzymanie bądź otrzymał jakiegokolwiek środki finansowe, z jakiegokolwiek tytułu na pokrycie wydatków związanych z realizacją inwestycji, o której mowa w § 2 ust. 1, pochodzące z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie.

§ 4. Warunki przystąpienia Inwestora do Programu

1. Nabór wniosków organizuje Burmistrz, ustalając termin rozpoczęcia i zakończenia naboru Wniosków, wskazując miejsce ich składania.

2. Informację o naborze wniosków Burmistrz podaje do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu, a także na tablicach ogłoszeń na terenie Gminy.

3. Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie Wniosku przez Wnioskodawcę, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu.

4. Do Wniosku należy dołączyć załączniki:

- a) tytuł prawny do dysponowania nieruchomością,
- b) pisemną zgodę pozostałych współwłaścicieli budynku na wykonanie Inwestycji - w przypadku braku podpisu we Wniosku wszystkich współwłaścicieli,
- c) dokument potwierdzający prawo do władania nieruchomością, w której dokonywana będzie Inwestycja wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do dokonania Inwestycji (zgodę właściciela) oraz oświadczenie właściciela nieruchomości o zapewnieniu trwałości Nowego źródła ciepła przez 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym otrzymano Dotację. - w przypadku prawa do nieruchomości wynikającego z ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.
- d) dokumentacja fotograficzna dotycząca istniejącej kotłowni węglowej (co najmniej dwa zdjęcia)
- e) potwierdzenie, że podłączenie danego budynku jest ekonomicznie lub technicznie nieuzasadnione, wydane przez lokalne przedsiębiorstwo ciepłownicze (dotyczy wyboru wszystkich kotłów, za wyjątkiem gazowych)

5. Analiza i Weryfikacja złożonych Wniosków odbywać się będzie pod nadzorem Burmistrza, przez wyznaczone osoby.

6. Złożenie Wniosku nie gwarantuje udzielenia Dotacji Wnioskodawcy w ramach Programu.

7. Jeżeli przedłożony Wniosek nie spełnia warunków koniecznych do udzielenia Dotacji Wnioskodawca zostanie wezwany do niezwłocznego złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów. Wnioski niekompletne lub nieodpowiadające wymaganiom, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia pozostaną bez rozpatrzenia.

8. Warunkiem koniecznym do udzielenia Dotacji Wnioskodawcy jest prawidłowo sporządzony Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami (wg § 4 ust. 3 i 4), które muszą być zgodne ze stanem faktycznym. Złożenie innego wniosku i/lub oświadczeń będzie skutkować odrzuceniem wniosku.

9. Wnioski złożone przez podmioty zalegające z tytułu podatków, opłat i innych należności względem Gminy będą rozpatrywane negatywnie.

10. Lista Rankingowa sporządzona będzie według daty złożenia Wniosku po pozytywnej jego Weryfikacji. Miejsce na Liście Rankingowej nie może być przedmiotem zbycia, zamiany, przejęcia praw przez inne osoby i nie gwarantuje otrzymania dofinansowania w ramach Programu.

12. Komplet dokumentów po ich Weryfikacji, o których mowa w § 4 ust. 3 i 4 stanowi podstawę do zawarcia z Wnioskodawcą Umowy przed rozpoczęciem realizacji Inwestycji.

§ 5. Zakres rzeczowy oraz zakres Kosztów kwalifikowanych

1. Zakres rzeczowy inwestycji wynikający ze współfinansowania w ramach Programu obejmował będzie wykonanie:

- a) Demontażu kotłowni, palenisk opalanych paliwem stałym o niskiej sprawności energetycznej (Stare źródło ciepła),
- b) Montażu nowej kotłowni gazowej kondensacyjnej lub olejowej lub na biomasę lub na węgiel klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012 (Nowe źródło ciepła) wraz z wewnętrzną instalacją c.o. i c.w.u..

2. Zakres rzeczowy opisany w ust. 1 będzie współfinansowany pod warunkiem zmniejszenia mocy nowej kotłowni (Nowego źródła ciepła) co najmniej o 20 % w porównaniu do mocy likwidowanej kotłowni (Starego źródła ciepła).

3. Zakres Kosztów kwalifikowanych dla montażu kotłów gazowych kondensacyjnych, olejowych, na biomasę oraz węglowych - ekologicznych klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012 lub równoważnych obejmuje:

- a) demontaż starego źródła ciepła,
- b) zakup i montaż nowego źródła ciepła,
- c) zakup i montaż niezbędnej armatury: czopuch, pompy wymaganej do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji c.o., zawór trój- / czwór- drogowy, zawory przelotowe i zwrotne, zespół rurowy, izolacja rurociągów, montaż naczynia wzbiorczego, osprzęt niezbędny do zainstalowania nowego źródła ciepła, wkład kominowy – tylko w przypadku kotłów gazowych,
- d) wewnętrzną instalację c.o. i c.w.u.

4. Wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji Programu uznaje się za niekwalifikowane. Przykładowo za koszty niekwalifikowane uznaje się m. in.:

- a) wykonanie prac projektowych i uzyskanie pozwoleń niezbędnych przy wykonywaniu poszczególnych działań objętych Programem (pozwolenie na budowę, zgłoszenia rozpoczęcia robót, opinie kominiarskie, itp.),
- b) wykonanie robót budowlanych lub towarzyszących np. wynikających z zaleceń projektanta lub opinii kominiarskiej np. budowa, przebudowa lub remont przewodu kominowego (nie dotyczy wkładów kominowych kotłów gazowych) lub wentylacyjnego itp.
- c) zakup i montaż: odrębnych filtrów podczyszczających spaliny z kotła, przenośnych urządzeń grzewczych, automatyki pogodowej, pokojowej itp.- nie będącej elementem układu sterującego bezpośrednio przy kotle.

5. Urządzenie grzewcze winno być trwale związane z budynkiem, w którym zostało zainstalowane.

6. Warunkiem niezbędnym dla uzyskania Dotacji jest trwała likwidacja wszystkich dotychczasowych służących ogrzewaniu budynku pieców lub kotłów c.o. (brak innego źródła ogrzewania c.o.), za wyjątkiem:

- a) wykorzystywania pieców kaflowych jako akumulacyjnych przy ogrzewaniu elektrycznym,
- b) gdy piece przedstawiają wysokie walory estetyczne,
- c) gdy piece objęte są ochroną konserwatora zabytków,
- d) użytkowania kominka dekoracyjnego opalanego drewnem.

§ 6. Sposób wykorzystania i rozliczenia Dotacji

1. W celu udzielenia Dotacji Burmistrz zawrze z Inwestorem Umowę, określającą w szczególności termin i sposób wypłaty udzielonej Dotacji. Umowa stanowić będzie podstawę do rozpoczęcia Inwestycji i gwarantuje zabezpieczenie środków finansowych na udzielenie Dotacji.

2. Po zrealizowaniu Inwestycji Inwestor bez zbędnej zwłoki, lecz nie później niż w terminie ustalonym w Umowie złoży Burmistrzowi wymagane do rozliczenia Dotacji dokumenty:

- a) protokół odbioru technicznego sporządzonego przez Wykonawcę i podpisany przez Inwestora wykonującego zmianę systemu ogrzewania - montaż Nowego źródła ciepła wraz z potwierdzeniem (protokołem) likwidacji Starego źródła ciepła z podaniem ich mocy w kW,
- b) oryginał faktury lub rachunku prawidłowo wystawione przez Wykonawcę robót za demontaż (likwidację) Starego źródła ciepła i/lub montaż Nowego źródła ciepła i/lub za zakup elementów związanych z nowym systemem ogrzewania, z podaniem jego mocy,
- c) dane techniczne zakupionego urządzenia wraz z atestem – certyfikatem potwierdzającym spełnienie przez Nowe źródło ciepła (kocioł) wymagań określonych w Programie,
- d) inne dokumenty (np. dokumentację fotograficzną, specyfikację techniczną) określone przez Burmistrza i niezbędne do rozliczenia Dotacji.

3. Przekazane przez Inwestora dokumenty niezbędne do rozliczenia Dotacji o których mowa w § 6 ust. 2 muszą uzyskać akceptację Burmistrza (lub upoważnionych osób) oraz muszą zostać złożone w terminie ustalonym przez Burmistrza **nie później niż do 31 października 2016 roku**.

4. Podstawą do rozliczenia Dotacji jest protokół z oględzin przeprowadzonych przez upoważnione osoby przez Burmistrza w celu sprawdzenia i udokumentowania likwidacji Starego źródła ciepła i wykonania (funkcjonowania) Nowego źródła ciepła zgodnie z zapisami Regulaminu.

5. Dotacja będzie wypłacona Inwestorowi po terminowym zrealizowaniu Inwestycji i przedstawieniu w terminie zgodnym z Umową dokumentów, wymaganych do rozliczenia Dotacji, o których mowa w § 6 ust. 2.

6. Dotacja będzie wypłacana Inwestorowi jednorazowo na podany przez niego rachunek bankowy lub gotówką w kasie Urzędu, po otrzymaniu środków finansowych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie.

7. Dotacja stanowi dochód podlegający opodatkowaniu.

§ 7. Sposób kontroli dotowanej Inwestycji

1. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli działań Inwestora w zakresie:

- a) realizacji Inwestycji, przed jej rozpoczęciem i na każdym etapie jej realizacji,
- b) sposobu eksploatacji zamontowanego źródła ciepła w terminie 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego w którym Inwestor otrzymał Dotację.
 2. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.
 3. Inwestor w terminie 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym otrzymał Dotację zobowiązany jest zapewnić swobodny dostęp do budynku osobom działającym w imieniu Gminy lub na jej zlecenie.
 4. Kontrola powinna być prowadzona w sposób umożliwiający potwierdzenie:
 - a) prawidłowości wykorzystania środków Dotacji zgodnie z postanowieniami Umowy (cel na jaki dotacja została przyznana) oraz zastosowania urządzeń posiadających wymagane certyfikaty energetyczno-emisyjne lub certyfikaty zgodności z normą,
 - b) prawidłowego wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
 - c) stosowania odpowiedniego rodzaju paliwa zgodnego z wymaganiami określonymi w certyfikacie energetyczno-emisyjnym urządzenia grzewczego (dowodów zakupu lub pozyskania zalecanego paliwa).

§ 8. Kara umowna i Zwrot Dotacji

1. Inwestor zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości uzyskanej Dotacji z ustawowymi odsetkami, jeżeli:

- a) Nowe źródło ciepła, na które Inwestor uzyskał Dotację zostanie zdemontowane w ciągu 5 lat licząc od końca roku, w którym Inwestor otrzymał Dotację.
- b) Nowe źródło ciepła, na które Inwestor uzyskał Dotację jest wykorzystywane niezgodnie z jego przeznaczeniem, w szczególności niestosowanie paliwa wskazanego przez producenta w specyfikacji pieca/kotła.

2. W przypadkach gdy Dotacja udzielona Inwestorowi została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub została pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do 15 dni od stwierdzenia okoliczności o których mowa w pkt. 1 - zgodnie z art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.)

§ 9. Zmiany Regulaminu

1. Wszelkie zmiany Regulaminu następują w drodze stosownej uchwały Rady Miejskiej.

2. Zmiana Regulaminu, o której mowa w § 1 jest dodatkowo komunikowana Inwestorowi przez przesłanie mu nowej treści Regulaminu na adres wskazany przez niego w Umowie. W przypadku zmiany Regulaminu Inwestor ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia informacji o zmianie Regulaminu

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Ewa Zielińska

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1
Wniosek o dofinansowanie działań w ramach „Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Stary Sącz”

Wypełnia Wnioskodawca w celu przyjęcia do Programu

1. Imię i Nazwisko.....
PESEL:
2. Adres zamieszkania.....
3. Adres budynku mieszkalnego do modernizacji.....
4. Numer ewidencyjny działki oraz numer księgi wieczystej.....
5. Tytuł prawny do nieruchomości.....
(własność, współwłasność, najem, dzierżawa)
6. Telefon kontaktowy..... e-mail*.....
7. Rodzaj istniejącego (starego) źródła ciepła (typ kotła, rodzaj opału).....
.....
Moc kotła (kW), Roczna ilość spalanej paliwa..... (Mg lub m³)
8. Rodzaj planowanego Nowego źródła ciepła po modernizacji (typ kotła, rodzaj opału):
.....
Moc kotła**(kW), Roczne szacunkowe zapotrzebowanie na paliwo.....
.....(Mg lub m³)
9. Powierzchnia ogrzewanego budynku..... (m²)
10. Planowany termin modernizacji (kwartał, rok).....
11. Szacunkowy łączny koszt kwalifikowany inwestycji..... zł

**pole nie wymaga wypełnienia*

**** Moc nowej kotłowni musi być niższa od mocy kotłowni likwidowanej co najmniej o 20%. Istnieje możliwość odstąpienia od tego wymogu w przypadku niedoszacowania mocy kotłowni np. spowodowanej zmianą powierzchni użytkowej budynku (rozbudową), pod warunkiem uzyskania zgody Funduszu na takie odstąpienie.**

.....
.....
(miejsce i data)

(podpis Wnioskodawcy)

Załączniki:

- 1) Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością (np. wypis z Ksiąg Wieczystych, rejestru gruntów, itp.)
- 2) W przypadku braku podpisu we Wniosku wszystkich współwłaścicieli - należy załączyć pisemną zgodę pozostałych współwłaścicieli budynku na wykonanie Inwestycji,
- 3) W przypadku prawa do nieruchomości wynikającego z ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego – należy załączyć dokument potwierdzający prawo do władania nieruchomością, w którym dokonywana będzie Inwestycja wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do dokonania Inwestycji (zgodę właściciela) oraz oświadczenie właściciela nieruchomości o zapewnieniu trwałości Nowego źródła ciepła przez 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym otrzymano Dotację.
- 4) Dokumentacja fotograficzna dotycząca istniejącej kotłowni węglowej (co najmniej dwa zdjęcia)

5) Potwierdzenie, że podłączenie danego budynku jest ekonomicznie lub technicznie nieuzasadnione, wydane przez lokalne przedsiębiorstwo ciepłownicze (dotyczy wyboru wszystkich kotłów, za wyjątkiem gazowych)

.....

.....

.....

(imię i nazwisko, adres)

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

1. Oświadczam, iż zapoznałem/łam się z treścią Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji celowej osobom fizycznym na „Dofinansowanie modernizacji kotłowni opalanych paliwem stałym w indywidualnych budynkach mieszkalnych w Gminie Stary Sącz w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie województwa małopolskiego” oraz akceptuję postanowienia w nim zawarte.

2. Oświadczam, że budynek, w którym planowana jest wymiana c.o. (zwany dalej: „budynkiem”) jest użytkowany zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

3. Oświadczam, że nie zostałem zobowiązany żadnym prawnym dokumentem (projektem itp.) do zamontowania ekologicznego źródła ciepła w budynku.

4. Oświadczam, że nie posiadam zaległości z tytułu podatków, opłat i innych należności względem Gminy Stary Sącz.

5. Oświadczam, że budynek nie posiada drugiego alternatywnego źródła ciepła, (za wyjątkiem pieca gazowego pracującego w instalacji c.w.u. lub kominka opalanego drewnem).

6. Oświadczam, iż jako uczestnik Programu Ograniczenia Niskiej Emisji (PONE) dla Gminy Stary Sącz, działając w trybie art. 23 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U z 2014 poz.1182 z późn. zmianami) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez: Gminę Stary Sącz oraz przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie.

7. Oświadczam o zapewnieniu trwałości Nowego źródła ciepła przez 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wypłacona zostanie dotacja.

8. Oświadczam, że budynek, w którym będzie realizowana inwestycja nie ma technicznej możliwości podłączenia się do sieci ciepłowniczej.

9. Przystępując do programu wyrażam zgodę na przeprowadzanie kontroli budynku, w którym wykonywane będą działania objęte Programem przed modernizacją i do 5 lat po jej przeprowadzeniu przez komisję powołaną przez Burmistrza Starego Sącza i upoważnionych pracowników Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie.

1) Dane osobowe gromadzone są wyłącznie na potrzeby Programu ograniczenia niskiej emisji dla Gminy Stary Sącz, tj. w celu realizacji Programu oraz jego monitoringu i ewaluacji, a także w celu przeprowadzenia w przyszłości ewentualnych akcji informacyjnych i marketingowych dotyczących innych usług i programów mogących zainteresować składającego oświadczenie.

2) Administratorem danych osobowych w rozumieniu ww. ustawy jest Urząd Miejski w Starym Sączu, ul. Stefana Batorego 25, 33-340 Stary Sącz.

.....

(podpis Wnioskodawcy)

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Ewa Zielińska

Załącznik Nr 2 do Załącznika Nr 1
UMOWA nr/PONE/2016
o dofinansowanie do zmiany systemu grzewczego

zawarta w dniu roku pomiędzy Gminą Stary Sącz, reprezentowaną przez Burmistrza Starego Sącza - Pana **Jacka Lelka**, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Stanisławy Hodorowicz

zwanymi w dalszej części umowy „**Gminą**” a

.....

zamieszkałym/łą

legitymującym/cą się dowodem osobistym o nr i serii, wydanym przez.....

PESEL

zwanym/ną w dalszej części umowy „**Inwestorem**”

§ 1. 1. Przedmiotem niniejszej umowy zwanej dalej „**Umową**” jest udzielenie dotacji pochodzących ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie na modernizację kotłowni w ramach programu „**Dofinansowanie modernizacji kotłowni opalanych paliwem stałym w indywidualnych budynkach mieszkalnych w Gminie Stary Sącz w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie województwa małopolskiego**” w budynku nr położonym w, zlokalizowanym na działce/kach o nr ewidencyjnym

§ 2. 1. Podstawę prawną Umowy stanowi Uchwała Rady Gminy Stary Sącz Nr XXIV/375/2016 z dnia 26 września 2016 r. w sprawie przyjęcia regulaminu programu „Dofinansowanie modernizacji kotłowni opalanych paliwem stałym w indywidualnych budynkach mieszkalnych w Gminie Stary Sącz w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie województwa małopolskiego”.

2. Inwestor oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem.

§ 3. 1. Inwestor oświadcza, że:

- a) legitymuje się tytułem prawnym do nieruchomości, o której mowa w § 1 Umowy wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego,
- b) Inwestycja zostanie wykonana zgodnie ze sztuką budowlaną, dokumentacją projektową, wymaganiami ochrony środowiska oraz przepisami prawa budowlanego.

2. Inwestor zobowiązuje się do:

- a) Realizacji zadania, zakończenia i rozliczenia się z Gminą **do dnia 31 października 2016 r.** zgodnie z treścią złożonego wniosku o dotację na dofinansowanie zmiany systemu ogrzewania i zapisami Regulaminu;
- b) powiadomienia Gminy o terminie zakończenia Inwestycji, celem umożliwienia Gminie przeprowadzenia kontroli zrealizowanej Inwestycji;
- c) przedłożenia we wskazanym terminie, o którym mowa w § 3 pkt 2a Umowy wymaganych dokumentów, zgodnie z § 6 pkt 2 Regulaminu celem rozliczenia Dotacji;
- d) eksploatacji Nowego źródła ciepła ze środków Dotacji zgodnie z zaleceniami jego producenta oraz przez okres co najmniej 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym Inwestor otrzymał Dotację;
- e) zapewnienia przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym Inwestor otrzymał Dotację pracownikom Gminy lub osobom działającym na jej zlecenie swobodnego dostępu do pomieszczeń budynku, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy w celu przeprowadzenia kontroli Inwestycji i sposobu jej użytkowania;

§ 4. Na podstawie niniejszej umowy Gmina udziela Inwestorowi dotacji w ramach Programu dofinansowania zadań z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska na modernizację kotłowni opalanej paliwem stałym w kwocie **do wysokości 50% kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż :**

- a) do kotłowni gazowej kondensacyjnej – **7 000 zł**
- b) do kotłowni olejowej – **4 700 zł**
- c) do kotłowni węglowej V klasy – **4 500 zł**
- d) do kotłowni na biomasę – **4 500 zł**

§ 5. 1. Warunkiem przekazania Dotacji jest wykonanie Inwestycji w terminie określonym w § 3 i przedłożenie dokumentów potwierdzających dokonanie wydatków na Inwestycję nie później niż do dnia **31 października 2016 r.**

2. Przekazanie Dotacji, w wysokości o której mowa w § 4 nastąpi na rachunek bankowy Inwestora nr lub gotówką w kasie Urzędu Gminy Stary Sącz, niezwłocznie po otrzymaniu dotacji przez Gminę z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§ 6. 1. Inwestor zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości uzyskanej Dotacji wraz z ustawowymi odsetkami:

- a) jeżeli Nowe źródło ciepła, na które Inwestor uzyskał Dotację zostanie zdemontowane w ciągu 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym Inwestor otrzymał Dotację;
- b) jeżeli Nowe źródło ciepła, na które Inwestor uzyskał Dotację jest wykorzystywane niezgodnie z jego przeznaczeniem, w szczególności niestosowanie paliwa wskazanego przez producenta w specyfikacji pieca/kotła;

2. W przypadkach gdy Dotacja udzielona Inwestorowi została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub została pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi zgodnie z art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

§ 7. 1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz regulamin dotacji.

2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Inwestora i dwa dla Gminy.

Gmina

Inwestor

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Ewa Zielińska