



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 31 grudnia 2015 r.

Poz. 8587

### UCHWAŁA NR XIV/136/2015 RADY MIEJSKIEJ W ŚWIĄTNIKACH GÓRNYCH

z dnia 28 grudnia 2015 roku

**w sprawie: wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515.), art. 17 ust. 2 pkt. 2, art. 43 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.) Rada Miejska w Świątnikach Górnych uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowe zasady w sprawie wysokości, warunków i trybu przyznawania oraz zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie zawarte w załączniku nr 1 do nin. uchwały.

**§ 2.** Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Świątniki Górne.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

**Waldemar Pawłowski**

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XIV/136/2015  
Rady Miejskiej w Świątnikach Górnych  
z dnia 28 grudnia 2015 r.

**Zasady określające wysokość oraz szczegółowe warunki trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.**

§1

1. Pomoc pieniężna, mająca na celu ekonomiczne usamodzielnienie osoby lub rodziny może być przyznana w formie jednorazowego zasiłku celowego na gospodarcze usamodzielnienie.
2. O pomoc w postaci zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie mogą ubiegać się osoby lub rodziny spełniające kryteria dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

§2

Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie może być przyznany w szczególności na:

- 1) podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej;
- 2) podjęcie i prowadzenie działalności w ramach spółdzielni socjalnej;
- 3) pokrycie kosztów przyuczenia do zawodu lub przekwalifikowania;
- 4) zakup maszyn i urządzeń niezbędnych do rozpoczęcia i prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 3

1. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie przyznawany jest na wniosek osoby lub rodziny ubiegającej się o tę formę pomocy, który powinien zawierać:

- 1) kwotę wnioskowanych środków,
- 2) rodzaj działalności podejmowanej przez wnioskodawcę,
- 3) kalkulację kosztów związanych z podjęciem działalności wraz z wykazem źródeł ich finansowania oraz wskazaniem działań podjętych na rzecz rozpoczęcia prowadzenia działalności, dotyczących pozyskania lokalu, uzyskania niezbędnych pozwoleń lub uprawnień, odbycia ewentualnych szkoleń,
- 4) przewidywane efekty ekonomiczne związane z podjęciem działalności w ujęciu czasowym,
- 5) przewidywany okres prowadzonej działalności.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy powiatu krakowskiego o posiadaniu statutu osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy,
- 2) zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy powiatu krakowskiego o nie korzystaniu z pomocy na wnioskowany cel ze środków Funduszu Pracy,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o nie korzystaniu z pomocy na wnioskowany cel ze środków publicznych.

§4

Zasiłek może być przyznany, jeżeli okoliczności sprawy i przedłożone przez wnioskodawcę propozycje działań rokuja, że pomoc będzie wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem i doprowadzi do życiowego usamodzielnienia świadczeniobiorcy.

§ 5

Jeżeli dochód na osobę w rodzinie ubiegającej się przekracza kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, zasiłek podlega zwrotowi w jego części lub w całości na zasadach określonych poniżej w tabeli:

Lp.	Dochód osoby lub rodziny w stosunku do kryterium dochodowego określonego w ustawie	% wysokość zwrotu wydatków za świadczenie dla osoby samotnej	% wysokość zwrotu wydatków za świadczenie dla osoby w rodzinie
-----	--	--	--

1	od 101 % do 150 %	50%	60%
2	od 151 % do 200 %	60%	70%
3	od 201 % do 250 %	70%	80%
4	powyżej 250 %	100%	100%

## §6

Zwrot wydatku na udzielone świadczenie następuje na rachunek bankowy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątnikach Górnych

## § 7

1. W przypadku zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej bez uzasadnionych powodów, zasiłkobiorca jest zobowiązany do spłaty zasiłku do końca miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej.
2. W przypadku wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem świadczenie podlega natychmiastowemu zwrotowi.

Przewodniczący Rady

**Waldemar Pawłowski**