



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 31 grudnia 2015 r.

Poz. 8556

### **UCHWAŁA NR XV/125/2015 RADY MIEJSKIEJ W ALWERNI**

z dnia 15 grudnia 2015 roku

#### **w sprawie ustalenia zasad udzielania dotacji na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Alwernia**

Na podstawie art ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 403 ust. 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 1232 z późn. zm.) Rada Miejska w Alwerni uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się zasady udzielania dotacji na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Alwernia w Regulaminie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Alwernia.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Alwerni  
**mgr Tomasz Tomaszewski**

**Załącznik Nr 1**  
do Uchwały Nr XV/125/2015  
Rady Miejskiej w Alwerni  
z dnia 15 grudnia 2015 r.

**REGULAMIN**  
**udzielania dotacji dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Alwernia**

Regulamin udzielania dotacji na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Alwernia – zwany dalej Regulaminem, określa zasady udzielania i rozliczania dotacji na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Alwernia.

**§ 1.** Dotacja na dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków może być udzielona podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych oraz jednostkom sektora finansów publicznych, określonych w art. 403 ust. 4 Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 1232 z późn. zm.), które:

- 1) są właścicielami, współwłaścicielami lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości, wytwarzającymi ścieki bytowo-gospodarcze pochodzące z gospodarstw domowych;
- 2) wybudowały przydomową oczyszczalnię ścieków o wydajności do 5,0 m<sup>3</sup> na dobę;
- 3) złożyły wniosek o udzielenie dotacji na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków.

**§ 2.** Dotacja może być udzielona na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków, które zapewnią oczyszczanie ścieków bytowo-gospodarczych w stopniu umożliwiającym odprowadzenie ich do gleby i wody zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2014 roku w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz.U. z 2014 r. poz. 1800).

**§ 3.** Dotacja jest przyznawana w formie refundacji części poniesionych kosztów na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków spełniających deklarację zgodności wyrobu oraz deklarację właściwości użytkowych przydomowej oczyszczalni ścieków zgodnie z normą PN-EN 12566-3+A2:2013-10.

**§ 4. 1.** Udzielanie dotacji na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków nie dotyczy terenów:

- 1) na których istnieje techniczna możliwość podłączenia nieruchomości do istniejącej zbiorczej kanalizacji sanitarnej;
- 2) na których przewiduje się budowę zbiorczej kanalizacji sanitarnej (wydane zostało pozwolenie na budowę lub zlecono wykonanie projektu budowlanego), umożliwiającą przyłączenie nieruchomości do planowanej sieci kanalizacyjnej.

2. Dotacji na dofinansowanie przydomowych oczyszczalni ścieków nie podlegają:

- 1) Koszty poniesione na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków przed wejściem w życie niniejszego Regulaminu;
- 2) Koszty sporządzenia dokumentacji oraz uzyskania wymaganych decyzji i pozwoleń administracyjnych przewidzianych przepisami prawa;
- 3) Koszty robocizny wykonanej we własnym zakresie przez Wnioskodawcę;
- 4) Koszty zakupu pojedynczych elementów przydomowych oczyszczalni ścieków;
- 5) Koszty zakupu gruntów;
- 6) Koszty budowy sieci sanitarnej i przyłączy łączących kilka nieruchomości do wspólnej przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 7) Koszty obsługi kredytów i innych zobowiązań finansowych.

§ 5. 1. Dotacje udzielane będą do czasu wyczerpania środków finansowych przeznaczonych w budżecie Gminy Alwernia na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków w danym roku budżetowym.

2. W przypadku wyczerpania środków finansowych, o których mowa w ust. 1 dotacje będą udzielane w pierwszej kolejności w następnym roku kalendarzowym.

3. Tylko jeden raz można uzyskać dotację z budżetu Gminy Alwernia na dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków.

§ 6. 1. Wnioski o przyznanie dotacji na dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków składa się do dnia 31 lipca roku, w którym ma być przyznane dofinansowanie.

2. Wnioski będą rozpatrywane według kolejności wpływu.

3. Wnioski będą podlegały weryfikacji w zakresie spełnienia wymagań określonych w Regulaminie.

§ 7. Dotacja jest udzielana w wysokości do 50 % kosztów brutto zakupu przydomowej oczyszczalni ścieków, jednak nie więcej niż 5.000 złotych.

§ 8. 1. Podmiot niezaliczony do sektora finansów publicznych lub jednostka sektora finansów publicznych, o których mowa w art. 403 ust. 4 Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska zwany w dalszej treści Regulaminu Wnioskodawcą składa do Burmistrza Gminy Alwernia pisemny wniosek o udzielenie dotacji na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

2. W przypadku podłączenia dwóch lub więcej budynków do jednej przydomowej oczyszczalni ścieków o dotację może ubiegać się tylko ten Wnioskodawca, który udokumentuje poniesione koszty.

3. Wniosek zawiera:

- 1) Dane wnioskodawcy;
- 2) Oznaczenie nieruchomości, na której ma zostać wybudowana przydomowa oczyszczalnia ścieków;
- 3) Określenie wstępnych kosztów i terminów budowy przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 4) Oświadczenie o własności (współwłasności, użytkowaniu wieczystym) nieruchomości;
- 5) Zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Alwerni zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zmianami).

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) Kopię zgłoszenia zamiaru budowy przydomowej oczyszczalni ścieków wraz z wymaganymi załącznikami;
- 2) Oświadczenie Wnioskodawcy o braku wniesienia sprzeciwu przez Starostę chrzanowskiego do zgłoszenia zamiaru budowy przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 3) Kopię prawomocnego pozwolenia wodnoprawnego, jeżeli budowa przydomowej oczyszczalni ścieków wymaga jego uzyskania (oryginał do wglądu);
- 4) W przypadku współwłasności nieruchomości, pisemne zgody wszystkich współwłaścicieli na wybudowanie i użytkowanie przydomowej oczyszczalni ścieków na określonej we wniosku działce.

§ 9. 1. Dotacja dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, bez względu na ich formę prawną, udzielana jest jako pomoc *de minimis* zgodnie z warunkami określonymi w:

- 1) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.); lub
- 2) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.); lub
- 3) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r.).

2. W przypadku ubiegania się o udzielenie pomocy *de minimis* do wniosku o udzielenie dotacji na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków Wnioskodawca załącza:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy *de minimis* (w tym pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie), otrzymane w roku, w którym wnioskodawca ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, lub oświadczenia o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy *de minimis*, dotyczące w szczególności Wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc *de minimis* – według wzoru określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.);
- 3) w przypadku ubiegania się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie – informacje dotyczącą Wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności oraz informacje o otrzymanej pomocy publicznej, zawierającą w szczególności wskazanie dnia i podstawy prawnej jej udzielenia, formy i przeznaczenia, albo oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy – według wzoru określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

3. Udzielenie pomocy *de minimis* jest możliwe do czasu obowiązywania rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.

**§ 10.** Pozytywna weryfikacja wniosku jest podstawą do zawarcia pomiędzy Gminą Alwernia a Wnioskodawcą umowy o dotację na dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków.

2. Umowa określa w szczególności:

- 1) Szczegółowy opis zadania;
- 2) Termin wykonania zadania;
- 3) Wysokość udzielonej dotacji na dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków i tryb płatności;
- 4) Termin wykorzystania dotacji;
- 5) Termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji;
- 6) Tryb przeprowadzenia wizji lokalnej po zakończeniu budowy przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 7) Zobowiązanie Wnioskodawcy do bieżącego utrzymania i sprawnej eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków przez okres co najmniej 5 lat od dnia podpisania umowy o dotację.

**§ 11.** Po zakończeniu budowy przydomowej oczyszczalni ścieków, Wnioskodawca w terminie do dnia 31 października roku, w którym została zawarta umowa o dotację zawiadamia o tym fakcie Burmistrza Gminy Alwernia. Wzór zawiadomienia stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

2. Do zawiadomienia należy dołączyć:

- 1) Kopię faktury zakupu przydomowej oczyszczalni ścieków wystawionej na wnioskodawcę (oryginał do wglądu);
- 2) Kopię aprobaty technicznej na urządzenia oczyszczalni lub certyfikatu zgodności z obowiązującymi normami;

3. Burmistrz Gminy Alwernia powołuje Komisję, która przy współudziale Wnioskodawcy dokona wizji lokalnej na nieruchomości, na której wykonano przydomową oczyszczalnię ścieków. Termin wizji lokalnej ustala się, w porozumieniu z Wnioskodawcą, w terminie do 30 dni od dnia złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy.

4. Z wizji lokalnej Komisja sporządza protokół. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.

**§ 12.** 1. Podstawą wypłaty dotacji jest protokół z wizji lokalnej.

2. Zatwierdzona przez Burmistrza Gminy Alwernia kwota dotacji jest wypłacana na wskazany w zawiadomieniu rachunek bankowy w terminie 30 dni od dnia sporządzenia protokołu z wizji lokalnej, jednak nie później niż do 31 grudnia roku, w którym została zawarta umowa o dotację.

§ 13. 1. Dotacja podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w przypadku, gdy:

- 1) Została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem;
- 2) Została pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

2. Zwrot dotacji następuje w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności wskazanych w ust. 1 w kwocie stanowiącej wysokość dotacji powiększonej o odsetki ustawowe liczone od dnia wypłaty dotacji.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Alwerni  
**mgr Tomasz Tomaszewski**

**Załącznik Nr 1**  
do Regulaminu udzielania dotacji  
na dofinansowanie budowy przydomowych  
oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Alwernia

## WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA BUDOWĘ PRZYDOMOWEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW

### A. DATA I MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKU

1. Data złożenia wniosku _____ - _____ - _____ r.	2. Nazwa organu <b>Burmistrz Gminy Alwernia</b>
3. Adres <b>Urząd Miejski w Alwerni, ul. Gęsikowskiego 7, 32-566 Alwernia</b>	

### B. DANE WNIOSKODAWCY

4. Nazwisko i imię / nazwa	
5. Adres zamieszkania / siedziby	
6. Numer telefonu (opcjonalnie)	7. e-mail (opcjonalnie)
_____ - _____ - _____	

### C. OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI

8. Numer działki	9. Obręb	10. Numer księgi wieczystej <b>KR1C / _____ / _____</b>
11. Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością (niepotrzebne skreślić). <b>Własność / Współwłasność / Użytkowanie wieczyste</b>		

### D. WSTĘPNE KOSZTY I TERMINY BUDOWY PRZYDOMOWEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW

12. Wstępny koszt brutto <b>zł</b>	12. Planowany termin rozpoczęcia _____ - _____ - _____	13. Planowany termin zakończenia _____ - _____ - _____
---------------------------------------	---	---

### D. ZAŁĄCZNIKI

- Właściwe zaznaczyć

14.

Kopia zgłoszenia zamiaru budowy przydomowej oczyszczalni ścieków wraz z wymaganymi załącznikami.

Oświadczenie Wnioskodawcy o braku wniesienia sprzeciwu przez Starostę chrzanowski do zgłoszenia zamiaru budowy przydomowej oczyszczalni ścieków.

Kopia prawomocnego pozwolenia wodnoprawnego, jeżeli budowa przydomowej oczyszczalni ścieków wymaga jego uzyskania (oryginał do wglądu).

W przypadku współwłasności nieruchomości, pisemne zgody wszystkich współwłaścicieli na wybudowanie i użytkowanie przydomowej oczyszczalni ścieków na określonej we wniosku działce.

W przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą - zaświadczenia lub oświadczenia, o których mowa w § 9 Regulaminu udzielania dotacji na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Alwernia.

### F. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH I PODPIS WNIOSKODAWCY

15. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Alwerni zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zmianami)	16. Podpis wnioskodawcy
--	-------------------------

Przewodniczący Rady Miejskiej w Alwerni  
**mgr Tomasz Tomaszewski**

**Załącznik Nr 2**  
do Regulaminu udzielania dotacji  
na dofinansowanie budowy przydomowych  
oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Alwernia

## ZAWIADOMIENIE O ZAKOŃCZENIU BUDOWY PRZYDOMOWEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW

### A. DATA I MIEJSCE SKŁADANIA ZAWIADOMIENIA

1. Data złożenia wniosku ____ - ____ - _____ r.	2. Nazwa organu <b>Burmistrz Gminy Alwernia</b>
3. Adres <b>Urząd Miejski w Alwerni, ul. Gęsikowskiego 7, 32-566 Alwernia</b>	

### B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

4. Nazwisko i imię / nazwa
5. Adres zamieszkania / siedziby

### C. NUMER RACHUNKU BANKOWEGO

- W związku ze złożonym wnioskiem o udzielenie dotacji na dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków zawiadamiam, że budowa oczyszczalni została zakończona. Wnoszę o dokonanie przelewu przyznanych środków finansowych na wskazany poniżej rachunek bankowy.

6. Numer rachunku bankowego

### D. ZAŁĄCZNIKI

- Właściwe zaznaczyć

7.
<input type="checkbox"/> Kopia faktury zakupu przydomowej oczyszczalni ścieków wystawionej na wnioskodawcę (oryginał do wglądu).
<input type="checkbox"/> Kopia aprobaty technicznej na urządzenia oczyszczalni lub certyfikatu zgodności z obowiązującymi normami.

### E. PODPIS SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

8. Podpis

Przewodniczący Rady Miejskiej w Alwerni  
**mgr Tomasz Tomaszewski**

**Załącznik Nr 3**  
do Regulaminu udzielania dotacji  
na dofinansowanie budowy przydomowych  
oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Alwernia

## PROTOKÓŁ Z WIZJI I LOKALNEJ, NA KTÓREJ WYKONANO PRZYDOMOWĄ OCZYSZCZALNIĘ ŚCIEKÓW

### A. DATA I MIEJSCE SPORZĄDZENIA PROTOKOŁU

1. Data sporządzenia protokołu _____ - _____ - _____ r.	2. Numer działki	3. Obręb
4. Adres		

### B. OSOBY BIORĄCE UDZIAŁ W WIZJI I LOKALNEJ

5. Ze strony Wnioskodawcy	6. Komisja ze strony Urzędu Miejskiego w Alwerni
1.	1.
7.	8.
2.	2.
9.	10.
3.	3.
11.	12.
4.	4.
13.	14.
5.	5.

### C. USTALENIA I UWAGI STRON DO PROTOKOŁU

15.
-----



**E. PODPISY (w kolejności określonej w części B)**

- Potwierdza się, że protokół został odczytany w obecności wszystkich osób biorących udział w wizji lokalnej.
- W przypadku odmowy podpisania protokołu w odpowiedniej pozycji należy wpisać „odmowa podpisu”.

16. Ze strony wnioskodawcy

17. Komisja ze strony Urzędu Miejskiego w Alwerni

1.

1.

18.

19.

2.

2.

20.

21.

3.

3.

22.

23.

4.

4.

24.

25.

5.

5.

**F. PROTOKOLANT**

26. Imię i nazwisko

27. Stanowisko służbowe

28. Podpis

**G. ADNOTACJE URZĘDOWE**

29.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Alwerni  
**mgr Tomasz Tomaszewski**