



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 28 grudnia 2012 r.

Poz. 7802

UCHWAŁA NR XXX/569/12 RADY MIASTA OŚWIĘCIM

z dnia 20 grudnia 2012 rok

w sprawie zmiany statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Ł. Górnickiego GALERIA KSIĄŻKI w Oświęcimiu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 11 ustawy dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jednolity Dz.U. z 11 czerwca 2012 r. poz. 642 z późn. zm.) - **Rada Miasta Oświęcim postanawia, co następuje:**

§ 1. W statucie Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Łukasza Górnickiego GALERIA KSIĄŻKI w Oświęcimiu nadanym Uchwałą nr XI/183/11 Rady Miasta Oświęcim z dnia 31 sierpnia 2011 r. ogłoszoną w dniu 4.10.2011 r. w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego nr 467, poz. 4522 wprowadza się następujące zmiany:

I. § 1 otrzymuje brzmienie :

„§ 1. 1. Biblioteka nosi nazwę: Miejska Biblioteka Publiczna im. Ł. Górnickiego GALERIA KSIĄŻKI w Oświęcimiu – zwana dalej Biblioteką.

2. Biblioteka może używać nazwy skróconej: Miejska Biblioteka Publiczna w Oświęcimiu.

3. Siedzibą Biblioteki jest miasto Oświęcim, ul. Nojego 2B.

4. Miejska Biblioteka Publiczna im. Ł. Górnickiego „GALERIA KSIĄŻKI” w Oświęcimiu z siedzibą przy ul. Nojego 2 B, kontynuuje działalność Powiatowej i Miejskiej Biblioteki przekształconej Zarządzeniem Nr 37/75 Wojewody Bielskiego z dnia 29.08.1975 r. oraz Uchwałą Rady Miejskiej w Oświęcimiu Nr LXIV/383/93 z dnia 21.11.1993 r.

5. Biblioteka posiada osobowość prawną i wpisana jest do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez organizatora pod poz. 2/92.

6. Miejska Biblioteka Publiczna w Oświęcimiu działa między innymi na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jednolity Dz.U. z 11 czerwca 2012 r. poz. 642),
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz.U. z 16 kwietnia 2012 r. poz. 406),
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2009 r. Nr 152 poz. 1223 z późn. zm.),

- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.),
- 6) niniejszego statutu.”,

II. § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. 1. Miejska Biblioteka w Oświęcimiu swoją działalnością obejmuje teren miasta Oświęcimia.

2. Biblioteka za zgodą Rady Miasta – na podstawie odrębnego porozumienia może wykonywać zadania powiatowej biblioteki publicznej dla powiatu oświęcimskiego.

3. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

4. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Krakowie.”,

III. § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5. § 5 Biblioteka może podejmować inne działania w zakresie kultury wynikające z potrzeb środowiska”,

IV. § 9 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Dyrektor może powołać 1 Zastępcę na czas nieokreślony. W sprawach dotyczących powoływania i odwoływania Zastępcy Dyrektora mają zastosowanie przepisy kodeksu pracy.”,

V. W § 9 dopisuje się pkt 10 o brzmieniu:

„10. Dyrektor może udzielić swojemu Zastępcy pisemnego pełnomocnictwa do składania jednoosobowo oświadczeń woli w sprawach majątkowych.”,

VI. W § 14 zapis: „plan jej działalności” zastępuje się słowami: „plan finansowy”.**VII. § 15 otrzymuje brzmienie:**

„§ 15. Działalność Biblioteki jest finansowana z dotacji Organizatora, który określa jej wysokość, z wpływów uzyskiwanych z prowadzonej działalności, ze środków otrzymywanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.

VIII. W § 16 zapis: plan działalności zastępuje się słowami: plan finansowy.”**IX. § 18 otrzymuje brzmienie:**

„§ 18. 1. Biblioteka może na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach prowadzić jako dodatkową, działalność gospodarczą, w szczególności w zakresie :

- 1) wynajmu oraz dzierżawy majątku ruchomego i nieruchomego,
- 2) sprzedaży wydawnictw (m.in. albumów, książek, pocztówek, plakatów i.t.p),
- 3) organizacji konferencji, seminariów, szkoleń, i.t.p,
- 4) usług z zakresu zaspokajania potrzeb czytelnicznych, edukacji, wiedzy i informacji na temat kultury i nauki, i.t.p.

2. Przychody uzyskane z działalności, o której mowa w ust.1 mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Biblioteki.

§ 2. Tekst jednolity statutu stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Oświęcim.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia.”.

Przewodniczący Rady
Piotr Hertig

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXX/569/12
Rady Miasta Oświęcim
z dnia 20 grudnia 2012 r.

STATUT

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne:

§ 1. 1. Biblioteka nosi nazwę: Miejska Biblioteka Publiczna im. Ł. Górnickiego GALERIA KSIĄŻKI w Oświęcimiu – zwana dalej Biblioteką.

2. Biblioteka może używać nazwy skróconej: Miejska Biblioteka Publiczna w Oświęcimiu.

3. Siedzibą Biblioteki jest miasto Oświęcim, ul. Nojego 2B.

4. Miejska Biblioteka Publiczna im. Ł. Górnickiego „GALERIA KSIĄŻKI” w Oświęcimiu z siedzibą przy ul. Nojego 2 B, kontynuuje działalność Powiatowej i Miejskiej Biblioteki przekształconej Zarządzeniem Nr 37/75 Wojewody Bielskiego z dnia 29.08.1975 r. oraz Uchwałą Rady Miejskiej w Oświęcimiu Nr LXIV/383/93 z dnia 21.11.1993 r.

5. Biblioteka posiada osobowość prawną i wpisana jest do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez organizatora pod poz.2/92.

6. Miejska Biblioteka Publiczna w Oświęcimiu działa między innymi na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jednolity Dz.U. z 11 czerwca 2012 r. poz. 642),
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz.U. z 16 kwietnia 2012 r. poz. 406),
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2009 r. Nr 152 poz. 1223 z późn. zm.),
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.),
- 6) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Miejska Biblioteka w Oświęcimiu swoją działalnością obejmuje teren miasta Oświęcimia.

2. Biblioteka za zgodą Rady Miasta – na podstawie odrębnego porozumienia może wykonywać zadania powiatowej biblioteki publicznej dla powiatu oświęcimskiego.

3. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

4. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Krakowie.

Rozdział 2.

Cel i przedmiot działania:

§ 3. Celem działalności Biblioteki jest zaspokajanie i rozwijanie potrzeb czytelniczych społeczeństwa, wspomaganie systemu edukacji i wychowania oraz upowszechnianie wiedzy i informacji na temat kultury i nauki.

§ 4. Do zakresu działania Biblioteki należy służenie rozwojowi nauki, oświaty i kultury, tworzenia warunków do wzbogacania wiedzy i kształtowania zainteresowań, zapewnienie równego i nieograniczonego dostępu do wiedzy i informacji, a w szczególności:

1. Gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych z uwzględnieniem materiałów dotyczących miasta Oświęcimia i regionu,

2. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych z uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży, osób starszych oraz osób z dysfunkcjami,

3. Prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,

4. Popularyzacja książki i czytelnictwa,

5. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, krajowymi i zagranicznymi, instytucjami kultury, organizacjami i stowarzyszeniami społecznymi w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,

6. Gromadzenie i zabezpieczanie literatury nieprofesjonalnej miejscowych twórców,

7. Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,

8. Prowadzenie działalności naukowo-badawczej, edukacyjnej, wydawniczej w dziedzinach związanych z działalnością statutową,

9. Organizowanie narad, konferencji, seminariów, wykładów, odczytów, lekcji bibliotecznych, konkursów, szkoleń oraz innych działań związanych z rozwojem nauki i kultury.

§ 5. Biblioteka może podejmować inne działania w zakresie kultury wynikające z potrzeb środowiska.

§ 6. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem ust.2.

2. Opłaty mogą być pobierane:

1) Za usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne,

2) Za niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych,

3) Za uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych,

3. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 2 pkt 1 nie może przekraczać kosztów wykonania usługi.

4. Zasady i warunki korzystania z biblioteki i jej zbiorów określa regulamin nadany przez jej Dyrektora.

Rozdział 3.

Organizacja i zarządzanie:

§ 7. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Miasto Oświęcim.

§ 8. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną, działającą samodzielnie na podstawie niniejszego statutu i prowadzącą samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 9. 1. Dyrektor Biblioteki zarządza instytucją, organizuje pracę jednostki i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektor jest kierownikiem jednostki sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

3. Dyrektor Biblioteki dokonuje czynności z zakresu prawa pracy.

4. Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do Dyrektora Biblioteki wykonuje Prezydent Miasta Oświęcim.

5. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta w trybie przewidzianym ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

6. Dyrektor może powołać 1 Zastępcę na czas nieokreślony, w sprawach dotyczących powoływania i odwoływania Zastępcy Dyrektora mają zastosowanie przepisy kodeksu pracy.

7. Dyrektor Biblioteki odpowiada za wykonywanie obowiązków w zakresie rachunkowości oraz za całość gospodarki finansowej, w tym za wykonywanie określonych ustawą o finansach publicznych obowiązków w zakresie kontroli zarządczej. Zadania, o których mowa, Dyrektor wykonuje przy pomocy Głównego Księgowego Biblioteki.

8. Dyrektor określa Głównemu Księgowemu Biblioteki zakres upoważnień i odpowiedzialności wynikających z ustaw o finansach publicznych i o rachunkowości.

9. Oświadczenia woli w sprawach majątkowych składa jednoosobowo Dyrektor Biblioteki.

10. Dyrektor może udzielić swojemu Zastępcy pisemnego pełnomocnictwa do składania jednoosobowo oświadczeń woli w sprawach majątkowych.

§ 10. 1. Dyrektor może powołać zespół konsultacyjny jako organ doradczy i opiniodawczy Dyrektora.

2. Zasady i tryb pracy zespołu konsultacyjnego określa regulamin organizacyjny Biblioteki.

§ 11. 1. Organizację wewnętrzną Biblioteki, jej szczegółowe zadania, strukturę oraz zakres i zasady funkcjonowania określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora Biblioteki po zasięgnięciu opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

2. Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnie dla dzieci i dorosłych, dział zbiorów multimedialnych, dział informacyjno-bibliograficzny, a także inne komórki organizacyjne służące zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i kulturalno – oświatowych użytkowników oraz punkty biblioteczne.

Rozdział 4.

Majątek i finanse:

§ 12. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 13. Majątek Biblioteki składa się z dotychczasowego majątku MBP oraz majątku nabytego i tworzonego w trakcie własnej działalności.

§ 14. Biblioteka gospodaruje samodzielnie mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy, zatwierdzony przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15. Działalność Biblioteki jest finansowana z dotacji Organizatora, który określa jej wysokość, z wpływów uzyskiwanych z prowadzonej działalności, ze środków otrzymywanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.

Wysokość rocznej dotacji na działalność Biblioteki ustala organizator.

§ 16. Plan finansowy Biblioteki oraz sprawozdania finansowe podlegają przedstawieniu organizatorowi.

§ 17. Księgi rachunkowe Biblioteki prowadzone są zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości.

§ 18. 1. Biblioteka może na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach prowadzić jako dodatkową, działalność gospodarczą, w szczególności w zakresie:

- 1) wynajmu oraz dzierżawy majątku ruchomego i nieruchomego,
- 2) sprzedaży wydawnictw (m.in. albumów, książek, pocztówek, plakatów i.t.p.),
- 3) organizacji konferencji, seminariów, szkoleń, i.t.p,
- 4) usług z zakresu zaspokajania potrzeb czytelniczych, edukacji, wiedzy i informacji na temat kultury i nauki, i.t.p.

2. Przychody uzyskane z działalności, o której mowa w ust.1 mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Biblioteki.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe:

§ 19. Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia.

Przewodniczący Rady **Piotr Hertig**