



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 21 grudnia 2012 r.

Poz. 7613

UCHWAŁA* NR XXXV/229/2012 RADY GMINY GDÓW

z dnia 13 grudnia 2012 rok

w sprawie: Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gdów.

Na podstawie art.18. ust.2 pkt.15, art.40 ust.1 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) oraz art.4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach(t.j. Dz.U. z 2012 r. poz.391 z późn.zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wieliczce, Rada Gminy Gdów uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Gdów - w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gdów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Gdów
Tadeusz Ciężarek

* Publikacja niniejszej uchwały nie uwzględnia ewentualnych czynności nadzorczych podejmowanych przez Wojewodę Małopolskiego.

Załącznik
do Uchwały Nr XXXV/229/2012
Rady Gminy Gdów
z dnia 13 grudnia 2012 rok

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gdów

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych gminy Gdów, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - b) uprzątkowanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2

Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2) z dnia 21 kwietnia 2001 r. o odpadach,
- 3) z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,
- 4) z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich,
- 5) z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości

§ 3

1. Każda nieruchomość, na której wytwarzane są odpady komunalne, jest miejscem prowadzenia selektywnego zbierania odpadów w zakresie określonym w niniejszym regulaminie.
2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a odbierający odpady do selektywnego odbierania odpadów obejmujących:
 - 1) papier i tekturę,
 - 2) tworzywa sztuczne,
 - 3) metale,
 - 4) szkło, z wyjątkiem szkła budowlanego,

- 5) opakowania wielomateriałowe,
 - 6) tekstylia i odzież,
 - 7) komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji,
 - 8) popiół ze spalania węgla kamiennego,
 - 9) powstające w gospodarstwach domowych odpady niebezpieczne: przeterminowane leki, środki do impregnacji i konserwacji drewna, pozostałości rozpuszczalników, emulsji, barwników, farb, lakierów, pokostów, żywic, klejów i spoiw, środków ochrony roślin, środków czyszczących, substancji do wywabiania plam, środków do dezynfekcji i dezynsekcji oraz zbiorniki po areozolach, termometry, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, zużyte baterie i akumulatory, zużyte kartridże i tonery, przepracowane oleje i inne odpady niebezpieczne określone w przepisach w sprawie katalogu odpadów,
 - 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 11) zużyte opony,
 - 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 13) odpady z rozbioru i remontu obiektów budowlanych wykonywanych we własnym zakresie przez właściciela nieruchomości.
3. Odpady, o których mowa w ust. 2, należy gromadzić w pojemnikach, kontenerach lub workach foliowych określonych w rozdziale 3.

§ 4

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego, w tym z chodników położonych wzdłuż należącej do niego nieruchomości poprzez:
 - 1) uprzątnięcie mechaniczne lub ręczne,
 - 2) usunięcie lodu za pomocą środków chemicznych prawnie dopuszczonych do tego celu, a w razie nieskuteczności ich działania przez posypanie piaskiem,
 - 3) odgarnięcie śniegu w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.
2. Pryzmowanie śniegu i lodu na chodnikach nie powinno przekraczać 1/3 jego szerokości.
3. Jeżeli przy chodniku wyznaczone jest przejście dla pieszych, na wysokości tego przejścia chodnik należy oczyszczać na całej szerokości.
4. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię i z jezdni na chodnik.
5. Na podstawie odrębnych przepisów, właściciele mają obowiązek utrzymania nieruchomości przylegających do dróg publicznych w sposób niezagrażający pieszym i pojazdom poruszającym się po drodze, chodniku lub dojściu do nieruchomości, w tym poprzez likwidację śniegu i lodu z dachów budynków.
6. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia uprzątnięte z przystanków komunikacyjnych oraz z dróg publicznych należy gromadzić poza ich terenem, w sposób nieutrudniający zatrzymywanie się pojazdów oraz wsiadania i wysiadania pasażerów.
7. Usuwanie śniegu lub lodu z użyciem środków chemicznych powinno odbywać się w sposób uniemożliwiający przedostanie się tych środków do układu korzeniowego roślin.

§ 5

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniemi może odbywać się wyłącznie na własnej posesji i pod warunkiem, że powstające ścieki nie będą odprowadzane do zbiorników wodnych lub do ziemi.
2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych samochodów oraz pod warunkiem:
 - 1) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko,
 - 2) gromadzenia powstających odpadów, w tym zużytych opon, opakowań po olejach, smarach i płynach samochodowych w urządzeniach do tego przeznaczonych,
 - 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się paliwa, olejów, smarów oraz płynów samochodowych do środowiska.

Rozdział 3

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6

1. Pojemniki przeznaczone do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych powinny być dostosowane do indywidualnych potrzeb właściciela nieruchomości, jednakże opróżniane w dwutygodniowym cyklu odbioru powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:
 - 1) 30 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy,
 - 2) 1 litrowi na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
 - 3) 15 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na jeden lokal,
 - 4) 5 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na jeden lokal,
 - 5) 60 litrom na każdych 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych,
 - 6) 10 litrom na jednego gościa w hotelu, pensjonacie, gospodarstwie agroturystycznym oraz na jednego uczestnika ośrodka wsparcia dziennego, placówki opiekuńczo-wychowawczej oraz innej placówki o podobnej funkcji,
 - 7) 30 litrom na każdą osobę przebywającą na wypoczynku w domu letniskowym.
2. Właściciel nieruchomości zgłasza przedsiębiorcy wpisanego do rejestru działalności regulowanej, potrzebę udostępnienia większej liczby pojemników na gromadzenie komunalnych odpadów zmieszanych, jeżeli objętość (ilość) posiadanych pojemników, obliczona w sposób wskazany w ust.1, jest niewystarczająca.
3. Pojemniki na odpady komunalne mają być oznaczone widocznym numerem nieruchomości oraz być przystosowane do automatycznego załadunku na samochód – śmieciarkę.
4. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się worki o minimalnej pojemności 35 litrów wykonane z folii polietylenowych LDPE lub HDPE o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka.
5. Dla poszczególnych frakcji odpadów gromadzonych selektywnie przeznacza się worki wymienione w ust.4, w różnych kolorach, na których umieszcza się napis określający rodzaj gromadzonych w nim odpadów . W workach gromadzi się oddzielnie:
 - 1) papier, tekturę,
 - 2) szkło z wyjątkiem szkła budowlanego,
 - 3) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal,
 - 4) odpady niebezpieczne wymienione w § 3 ust.2 pkt 9,
 - 5) odzież i tekstylia.
6. Właściciel nieruchomości odpowiada za optymalne przygotowanie worków do transportu do miejsc recyklingu lub unieszkodliwiania, w szczególności poprzez ich szczelne zawiązanie i zabezpieczenie przed rozerwaniem.
7. Worki foliowe z frakcjami odpadów gromadzonych selektywnie w sposób wymieniony w ust. 5, powinny być wystawione do odbioru po ich całkowitym wypełnieniu.
8. Zabrania się umieszczania w workach foliowych przeznaczonych na frakcje gromadzone selektywnie, zmieszanych odpadów komunalnych oraz innego rodzaju odpadów w sposób niezgodny z opisem worka.
9. Tereny użyteczności publicznej, w tym targowiska i obiekty sportowe powinny być wyposażone w kosze na odpady o pojemności od 10 do 30 litrów oraz pojemniki od 120 do 240 litrów lub kontenery o pojemności PA 1,1 m³ i KP 7 m³.
10. Przystanki komunikacyjne oraz chodniki o natężonym ruchu pieszych powinny być wyposażone w kosze na odpady o pojemności od 20 do 70 litrów.
11. Dopuszcza się magazynowanie, w miejscu wyodrębnionym na posesji, odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz opon - bez konieczności gromadzenia ich w kontenerach.
12. Plac budów, w tym komunalnych, wyposaża się w kontenery o pojemności PA 1,1 m³ i KP 7 m³.

13. Odpady z rozbiórki i remontu obiektów budowlanych wykonywanych we własnym zakresie przez właściciela nieruchomości gromadzi się w kontenerach o pojemności PA 1,1 m³ i KP 7 m³, z tym że gruz właściciel nieruchomości może zagospodarować we własnym zakresie.
14. Odpady zielone przeznaczone do wywozu gromadzi się w workach lub pojemnikach o objętości 120 l, a w razie większych potrzeb w kontenerach PA 1,1 m³ i KP 7 m³.
15. Popiół ze spalania węgla kamiennego przeznaczony do wywozu gromadzi się w pojemnikach o objętości 120 l, a w razie większych potrzeb w kontenerach PA 1,1 m³ i KP 7 m³.

§ 7

1. Utrzymywanie pojemników na odpady komunalne w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym powinno być dokonywane poprzez:
 - 1) umieszczanie w pojemnikach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
 - 2) utrzymywanie ich w czystości oraz dezynfekowanie co najmniej raz na kwartał,
 - 3) gromadzenie odpadów w pojemniku w ilości niepowodującej jego przeciążenia,
 - 4) wyposażenie pojemnika w mechanizm umożliwiający jego zamknięcie, celem odpowiedniego zabezpieczenia przed opadami, rozsypywaniem się odpadów, dostępem do nich ptactwa domowego oraz innych zwierząt.
2. Kosze i pojemniki na odpady zlokalizowane na przystankach komunikacyjnych, chodnikach o natężonym ruchu pieszych, terenach użyteczności publicznej, w tym na targowiskach i obiektach sportowych powinny:
 - 1) posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed wypadaniem i roznoszeniem się odpadów w nich zgromadzonych,
 - 2) być czyszczone po każdym ich opróżnieniu oraz myte i dezynfekowane co najmniej raz na kwartał.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 8

1. Ustala się następującą częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości:
 - 1) zmieszane odpady komunalne - nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu,
 - 2) frakcje odpadów gromadzonych selektywnie, wymienione w § 6 ust. 5 z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych - nie rzadziej niż raz na miesiąc,
 - 3) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony oraz odpady niebezpieczne - nie rzadziej niż 2 razy w roku,
 - 4) odpady budowlane, popiół i odpady zielone- za każdym razem zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu, z uwzględnieniem warunków sanitarno-porządkowych.
2. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, pozbywają się z terenu nieruchomości komunalnych odpadów zmieszanych w sposób obejmujący gromadzenie odpadów w pojemnikach i przekazywanie przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej, z którym gmina podpisała umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów.
3. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy pozbywają się z terenu nieruchomości selektywnie zebranych odpadów pochodzących z gospodarstw domowych przez ich przekazywanie przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej, z którym gmina podpisała umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów, w sposób obejmujący:
 - 1) gromadzenie papieru i tektury – w jednym worku foliowym,
 - 2) gromadzenie szkła, z wyjątkiem szkła budowlanego – w jednym worku foliowym,
 - 3) gromadzenie tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu – w jednym worku foliowym,
 - 4) gromadzenie odpadów niebezpiecznych wymienionych w § 3 ust.2 pkt 9 niniejszego regulaminu – w jednym worku foliowym,
 - 5) gromadzenie odzieży i tekstyliów – w jednym worku foliowym.
 - 6) gromadzenie gruzu i innych odpadów z remontów zbieranych w osobnych kontenerach zlokalizowanych w miejscu umożliwiającym ich zebranie przez samochody wywozowe.
4. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy pozbywają się z terenu nieruchomości odpadów:

- 1) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz opon przez:
 - a) przekazanie podmiotom gospodarczym zbierającym te odpady, w tym sprzedawcom ,
 - b) przekazywanie przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej, z którym gmina podpisała umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów,
- 2) zielonych ulegających biodegradacji poprzez:
 - a) kompostowanie na terenie nieruchomości, na której powstały, przy czym nie może to powodować uciążliwości dla użytkowników sąsiednich nieruchomości, albo
 - b) gromadzenie odpadów w pojemnikach i przekazanie ich przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej, z którym gmina podpisała umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów,
- 3) popiołu powstałego ze spalania węgla kamiennego przez:
 - a) gromadzenie na posesji- celem zagospodarowania, przy czym nie może to powodować uciążliwości dla użytkowników sąsiednich nieruchomości, jednakże wysypywanie popiołu na drogi, chodniki, w koryta rzek, w miejsca zalesione i inne miejsca nielegalnych wysypisk jest niedozwolone,
 - b) gromadzenie w pojemnikach i przekazanie przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej, z którym gmina podpisała umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów.
5. Szczegółowy harmonogram odbierania każdego rodzaju odpadów z poszczególnych miejscowości zostanie podany do wiadomości mieszkańców przez umieszczenie na tablicach ogłoszeń w sołectwach oraz na stronach internetowych Urzędu Gminy Gdów.
6. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, z wyjątkiem odpadów z rozbiórki i remontu obiektów budowlanych wykonywanych we własnym zakresie przez właściciela nieruchomości, odbierane będą przez przedsiębiorcę wpisanego do rejestru działalności regulowanej, z którym gmina podpisała umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów.
7. Kosze i pojemniki na odpady zlokalizowane na przystankach komunikacyjnych, chodnikach o natężonym ruchu pieszych, powinny być opróżniane z częstotliwością zapewniającą utrzymanie czystości i porządku – jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu.
8. Kosze i pojemniki na odpady zlokalizowane na terenach użyteczności publicznej, w tym na targowiskach i obiektach sportowych, powinny być opróżniane w dniu następnym po każdym zgromadzeniu się w tych miejscach większej liczby ludzi, a place i płyty boisk oczyszczone z odpadów.
9. Odbiór odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach oraz workach foliowych będzie się odbywał po ich wystawieniu, najpóźniej do godziny 7.00 w dniu planowanego odbioru, wzdłuż dróg publicznych, osiedlowych i prywatnych dojazdowych, w sposób umożliwiający ich zbieranie przez samochody wywozowe.

§ 9

1. Do zbiorczych punktów selektywnego zbierania odpadów właściciele nieruchomości mogą dostarczać bezpłatnie następujące rodzaje odpadów:
 - 1) papier i tektura,
 - 2) tworzywa sztuczne,
 - 3) metale,
 - 4) szkło,
 - 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe, z wyjątkiem odpadów z rozbiórki i remontu obiektów budowlanych wykonywanych we własnym zakresie przez właściciela nieruchomości,
 - 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 7) zużyte baterie i akumulatory,
 - 8) odzież i tekstylia,
 - 9) odpady niebezpieczne wymienione w § 3 ust.2 pkt 9,
 - 10) zużyte opony,
 - 11) odpady komunalne ulegające biodegradacji.
2. Transport odpadów do zbiorczych punktów selektywnego zbierania odpadów zapewnia właściciel nieruchomości.

3. Lokalizacja punktów wymienionych w ust.1 oraz dni i godziny odbierania odpadów zostaną podane do wiadomości mieszkańców przez umieszczenie na tablicach ogłoszeń w poszczególnych sołectwach oraz na stronach internetowych Urzędu Gminy Gdów.

§ 10

1. Miejsca gromadzenia odpadów stałych na nieruchomości powinny odpowiadać obowiązującym przepisom w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, a w szczególności:
 - 1) pojemniki na odpady mogą być usytuowane w granicach posesji w miejscu uwzględniającym możliwość ich segregacji,
 - 2) odległość miejsc na pojemniki na odpady stałe, powinna wynosić co najmniej 10 m od okien i drzwi do budynków z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt ludzi oraz co najmniej 3 m od granicy z sąsiednią działką,
 - 3) zachowanie odległości, wymienionej w pkt 2, od granicy działki nie jest wymagane, jeżeli osłony lub pomieszczenia stykają się z podobnymi urządzeniami na działce sąsiedniej,
 - 4) między miejscami usytuowania pojemników, a miejscem dojazdu samochodów śmieciarek wywożących odpady powinno być utwardzone doście, umożliwiające przemieszczanie pojemników na własnych kołach lub na wózkach.
2. Kosze i pojemniki na odpady na przystankach komunikacyjnych, chodnikach o natężonym ruchu pieszych, terenach użyteczności publicznej, w tym na targowiskach i obiektach sportowych powinny:
 - 1) być umieszczane w widocznych miejscach zapewniających ich dogodną dostępność,
 - 2) nie utrudniać ruchu i nie stwarzać niebezpieczeństwa dla przechodniów.

§ 11

1. Właściciele nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, a nie zamieszkują mieszkańcy, w tym właściciele domów letniskowych, zobowiązani są do gromadzenia i pozbywania się odpadów komunalnych w sposób określony w niniejszym regulaminie, z tym że przekazywanie odpadów komunalnych następuje na podstawie indywidualnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości, a przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych.
2. Właściciele nieruchomości są obowiązani do okazania umów określonych w ust.1 i dowodów uiszczenia opłat za usługi wywozu odpadów komunalnych, osobom wymienionym w § 23 ust.1 regulaminu.

§ 12

1. Utrzymywanie czystości i porządku na terenach przystanków komunikacji publicznej należy do obowiązków gminy.
2. Utrzymywanie czystości i porządku na drogach publicznych i na terenach pasów drogowych należy do zarządcy drogi.
3. Usunięcie i zagospodarowanie odpadów powstałych w wyniku wypadków i katastrof należy do starosty.
4. Utrzymywanie czystości i porządku na terenach budowy należy do wykonawcy robót budowlanych.
5. Utrzymywanie czystości i porządku na terenach komunalnych należy do obowiązków zarządcy nieruchomości, najemcy, dzierżawcy lub użytkownika o innym tytule prawnym, a w pozostałych wypadkach do gminy.

§ 13

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości zwłok padłych zwierząt w sposób obejmujący przekazanie zwłok zwierzęcia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie odbioru odpadów lub posiadającemu zezwolenie na transport tego typu odpadów albo zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i

spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, na podstawie indywidualnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a tym przedsiębiorcą.

§ 14

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, niedopuszczający do przepelnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do zawarcia umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub opróżnianie osadnika oczyszczalni przydomowej z gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
3. Właściciele nieruchomości są obowiązani do okazania umów określonych w ust.2 i dowodów uiszczenia opłat za usługi wywozu nieczystości ciekłych, osobom wymienionym w § 23 ust.1 regulaminu.

§ 15

Usuwanie i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest regulują odrębne przepisy.

Rozdział 5

Inne wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 16

W celu ograniczania ilości wytwarzanych odpadów, zmniejszania ich objętości oraz racjonalizacji procesu segregacji wymaga się:

- 1) opróżniania opakowania z pozostałości produktu przed umieszczeniem w pojemniku na odpady surowcowe,
- 2) redukowania objętości odpadów surowcowych poprzez zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed umieszczeniem w pojemniku na odpady.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 17

1. Właściciel nieruchomości utrzymujący zwierzę domowe, przebywające na niej swobodnie, zobowiązany jest do zabezpieczenia tej nieruchomości w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierzęcia poza jej obszar, a w przypadku utrzymywania psa, zobowiązany jest także do umieszczenia przy wejściu na nieruchomość tabliczki informującej o obecności psa.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt.
3. Osoba utrzymująca psa, wyprowadzając go poza teren własnej posesji, a w przypadku nieruchomości w której znajduje się więcej niż jeden lokal, także na nieruchomość wspólną, ma obowiązek:
 - 1) prowadzenia psa na smyczy, a psa należącego do ras uznanych za agresywne lub mieszańca tych ras, prowadzenia także w kagańcu,
 - 2) niedopuszczania do zanieczyszczania odchodami piaskownic i wyodrębnionych placów zabaw dzieci.
4. Zwolnienie ze smyczy psa rasy innej niż uznanej za agresywną lub jej mieszańca jest dopuszczalne pod warunkiem, że pies ma założony kaganiec.

5. Obowiązki określone w ust. 3 pkt.1 i 4 nie dotyczą oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osób niepełnosprawnych, a także szczeniąt w wieku do 6 miesiąca życia, jeżeli osoba utrzymująca psa posiada dokument potwierdzający jego wiek.

§ 18

1. Osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym, przy czym zanieczyszczenia winny być wyrzucane do pojemników na odpady zmieszane.
2. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osób niepełnosprawnych.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oraz obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 19

1. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości. Wypas zwierząt na terenach otwartych powinien odbywać się pod nadzorem ich właściciela.
2. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w sposób niepowodujący uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.
3. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem, że:
 - 1) powstające w związku z hodowlą odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane w sposób zgodny z prawem, w tym zwłaszcza z wymaganiami nałożonymi ustawą z dnia 26 lipca 2000 roku o nawozach i nawożeniu i nie będą powodowały zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych,
 - 2) hodowla nie będzie powodowała uciążliwości, w szczególności odoru dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie,
 - 3) przestrzegane będą obowiązujące przepisy sanitarno-epidemiologiczne.

Rozdział 8

Obszary obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 20

1. Właściciele nieruchomości, współwłaściciele, użytkownicy wieczysti oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością są zobowiązani do przeprowadzania corocznej deratyzacji:
 - 1) nieruchomości zamieszkałych,
 - 2) zakładów gastronomicznych i obiektów małej gastronomii,
 - 3) hoteli, pensjonatów i gospodarstw agroturystycznych,
 - 4) hurtowni, sklepów i kiosków spożywczych,
 - 5) młynów i piekarni,
 - 6) obiektów gospodarskich chowu i hodowli zwierząt wraz z kompostownikami,
 - 7) obiektów użytkowanych przez urzędy i instytucje oraz jednostki oświatowe wraz ze stołówkami szkolnymi.
2. Deratyzację przeprowadza się dwa razy w roku w następujących okresach i terminach:
 - 1) wiosennym – od 20 marca do 20 kwietnia,
 - 2) jesiennym – od 15 października do 15 listopada.
3. Do zwalczania gryzoni należy używać środków trujących ogólnodostępnych, zatwierdzonych przez ministra ds. zdrowia, o wysokiej skuteczności i relatywnie małej toksyczności dla środowiska naturalnego.

4. Miejsca wyłożenia środków deratyzacyjnych powinny być oznakowane i zabezpieczone przed dostępem osób i innych zwierząt.

§ 21

W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy w porozumieniu z Państwowym Inspektorem Sanitarnym określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

§ 22

Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

Rozdział 9 Postanowienia końcowe.

§ 23

1. Upoważnieni przez Wójta Gminy Gdów pracownicy są uprawnieni do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień regulaminu.
2. Niewykonywanie obowiązków określonych w niniejszym regulaminie podlega karze grzywny na podstawie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Przewodniczący Rady Gminy Gdów
Tadeusz Ciężarek