



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 21 grudnia 2012 r.

Poz. 7588

### UCHWAŁA\* NR XVII/159/12 RADY GMINY WIŚNIOWA

z dnia 20 grudnia 2012 rok

#### **w sprawie uchwalenia "Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wiśniowa"**

Na podstawie rt. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. , nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),oraz art. 4 ust.1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( tekst jednolity Dz. U. z 2012r. poz. 391 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Myślenicach, Rada Gminy Wiśniowa uchwala, co następuje :

§ 1. Uchwala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wiśniowa”, jak w załączniku nr. 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała nr XXXVI/229/06 Rady Gminy Wiśniowa z dnia 20 czerwca 2006 roku w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wiśniowa”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza Wójtowi Gminy Wiśniowa.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Wiśniowa i w poszczególnych sołectwach Gminy Wiśniowa, jak również na stronie internetowej Urzędu Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:  
**Ryszard Dudzik**

---

\* Publikacja niniejszej uchwały nie uwzględnia ewentualnych czynności nadzorczych podejmowanych przez Wojewodę Małopolskiego.

**Załącznik Nr 1**  
do Uchwały Nr XVII/ /12  
Rady Gminy Wiśniowa  
z dnia 20 grudnia 2012 r.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY WIŚNIOWA**

### **Rozdział 1. Postanowienie ogólne**

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wiśniowa, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wiśniowa, zadania gminy i obowiązki właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i obowiązki właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a także zagospodarowanie tych odpadów.

§ 2. Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wiśniowa, a w szczególności :

#### **1. Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:**

- a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopism itd.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych,
- b) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków;
- c) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
- d) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
- e) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;

**2. Rodzaje i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:**

- a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
- b) liczby osób korzystających z tych pojemników;

**3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;**

**4. Innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;**

**5. Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

**6. Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;**

**7. Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.**

### § 3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( jednolity tekst Dz. U. z 2012 roku, poz. 391);

2. **Krajowym Planie Gospodarki odpadami 2014 (dalej KPGO 2014)** – należy rozumieć przez to dokument przyjęty przez Radę Ministrów uchwałą Nr 217 z dnia 24 grudnia 2010 roku ( M. P. Nr 101, poz. 1183);

3. **Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami** – należy przez to rozumieć Plan Gospodarki Odpadami Województwa małopolskiego przyjęty przez Sejmik Województwa Małopolskiego Uchwałą Nr XXV/397/12 z dnia 12 lipca 2012 roku;

4. **Gminnym Planie Gospodarki Odpadami (GPGO)** – należy przez to rozumieć Plan przyjęty przez Radę Gminy Wiśniowa uchwałą Nr XXV/168/05 z dnia 28 czerwca 2005 roku;

5. **Zakład Zagospodarowania odpadów** – należy przez to rozumieć Zakład Zagospodarowania odpadów w Myślenicach, ul. Ujejskiego 341;

6. **Regionalną instalację do przetwarzania odpadów komunalnych** – należy przez to rozumieć jako Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów komunalnych w Myślenicach, zgodnie z treścią art.3 ust.3 pkt 15c ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach ( Dz. U. Nr. 185, poz. 1243 z późn. zm.);

7. **Przedsiębiorca** – należy przez to rozumieć podmiot realizujący zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz prowadzący działalność w zakresie wymienionym w art. 7 ustawy, na który jest potrzebny wpis do działalności regulowanej;

8. **Harmonogramie** – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów; komunalnych na terenie Gminy Wiśniowa, określony na każdy rok kalendarzowy

9. **Nieruchomości** – należy przez to rozumieć rozszerzona treść art. 46 Kodeksu cywilnego, część powierzchni ziemi stanowiącą odrębny przedmiot własności, jak również budynki trwale z gruntem związane lub część takich budynków np. lokale mieszkalne, użytkowe;

10. **Właścicielach nieruchomości** – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;

11. **Nieruchomościach zamieszkałych** – należy przez to rozumieć nieruchomość, na których zamieszkują mieszkańcy, o których mowa w art. 6c ust.1 ustawy, a więc nieruchomości, na których człowiek bytuje stale lub czasowo, spożywa posiłki, przechowuje majątek;

12. **Nieruchomościach niezamieszkałych** – należy przez to rozumieć nieruchomości, których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają w ich obrębie odpady komunalne, o których mowa w art. 6c ust.2 ustawy, a więc w szczególności: szkoły, przedszkola samorządowe i prywatne, biblioteki, urzędy administracji samorządowej i rządowej, ośrodki kultury, sportu i rekreacji, straże, stowarzyszenia, kościoły, CPN, kółko rolnicze, gospodarstwa agroturystyczne, schroniska, domy wycieczkowe oczyszczalnie ścieków, przychodnie lekarskie, restauracje, stołówki, bary, sklepy, wszelkiego rodzaju zakłady produkcyjne, **usługowe, składowe, magazynowe i logistyczne itp.**;

13. **Indywidualnych kontaktach** – należy przez to rozumieć prowadzony przez Gminę Wiśniowa rejestr właścicieli nieruchomości lub najemcami lokali, w którym na bieżąco rejestrowana jest masa wyselekcjonowanych i przekazanych przedsiębiorcy przez właścicieli nieruchomości lub najemców odpadów. Gdy na nieruchomości właściciel zamieszkuje i prowadzi działalność gospodarczą jest zobowiązany podpisać z podmiotem uprawnionym dwie odrębne umowy i do odrębnych urzędzeń składać odpady komunalne;

14. **Stawkach opłat** – należy przez to rozumieć wysokość opłat uiszczanych przez właściciela nieruchomości lub najemcę **Urzędowi Gminy w Wiśniowej za odbiór odpadów komunalnych** przeliczonych na jedną zamieszkałą osobę w skali miesiąca i roku, których wysokość skalkulowana jest z uwzględnieniem: ilości wytwarzanych przez jedną osobę odpadów, kosztów ich odbioru, transportu, selekcji, odzysku, recyklingu, kompostowania, składowania, spalania i innych form unieszkodliwiania odpadów oraz kosztów administracyjnych związanych z prowadzeniem przez Gminę gospodarki śmieciowej stosownie do zapisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Pierwsze oszacowanie ilości odpadów wytwarzanych w przeciągu roku przez jedną osobę dokonano w oparciu o dane zawarte w Planie Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego przyjęty przez Sejmik Województwa Małopolskiego Uchwałą Nr XXV/397/12 z dnia 12 lipca 2012 roku;

15. **Stawka opłaty** - jest naliczana na każdą z osób zamieszkałą nieruchomość. Ustalanie faktu zamieszkania dokonywane jest w oparciu o ewidencję ludności Urzędu Gminy w Wiśniowej, a gdy stan faktyczny lub deklarowany w deklaracji odbiega od jej zapisów, będzie prowadzone postępowania wyjaśniające rozbieżności ze stanem wg. ewidencji ludności;

16. **Stawkach opłat za 1 m<sup>3</sup>** - należy przez to rozumieć stawki opłat do jednostki objętości . W oparciu o nie oraz objętość koniecznych do ich zebrania urządzeń, a więc pojemników i kubłów na odpady, naliczane będą opłaty za odbiór odpadów komunalnych;

17. **Poziomie redukcji masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania, które gmina jest obowiązana osiągnąć** – należy przez to rozumieć zapisy art. 3c ust.2 ustawy Rozporządzenia Wykonawczego Ministra Środowiska z dnia 18 czerwca 2012 roku ( Dz. U. z 2012 , poz.676);

18. **Poziomie redukcji, przygotowania do ponownego użycia i odzysku** – należy przez to rozumieć zapisy art. 3b ustawy Rozporządzenia Wykonawczego Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 roku ( Dz. U. z 2012 , poz.645);

19. **Opłata za niezyskanie właściwego poziomu redukcji - selekcji odpadów zmieszanych (komunalnych) przez właściciela nieruchomości** – należy przez to rozumieć masę odpadów zmieszanych przekazanych ponad normę, którą jest zobowiązany uiszczyć właściciel nieruchomości w związku z faktem przekazania zbyt małej ilości selektywnego masy odpadów w stosunku do aktualnie obowiązujących poziomów wytworzonych przez siebie odpadów komunalnych. Opłata ta jest uiszczana w roku następnym, po przekazaniu sprawozdań za rok poprzedzający, proporcjonalnie do naliczonej opłaty na rzecz Gminy Wiśniowa przez Urząd Marszałkowski w Krakowie.

20. **Sprawozdawczość o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystości ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi** – należy przez to rozumieć zapisy art.9t ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( Dz. U. z 2012r., poz. 391 oraz przepisów wykonawczych Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 roku ( Dz. U. z 2012, poz. 630),

21. **Umowach** – należy przez to rozumieć umowy zgodnie z treścią art.6 ust.1 ustawy;

22. **Górnych stawkach opłat** – należy przez to rozumieć stawki uchwalone przez Radę Gminy Wiśniowa na podstawie upoważnienia zawartego w art.6 ust.2 ustawy, w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych;

23. **Wytwórca odpadów** – rozumie się przez to każdego, którego działalność lub bytowanie powoduje powstawanie odpadów, oraz każdego , kto przeprowadza wstępne przetwarzanie, mieszanie lub inne działania powodujące zmianę charakteru lub składu tych odpadów; wytwórca odpadów powstających w wyniku świadczenia usług w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątnięcia, konserwacji i napraw jest podmiot, który świadczy usługę, chyba że umowa o świadczenie usługi stanowi inaczej ( art.3 ust.3 pkt 22 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach ( **Dz. U. z 2010r., Nr185, poz. 1243 z późn. zm.**);

24. **Odpadach komunalnych** – należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych zgodnie z art.3 ust.1, pkt. 4 ustawy o odpadach ( Dz. U. z 2010 roku, Nr 185, poz. 1243 z późn. zm);

25. **Zbieranie odpadów** – zgodnie z art.3 ust.3 pkt.23 ustawy o odpadach, rozumie się przez to każde działanie, w szczególności w pojemnikach, segregowanie i magazynowanie odpadów, które ma na celu przygotowanie ich do transportu do miejsc odzysku lub unieszkodliwiania;

26. **Odpadach wielkogabarytowych** – należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w KPGO charakteryzujący się tym, że jego składniki ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych ;

27. **Odpadach ulegających biodegradacji** – należy przez to rozumieć odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów, w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz.U. z 2010 roku, Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) oraz zgodnie z KPGO 2014 do odpadów komunalnych ulegających biodegradacji zalicza się:

- a) **papier i tektura,**
- b) **odzież i tekstylia z materiałów naturalnych,**
- c) **odpady z terenów zielonych,**
- d) **odpady kuchenne i ogrodowe,**
- e) **drewno (50 %),**
- f) **odpady wielomateriałowe (40 %),**
- g) **frakcje drobną < 10 mm ( 30%)**

28. **Odpadach zielonych** – rozumie się frakcje odpadów ulegających biodegradacji, powstających w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów i terenów zielonych, z wyjątkiem odpadów pochodzących z czyszczenia ulic i placów w rozumieniu ustawy o odpadach ( Dz. U. 185, z 2010 roku , poz. 1243 z póź. zm. );

29. **Bioodpadach** – rozumie się przez to ulegające biodegradacji odpady z terenów zielonych, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych, zakładów gastronomii, zakładów żywienia zbiorowego i jednostek handlu detalicznego, a także podobne ze względu na swój charakter lub skład odpady z zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność, w rozumieniu ustawy o odpadach ( Dz. U z 2010r., Nr 185, poz. 1243 z póź. zm.);

30. **Odpadach problematycznych** – należy przez to rozumieć odpady niebezpieczne w rozumieniu ustawy o odpadach, powstające w gospodarstwach domowych, w tym między innymi: baterie, akumulatory, żarówki, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, środków ochrony roślin i nawozów,, pojemniki po aerozolach, olejach roślinnych i syntetycznych, tłuszczach, benzynie, środkach chemicznych, przeterminowane leki, stare kosmetyki, sprzęt elektryczny i elektroniczny, tusze do drukarek i tonery, taśmy wideo, kasety magnetofonowe, materiały fotograficzne, taśmy barwiące;

31. **Odpadach opakowaniowych** – należy przez to rozumieć odpady z opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła, opakowania z blachy stalowej i opakowania z aluminium stosownie do zapisów art.3 ust.3 ustawy o opakowaniach i odpadach opakowaniowych;

32. **Odpadach budowlano-remontowych i rozbiórkowych** – należy przez to rozumieć frakcje odpadów pochodzących z remontów, budów i rozbiórek ;

33. **Odpadach pozostałych ( zmieszanych)** – należy przez to rozumieć odpady komunalne nie poddane selektywnemu zbieraniu;

34. **Odpady pochodzenia zwierzęcego** – należy przez to rozumieć zwłoki lub części zwierząt powstające w gospodarstwach domowych ( rolnych) lub w miejscach publicznych;

35. **Nieczystościach ciekłych** – należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;

36. **Zbiorniki bezodpływowe** – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawaniu ;

37. **Stacjach zlewnych** – należy rozumieć instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalni ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia;

38. **Chowie zwierząt** – należy przez to rozumieć wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymania i użytkowania;

39. **Zwierzętach domowych** – należy przez to rozumieć zgodnie z treścią art.4 ust.17 ustawy o Ochronie zwierząt, co odpowiada treści Europejskiej Konwencji Ochrony Zwierząt Towarzyszących mówiącej, że jest to każde zwierzę utrzymywane lub przeznaczone do utrzymywania przez człowieka, w szczególności w jego otoczeniu domowym, dla osobistej przyjemności i dla towarzystwa;

40. **Zwierzętach gospodarskich** – należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, a w szczególności: konie, bydło, świnie, kozy, owce, kury, kaczki, gęsi, indyki, perliczki, króliki, lisy, ryby hodowlane, pszczoły **itd.** oraz zwierzęta w rozumieniu art.2 pkt.1 ustawy z dnia 29 czerwca 2007 roku o hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich ;

41. **Zwierzętach bezdomnych** – należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka , a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawały;

## ROZDZIAŁ II

### Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

1. Wyposażenie nieruchomości, szczegółowo opisane w ROZDZIALE III, w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz do **selektywnego zbierania odpadów wytwarzanych w gospodarstwie domowym tj: papieru i tektury, szkła, tworzywa sztucznego, metali, odpadów ulegających biodegradacji, w tym zielonych zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, mebli innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów innych niż przemysłowe i samochodowe, przeterminowanych leków i utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;**

2. Przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub, w przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomowa oczyszczalnia ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych; przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomowa oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych;

3. Przyłączenie nieruchomości do nowej sieci kanalizacyjnej niezwłocznie po jej oddaniu do eksploatacji;

4. Gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych;

5. Pozbywanie się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych w sposób zgodny z przepisami ustawy i przepisami odrębnymi;

6. Zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (jednolity tekst Dz. U. z 2012 roku, poz. 391) oraz Regulaminie Gminy Wiśniowa uchwalonego przez Radę Gminy Wiśniowa;

7. Prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywanie odpadów jest obowiązkowe, stosując się do zasady, że **najpierw selekcja wytworzonych odpadów, a w końcowym etapie odpady, które nie da się oddzielić od pozostałych odpadów w wytworzonych w gospodarstwach domowych to odpady komunalne-zmieszane ;**

8. Odpady selektywnie gromadzone i odpady zmieszane będą odbierane od właścicieli nieruchomości , **w cyklu do dwóch razy w danym miesiącu ;**

9. Prowadzenie selektywnego zbierania odpadów problematycznych, odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych jest obowiązkowe dla wszystkich właścicieli nieruchomości, będzie **odbierane od mieszkańców, w cyklu półrocznym** ;

10. Zapewnienie dla Gminy Wiśniowa osiągnięcie założonego poziomu recyklingu i selekcji zbieranych odpadów komunalnych obejmujące, co najmniej następujące frakcje odpadów: **papier, metal, tworzywa sztuczne, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji stosownie do zapisów art. 3b, 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach** ;

11. Odpady opakowaniowe właściciel nieruchomości jest zobowiązany, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, najpierw oczyścić z zabrudzenia, a następnie trwale zgnieść lub złożyć na płasko przez włożeniem do pojemnika na odpady komunalne;

12. Zbieranie odpadów nie podlegających selekcji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości, w sposób opisany w niniejszym regulaminie;

13. Przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych, w terminach wyznaczonych w harmonogramie na dany rok kalendarzowy;

14. Wystawiania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych stosownie do terminów ich odbioru, przed wejście na teren nieruchomości;

15. Zabrania się pozostawiania odpadów komunalnych w innych miejscach i terminie, niż określono w **harmonogramie przez Gminę Wiśniowa** ;

16. Odpady komunalne będą przekazywane w pojemnikach lub workach oznaczone logiem podmiotu gospodarczego, który wygra przetarg ogłoszony przez Gminę Wiśniowa na odbiór odpadów komunalnych wraz z selektywnie gromadzonymi, problematycznymi, niebezpiecznymi wytworzonymi w gospodarstwach domowych roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( jednolity tekst Dz. U. z 2012 roku, poz. 391);

17. Uprzątnięcie z powierzchni nieruchomości i z wnętrza budynków każdej substancji lub przedmiotu należących do jednej z kategorii określonych w załączniku nr 1 do ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.), których posiadacz pozbywa się, zamierza się pozbyć lub do ich pozbycia się jest obowiązany i przekazywanie ich podmiotowi uprawnionemu;

18. Usuwanie, poprzez zmiatanie, zbieranie, grabienie, zmywanie, itp., zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości i utrzymanie ich należytego stanu sanitarno – higienicznego;

19. Utrzymywanie w należyтым stanie sanitarnym altan oraz innych pomieszczeń, mieszczących urządzenia na odpady;

20. Uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości położonych wzdłuż ulicy niezwłocznie po opadach błota, śniegu, lodu z powierzchni nieruchomości, w tym z podwórzy, przejść , bram , itp. (przy czym należy to realizować w sposób niezakłócający ruchu pieszych i pojazdów), oraz posypanie piaskiem chodnika. Przy czym za taki chodnik uznaje się wydzielona część drogi publicznej służąca dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości; właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych; Uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika, tak by mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię;

21. Uprzątnięcie piasku z chodnika w sposób jak wyżej;

22. Usuwanie nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości;

23. Likwidowanie śliskości na drogach publicznych, ulicach, placach w okresie mrozów i opadów śnieżnych przy użyciu piasku zmieszanego ze środkami chemicznymi nie działającymi szkodliwie na tereny zieleni oraz drzewa;

24. Utrzymywanie czystości na przystankach, w przepustach, przejściach, itp.;

25. Utrzymywanie w stanie wolnym od zaśmiecenia wód powierzchniowych i ich najbliższego otoczenia;

26. Niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków;

27. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, a więc:

na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,

na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych;

28. Naprawy drobne, a więc wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje, pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

29. Gromadzenie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 26 lipca 2000 r. o nawozach i nawożeniu (Dz. U. z 2000 r. Nr 81, poz. 991 z późn. zm.), czyli na podłożu utwardzonym i uszczelnionym odpowiednimi płytami i w zbiornikach na odchody o pojemności umożliwiającej przechowywanie ich przez wymagany przepisami okres;

30. Stosowanie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych zgodnie z przepisami, a w szczególności z Kodeksem Dobrej Praktyki Rolniczej;

31. Selektywne zbieranie odpadów innych niż komunalne, powstających na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej, np. medycznych, weterynaryjnych, i postępowanie z nimi zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.);

32. Utrzymywanie altan śmietnikowych lub utwardzonych terenów, na których ustawione są pojemniki na odpady oraz samych pojemników, w odpowiednim stanie technicznym, sanitarnym i estetycznym;

33. Stosowanie się właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów niniejszego Regulaminu;

34. Zgłaszanie do Urzędu Gminy faktu zauważenia bezdomnego psa lub zwierzęcia podejrzanego o wściekliznę;

35. Właściciele nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, oraz właściciele nieruchomości, którzy są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, wykonując obowiązek określony w art.5 ust.1 pkt.3b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, są obowiązani do udokumentowania w formie umowy korzystania z przedmiotowych usług;

36. Utrzymywanie odłogowanych nieruchomości rolnych w stanie ugoru czarnego lub zajętego (ugór czarny – teren nieobsiany przez określony czas w celu odchwaszczenia lub wzrostu żyzności; ugór zajęty – obsiany roślinami o krótkiej wegetacji, część okresu ugorowania przeznacza się na uprawę roślin motylkowych, które po przyoraniu przywracają glebie żyzność);

37. Umieszczanie, w razie potrzeby, plakatów, reklam, ogłoszeń, nekrologów na tablicach do tego przeznaczonych;

38. Zniszczenie produktów roślinnych w związku z podejrzeniem lub wystąpieniem organizmów kwarantannowych, zgodnie z zapisami art.8 ust.1 pkt.1b ustawy z dnia 18 grudnia 2003 roku o ochronie roślin;

39. Realizację innych obowiązków określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w Gminie Wiśniowa.



### Rozdział 3.

#### **Rodzaje i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

##### **§ 1. Rodzaje urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:**

1. Gmina i prowadzący handlową działalność gospodarczą, są zobowiązani ustawić w miejscach publicznych, przed sklepami itp., pojemniki przeznaczone na selektywną zbiórkę, które niezależnie od indywidualnego, selektywnego zbierania odpadów opakowaniowych, szkła, papieru, tektury, tekstyliów i metali, tworzą gminny system selektywnej zbiórki odpadów. Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów zlokalizowane w miejscach publicznych mają pojemność od 0,8 do 1,5 m<sup>3</sup> i kolory przypisane do rodzaju odpadów, na jakie są przeznaczone stosownie do rozporządzenia w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowymi (Dz. U. Nr.219, poz.1858).

Na terenie Gminy Wiśniowa odpady gromadzone selektywnie będą zbierane do worków:

- niebieski: przeznaczony na papier i tekturę opakowaniową i nieopakowaniową;
- biały: przeznaczony na opakowania szklane bezbarwne;
- zielony: przeznaczony na opakowania szklane białe i kolorowe;
- żółty: przeznaczony na opakowania z tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych;
- czerwony: przeznaczony na opakowania z blachy stalowej i aluminiowej oraz metale;
- czarny: przeznaczony na opakowania ulegające biodegradacji.

2. Ustala się pierwsze oszacowanie ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w przeciągu roku przez jedną osobę w terenach wiejskich w wysokości 0,243 Mg w oparciu o dane zawarte w Planie Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego przyjęty przez Sejmik Województwa Małopolskiego Uchwałą Nr XXV/397/12 z dnia 12 lipca 2012 roku. Obliczenie ilości wytworzonych odpadów komunalnych w gospodarstwie będzie stanowiło: iloczyn osób zadeklarowanych w deklaracji x ilość wytworzonych odpadów na 1 osobę/ miesiąc.

3. Ilość przewidzianych pojemników i worków dla domków jednorodzinnych będzie dostosowana do ilości osób zamieszkałych na danej nieruchomości, zgodnie ze złożoną deklaracją.

4. Ilość przewidzianych pojemników i worków na mieszkańca Gminy Wisniowa będzie dostosowana do danych zawartych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dotyczących średniej rocznej produkcji poszczególnych frakcji odpadów komunalnych.

5. Miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji, parki są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami:

- a) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych i w parkach ma być dostosowana do ruchu pieszych;
- na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma - to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
  - wielkość koszy ulicznych została określona w regulaminie;
- b) organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w pojemniki dostosowując do przewidywanej liczby osób uczestniczących w imprezie oraz w szalaty przenośne w liczbie jeden szalec na 100 osób uczestniczących w imprezie, jeśli na terenie nie ma szaleców publicznych.

## § 2. Minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości:

1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki, kontenery i worki o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, z uwzględnieniem wymienionych zasad. Pojemniki na odpady niesegregowane dostarczane są właścicielowi nieruchomości nieodpłatnie przez podmiot uprawniony. Worki na odpady opakowaniowe wraz z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami oraz odpady niebezpieczne są właścicielom nieruchomości oraz najemcom (właścicielom lokali) dostarczane przez podmiot uprawniony nieodpłatnie.

2. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy to:

a) kosze uliczne o pojemności od 10 do 50 l;

b) pojemniki na odpady o pojemności 110 l,

c) pojemniki na odpady o pojemności 120L,

d) pojemniki na odpady o pojemności 240L,

e) pojemniki na odpady o pojemności 1100l,

f) worki z folii LDPE o pojemności 110 l, 120 l, 240 l

oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie;

g) pojemniki z tworzywa sztucznego oznaczone odpowiednimi

kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego o pojemności od 1,5 m<sup>3</sup> do 3m<sup>3</sup>.

h) pojemniki do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła,

tworzyw sztucznych, metali, odpadów wielomateriałowych, odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone, tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury, o pojemności od 800 l do 2200 l;

i) Kontenery ( KP5, KP7, KP10) o pojemności od 5m<sup>3</sup> do 10 m<sup>3</sup>.

3. Ustala się minimalna pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

1. Rodzina do 4 osób zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w minimum jeden kubeł o pojemności 120 l na odpady komunalne oraz worki o pojemności 110 l, 120 l, 240 l na segregowane odpady **papier, metal, tworzywa sztuczne, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji** ;

2. Rodzina powyżej 4 osób zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w minimum jeden kubeł o pojemności 240 l na odpady komunalne oraz worki o pojemności 110 l, 120 l i 240 l na segregowane odpady **papier, metal, tworzywa sztuczne, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji** ;

4. Do zbierania wyjątkowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, mogą w uzasadnionych przypadkach być używane odpowiednio oznaczone worki, odpłatnie udostępnione przez podmiot uprawniony, z którym Gmina Wiśniowa zawarła umowę na odbiór odpadów komunalnych

5. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w miesiącu bez dopuszczenia do przepełnienia. Podobnie przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych. Określając wielkość i przepustowość tych urządzeń należy przyjąć następujące wskaźniki wytwarzania ścieków:

- a) mieszkańcy - 3,0 m<sup>3</sup>/osobę/miesiąc,
- b) bary, restauracje, jadalnie – 3 m<sup>3</sup>/miejsce/miesiąc,
- c) kawiarnie – 0,8 m<sup>3</sup>/miejsce/miesiąc,
- d) sklepy spożywcze – 2,0 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc,
- e) pozostałe sklepy – 0,9 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc,
- f) apteki – 3,0 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc,
- g) przychodnie lekarskie – 0,5 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc,
- h) zakłady fryzjerskie - 4,5 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc,
- i) pozostałe zakłady usługowe - 0,45 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc,
- j) zakłady produkcyjne oraz inne podmioty gospodarcze niewyszczególnione:
  - bez natrysków - 0,45 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc,
  - z natryskami – 1,5 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc;

6. Zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dopilnować, aby każdy lokator posiadał o odpowiedniej pojemności pojemnik lub worki;

7. Prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy dostosowane do cyklu odbioru:

- dla szkół wszelkiego typu - 3 l na każdego ucznia, studenta i pracownika,
- dla żłobków i przedszkoli - 3 l na każde dziecko i pracownika,
- dla lokali handlowych - 50 l na każde 10 m<sup>2</sup> pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l na lokal,
- dla punktów handlowych poza lokalem – 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l na każdy punkt,
- dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;
- dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l;
- dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 120 l na każdych 10 pracowników;
- dla hoteli, pensjonatów itp. – 20 l na jedno łóżko;
- dla ogródków działkowych 20 l na każdą działkę w okresie sezonu tj. od 1 marca do 31 października każdego roku, i 5 litrów poza tym okresem;
- w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem co najmniej jednego pojemnika 110 l na odpady;

### **§ 3. Zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:**

1. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z póź. zm.),

2. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości. Dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach,

3. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia,

4. Pojemniki na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości w miejscu widocznym, trwale oznaczonym na wyrównanej w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota,

5. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w dobrym stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania. Usługi w tej mierze może wykonywać podmiot uprawniony,

6. Wyselekcjonowane odpady wielkogabarytowe i niebezpieczne muszą być wystawione w terminie przewidzianym harmonogramem przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub przed obiektem, w którym są wytwarzane,

7. Wyselekcjonowane odpady budowlane i zielone muszą być złożone w udostępnionych przez podmiot uprawniony kontenerach w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego na miejscu nie utrudniającym korzystania z nieruchomości.

#### **§ 4. Ograniczenia wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorników bezodpływowych:**

1. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej,

2. Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów,

3. Do pojemników na papier, tekturę opakowaniową i nieopakowaniową zabrania się wrzucać:

- opakowania z zawartością, np. żywnością, wapnem, cementem,
- kalkę techniczną,
- prospekty, foliowane i lakierowane katalogi,

5. Do pojemników na opakowania szklane zabrania się wrzucać:

- ceramikę (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
- lustra,
- szklane opakowania farmaceutyczne i chemiczne z pozostałościami zawartości,
- szkło budowlane (szyby okienne, szkło zbrojone),
- szyby samochodowe,

6. Do pojemników na opakowania z tworzyw sztucznych zabrania się wrzucać:

- tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, mokre folie,
- opakowania i butelki po olejach i smarach, puszki i pojemniki po farbach i lakierach,
- opakowania po środkach chwasto- i owadobójczych.

7. Zabrania się mieszania odpadów z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie,

8. Zabrania się gromadzenia odpadów poza urządzeniami do tego przeznaczonymi.

### **ROZDZIAŁ III**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

§ 1. Odbieranie odpadów komunalnych musi następować w terminach zapewniających właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego.

#### **§ 2. Ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości :**

- a) odpady wyselekcjonowane: papier i tektura, szkło, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe - co najmniej raz w miesiącu,
- b) odpady komunalne – zmieszane – do dwóch razy w miesiącu,
- c) odpady ulegające biodegradacji – do dwóch razy w miesiącu,
- d) odpady wielkogabarytowe – co najmniej raz na półrocze,
- e) odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego –co najmniej raz na półrocze,
- f) odpady zużytych opon – co najmniej raz na półrocze,
- g) odpady z przeterminowanych leków będą odbierane z pojemników przy punktach aptecznych według napełnienia pojemników,
- h) odpady zużytych baterii i akumulatorów innych niż przemysłowe i samochodowe będą odbierane sukcesywnie, po napełnieniu pojemników zlokalizowanych w miejscach publicznych tj. Urząd Gminy, Zespoły Placówek Oświatowych, Ośrodki zdrowia, Biblioteka Publiczna, GOKIS.
- i) odpady budowlane i rozbiórkowe według zgłoszonego telefonicznego zapotrzebowania, co najmniej raz do roku,
- j) wywóz nieczystości ciekłych musi następować, w terminach zapobiegających przepełnieniu i przelaniu się nieczystości ze zbiorników bezodpływowych na powierzchnie oraz przenikaniu do gruntu.

#### **§ 3. Ustala się częstotliwości usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do wspólnego użytku :**

- a) na obszarach gminy – centrum, codziennie,
- b) opróżnianie koszy ulicznych – codziennie,
- c) usuwanie odpadów komunalnych z cementarza powinno odbywać się poprzez gromadzenie odpadów w pojemnikach i kubłach. Nie dopuszcza się składowania odpadów bezpośrednio na gruncie,
- d) właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie, zapewniając właściwy stan sanitarny w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej,
- e) organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety niezwłocznie po zakończeniu imprezy,
- f) wszelkie odpady inne wytwarzane przez osoby fizyczne i podmioty gospodarcze są zobowiązane do usunięcia niezwłocznie celem ograniczenia zanieczyszczenia środowiska.

## **Rozdział 4.**

### **Wymagania wynikających z Krajowego i Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.**

§ 1. System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

1. do 16 lipca 2013 roku nie więcej niż 50 % wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji ,

2. do 16 lipca 2020 roku nie więcej niż 35 %, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995,

3. zmniejszenie masy składowanych odpadów komunalnych do max 60% wytworzonych odpadów do 31.12.2014 roku,

4. przygotowanie do ponownego wykorzystania i recyklingu materiałów odpadowych, przynajmniej jak: papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych i w miarę możliwości odpadów innego pochodzenia podobnych swoim składzie do odpadów z gospodarstw domowych na poziomie minimum 50% ich masy do 31.12.2020 roku,

5. poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości, co najmniej 70% wagowo,

6. Inne wymagania wynikające z Krajowego Planu Gospodarki odpadami oraz Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami podjętego przez Sejmik Województwa Małopolskiego Uchwałą Nr XXV/397/12 z dnia 12 lipca 2012 roku;

## **Rozdział 5.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

§ 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 2. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy w odniesieniu do psów:

1. zarejestrowanie w Urzędzie Gminy Wiśniowa w terminie 30 dni od wejścia w posiadanie psa. Wpis w rejestrze obejmuje następujące dane: imię i nazwisko właściciela, adres właściciela, imię psa;

2. wyposażenie psa w obrozę, a w przypadku ras uznawanych za agresywne - w kaganiec,

3. prowadzenie psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażającego otoczeniu - w nałożonym kagańcu,

4. opłacanie podatku od posiadania psów, którego wysokość ustala corocznie Rada Gminy Wiśniowa,

5. systematyczne szczepienie przeciwko wściekliznie zgodnie z art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2008 r. Nr 213, poz. 1342 z późn. zm), która nakłada obowiązek szczepienia psów w wieku powyżej trzech miesięcy i okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych, straży miejskiej zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu,

6. uzyskanie zezwolenia Wójta Gminy Wiśniowa na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. Nr 77, poz. 687z późn. zm.).

§ 3. Do obowiązków właścicieli pozostałych zwierząt domowych należy;

1. stały i skuteczny dozór,

2. niewprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów przewodników,

3. niewprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, kąpielisk oraz tereny objęte zakazem na podstawie odrębnych uchwał rady gminy,

4. zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych do tego przeznaczonych i specjalnie oznakowanych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne,

5. zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,

6. natychmiastowe usuwanie przez właścicieli zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników,

7. hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy.

8. postanowienia dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

§ 4. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Wiśniowa reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Wiśniowa.

## **Rozdział 6.**

### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.**

§ 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§ 2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.),
- 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

§ 3. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej zobowiązani są przestrzegać zapisów niniejszego Regulaminu, a ponadto przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych.

## **Rozdział 7.**

### **Zasady postępowania z padłymi zwierzętami w miejscach publicznych i gospodarstwach domowych.**

§ 1. Właściciele posiadający zwierzęta domowe lub gospodarskie zobowiązani są do usunięcia odpadu zwierzęcego (padlina) oraz przekazania go do utylizacji firmie, która posiada zezwolenie na działalność w zakresie świadczenia usług wywozu i unieszkodliwiania odpadów zwierzęcych.

§ 2. Usunięcie odpadu powinno być wykonane w ciągu 48 godzin od zaistniałego zdarzenia na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarno - higienicznymi.

§ 3. Przekazanie odpadu powinno być dokumentowane (karta przekazania odpadu).

§ 4. Obowiązki wymienione w rozdziale obowiązują wszystkich mieszkańców Gminy Wiśniowa..

§ 5. Osoba, która napotka odpady pochodzenia zwierzęcego na terenie Gminy Wiśniowa powinna poinformować o tym fakcie Powiatowego Lekarza Weterynarii w Myślenicach, telefon 0-12 272-08-19 lub Urząd Gminy Wiśniowa, telefon 0-12 27-14-552, fax 0-12 27-14-550.

§ 6. Urząd Gminy Wiśniowa posiada zawartą umowę z firmą Saria Małopolska Spółka z o.o z siedzibą w Krakowie, przy ul. Krasieńskiego 11 a, Oddział Wielkanoc, 32-075 Gołcza na czas nieokreślony.

## **Rozdział 8.**

### **Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.**

§ 1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych zobowiązani są do przeprowadzenia, co najmniej raz do roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych może być realizowany tylko w miarę potrzeby .

§ 2. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Wiśniowa w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Myślenicach, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi, poprzez obwieszczenie termin jej przeprowadzenia.

§ 3. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości

### **Rozdział 9.**

§ 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Wójt Gminy Wiśniowa.

§ 2. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym regulaminie podlega karze grzywny.

§ 3. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust.1 toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

Przewodniczący Rady Gminy:  
**Ryszard Dudzik**