



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 21 grudnia 2012 r.

Poz. 7568

**Obwieszczenie**  
**Wojewody Małopolskiego**

z dnia 20 grudnia 2012 r.

**w sprawie sprostowania błędu**

Na podstawie art. 17 ust. 1 i 4 Ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (j.t. Dz.U. z 2011 r., Nr 197, poz. 1172) prostuje się błąd w uchwale Rady Gminy Tokarnia z dnia 26 listopada 2012 r. Nr XXII/124/2012 w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tokarnia (Dz. Urz. Woj. Małop. z dnia 13 grudnia 2012 r., poz. 7159) polegający na braku załącznika do ww. uchwały. Załącznik do uchwały Nr XXII/124/2012 Rady Gminy Tokarnia z dnia 26 listopada 2012 roku podlega ogłoszeniu i stanowi załącznik do niniejszego Obwieszczenia.

z up. Wojewody Małopolskiego

Wicewojewoda Małopolski  
**Andrzej Haręźlak**

**Załącznik**  
do Obwieszczenia  
Wojewody Małopolskiego  
z dnia 20 grudnia 2012 r.

**Załącznik**  
do Uchwały Nr XXII/124/2012  
Rady Gminy Tokarnia  
z dnia 26 listopada 2012 r.

## REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY TOKARNIA

### Rozdział I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tokarnia, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tokarnia, a w szczególności zadania gminy oraz obowiązki właścicieli nieruchomości, dotyczące utrzymania czystości i porządku oraz warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a także zagospodarowanie tych odpadów.

2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2012 r., poz. 391);
- 2) **właścicieli nieruchomości** – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością, w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2012 r., poz. 391);
- 3) **odpadach komunalnych** – należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych, w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr 62, poz. 628 z późn. zm.);
- 4) **odpadach wielkogabarytowych** – należy przez to rozumieć odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych; do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budowli i remontów;
- 5) **odpadach ulegających biodegradacji** – należy przez to rozumieć odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów, w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr 62, poz. 628 z późn. zm.);
- 6) **bioodpadach** – rozumie się przez to ulegające biodegradacji odpady z terenów zieleni, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych, zakładów gastronomii, zakładów żywienia zbiorowego i jednostek handlu detalicznego, a także podobne ze względu na swój charakter lub skład odpady z zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność, w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr 62, poz. 628 z późn. zm.);
- 7) **odpadach problematycznych** – należy przez to rozumieć odpady niebezpieczne w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr 62, poz. 628 z późn. zm.) powstające w gospodarstwach domowych, w tym m.in.: baterie, akumulatory, żarówki, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do

impregnacji drewna, środków ochrony roślin i nawozów, pojemniki po aerozolach, olejach mineralnych i syntetycznych, tłuszczach, benzynie, środkach chemicznych, środkach ochrony roślin, przeterminowane leki, stare kosmetyki, sprzęt elektryczny i elektroniczny, tusze do drukarek i tonery, taśmy wideo, kasyety magnetofonowe, materiały fotograficzne, taśmy barwiące;

- 8) **odpadach pozostałych (zmieszanych)** – należy przez to rozumieć odpady komunalne nie poddane selektywnemu zbieraniu;
- 9) **nieczystościach ciekłych** – rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,  
w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2012 r., poz. 391);
- 10) **zbiornikach bezodpływowych** – rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania, w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2012 r., poz. 391);
- 11) **punkcie zbiórki odpadów problematycznych** – należy przez to rozumieć, zlokalizowane na terenie gminy, specjalnie w tym celu przygotowane miejsca, w których mieszkańcy mogą przekazywać podmiotowi uprawnionemu ww. odpady w odpowiednim terminie podanym do publicznej wiadomości.
- 12) **harmonogramie** – należy przez to rozumieć określenie częstotliwości odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Tokarnia, z uwzględnieniem zapisów niniejszego Regulaminu, dotyczących minimalnej częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, w zależności od rodzaju tych odpadów; harmonogram stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu;
- 13) **WPGO** – należy przez to rozumieć Plan Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego;
- 14) **miejscu zamieszkania** - oznacza miejsce, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół  
i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi zgodnie z Rozporządzeniem (WE) Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 763/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. w sprawie spisów powszechnych ludności  
i mieszkań.

## Rozdział 2.

### Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego.

#### § 3. 1. Zadania gminy:

- 1) gmina zapewnia czystość i porządek na swoim terenie i tworzy warunki niezbędne do ich utrzymania;
- 2) gmina jest zobowiązana do zorganizowania przetargu na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości albo na odbieranie i zagospodarowanie tych odpadów;
- 3) gmina zawiera umowę z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.
  2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:
    - 1) wykonywanie obowiązków określonych w ustawie;
    - 2) selektywne zbieranie odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości, zgodnie z załącznikiem nr 1 do regulaminu;
    - 3) przyłączenie nieruchomości do nowo wybudowanej sieci kanalizacyjnej, w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące, licząc od dnia przekazania sieci kanalizacyjnej do eksploatacji; przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych;
    - 4) usuwanie, niezwłocznie z budynków i ich części oraz urządzeń użyteczności publicznej, sopli i nawisów śniegu stwarzających zagrożenie dla przechodniów;
    - 5) usuwanie odpadów powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali (gruz, itp.) z zastrzeżeniem ust. 3;

- 6) mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości nie służących do użytku publicznego, pod warunkiem odprowadzenia powstałych ścieków do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych, po uprzednim ich przejściu przez łapacz oleju i odstojnik. Odprowadzenie ścieków bezpośrednio do gleby lub wód powierzchniowych jest zabronione;
- 7) naprawę pojazdów samochodowych, związaną z ich bieżącą eksploatacją na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby;
3. Wykonywanie obowiązków, o których mowa w ust. 2 pkt. 5 na terenie budowy należy do wykonawcy robót budowlanych.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów.**

§ 4. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

1. Prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: bioodpady, papier i tektura, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia, szkło (białe i kolorowe).
2. Odpady selektywnie zbierane powinny być wrzucane do odpowiednich pojemników i worków.
3. Odpady zebrane selektywnie odbierane są przez podmiot odbierający odpady, zgodnie z harmonogramem.
4. Na działkach budowlanych należy przewidzieć miejsca na pojemniki służące do czasowego gromadzenia odpadów stałych, z uwzględnieniem możliwości ich segregacji.
5. Zaleca się oczyszczanie silnie zabrudzonych tworzyw sztucznych i opakowań.
6. Opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść lub złożyć na płasko przed włożeniem do worka lub pojemnika.

### **Rozdział 4.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych.**

§ 5. 1. Pojemniki przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:

- 1) kosze uliczne o pojemności 30-70 l;
  - 2) kosze dla klientów lokali spożywczych i ulicznych punktów szybkiej konsumpcji o pojemności 30-70 l;
  - 3) pojemniki na odpady o pojemności 50 l, 80 l, 120 l, 240 l, 1100 l, 2200 l;
  - 4) pojemniki „dzwony” o pojemności 1500 l;
  - 5) worki o pojemności 60 l, 80 l, 120 l;
  - 6) kontenery typu KP 5, KP 7.
2. Zestaw do zbierania odpadów:
- 1) dla domów jednorodzinnych:
    - a) worki/pojemniki na odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone o pojemności 80 l, 120 l, 240 l;
    - b) worki/pojemniki na odpady pozostałe o pojemności 80 l, 120 l, 240 l;
    - c) worki/pojemniki na:
      - szkło - o pojemności 80 l, 120 l, 240 l;
      - papier, tekturę, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia - o pojemności 80 l, 120 l, 240 l;
      - pieluchy jednorazowe - o pojemności 60 l, 80 l, 120 l;
  - 2) dla budynków wielomieszkaniowych:
    - a) worki/pojemniki na odpady ulegające biodegradacji - o pojemności 120 l, 240 l;
    - b) pojemniki na odpady pozostałe - o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 2200 l;

- c) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, papieru, tektury, tworzyw sztucznych, odpadów wielomateriałowych, metalu, tekstyliów o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 2200 l;
- d) worki/pojemniki na pieluchy jednorazowe - o pojemności 60 l, 80 l, 120 l.
3. Ilość przewidzianych pojemników i worków dla domów jednorodzinnych będzie dostosowana do ilości osób zamieszkałych na danej nieruchomości, zgodnie ze złożoną deklaracją.
4. Ilość przewidzianych pojemników i worków na mieszkańca Gminy Tokarnia będzie dostosowana do danych zawartych w WPGO dotyczących średniej rocznej produkcji poszczególnych frakcji odpadów komunalnych.
5. Zarządcy nieruchomości wielomieszkańczych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i harmonogramu odbioru odpadów.
6. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:
- 1) do worków/pojemników oznaczonych kolorem:
    - a) brązowym – odpady ulegające biodegradacji oraz odpady zielone
    - b) popielatym – odpady pozostałe, niesegregowane;
  - 2) do worków/pojemników oznaczonych kolorem:
    - a) żółtym – papier, tekturę, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia;
    - b) zielonym – szkło (białe i kolorowe);
    - c) niebieskim – pieluchy jednorazowe;
7. Odpady w postaci przeterminowanych leków należy gromadzić w pojemnikach umieszczonych w wyznaczonych aptekach oraz w czasie organizowanych wywozów odpadów problematycznych. Adresy tych aptek będą podawane do publicznej wiadomości.
8. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów należy przekazać podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych zbiórek odpadów problematycznych lub oddawać w punktach uczestniczących w ich zbiórce. Adresy tych punktów będą podawane do publicznej wiadomości.
9. Odpady wielkogabarytowe oraz opony nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania, należy je wystawić w wyznaczonym miejscu i terminie. Miejsce wystawienia i termin będą podane do publicznej wiadomości.
10. Zbieraniem i transportem odpadów z budowy, remontów i demontażu zajmują się wytwórcy tych odpadów: firmy budowlane, remontowe i demontażowe oraz osoby prywatne prowadzące te prace lub specjalistyczne podmioty działające w zakresie zbierania i transportu odpadów. Gruz budowlany i inne odpady towarzyszące budowie i remontom mieszkań wykonywanym przez prywatne osoby usuwane są przez przedsiębiorstwo wywozowe wyłonione w przetargu na zasadzie podstawienia pojemnika.
11. Miejsca publiczne takie jak: ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji powinny być obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne. Na przystankach komunikacji publicznej kosze należy umiejscowić poza wiatą, a jeżeli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.
12. Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w jeden pojemnik o pojemności 120 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szaloty przenośne w liczbie jeden szalot na 100 osób uczestniczących w imprezie, jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin, jeśli jest on dłuższy – liczby te należy zwiększyć o 50 % w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy. Organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z podmiotami uprawnionymi na dostarczenie pojemników i szalotów oraz ich opróżnienie i uprzątnięcie.
13. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki o wielkości dostosowanej do ilości i rodzaju produkowanych odpadów, uwzględniając minimum określone w ust. 14.
14. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne należy je gromadzić w pojemnikach, workach, uwzględniając następujące normy:
- 1) dla szkół wszelkiego typu – 3 l tygodniowo na każdego ucznia, studenta, osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na szkołę;

- 2) dla żłobków i przedszkoli – 3 l tygodniowo na każde dziecko i osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na żłobek lub przedszkole;
- 3) dla instytucji publicznych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na instytucję;
- 4) dla lokali handlowych - 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na lokal;
- 5) dla lokali gastronomicznych – 10 l tygodniowo na miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na lokal;
- 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na lokal, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 50 l na odpady;
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, pomieszczeń biurowych i socjalnych – 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na zakład;
- 8) dla domów opieki, szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp. – 10 l tygodniowo na jedno łóżko, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo;
- 9) dla domków letniskowych pojemniki i worki takie jak dla domów jednorodzinnych.

§ 6. 1. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględnić obowiązujące przepisy, w tym w szczególności przepisy § 22 i § 23 rozporządzenia ministra infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r., Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).

2. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać

w miejscu widocznym, a zarazem dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru, przed wejściem na teren nieruchomości. Dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach.

3. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane

w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego uprawnionego podmiotu w celu ich opróżnienia.

§ 7. 1. Nie dopuszcza się do gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej itp.

2. Nie dopuszcza się spalania w pojemnikach i koszach na odpady jakichkolwiek odpadów komunalnych.

3. Nie dopuszcza się spalania w piecach odpadów komunalnych z wyjątkiem czystego drewna, papieru i tektury.

4. Nie dopuszcza się spalania odpadów powodujących wprowadzenie do atmosfery szkodliwych substancji tj. opion, tworzyw sztucznych lub innych odpadów komunalnych, a także wypalania suchych traw.

5. Nie dopuszcza się do wykorzystywania koszy ulicznych do pozbywania się odpadów powstających na terenach nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

6. Nie dopuszcza się do zakopywania odpadów komunalnych.

7. Nie dopuszcza się do zakopywania padłych zwierząt, za wyjątkiem miejsc do tego specjalnie przeznaczonych oraz na zasadach określonych odrębnymi przepisami. Sposób postępowania z padłymi zwierzętami określa § 10 i § 14 niniejszego Regulaminu.

8. Nie dopuszcza się do odprowadzenia płynnych odchodów zwierzęcych oraz ocieków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe oraz do kanalizacji sanitarnej.

**Rozdział 5.****Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych.**

§ 8. 1. Do odbioru odpadów komunalnych upoważniony jest podmiot wyłoniony w drodze przetargu, ogłoszonego przez gminę.

2. Dla budynków jednorodzinnych wywóz odpadów komunalnych odbywa się w sposób zapewniający właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości, zgodnie z następującą częstotliwością:

- 1) worek/pojemnik na odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone opróżniany nie rzadziej niż:
  - a) 2 razy w miesiącu w sezonie, tj. od 1 maja do 31 października;
  - b) 1 raz w miesiącu poza sezonem, tj. od 1 listopada do 30 kwietnia;
- 2) worek/pojemnik na odpady pozostałe opróżniany nie rzadziej niż: 2 razy w miesiącu;
- 3) worek/pojemnik na papier, tekturę, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal i tekstylia odbierane nie rzadziej niż: 2 razy w miesiącu;
- 4) worek/pojemnik na szkło odbierane zależnie od zapelnienia nie rzadziej niż: 2 razy w miesiącu;
- 5) worek/pojemnik na pieluchy odbierane w zależności od zapelnienia razem z innymi odpadami.

3. Dla budynków wielomieszkaniowych wywóz odpadów komunalnych odbywa się w sposób zapewniający właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości, zgodnie z następującą częstotliwością:

- 1) worek/pojemnik na odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone opróżniany nie rzadziej niż:
  - a) 2 razy w miesiącu w sezonie, tj. od 1 maja do 31 października;
  - b) 1 raz w miesiącu poza sezonem, tj. od 1 listopada do 30 kwietnia;
- 2) pojemnik na odpady pozostałe opróżniany nie rzadziej niż: 2 razy w miesiącu;
- 3) pojemnik na papier, tekturę, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia opróżniany nie rzadziej niż: 2 razy w miesiącu;
- 4) pojemnik na szkło opróżniany nie rzadziej niż: 2 razy w miesiącu;
- 5) worek/pojemnik na pieluchy opróżniany w zależności od zapelnienia razem z innymi odpadami.

4. Częstotliwość odbioru odpadów problematycznych, wielkogabarytowych oraz opon:

- 1) odpady wielkogabarytowe i opony – odbierane 2 razy w roku;
- 2) odpady problematyczne odbierane:
  - a) 2 razy w roku w wyznaczonych miejscach (na terenie sołectw) i terminie. Miejsce zbiórek i termin będą podane do publicznej wiadomości.

5. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych może ulec zmianie ze względu na stan sanitarno porządkowy posesji.

6. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego ustala się:

- 1) 2 razy w miesiącu;
- 2) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej wyżej, podmiot uprawniony ma obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię;
- 3) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy komunalnych i parafialnych odbywa się w systemie kontenerowym z opróżnieniem na zgłoszenie.

7. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości na podstawie zawartej umowy z podmiotem uprawnionym do wywozu nieczystości ciekłych, na zlecenie właściciela nieruchomości, z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.

8. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, by opróżnianie było konieczne nie rzadziej niż raz na 3 miesiące, w sposób gwarantujący by nie dochodziło do przepełnienia zbiornika. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczenia określonego w przepisach odrębnych. Określając wielkość i przepustowość tych urządzeń zaleca się przyjąć wskaźniki wytwarzania ścieków:

- 1) mieszkańcy – 3,0 m<sup>3</sup>/osobę/miesiąc;
- 2) przychodnie lekarskie – 0,5 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc;
- 3) bary, restauracje, jadalnie – 3 m<sup>3</sup>/miejsce/miesiąc;
- 4) kawiarnie – 0,8m<sup>3</sup>/miejsce/miesiąc;
- 5) sklepy spożywcze – 2,0 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc;
- 6) pozostałe sklepy – 0,9 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc;
- 7) apteki – 3,0 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc;
- 8) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne – 4,5 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc;
- 9) pozostałe zakłady usługowe – 0,45 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc;
- 10) zakłady produkcyjne: bez natrysków – 0,45 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc,  
z natryskami – 1,5 m<sup>3</sup>/zatrudnionego/miesiąc.

9. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do udzielenia informacji związanych z odbieraniem odpadów komunalnych i usuwaniem nieczystości ciekłych oraz do przedstawiania do wglądu dokumentów i dowodów zapłaty osobom wskazanym w § 19 ust. 1, a także do ich przechowywania przez okres co najmniej dwóch lat.

10. Instalacja przydomowej oczyszczalni ścieków wymaga zachowania właściwych odległości od innych obiektów infrastruktury, zarówno na terenie właściciela jak i działkach sąsiednich.

11. Osady ściekowe z przydomowych oczyszczalni ścieków należy usuwać z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni.

#### **Rozdział 6.**

#### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

§ 9. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem utraty zdrowia lub życia ludzi i zwierząt.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, aby nie było uciążliwe dla ludzi i otoczenia.

3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawienia ich bez dozoru.

§ 10. 1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do:

- 1) wyprowadzania psa na smyczy lub w kagańcu, natomiast psa rasy uznawanej za agresywną na smyczy i w kagańcu; w miejscach mało uczęszczanych dopuszcza się prowadzenie psa bez smyczy pod warunkiem, że pies ma nałożony kagańiec, a właściciel lub opiekun sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem;
- 2) niewprowadzania zwierząt na teren placów gier i zabaw oraz piaskownic dla dzieci;
- 3) niewprowadzania zwierząt do rzek i potoków w okresie od 1 czerwca do 30 września;
- 4) niewprowadzania zwierząt do budynków użyteczności publicznej i obsługi ludności, w szczególności do urzędów, zakładów opieki zdrowotnej i opieki społecznej, szkół i placówek wychowawczych, placówek kulturalno-oświatowych o ile władający tymi budynkami nie postanowią inaczej; zakaz nie dotyczy psów przewodników;
- 5) zabezpieczenia terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierzęcia;



- 6) natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w szczególności na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach wspólnego użytku, jak również na chodnikach, ulicach i placach, zieleńcach, w parkach i innych miejscach publicznych i umieszczenia tych nieczystości w pojemnikach na odpady komunalne.
- 7) niedopuszczania do zakłócenia ciszy i spokoju przez zwierzęta.
  2. Padłe zwierzęta domowe należy przekazać do unieszkodliwienia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w tym zakresie.
  3. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt spoczywa na:
    - 1) właścicielach zwierząt;
    - 2) właścicielach nieruchomości - w przypadku zwierząt bezpańskich, padłych na terenie ich nieruchomości;
    - 3) Gminie - w pozostałych przypadkach.
  4. Zasady przewożenia zwierząt środkami komunikacji zbiorowej określają przewoźnicy świadczący te usługi.

§ 11. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje aktualnie obowiązująca odrębna uchwała Rady Gminy w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Tokarnia

#### **Rozdział 7.**

##### **Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.**

§ 12. Zakazuje się chowu i hodowli zwierząt gospodarskich w budynkach wielomieszkaniowych, instytucjach użyteczności publicznej, centrach handlowych, terenach wyznaczonych w planie zagospodarowania przestrzennego jako rekreacyjne.

§ 13. 1. Na obszarach wyłączonych z produkcji rolnej, zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarnych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych odrębnymi przepisami.

2. Ustala się minimalną ogólną powierzchnię niezabudowaną nieruchomości, na której dozwolone jest utrzymywanie zwierząt gospodarskich:

- 1) dla bydła, koni, strusi – 30 arów,
- 2) dla kóz, owiec, świń – 10 arów,
- 3) dla drobiu, królików – 4 ary.

§ 14. 1. Posiadacz zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:

- 1) wytwarzane podczas prowadzenia chowu lub hodowli nieczystości będą gromadzone zgodnie z przepisami sanitarnymi, a ich usytuowanie nie będzie powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych; nie będą powodować również uciążliwości zapachowych i rozprzestrzeniania się owadów, gryzoni i insektów;
- 2) zapewnienia zwierzętom odpowiednich pomieszczeń gospodarskich oraz niedopuszczeniu do zakłócenia ciszy i spokoju przez zwierzęta.

2. Właściciel lub użytkownik zwierząt gospodarskich wykorzystywanych do wykonywania usług przewozowych i rekreacyjnych, zobowiązany jest do usuwania nieczystości pozostawionych po zwierzętach.

3. Padłe zwierzęta gospodarskie należy przekazać do unieszkodliwienia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w tym zakresie.

4. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt gospodarskich spoczywa na właścicielu zwierząt.

#### **Rozdział 8.**

##### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.**

§ 15. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, w miarę potrzeby, deratyzacji na terenie nieruchomości.

§ 16. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje Wójt Gminy Tokarnia w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości poprzez sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Tokarnia.

§ 17. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Tokarnia, po uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

#### **Rozdział 9.**

##### **Inne wymagania dotyczące gospodarki odpadami.**

§ 18. 1. Odpady pochodzące z selektywnej zbiórki na terenie Gminy Tokarnia należy przekazywać do instalacji bądź miejsc spełniających wymagania art. 9 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr. 62 poz.628 z późn. zm.).

2. Odpady wielkogabarytowe należy przekazywać do instalacji bądź miejsc spełniających wymagania art. 9 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr. 62 poz.628 z późn. zm.).

3. Odpady z remontów należy przekazywać do instalacji bądź miejsc zgodnie z dyspozycją art. 9 ust.1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr. 62 poz.628 z późn. zm.).

4. Odpady roślinne należy przekazywać do instalacji bądź miejsc spełniających wymagania art. 9 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr. 62 poz.628 z późn. zm.).

5. Nieczystości ciekłe odbierane ze zbiorników bezodpływowych oraz z przenośnych kabin WC należy odtransportować do stacji zlewnej wykazanej przewoźnikowi w zezwoleniu.

#### **Rozdział 10.**

##### **Postanowienia końcowe.**

§ 19. 1. Pracownicy Urzędu Gminy Tokarnia upoważnieni przez Wójta Gminy Tokarnia oraz pracownicy jednostek upoważnionych do kontroli na mocy odrębnych przepisów i w zakresie określonym tymi przepisami - są uprawnieni do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień regulaminu.

2. Osoby określone w ust.1 mają prawo wejścia na teren nieruchomości tylko w obecności właściciela.

3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek udostępnić nieruchomość do przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków określonych w niniejszej uchwale.

4. Wykonanie obowiązków określonych w regulaminie (z wyłączeniem obowiązków określonych w art. 5 ust. 1, pkt 3-3b ustawy) podlega egzekucji w trybie i na zasadach określonych w ustawie o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 299, poz. 1954 z późn. zm.).

5. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w regulaminie podlega karze grzywny. Postępowanie w tej sprawie toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

Przewodniczący Rady  
**Stanisław Filipek**

ODPADY PROBLEMATYCZNE	Odpady niebezpieczne w tym m in.: baterie, akumulatory, żarówki, świetlówki, resztki: farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna,	środków ochrony roślin i nawozów. pojemniki po: aerozolach, olejach mineralnych i syntetycznych, tuszczach, benzynie, środkach chemicznych, środkachochrony roślin.	sprzęt elektryczny i elektroniczny, tusze do drukarek i tonery, taśmy wideo, kasety magnetofonowe, materiały fotograficzne, taśmy barwiące, kosmetyki, przeterminowane leki,							
Załącznik	nr	I do	Regulaminu	utrzymania	czystości	i porządku	na	terenie	Gminy	Tokarnia

BIOODPADY I ODPADY ZIELONE	ODPADY POZOSTAŁE	PAPIER, PLASTIK, METAL, TEKSTYLIA	SZKŁO
worek /pojemnik kolor brązowy	worek /pojemnik kolor popielaty	worek /pojemnik kolor żółty	worek /pojemnik kolor zielony
<p>Bioodpady to odpady pochodzenia biologicznego, które podlegają naturalnym procesom rozkładu, czyli biodegradacji.</p> <p>Zaliczamy do nich przede wszystkim odpady kuchenne/spozywcze, odpady zielone</p> <p>Z praktycznego punktu widzenia do worków/pojemników na bioodpady mogą trafić:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- resztki żywnościowe – zarówno surowe, jak i przetworzone, owoce i warzywa, ser, mięso i wędliny, skorupki jajek, fusy kawy i herbaty, pieczywo, ciasta</li> <li>- zwiędłe kwiaty,</li> <li>- skoszona trawa,</li> <li>- liście</li> <li>- ziemia po przesadzaniu kwiatów.</li> <li>- filtry do kawy i herbaty z zawartością</li> <li>- ręczniki papierowe</li> <li>- chusteczki</li> <li>- papier toaletowy</li> <li>- serwetki</li> <li>- popiół drzewny</li> </ul> <p>W pojemnikach na bioodpady w szczególności nie mogą się znaleźć żadne odpady opakowaniowe: plastik, folia, szkło, papier, metale.</p>	<p>worki z odkurzacza</p> <p>sznurki i wstążki</p> <p>kobiece artykuły higieniczne</p> <p>zużyta wata, waciki</p> <p>lustra</p> <p>szkło zbrojone</p> <p>szkło płaskie, spodki</p> <p>ceramika</p> <p>popiół z węgla i koksu</p> <p>niedopalki papierosów</p> <p>zmiotki (śmieci)</p> <p>itp.</p>	<p>plastikowe butelki po:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-napojach</li> <li>-środkach czystości</li> <li>-środkach zmiękczających tkaniny</li> <li>-płynach do prania</li> <li>-środkach do pielęgnacji ciała</li> </ul> <p>metalowe puszki po:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-żywności</li> <li>-napojach</li> </ul> <p>karmie dla zwierząt</p> <p>inne opakowania metalowe</p> <p>opakowania tetrapack (wielomateriałowe)</p> <p>gazety, czasopisma</p> <p>katalogi, prospekty</p> <p>papier szkolny, biurowy</p> <p>książki</p> <p>torebki papierowe</p> <p>tekturę i kartony</p>	<p>butelki i szklane opakowania po napojach i żywności</p> <p>butelki po napojach alkoholowych</p> <p>słoiki (bez nakrętek, zacisków, gumowych uszczelek)</p> <p>szklane opakowania po kosmetykach</p> <p>inne opakowania szklane</p> <p>itp.</p>
	<b>PIELUCHY</b>	<p>zużyte ubrania, buty</p> <p>tworzywa sztuczne</p> <p>plastikowe opakowania po produktach spożywczych</p> <p>opakowania z papieru powlekanego</p> <p>opakowania po słodyczach, ciastkach, owocach</p> <p>opakowania po mrożonkach</p> <p>małe opakowania ze styropianu</p>	<b>ODPADY WIELKOGABARYTO WE</b>
	worek /pojemnik kolor niebieski		
	<p>pieluchy jednorazowe</p> <p>pielucho majtki jednorazowe</p> <p>itp.</p>	<p>itp.</p> <p><b>ZALECA SIĘ !</b></p> <p><b>OCZYSZCZANIE SILNIE ZABRUDZONYCH</b></p> <p><b>TWORZYW I OPAKOWAŃ</b></p>	<p>Mebłe,</p> <p>duże AGD - RTV,</p> <p>duże opakowania w tym opakowania ze styropianu,</p>

Załącznik nr 2 do Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tokarnia

**Harmonogram – częstotliwość odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Tokarnia**

	<b>RODZAJ ODPADÓW</b>	<b>MINIMALNA ILOŚĆ WYWOZÓW ROCZNIE</b>
<b>Budynki jednorodzinne</b>	biodopady i zielone	sezon: 2 razy w miesiącu tj. od 1 maja do 31 października poza sezonem: 1 raz w miesiącu tj. od 1 listopada do 30 kwietnia
	odpady pozostałe	2 razy w miesiącu
	papier, tektura, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal i tekstylia	2 razy w miesiącu
	szkło	2 razy w miesiącu
	pieluchy	w dniu wystawienia innych odpadów
	wielkogabaryty, opony	2 razy w roku
	problematyczne	2 razy w roku
<b>Budynki wielomieszkaniowe</b>	biodopady i zielone	sezon: 2 razy w miesiącu tj. od 1 maja do 31 października poza sezonem: 1 raz w miesiącu tj. od 1 listopada do 30 kwietnia
	odpady pozostałe	2 razy w miesiącu
	papier, tektura, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal i tekstylia	2 razy w miesiącu
	szkło	2 razy w miesiącu
	pieluchy	w dniu wystawienia innych odpadów
	wielkogabaryty, opony	2 razy w roku
	problematyczne	2 razy w roku
<b>Budynki użytku publicznego oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego</b>	biodopady i zielone	sezon: 2 razy w miesiącu tj. od 1 maja do 31 października poza sezonem: 1 raz w miesiącu tj. od 1 listopada do 30 kwietnia.
	odpady pozostałe	2 razy w miesiącu.
	papier, tektura, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal i tekstylia	2 razy w miesiącu.
	szkło	2 razy w miesiącu.
	pieluchy	w dniu wystawienia innych odpadów
	wielkogabaryty, opony	2 razy w roku
	problematyczne	2 razy w roku

Przewodniczący Rady  
**Stanisław Filipek**