



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 19 grudnia 2012 r.

Poz. 7522

### UCHWAŁA\* NR XXV/177/2012 RADY GMINY ŁABOWA

z dnia 28 listopada 2012 r.

#### **w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych, transportu nieczystości ciekłych.**

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz., 391), oraz § 1 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 marca 2012 roku w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. U. z 2012 r. poz. 299) Rada Gminy Łabowa uchwała, co następuje:

**§ 1.** Określa się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łabowa.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
**Marek Stanisław**

---

\* Publikacja niniejszej uchwały nie uwzględnia ewentualnych czynności nadzorczych podejmowanych przez Wojewodę Małopolskiego.

**Załącznik**  
do Uchwały Nr XXV/177/2012  
Rady Gminy Łabowa  
z dnia 28 listopada 2012 r.

**Wymagania jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych**

**§ 1.** W odniesieniu do środków transportu i pojazdów specjalistycznych służących do realizacji usług objętych zezwoleniem:

1. posiadanie pojazdu asenizacyjnego w ilości min. 1 szt. i o pojemności min. 4 m<sup>3</sup> przygotowanego do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 roku w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 193 poz.1617);
2. zapewnienie, by wszystkie posiadane i użytkowane pojazdy były oznakowane w sposób trwały znakami identyfikacyjnymi firmy odbierającej nieczystości ciekłe;
3. zapewnienie, by wszystkie pojazdy były stale utrzymywane w należyтым stanie sanitarnym;
4. zapewnienie, by wszystkie pojazdy posiadały aktualne badania techniczne dopuszczające je do poruszania się po drogach;
5. zapewnienie, by wszystkie pojazdy posiadały możliwość opróżnienia zbiornika bezodpływowego, ze względu na trudności z dojazdem, z odległości min. 12 m.

**§ 2.** W odniesieniu do bazy transportowej dla pojazdów specjalistycznych i środków transportu.

1. dysponowanie przez przedsiębiorcę bazą transportową dla posiadanych pojazdów specjalistycznych, która posiada wydzielone miejsce dla parkowania pojazdów, mycia i dezynfekcji pojazdów, zabezpieczoną przed dostępem dla osób trzecich z wydzielonym miejscem do czasowego magazynowania w nim nieczystości ciekłych.
2. pod pojęciem bazy transportowej należy rozumieć ogrodzony i utwardzony teren posiadający zaplecze socjalne, administracyjne i sanitarne odpowiadające wymogom BHP i ppoż.
3. o ile przedsiębiorca nie posiada własnej bazy transportowej lub specjalistycznych pojazdów technicznych niezbędnych do realizacji usług, jest on zobowiązany do zapewnienia dysponowania nimi na podstawie odrębnie podpisanej umowy z podmiotami je posiadającymi.

**§ 3.** W odniesieniu do technologii świadczonych usług objętych zezwoleniem:

1. opróżnianie zbiorników bezodpływowych znajdujących się na terenach nieruchomości zgodnie z ustaleniami dokonanymi z właścicielami nieruchomości oraz zapisami zawartymi w "Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łabowa";
2. dostosowanie częstotliwości opróżniania zbiorników do bieżących, indywidualnych potrzeb nieruchomości i ich właścicieli w celu zagwarantowania utrzymania właściwego stanu sanitarnego jej terenów, obiektów i wyeliminowania możliwych z tego tytułu uciążliwości dla osób trzecich.

**§ 4.** W odniesieniu do zabiegów z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej wymaganych po zakończeniu świadczenia usług:

Zobowiązanie podmiotu występującego o zezwolenie do przeprowadzenia po zakończeniu działalności działań zmierzających do przywrócenia środowiska do właściwego stanu naruszonego w trakcie jej trwania oraz do zapewnienia ochrony sanitarnej niezbędnej w danych przypadkach

**§ 5.** W odniesieniu do standardów sanitarnych i jakości świadczonych usług objętych zezwoleniem.

1. świadczenie usług w sposób nie zagrażający warunkom sanitarnym otoczenia;
2. świadczenie usług w sposób nie powodujący zanieczyszczenia miejsc ich wykonywania i tras przejazdu pojazdów;

3. wyposażenie pojazdów specjalistycznych w niezbędne urządzenia peryferyjne i narzędzia zapewniające właściwe wykonywanie czynności opróżniania zbiorników i transportu nieczystości;
4. przestrzeganie zasad mycia i odkażania pojazdów po zakończeniu każdego dnia ich użytkowania.

**§ 6.** W odniesieniu do personelu realizującego usługi:

1. zatrudnienie do realizacji usług pracowników przeszkolonych w zakresie: ochrony sanitarnej, ochrony środowiska, obsługi pojazdów specjalistycznych i środków transportu służących do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
2. zabezpieczenie pracowników realizujących usługi w odzież roboczą z elementami odblaskowymi i identyfikatorami firmy odbierającej nieczystości ciekłe.

**§ 7.** W odniesieniu do prowadzenia i archiwizowania obowiązującej dokumentacji:

1. sporządzenie z każdym właścicielem nieruchomości, na rzecz którego są realizowane usługi, umowy określającej przedmiot, sposób, cenę, terminy realizacji tych usług;
2. wystawianie faktur za realizację usług;
3. sporządzania kwartalnych sprawozdań i przekazywanie ich Wójtowi Gminy w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy, zawierających: informacje o ilości i rodzaju nieczystości ciekłych odebranych z obszaru gminy, informacje o sposobach zagospodarowania nieczystości ciekłych, wraz ze wskazaniem stacji zlewnej, do której zostały przekazane odebrane nieczystości ciekłe), liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane nieczystości ciekłe;
4. sporządzanie wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w okresie objętym sprawozdaniem zostały zawarte umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi umowy te uległy rozwiązaniu lub wygasły. W wykazach umieszcza się imię i nazwisko albo nazwę oraz adres właściciela nieruchomości, a także adres nieruchomości;
5. sporządzanie, prowadzenie i archiwizowanie pełnej dokumentacji dotyczącej wykonywanych usług, a w szczególności umów z właścicielami nieruchomości, umów ze stacjami zlewnymi odbierającymi nieczystości ciekłe, faktur i rachunków, ewidencji odebranych i przekazanych do stacji zlewnych nieczystości ciekłych, dokumentacji technicznej używanych pojazdów i środków transportu oraz dokumentacji obowiązującej do prowadzonej działalności w tym zezwoleń

**§ 8.** W odniesieniu do określenia stacji zlewnych odbierających nieczystości ciekłe:

Kierowanie odebranych od właścicieli nieruchomości nieczystości ciekłych z terenu gminy lub jej części objętej działalnością do wskazanej w zezwoleniu stacji zlewnej funkcjonującej w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 17 października 2002 roku w sprawie warunków wprowadzania nieczystości ciekłych do stacji zlewnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 188 poz.1576).

Przewodniczący Rady Gminy  
**Marek Stanisław**