



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 7 grudnia 2012 r.

Poz. 6819

UCHWAŁA* NR XX/154/2012 RADY MIASTA JORDANOWA

z dnia 3 grudnia 2012 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Jordanów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 18 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t.: Dz. U. z 2012 r., poz. 391), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego - Rada Miasta Jordanowa uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Jordanów stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXI/204/2008 Rady Miasta Jordanowa z dnia 29 grudnia 2008 roku w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Jordanów (Dz.Urz. Woj. Małopolskiego nr 50, poz. 332 z 06.02.2009 r.).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jordanowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Jordanowa
mgr Maria Pudo

* Publikacja niniejszej uchwały nie uwzględnia ewentualnych czynności nadzorczych podejmowanych przez Wojewodę Małopolskiego.

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XX/154/2012
Rady Miasta Jordanowa
z dnia 3 grudnia 2012 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY MIASTA JORDANÓW

Rozdział 1. **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Jordanów, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Jordanów, a w szczególności zadania gminy oraz obowiązki właścicieli nieruchomości dotyczące utrzymania czystości i porządku oraz warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a także zagospodarowania tych odpadów.

2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, na terenie Gminy Miasta Jordanów.

§ 2. 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 391);
- 2) **gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Miasto Jordanów,
- 3) **właścicieli nieruchomości** - należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 391);
- 4) **odpadach komunalnych** - należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.);
- 5) **odpadach wielkogabarytowych** - należy przez to rozumieć odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary i masę nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych. Do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów;
- 6) **odpadach ulegających biodegradacji** - należy przez to rozumieć odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.);
- 7) **bioodpadach** – rozumie się przez to ulegające biodegradacji odpady z terenów zieleni, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych, zakładów gastronomii, zakładów żywienia zbiorowego i jednostek handlu detalicznego, a także podobne ze względu na swój charakter lub skład odpady z zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.);
- 8) **odpadach problematycznych** - należy przez to rozumieć odpady niebezpieczne w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.) powstające w gospodarstwach domowych, w tym m. in.: baterie, akumulatory, żarówki, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, środków ochrony roślin i nawozów, pojemniki po aerozolah, olejach mineralnych i syntetycznych, tłuszczach, benzynie, środkach chemicznych, środkach ochrony roślin, przeterminowane leki, stare kosmetyki, sprzęt elektryczny i elektroniczny, tusze do drukarek i tonery, taśmy wideo, kasety magnetofonowe, materiały fotograficzne, taśmy barwiące;

- 9) **odpadach pozostałych (zmieszanych)** - należy przez to rozumieć odpady komunalne nie poddane selektywnemu zbieraniu;
- 10) **nieczystościach ciekłych** - należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 391);
- 11) **zbiornikach bezodpływowych** - rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 391.);
- 12) **punkcie zbiórki odpadów problematycznych** - należy przez to rozumieć, zlokalizowane na terenie gminy, specjalnie w tym celu przygotowane i wyposażone punkty, w których mieszkańcy mogą przekazywać podmiotowi uprawnionemu w/w odpady;
- 13) **harmonogramie** - należy przez to rozumieć określenie częstotliwości odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Miasta Jordanów, z uwzględnieniem zapisów niniejszego Regulaminu, dotyczących minimalnej częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, w zależności od rodzaju tych odpadów. Harmonogram stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- 14) **WPGO** - należy przez to rozumieć Plan Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego.
- 15) **miejscu zamieszkania** – oznacza miejsce, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi zgodnie z Rozporządzeniem (WE) Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 763/2008 z dnia 9 lipca 2008 roku w sprawie spisów powszechnych ludności i mieszkań.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego.

§ 3. 1. Zadania gminy:

- 1) gmina zapewnia czystość i porządek na swoim terenie i tworzy warunki niezbędne do ich utrzymania;
- 2) gmina jest zobowiązana do zorganizowania przetargu na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub odbieranie i zagospodarowanie tych odpadów;
- 3) gmina zawiera umowę z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne od właściciela nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wykonywanie obowiązków określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 391.);
- 2) selektywne zbieranie odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości, zgodnie z załącznikiem nr 1 do regulaminu;
- 3) wyposażenie nieruchomości w pojemniki/woraki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych z uwzględnieniem ilości odpadów oraz częstotliwości ich odbioru;
- 4) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych, lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 5) włączenie się z wodami opadowymi do istniejącej sieci kanalizacyjnej - deszczowej lub rozproszanie wód opadowych na terenie nieutwardzonym swojej nieruchomości;
- 6) usuwanie, niezwłocznie z budynków i ich części oraz urządzeń użyteczności publicznej, sopli i nawisów śniegu stwarzających zagrożenie dla przechodniów;
- 7) usuwanie odpadów powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali (gruz, itp), z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego regulaminu;
- 8) utrzymywanie nieruchomości niezabudowanych w stanie wolnym od zachwaszczenia;

- 9) wykaszanie odłogowanych nieruchomości rolnych przynajmniej raz w roku,
- 10) mycie pojazdów mechanicznych tylko w miejscach do tego przygotowanych;
- 11) naprawę pojazdów samochodowych, związaną z ich bieżącą eksploatacją jest dozwolone na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12) oznaczenie nieruchomości, przez umieszczenie w widocznym z ulicy miejscu tablic z numerem porządkowym nieruchomości oraz zadbanie o ich estetyczny i czytelny wygląd;

§ 4. Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

- 1) niszczenia trawników, zieleńców, urządzeń wyposażenia placów zabaw, urządzeń do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych do umieszczania ogłoszeń,
- 2) umieszczania afiszy, reklam, nekrologów, ogłoszeń itp. w miejscach do tego nie wyznaczonych,
- 3) wyprowadzania psów na tereny przeznaczone do zabaw dla dzieci i uprawiania sportu,
- 4) zakopywania padłych zwierząt,
- 5) indywidualnego wywożenia, wysypywania i zakopywania odpadów komunalnych,
- 6) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi,
- 7) indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości,
- 8) spalania odpadów komunalnych oraz odpadów powodujących wprowadzenie do atmosfery szkodliwych substancji na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków,
- 9) wypalania suchych traw,
- 10) odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odcieków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe oraz do kanalizacji sanitarnej.

Rozdział 3.

Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów.

§ 5. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) Prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: bioodpady, papier i tektura, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia, szkło (białe i kolorowe).
- 2) Odpady selektywnie zbierane powinny być wrzucane do odpowiednich pojemników i worków.
- 3) Odpady zebrane selektywnie odbierane są przez podmiot odbierający odpady zgodnie z harmonogramem.
- 4) na działkach budowlanych należy przewidzieć miejsca na pojemniki służące do czasowego gromadzenia odpadów stałych z uwzględnieniem możliwości ich segregacji.

Rozdział 4.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych.

§ 6. 1. pojemniki przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:

- 1) kosze uliczne o pojemności 35 - 70 l,
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 80 l, 120 l, 240 l, 1100 l,
- 3) pojemniki „dzwony” o pojemności 1500 l,
- 4) worki o pojemności 60 l, 80 l, 120 l,
- 5) kontenery typu KP 7.

2. Podstawowy zestaw do zbierania odpadów:

- 1) dla domów jednorodzinnych:
 - a) na bioodpady - worki o pojemności: 60 l, 80 l, 120 l lub pojemniki o pojemności: 80 l, 120 l,

b) na odpady pozostałe - worki o pojemności: 60 l, 80 l, 120 l lub pojemniki o pojemności: 80 l, 120 l,

c) worki na:

- szkło: 60 l, 80 l, 120 l,
- papier i tektura, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia: 60 l, 80 l, 120 l,
- worki na pieluchy jednorazowe: 60 l, 80 l,
- odpady zielone 120 l.

2) dla budynków wielomieszkaniowych:

- a) pojemniki na bioodpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l,
- b) pojemniki na pozostałe odpady 120 l, 240 l, 1100 l,
- c) pojemniki „dzwony” przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, papieru i tektury, tworzyw sztucznych, odpadów wielomateriałowych, metalu, tekstyliów o pojemności 1500 l,
- d) pojemniki na pieluchy o pojemności 120 l.

3) dla ogródków działkowych pojemniki takie jak dla budynków wielomieszkaniowych,

4) dla domków letniskowych pojemniki i worki takie jak dla domów jednorodzinnych.

3. Ilość przewidzianych pojemników i worków dla domów jednorodzinnych będzie dostosowana do ilości osób zamieszkujących na danej nieruchomości, zgodnie ze złożoną deklaracją.

4. Zarządcy nieruchomości wielomieszkaniowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i harmonogramu odbioru odpadów.

5. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny należy gromadzić w następujący sposób:

a) do pojemników o kolorach:

- brązowym – odpady ulegające biodegradacji,
- szarym – odpady pozostałe, niesegregowane,

b) do worków/pojemników oznaczonych kolorem:

- żółtym – papier i tekturę, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia,
- zielonym – szkło (białe i kolorowe),
- pomarańczowym – pieluchy jednorazowe,
- czarnym – odpady zielone (nie mieszczą się w pojemniku brązowym).

6. Odpady w postaci przeterminowanych leków należy gromadzić w pojemnikach umieszczonych w wyznaczonych aptekach oraz w czasie organizowanych wywozów odpadów problematycznych.

7. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów należy przekazać podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych zbiórek odpadów problematycznych lub oddawać w punktach uczestniczących w ich zbiórce.

8. Odpady wielkogabarytowe oraz opony nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania. Należy je wystawić na miejsca wyznaczone do tego celu zgodnie z harmonogramem podanym mieszkańcom do wiadomości.

9. Odpady z remontów prowadzonych we własnym zakresie należy zbierać w workach lub kontenerach wynajętych od przedsiębiorcy odbierającego odpady.

10. Miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji, parki powinny być obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne.

11. Organizatorzy imprezy masowej o charakterze publicznym zobowiązani są do:

- 1) wyposażenia miejsca, w którym się ona odbywa, w odpowiednią ilość pojemników na odpady oraz zapewnienia odpowiedniej liczby toalet,

2) uporządkowania terenu bezpośrednio po zakończeniu imprezy.

Organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z podmiotami uprawnionymi na dostarczanie pojemników i szaleatów oraz ich opróżnianie i uprzątnięcie.

12. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki o wielkości dostosowanej do ilości produkowanych odpadów.

13. W zakresie warunków gromadzenia nieczystości ciekłych obowiązują przepisy art. 5 ust. 1 pkt 2, pkt 3a i pkt 3b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 391.).

§ 7. 1. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględnić obowiązujące przepisy, w tym w szczególności §22 i §23 rozporządzenia ministra infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2002, Nr 75, poz. 690 z późn. zm.)

2. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu widocznym, a zarazem dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego do ich odbioru bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru, przed wejściem na teren nieruchomości.

3. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego uprawnionego podmiotu w celu ich opróżnienia.

§ 8. 1. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej itp.

2. Zabrania się spalania w pojemnikach, koszach na odpady jakichkolwiek odpadów.

3. Zabrania się wykorzystywania koszy ulicznych do pozbywania się odpadów powstających na terenach nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych.

§ 9. 1. Do odbioru odpadów komunalnych upoważniony jest podmiot wyłoniony w drodze przetargu przez gminę.

2. Dla budynków jednorodzinnych wywóz odpadów komunalnych odbywa się w sposób zapewniający właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości, zgodnie z następującą częstotliwością:

1) pojemnik na odpady ulegające biodegradacji opróżniany nie rzadziej niż:

- co 2 tygodnie w sezonie, tj. od 1 maja do 30 września,
- co 3 tygodnie poza sezonem, tj. od 1 października do 30 kwietnia;

2) pojemnik na odpady pozostałe opróżniany nie rzadziej niż:

- co 4 tygodnie;

3) worki na papier, tekturę, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal i tekstylia odbierany nie rzadziej niż:

- 1 raz w miesiącu;

4) worki na szkło odbierane zależnie od zapełnienia razem z workami na papier, tekturę, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal i tekstylia;

5) worki na odpady zielone zależnie od zapełnienia odbierane razem z odpadami ulegającymi biodegradacji;

6) worki na pieluchy odbierane razem z workami na papier, tekturę, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal i tekstylia lub z odpadami pozostałymi.

3. Dla budynków wielomieszkaniowych wywóz odpadów komunalnych odbywa się w sposób zapewniający właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości, zgodnie z następującą częstotliwością:

- 1) pojemnik na odpady ulegające biodegradacji opróżniany nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;
- 2) pojemnik na odpady pozostałe opróżniany nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;
- 3) pojemnik na papier, tekturę, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal i tekstylia opróżniany nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;
- 4) pojemnik na szkło opróżniany nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie;
- 5) pojemnik na pieluchy opróżniany nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu.

4. Częstotliwość odbioru odpadów problematycznych, wielkogabarytowych oraz opon:

- nie mniej niż 1 raz w roku.

Odpady te należy wystawić na miejsca wyznaczone do tego celu zgodnie z harmonogramem podanym mieszkańcom do wiadomości.

5. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych może ulec zmianie ze względu na stan sanitarno-porządkowy posesji.

6. Odpady komunalne z terenów przeznaczonych do użytku publicznego będą odbierane codziennie.

7. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości na podstawie umowy zawartej z podmiotem uprawnionym do wywozu nieczystości ciekłych, na zlecenie właściciela nieruchomości, z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych lecz nie rzadziej niż dwa razy w ciągu roku.

8. Instalacja przydomowej oczyszczalni ścieków wymaga zachowania właściwych odległości od innych obiektów infrastruktury, zarówno na terenie właściciela jak i działkach sąsiednich.

9. Osady ściekowe z przydomowych oczyszczalni ścieków należy usuwać z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni.

10. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do udzielania informacji związanych z odbieraniem odpadów komunalnych i usuwaniem nieczystości ciekłych oraz przedstawiania do wglądu dokumentów potwierdzających spełnienie tych obowiązków, urzędnikom posiadającym stosowne upoważnienia wynikające z przepisów prawa.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 14. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem utraty zdrowia lub życia ludzi i zwierząt.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawowania kontroli nad ich zachowaniem aby nie było uciążliwe dla ludzi i otoczenia.

3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

§ 15. 1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do:

- 1) prowadzenia psa na uwięzi, a ponadto psu rasy uznawanej za agresywną lub zagrażającemu otoczeniu, do nałożenia kagańca zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. 2003 Nr 77, poz. 687 z późn. zm.);
- 2) w miejscach mało uczęszczanych dopuszcza się prowadzenie psa bez smyczy, pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec, a właściciel lub opiekun sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem;
- 3) nie wprowadzania zwierząt na teren placów zabaw i piaskownic dla dzieci, a także na kąpieliska;
- 4) nie wprowadzania zwierząt do budynków użyteczności publicznej i obsługi ludności, w szczególności do urzędów, zakładów opieki zdrowotnej i opieki społecznej, szkół i placówek wychowawczych, placówek

kulturalno-oświatowych o ile władający tymi budynkami nie postanowią inaczej; zakaz nie dotyczy psów przewodników;

- 5) zabezpieczenia terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierzęcia.
- 6) niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w miejscach użytku publicznego; obowiązek nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników, osób niepełnosprawnych z tytułu wady wzroku lub narządu ruchu stopnia znacznego.

2. Szczepienia ochronne zwierząt domowych określają odrębne przepisy.

3. Padłe zwierzęta domowe należy przekazać do unieszkodliwienia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w tym zakresie.

4. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt spoczywa na:

- 1) Właścicielach zwierząt;
- 2) Właścicielach nieruchomości – w przypadku zwierząt bezpańskich padłych na terenie ich nieruchomości;
- 3) Gminie – w pozostałych przypadkach.

5. O wszelkich przypadkach padłych zwierzętach łownych należy powiadomić Urząd Miasta.

§ 16. Utrzymujący zwierzęta egzotyczne, w szczególności gady, płazy, ptaki, w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

Rozdział 7.

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§ 17. Zakazuje się chowu, hodowli i przetrzymywania zwierząt gospodarskich w obrębie Rynku i na osiedlach o zabudowie wielorodzinnej.

§ 18. 1. Zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarnych, budowlanych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych odrębnymi przepisami.

2. Ustala się minimalną ogólną powierzchnię niezabudowaną nieruchomości, na której dozwolone jest utrzymywanie zwierząt gospodarskich oraz wymagania dotyczące usytuowania uli:

- 1) dla bydła, koni, strusi – 50 arów,
- 2) dla kóz, owiec, świń – 10 arów,
- 3) dla drobiu, królików – 4 ary,
- 4) skrajnie usytuowane ule z pszczołami muszą być ustawione w odległości co najmniej 30 m od budynków mieszkalnych.

§ 19. 1. Posiadacz zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:

- 1) wytwarzane, podczas prowadzenia chowu lub hodowli, nieczystości będą gromadzone zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz sanitarnymi, a ich usuwanie nie będzie powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- 2) zapewnienia zwierzętom odpowiednich pomieszczeń gospodarskich.

2. Padłe zwierzęta gospodarskie należy przekazać do unieszkodliwienia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w tym zakresie.

3. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt gospodarskich spoczywa na właścicielu zwierząt.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.

§ 20. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, w miarę potrzeby, deratyzacji na terenie nieruchomości.

2. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje Burmistrz Miasta Jordanowa w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości poprzez zarządzenie.

3. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzających zagrożenie sanitarne, Burmistrz Miasta Jordanowa, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz swoim Zarządzeniem wyznaczy termin jej przeprowadzenia.

4. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

Rozdział 9.

Inne wymagania dotyczące gospodarki odpadami.

§ 21. 1. Odpady pochodzące z selektywnej zbiórki na terenie Gminy Miejskiej Jordanów należy przekazywać do instalacji bądź miejsc spełniających wymagania art. 9 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr. 62 poz.628 z późn. zm.).

2. Odpady wielkogabarytowe należy przekazywać do instalacji bądź miejsc spełniających wymagania art. 9 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr. 62 poz.628 z późn. zm.).

3. Odpady z remontów należy przekazywać do instalacji bądź miejsc zgodnie z dyspozycją art. 9 ust.1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr. 62 poz.628 z późn. zm.).

4. Odpady roślinne należy przekazywać do instalacji bądź miejsc spełniających wymagania art. 9 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr. 62 poz.628 z późn. zm.).

5. Nieczystości ciekłe odbierane ze zbiorników bezodpływowych oraz z przenośnych kabin WC należy odtransportować do stacji zlewnej wykazanej przewoźnikowi w zezwoleniu.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe.

§ 22. Kontrolę i egzekwowanie przepisów regulaminu powierza się Burmistrzowi Miasta Jordanowa.

§ 23. 1. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w regulaminie, podlega karze grzywny zgodnie z art. 10 ust. 2 i ust. 2a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 391.);

2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1, toczy się według przepisów kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

Przewodniczący Rady Miasta Jordanowa
mgr Maria Pudo

Załącznik Nr 1
do Regulaminu

<p>BIOODPADY (worek/pojemnik)</p> <p>odpadki kuchenne stałe skorupki jaj odpadki z ryb odpadki z mięsa i drobne kości skorupki z orzechów resztki owoców i warzyw zepsuta żywność filtry do kawy i herbaty z zawartością kwiaty i pozostałości roślin liście trawa przecięte części drzew i krzewów ręczniki papierowe papier toaletowy serwetki popiół drzewny małe zwierzęce odchody z trocinami itp.</p>	<p>ODPADY POZOSTALE (worek/pojemnik)</p> <p>Worki z odkurzacza sznurki i wstążki kobiece artykuły higieniczne zużyta wata, waciki lustra szkło zbrojone szkło płaskie, spodki ceramika popiół z węgla i koks niedopałki papierosów śmieci itp.</p>	<p>PAPIER, PLASTIK, METAL, TEKSTYLIA (worek/pojemnik)</p> <p>Plastikowe butelki po: - napojach - środkach czystości - środkach zmiękczających tkaniny - płynach do prania - środkach do pielęgnacji ciała metalowe puszki po - żywności - napojach - karmie dla zwierząt inne opakowania metalowe opakowania tetrapack (wielomateriałowe) gazety, czasopisma katalogi, prospekty papier szkolny, biurowy książki torebki papierowe tektura i kartony zużyte ubrania, buty tworzywa sztuczne plastikowe opakowania po produktach spożywczych opakowania z papieru powlekanego opakowania po słodyczach, ciastkach, owocach opakowania po mrożenkach małe opakowania ze styropianu itp.</p>	<p>SZKŁO (worek/pojemnik)</p> <p>Butelki i szklane opakowania po napojach i żywności butelki po napojach alkoholowych słoiki (bez nakrętek, zacisków, gumowych uszczeltek) szklane opakowania po kosmetykach inne opakowania szklane itp.</p>
<p>PIELUCHY (worek/pojemnik)</p> <p>pieluchy jednorazowe pieluchomajki jednorazowe itp.</p>	<p>ODPADY ZIELONE (worek)</p> <p>Bioodpady nie mieszczące się w pojemniku brązowym tj. trawa, liście przycięte, części drzew i krzewów itp.</p>	<p>ODPADY WIELKOGABARYTOWE</p> <p>Meble, duże AGD-RTV, duże opakowania w tym ze styropianu itp.</p>	<p>ODPADY PROBLEMATYCZNE</p> <p>Odpadki niebezpieczne w tym m. in.: baterie, akumulatory, żarówki, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, środków ochrony roślin i nawozów, pojemniki po aerozolach, olejach mineralnych i syntetycznych, tłuszczach, benzynie, środkach chemicznych, środkach ochrony roślin, przeterminowane leki, stare kosmetyki, sprzęt elektryczny i elektroniczny, tusze do drukarek i tonery, taśmy wideo, kasety magnetofonowe, materiały fotograficzne, taśmy barwiące.</p>

Przewodniczący Rady Miasta Jordanowa
mgr Maria Pudo

Załącznik Nr 1
do Regulaminu

Harmonogram – częstotliwość odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Miasto Jordanów.

RODZAJ ZABUDOWY	RODZAJ ODPADÓW	MINIMALNA ILOŚĆ WYWOZÓW ROCZNIE
Budynki jednorodzinne	Bioodpady (worek/pojemnik)	sezon V-IX: 11 poza sezonem X-IV: 10
	Pozostałe (worek/pojemnik)	I-XII: 12
	papier i tektura, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia	I-XI: 12 wywóz w zależności od zapelnienia razem z workami na papier, tekturę, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal i tekstylia
	szkło	I-XI: 12
	zielone	wywóz w zależności od zapelnienia odbierane razem z odpadami ulegającymi biodegradacji
	pieluchy	wywóz razem z workami na papier, tekturę, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal i tekstylia lub z odpadami pozostałymi
	wielkogabaryty, opony	1
	problematiczne	1
Budynki wielomieszkaniowe	bioodpady	52
	pozostałe	52
	papier i tektura, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia	52
	szkło	26
	pieluchy	52
	wielkogabaryty, opony	1
	problematiczne	1

Przewodniczący Rady Miasta Jordanowa
mgr Maria Pudo