



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 7 grudnia 2012 r.

Poz. 6766

UCHWAŁA* NR XXIX/188/2012 RADY GMINY PCIM

z dnia 27 listopada 2012 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pcim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 3 ustawy z dnia 18 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2012 r., poz 391.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Myślenicach Rada Gminy Pcim uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pcim stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr LII/257/06 Rady Gminy Pcim z dnia 28 września 2006 roku w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pcim oraz uchwała Nr XXXIV/264/09 Rady Gminy Pcim z dnia 23 lipca 2009 roku w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pcim stanowiącego załącznik do Uchwały Nr LII/257/06 Rady Gminy Pcim z dnia 28 września 2006 roku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pcim

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Pcim
Małgorzata Węgrecka

* Publikacja niniejszej uchwały nie uwzględnia ewentualnych czynności nadzorczych podejmowanych przez Wojewodę Małopolskiego.

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXIX/188/2012
Rady Gminy Pcim
z dnia 27 listopada 2012 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY PCIM

Rozdział 1. **Postanowienia ogólne.**

§ 1. 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pcim, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pcim, a w szczególności zadania gminy oraz obowiązki właścicieli nieruchomości, dotyczące utrzymania czystości i porządku oraz warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a także zagospodarowanie tych odpadów.

2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2012 r., poz. 391);
- 2) **gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Pcim;
- 3) **nieruchomości** – należy przez to rozumieć nieruchomości, zgodnie z zapisami art. 46 461 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.);
- 4) **właścicielu nieruchomości** - rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością, w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2012 r., poz. 391);
- 5) **nieruchomościach zamieszkałych** – należy przez to rozumieć nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, o których mowa w art. 6c ust. 1 ustawy, a więc nieruchomości, na których człowiek bytuje stale lub czasowo, spożywa posiłki, przechowuje majątek;
- 6) **nieruchomościach niezamieszkałych** – należy przez to rozumieć nieruchomości, których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają w ich obrębie odpady komunalne, o których mowa w art. 6c ust. 2 ustawy, a więc w szczególności: szkoły, przedszkola, żłobki, biblioteki, urzędy administracji rządowej i samorządowej, domy oraz ośrodki kultury, sportu i rekreacji, zajezdnie zbiorowej komunikacji pasażerskiej, bazy służb komunalnych, ujęcia wody, stacje uzdatniania wody, oczyszczalnie ścieków, ciepłownie, dworce autobusowe, boiska i stadiony sportowe, skateparki, posterunki straży gminnych, policji i innych służb, areszty śledcze, parki, place, zieleńce i publiczne obszary zielone, ogrody działkowe, garaże, ulice i drogi wraz z chodnikami i ścieżkami rowerowymi, parkingi strzeżone, bazy obsługi technicznej dróg, w tym autostrad, przychodnie lekarskie i weterynaryjne, restauracje, stołówki, bary, puby, szpitale, hotele, gospodarstwa agroturystyczne, domy wycieczkowe, schroniska, pensjonaty, biura, sklepy, wszelkiego rodzaju zakłady produkcyjne, usługowe, składowe, magazynowe i logistyczne itp.;
- 7) **odpadach komunalnych** - należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych, w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz.U. z 2010 r., Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.);
- 8) **odpadach wielkogabarytowych** - należy przez to rozumieć odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych; do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów;

- 9) **odpadach ulegających biodegradacji** - należy przez to rozumieć odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów, w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz.U. z 2010 r., Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.).
- 10) **bioodpadach** - rozumie się przez to ulegające biodegradacji odpady z terenów zieleni, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych, zakładów gastronomii, zakładów żywienia zbiorowego i jednostek handlu detalicznego, a także podobne ze względu na swój charakter lub skład odpady z zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność, w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz.U. z 2010 r., Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.);
- 11) **odpadach problematycznych** - należy przez to rozumieć odpady niebezpieczne w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz.U. z 2010 r., Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) powstające w gospodarstwach domowych, w tym m in.: baterie, akumulatory, żarówki, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, środków ochrony roślin i nawozów, pojemniki po aerozolach, olejach mineralnych i syntetycznych, tłuszczach, benzynie, środkach chemicznych, środkach ochrony roślin, przeterminowane leki, stare kosmetyki, sprzęt elektryczny i elektroniczny, tusze do drukarek i tonery, taśmy wideo, kasety magnetofonowe, materiały fotograficzne, taśmy barwiące;
- 12) **odpadach zielonych** – rozumie się przez to stanowiące części roślin odpady komunalne pochodzące z pielęgnacji terenów zieleni oraz targowisk, z wyjątkiem odpadów pochodzących z czyszczenia ulic i placów - ustawa o odpadach (Dz.U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.);
- 13) **odpadach pozostałych (zmieszanych)** - należy przez to rozumieć odpady komunalne nie poddane selektywnemu zbieraniu;
- 14) **nieczystościach ciekłych** - rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych, w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2012 r., poz. 391);
- 15) **zbiornikach bezodpływowych** - rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania, w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2012 r., poz. 391);
- 16) **punkcie zbiórki odpadów problematycznych** - należy przez to rozumieć, zlokalizowane na terenie gminy, specjalnie w tym celu przygotowane i wyposażone punkty, w których mieszkańcy mogą przekazywać podmiotowi uprawnionemu ww. odpady;
- 17) **harmonogramie** - należy przez to rozumieć określenie częstotliwości odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Pcim, z uwzględnieniem zapisów niniejszego Regulaminu, dotyczących minimalnej częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, w zależności od rodzaju tych odpadów; harmonogram stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu;
- 18) **ZZO** - należy przez to rozumieć Zakład Zagospodarowania Odpadów, ul. Ujejskiego 341 w Myślenicach;
- 19) **WPGO** - należy przez to rozumieć Plan Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego; dokument przyjęty przez Sejmik Województwa Małopolskiego uchwałą Nr XXV/397/12 z dnia 2 lipca 2012 r.
- 20) **KPGO** - należy przez to rozumieć Krajowy Plan Gospodarki Odpadami przyjęty przez Radę Ministrów uchwałą nr 217 z24 grudnia 2010 r. (M.P. Nr 101, poz.1183);
- 21) **budynku użyteczności publicznej** – należy to rozumieć zgodnie z zapisami § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.);
- 22) **selektywnym zbieraniu** – rozumie się przez to zbieranie, w ramach którego dany strumień odpadów, w celu ułatwienia określonego sposobu przetwarzania, obejmuje jedynie rodzaje odpadów charakteryzujące się takimi samymi właściwościami i takim samym charakterem (art. 3 ust. 3 pkt 15a ustawy z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach Dz.U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.);
- 23) **regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych** – należy to rozumieć jako Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Myślenicach, zgodnie z treścią art. 3 ust. 3 pkt 15c ustawy z 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz.U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.);

- 24) **wytwórcy odpadów** – rozumie się przez to każdego, którego działalność lub bytowanie powoduje powstawanie odpadów, oraz każdego, kto przeprowadza wstępne przetwarzanie, mieszanie lub inne działania powodujące zmianę charakteru lub składu tych odpadów; wytwórcą odpadów powstających w wyniku świadczenia usług w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątnięcia, konserwacji i napraw jest podmiot, który świadczy usługę, chyba że umowa o świadczenie usługi stanowi inaczej (art. 3 ust. 3 pkt 22 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach – (Dz.U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.);
- 25) **miejscu zamieszkania** -oznacza miejsce, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi zgodnie z Rozporządzeniem (WE) Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 763/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. w sprawie spisów powszechnych ludności i mieszkań.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego.

§ 3. Wprowadza się wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego obejmujące zadania gminy oraz obowiązki właścicieli nieruchomości.

1. Zadania gminy:

- 1) gmina zapewnia czystość i porządek na swoim terenie i tworzy warunki niezbędne do ich utrzymania;
- 2) gmina zapewnia budowę, utrzymanie i eksploatację regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych; (zgodnie zapisami WPGO Gmina Pcim została przydzielona do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych w Myślenicach)
- 3) gmina zawiera umowę z wybranym przedsiębiorcą na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości albo na odbieranie i zagospodarowanie tych odpadów.

2. Obowiązki właścicieli nieruchomości:

- 1) wykonywanie obowiązków określonych w ustawie;
- 2) selektywne zbieranie odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do regulaminu;
- 3) przyłączenie nieruchomości do nowo wybudowanej sieci kanalizacyjnej wraz z opomiarowaniem, w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące, licząc od dnia przekazania sieci kanalizacyjnej do eksploatacji. Przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 4) odprowadzenie wód opadowych na własny teren nieutwardzony, do dołów chłonnych lub zbiorników retencyjnych;
- 5) niezwłoczne usuwanie z budynków i ich części oraz urządzeń użyteczności publicznej, sopli i nawisów śniegu stwarzających zagrożenie dla przechodniów;
- 6) usuwanie odpadów powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali (gruz, itp.) z zastrzeżeniem ust. 3;
- 7) zmiatanie, grabienie, zmywanie itp. zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości zabudowanych lub przeznaczonych pod zabudowę, mające na celu utrzymanie ich należytego stanu sanitarno-higienicznego;
- 8) usuwanie ze ścian budynków, ogrodzeń i innych obiektów oraz budowli zanieczyszczeń w postaci ogłoszeń, plakatów, rysunków itp. już nieaktualnych lub umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianego odrębnymi przepisami;
- 9) mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości nie służących do użytku publicznego, pod warunkiem odprowadzenia powstałych ścieków do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych, po uprzednim ich przejściu przez łapacz oleju i odstojnik. Odprowadzenie ścieków bezpośrednio do gleby lub wód powierzchniowych jest zabronione;

10) naprawę pojazdów samochodowych, związaną z ich bieżącą eksploatacją na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby oraz gdy nie jest to uciążliwe dla właścicieli sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy;

3. Wykonywanie obowiązków, o których mowa w ust. 2 pkt 6 na terenie budowy należy do wykonawcy robót budowlanych.

Rozdział 3.

Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów.

§ 4. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

1. Prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: bioodpady, papier i tektura, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia, szkło (białe i kolorowe).

2. Prowadzenie selektywnego zbierania odpadów problematycznych, odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych.

3. Odpady selektywnie zbierane powinny być wrzucane do odpowiednich pojemników i worków jak w rodz. 4 § 5 pkt 5;

4. Odpady zebrane selektywnie odbierane są przez podmiot odbierający odpady, zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu;

5. Na działkach budowlanych należy przewidzieć miejsca na pojemniki służące do czasowego gromadzenia odpadów stałych, z uwzględnieniem możliwości ich segregacji.

6. Zaleca się oczyszczanie silnie zabrudzonych tworzyw sztucznych i opakowań.

7. Opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść lub złożyć na płasko przed włożeniem do worka lub pojemnika.

Rozdział 4.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych.

§ 5. 1. Pojemniki przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:

- 1) kosze uliczne o pojemności 35-70 l;
- 2) kosze dla klientów lokali spożywczych i ulicznych punktów szybkiej konsumpcji o pojemności 30-50 l;
- 3) pojemniki na odpady o pojemności 50 l, 80 l, 120 l, 240 l, 1100 l;
- 4) worki o pojemności 60 l, 80 l, 120 l;
- 5) kontenery typu KP 7.

2. Zestaw do zbierania odpadów dla domów jednorodzinnych:

a) pojemniki na odpady ulegające biodegradacji o pojemności 80 l;

b) pojemniki/ worki na

- odpady pozostałe o pojemności 80 l;
- szkło - o pojemności 80 l;
- papier, tekturę, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia - o pojemności 80 l;
- pieluchy jednorazowe - o pojemności 60 l;
- odpady zielone - o pojemności 120 l;

3. Ilość przewidzianych pojemników i worków dla domów jednorodzinnych będzie dostosowana do ilości osób zamieszkałych na danej nieruchomości, zgodnie ze złożoną deklaracją.

4. Ilość przewidzianych pojemników i worków na mieszkańca Gminy Pcim będzie dostosowana do danych zawartych w WPGO dotyczących średniej rocznej produkcji poszczególnych frakcji odpadów komunalnych.

5. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:

- 1) do pojemników oznaczonych kolorem brązowym - odpady ulegające biodegradacji;
- 2) do worków/pojemników oznaczonych kolorem:
 - a) szarym - odpady pozostałe, niesegregowane;
 - b) żółtym - papier, tekturę, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia;
 - c) zielonym - szkło (białe i kolorowe);
 - d) pomarańczowym - pieluchy jednorazowe;
 - e) czarnym - odpady zielone (nie mieszczące się w pojemniku brązowym).

6. Odpady w postaci przeterminowanych leków należy gromadzić w pojemnikach umieszczonych w wyznaczonych aptekach oraz w czasie organizowanych wywozów odpadów problematycznych. Adresy tych aptek będą podawane do publicznej wiadomości.

7. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów należy przekazać podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych zbiórek odpadów problematycznych, wywozić bezpośrednio do ZZO lub oddawać w punktach uczestniczących w ich zbiórce. Adresy tych punktów będą podawane do publicznej wiadomości.

8. Odpady wielkogabarytowe oraz opony nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania, należy wystawić je przed wejściem na teren nieruchomości lub w miejscu wyznaczonym do tego celu przez zarządcę nieruchomości, z którego odbierane są przez podmiot uprawniony, zgodnie z harmonogramem.

9. Odpady z remontów, prowadzonych we własnym zakresie, należy zbierać w workach lub kontenerach wynajętych od przedsiębiorcy odbierającego odpady lub bezpośrednio wywozić do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych zorganizowanego na terenie Gminy Pcim, bezpłatnie do limitów określonych w WPGO.

10. Odpady komunalne, oprócz zbierania w typowych pojemnikach i workach oraz oddawania w zorganizowanych zbiórkach, można wywozić do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych zorganizowanego na terenie Gminy Pcim za okazaniem dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za bieżący okres rozliczeniowy, lub dowodu zameldowania na terenie Gminy Pcim, bezpłatnie do limitów określonych w WPGO.

11. Odpady o których mowa w pkt 9 i 10 mogą być wywożone do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych zorganizowanego na terenie Gminy Pcim po wcześniejszym zgłoszeniu i uzgodnieniu z Urzędem Gminy Pcim

12. Miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji, parki powinny być obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne. Na przystankach komunikacji publicznej kosze należy umiejscowić poza wiatą, a jeżeli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

13. Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w jeden pojemnik o pojemności 120 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w liczbie jeden szalec na 100 osób uczestniczących w imprezie, jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin, jeśli jest on dłuższy - liczby te należy zwiększyć o 50 % w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy. Organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z podmiotami uprawnionymi na dostarczenie pojemników i szalec oraz ich opróżnienie i uprzątnięcie.

14. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki o wielkości dostosowanej do ilości i rodzaju produkowanych odpadów, uwzględniając minimum określone w ust. 15.

15. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne należy je gromadzić w pojemnikach, workach, uwzględniając następujące normy:

- 1) dla szkół wszelkiego typu - 3 l tygodniowo na każdego ucznia, studenta, osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na szkołę;
- 2) dla przedszkoli - 3 l tygodniowo na każde dziecko i osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na żłobek lub przedszkole;

- 3) dla instytucji publicznych - 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na instytucję;
- 4) dla lokali handlowych - 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l miesięcznie na lokal;
- 5) dla lokali gastronomicznych - 10 l tygodniowo na miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo na lokal;
- 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l miesięcznie na lokal, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 50 l na odpady;
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, pomieszczeń biurowych i socjalnych - 10 l tygodniowo na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż 120 l miesięcznie na zakład;
- 8) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów itp. - 10 l tygodniowo na jedno łóżko, jednak nie mniej niż 120 l tygodniowo;
- 9) dla domków letniskowych pojemniki i worki takie jak dla domów jednorodzinnych.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych.

§ 6. 1. Do odbioru odpadów komunalnych upoważniony jest podmiot wyłoniony w drodze przetargu, ogłoszonego przez gminę.

2. Dla budynków jednorodzinnych wywóz odpadów komunalnych odbywa się w sposób zapewniający właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości, zgodnie z następującą częstotliwością:

- 1) pojemnik na odpady ulegające biodegradacji opróżniany nie rzadziej niż:
 - a) co 2 tygodnie w sezonie, tj. od 1 maja do 30 września;
 - b) co 4 tygodnie poza sezonem, tj. od 1 października do 30 kwietnia;
- 2) pojemnik/worek na odpady pozostałe opróżniany nie rzadziej niż:
 - a) co 4 tygodnie w sezonie, tj. od 1 maja do 30 września;
 - b) co 8 tygodni poza sezonem, tj. od 1 października do 30 kwietnia;
- 3) worki na papier, tekturę, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal i tekstylia odbierane nie rzadziej niż:
 - a) co 4 tygodnie w sezonie, tj. od 1 maja do 30 września;
 - b) co 8 tygodnie poza sezonem, tj. od 1 października do 30 kwietnia;
- 4) pojemnik/worek na szkło odbierane zależnie od zapełnienia razem z workami na papier, tekturę, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal i tekstylia;
- 5) pojemnik/worek na odpady zielone w sezonie wiosna, lato, jesień odbierane co 2 tygodnie podczas organizowanych zbiórek;
- 6) worki na pieluchy odbierane w zależności od zapełnienia razem z żółtymi workami lub odpadami pozostałymi.

3. Częstotliwość odbioru odpadów problematycznych, wielkogabarytowych oraz zużytych opon:

- 1) odpady wielkogabarytowe i zużyte opony odbierane 2 razy w roku;
- 2) odpady problematyczne odbierane 2 razy w roku

4. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego ustala się:

- 1) 2 razy w miesiącu opróżnianie koszy ulicznych
- 2) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej w pkt. 1, podmiot uprawniony ma obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy i wysypywania odpadów na ziemię;

3) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy parafialnych odbywa się w systemie kontenerowym z opróżnieniem na zgłoszenie.

5. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do przedsiębiorcy posiadającego odpowiednie zezwolenie Wójta Gminy Pcim na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie Gminy Pcim z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych. W przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do usunięcia ich w terminie jednego miesiąca od momentu stwierdzenia tego faktu i powiadomienia o usunięciu gminę.

6. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie w sposób gwarantujący by nie dochodziło do przepełnienia zbiornika. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczenia określonego w przepisach odrębnych. Określając wielkość i przepustowość tych urządzeń zaleca się przyjmując wskaźniki wytwarzania ścieków:

- 1) mieszkańcy - 3,0 m³/osobę/miesiąc;
- 2) bary, restauracje, jadalnie - 3 m³/miejsce/miesiąc;
- 3) kawiarnie - 0,8m³/miejsce/miesiąc;
- 4) sklepy spożywcze - 2,0 m³/zatrudnionego/miesiąc;
- 5) pozostałe sklepy - 0,9 m³/zatrudnionego/miesiąc;
- 6) apteki - 3,0 m³/zatrudnionego/miesiąc;
- 7) przychodnie lekarskie - 0,5 m³/zatrudnionego/miesiąc;
- 8) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne - 4,5 m³/zatrudnionego/miesiąc;
- 9) pozostałe zakłady usługowe - 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc;
- 10) zakłady produkcyjne: bez natrysków - 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc, z natryskami - 1,5 m³/zatrudnionego/miesiąc.
- 11) Osady ściekowe z przydomowych oczyszczalni ścieków należy usuwać z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni.

7. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do udzielenia informacji związanych z odbieraniem odpadów komunalnych i usuwaniem nieczystości ciekłych oraz do przedstawiania do wglądu dokumentów i dowodów zapłaty upoważnionemu przez Wójta pracownikowi Urzędu Gminy Pcim, a także do ich przechowywania przez okres co najmniej dwóch lat.

8. Instalacja przydomowej oczyszczalni ścieków wymaga zachowania właściwych odległości od innych obiektów infrastruktury, zarówno na terenie właściciela jak i działkach sąsiednich.

9. Osady ściekowe z przydomowych oczyszczalni ścieków należy usuwać z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni.

§ 7. 1. Właściciel zobowiązany jest do oznaczenia nieruchomości, zgodnie z treścią art. 47b ust. 1 ustawy z 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287), przez umieszczenie w widocznym z ulicy miejscu numeru porządkowego nieruchomości oraz zadbanie o jego estetyczny i czytelny wygląd;

2. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględnić obowiązujące przepisy, w tym w szczególności przepisy § 22 i § 23 rozporządzenia ministra infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002 r., Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).

3. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu widocznym, a zarazem dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru, przed wejściem na teren nieruchomości. Dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach.

4. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego uprawnionego podmiotu w celu ich opróżnienia.

§ 8. 1. Nie dopuszcza się do gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej, itp.

2. Nie dopuszcza się do spalania w pojemnikach i koszach na odpady jakichkolwiek odpadów komunalnych.

3. Nie dopuszcza się do spalania w piecach odpadów komunalnych z wyjątkiem czystego drewna, papieru i tektury.

4. Nie dopuszcza się do spalania odpadów powodujących wprowadzenie do atmosfery szkodliwych substancji tj. liści, opon, tworzyw sztucznych lub innych odpadów komunalnych, a także wypalania suchych traw.

5. Nie dopuszcza się do wykorzystywania koszy ulicznych do pozbywania się odpadów powstających na terenach nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

6. Nie dopuszcza się do zakopywania odpadów komunalnych.

7. Nie dopuszcza się do zakopywania padłych zwierząt, za wyjątkiem miejsc do tego specjalnie przeznaczonych oraz na zasadach określonych odrębnymi przepisami. Sposób postępowania z padłymi zwierzętami określa § 10 i § 14 niniejszego Regulaminu.

8. Nie dopuszcza się do odprowadzenia płynnych odchodów zwierzęcych oraz odcieków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe oraz do kanalizacji sanitarnej.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 9. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem utraty zdrowia lub życia ludzi i zwierząt.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, aby nie było uciążliwe dla ludzi i otoczenia.

3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawienia ich bez dozoru.

§ 10. 1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do:

- 1) wyprowadzania psa na smyczy lub w kagańcu, natomiast psa rasy uznawanej za agresywną na smyczy i w kagańcu; w miejscach mało uczęszczanych dopuszcza się prowadzenie psa bez smyczy pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec, a właściciel lub opiekun sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem;
- 2) niewprowadzania zwierząt na teren placów gier i zabaw oraz piaskownic dla dzieci;
- 3) niewprowadzania zwierząt do rzeki Raba w okresie od 1 maja do 30 września;
- 4) niewprowadzania zwierząt do budynków użyteczności publicznej i obsługi ludności, w szczególności do urzędów, zakładów opieki zdrowotnej i opieki społecznej, szkół i placówek wychowawczych, placówek kulturalno-oświatowych o ile władający tymi budynkami nie postanowią inaczej; zakaz nie dotyczy psów przewodników;
- 5) zabezpieczenia terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierzęcia;

6) natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w szczególności na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach wspólnego użytku, jak również na chodnikach, ulicach i placach, zieleńcach, w parkach i innych miejscach publicznych i umieszczenia tych nieczystości w pojemnikach na odpady komunalne.

2. Padłe zwierzęta domowe należy przekazać do unieszkodliwienia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w tym zakresie.

3. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt spoczywa na:

- 1) właścicielach zwierząt;
- 2) właścicielach nieruchomości -w przypadku zwierząt bezpańskich, padłych na terenie ich nieruchomości;
- 3) Gminie -w pozostałych przypadkach.

4. Zasady przewożenia zwierząt środkami komunikacji zbiorowej określają przewoźnicy świadczący te usługi.

§ 11. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Pcim.

Rozdział 7.

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§ 12. Zakazuje się chowu i hodowli zwierząt gospodarskich w instytucjach użyteczności publicznej, centrach handlowych, hotelach, strefie przemysłowej, terenach wyznaczonych w planie zagospodarowania przestrzennego jako rekreacyjne.

§ 13. 1. Na obszarach wyłączonych z produkcji rolnej, zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarnych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych odrębnymi przepisami.

2. Ustala się minimalną ogólną powierzchnię niezabudowaną nieruchomości, na której dozwolone jest utrzymywanie zwierząt gospodarskich:

- 1) dla bydła, koni, strusi - 30 arów,
- 2) dla kóz, owiec, świń - 10 arów,
- 3) dla drobiu, królików - 4 ary.

3. Wymagania dotyczące usytuowania uli:

- 1) odległość uli od granicy działki musi wynosić co najmniej 10 m,
- 2) w odległości mniejszej niż 10 m od granicy mogą się znaleźć tylko wtedy gdy pasieki od innych obiektów dzieli mur, gęsta ściana krzewów lub też inne podobne ogrodzenie wysokości co najmniej 3m.

§ 14. 1. Posiadacz zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:

- 1) wytwarzane podczas prowadzenia chowu lub hodowli nieczystości będą gromadzone zgodnie z przepisami sanitarnymi, a ich usytuowanie nie będzie powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych; nie będą powodować również uciążliwości zapachowych i rozprzestrzeniania się owadów, gryzoni i insektów;
- 2) zapewnienia zwierzętom odpowiednich pomieszczeń gospodarskich oraz niedopuszczeniu do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta.

2. Właściciel lub użytkownik zwierząt gospodarskich wykorzystywanych do wykonywania usług przewozowych i rekreacyjnych, zobowiązany jest do usuwania nieczystości pozostawionych po zwierzętach.

3. Padłe zwierzęta gospodarskie należy przekazać do unieszkodliwienia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w tym zakresie.

4. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt gospodarskich spoczywa na właścicielu zwierząt.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.

§ 15. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, w miarę potrzeby, deratyzacji na terenie nieruchomości.

§ 16. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje Wójt Gminy Pcim w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości poprzez sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Pcim.

§ 17. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Pcim, po uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

Rozdział 9.

Inne wymagania dotyczące gospodarki odpadami.

§ 18. 1. Odpady pochodzące z selektywnej zbiórki na terenie Gminy Pcim należy przekazywać do instalacji bądź miejsc spełniających wymagania art. 9 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. z 2010 r., Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.).

2. Odpady wielkogabarytowe należy przekazywać do instalacji bądź miejsc spełniających wymagania art. 9 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. z 2010 r., Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.).

3. Odpady z remontów należy przekazywać do instalacji bądź miejsc zgodnie z dyspozycją art. 9 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. z 2010 r., Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.).

4. Odpady roślinne należy przekazywać do instalacji bądź miejsc spełniających wymagania art. 9 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. z 2010 r., Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.).

5. Nieczystości ciekłe odbierane ze zbiorników bezodpływowych oraz z przenośnych kabin WC należy odtransportować do stacji zlewnej wykazanej przewoźnikowi w zezwoleniu.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe.

§ 19. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek udostępnić nieruchomość do przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków określonych w niniejszej uchwale.

2. Wykonanie obowiązków określonych w regulaminie (z wyłączeniem obowiązków określonych w art. 5 ust. 1, pkt 3-3b ustawy) podlega egzekucji w trybie i na zasadach określonych w ustawie o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2005 r. Nr 299, poz. 1954 z późn. zm.).

3. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w regulaminie podlega karze grzywny. Postępowanie w tej sprawie toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

Przewodniczący Rady Gminy Pcim
Małgorzata Węgrecka

Załącznik Nr 1
do Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie
Gminy Pcim

BIOODPADY (pojemnik)	ODPADY POZOSTAŁE (worek/pojemnik)	PAPIER, PLASTIK, METAL, TEKSTYLIA (worek/pojemnik)	SZKŁO (worek/pojemnik)
<p>odpadki kuchenne (stałe) skorupki jaj odpadki z ryb odpadki z mięsa i drobne kości skorupki z orzechów resztki owoców i warzyw zepsuta żywność filtry do kawy i herbaty z zawartością kwiaty i pozostałości roślin liście trawa przycięte części drzew i krzewów ręczniki papierowe, chusteczki papier toaletowy serwetki popiół drzewny małe zwierzęce odchody z trocinami itp.</p>	<p>worki z odkurzaczy sznurki i wstążki kobiece artykuły higieniczne zużyta wata, waciki lustra szkło zbrojone szkło płaskie, spodki ceramika popiół z węgla i koksu niedopałki papierosów zmiotki (śmieci) itp.</p>	<p>plastikowe butelki po: -napojach -środkach czystości -środkach zmiękczających tkaniny -płynach do prania -środkach do pielęgnacji ciała metalowe puszki po: -żywności -napojach -karmie dla zwierząt inne opakowania metalowe opakowania tetrapack (wielomateriałowe) gazety, czasopisma katalogi, prospekty papier szkolny, biurowy książki torebki papierowe tekturę i kartony zużyte ubrania, buty tworzywa sztuczne plastikowe opakowania po produktach spożywczych opakowania z papieru powlekanego opakowania po słodyczach, ciastkach, owocach opakowania po mrożonkach małe opakowania ze styropianów itp. ZALECA SIĘ ! OCZYSZCZANIE SILNIE ZABRUDZONYCH TWORZYW I OPAKOWAŃ</p>	<p>butelki i szklane opakowania po napojach i żywności butelki po napojach alkoholowych słoiki (bez nakrętek, zacisków, gumowych uszczeltek) szklane opakowania po kosmetykach inne opakowania szklane itp.</p>

PIELUCHY (worek, pojemnik)	ODPADY ZIELONE (worek)	ODPADY WIELKOGABARYTOWE OPONY	ODPADY PROBLEMATYCZNE
<p>pieluchy jednorazowe pieluchomajtki jednorazowe itp.</p>	<p>bioodpady niemieszczące się w pojemniku brązowym tj. trawa, liście, przycięte części drzew i krzewów itp.</p>	<p>meble, duże AGD-RTV, duże opakowania w tym opakowania ze styropianu, zużyte opony itp.</p>	<p>Odpady niebezpieczne w tym m.in.: baterie, akumulatory, żarówki, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, środków ochrony roślin i nawozów, pojemniki po aerozolach, olejach mineralnych i syntetycznych, tłuszczach, benzynie, środkach chemicznych, środkach ochrony roślin, przeterminowane leki, stare kosmetyki, sprzęt elektryczny i elektroniczny, tusze do drukarek i tonery, taśmy video, kasyety magnetofonowe, materiały fotograficzne, taśmy barwiące.</p>

Przewodniczący Rady Gminy Pcim
Małgorzata Węgrecka

Załącznik Nr 2
do Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie
Gminy Pcim

Harmonogram - częstotliwość odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Pcim

RODZAJ ZABUDOWANIA	RODZAJ ODPADÓW	MINIMALNA ILOŚĆ WYWOZÓW ROCZNIE
Budynki jednorodzinne	bioodpady (pojemnik)	sezon V-IX:11 poza sezonem X-IV:8
	pozostałe	sezon V-IX:6 poza sezonem X-IV:4
	papier, tektura, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia	sezon V-IX:6 poza sezonem X-IV:4
	szkło	sezon V-IX:6 poza sezonem X-IV:4 wywóz w zależności od zapełnienia z żółtymi workami
	zielone	sezon wiosna, lato, jesień :13 podczas organizowanych zbiórek
	pieluchy	wywóz z odpadami pozostałymi lub z żółtymi workami w zależności od zapełnienia
	wielkogabaryty, opony	2
	problematyczne	2

Przewodniczący Rady Gminy Pcim
Małgorzata Węgrecka