



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 6 grudnia 2012 r.

Poz. 6650

UCHWAŁA NR XXIV/155/12 RADY GMINY BYSTRA-SIDZINA

z dnia 30 listopada 2012 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Bystra Sidzina.

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.), Rada Gminy Bystra-Sidzina uchwala:

ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH W GMINIE BYSTRA-SIDZINA

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Konsultacje społeczne przeprowadza się na terenie gminy Bystra-Sidzina w przypadkach określonych przepisami prawa oraz w sprawach ważnych dla gminy lub jej części.

§ 2.

1. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzone z inicjatywy:
 - 1) Wójta Gminy Bystra-Sidzina,
 - 2) Rady Gminy Bystra-Sidzina,
 - 3) komisji Rady Bystra-Sidzina, klubu/klubów radnych lub grupy co najmniej 3 radnych,
 - 4) grupy co najmniej 50 mieszkańców Gminy Bystra-Sidzina, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.
2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych powinien określać:
 - 1) przedmiot konsultacji,
 - 2) propozycje terminu konsultacji,
 - 3) propozycje formy konsultacji,
 - 4) uzasadnienie potrzeby przeprowadzenia konsultacji.
3. Jeżeli wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych zgłoszony został z inicjatywy mieszkańców, oprócz wymagań określonych w ust. 2, wniosek powinien zawierać również:
 - 1) wskazanie osób upoważnionych do kontaktów w imieniu składających wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych,

- 2) listę osób popierających wnioski o przeprowadzenie konsultacji społecznych, zawierającą następujące dane: imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, podpis oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych osób popierających wnioski o przeprowadzenie konsultacji społecznych dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu konsultacji społecznych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2002 r. Dz. U. Nr 101, poz. 296 z późn. zm.). Na każdej z ponumerowanych stron listy osób popierających wnioski o przeprowadzenie konsultacji społecznych powinien być umieszczony zapis określający przedmiot konsultacji.
4. Jeżeli wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych, zgłoszony z inicjatywy mieszkańców, nie spełnia wymogów formalnych, Wójt Gminy Bystra-Sidzina, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, wzywa osoby upoważnione we wniosku o przeprowadzenie konsultacji społecznych do kontaktów, do uzupełnienia braków formalnych wniosku, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania. Wezwanie powinno zawierać wskazanie braków formalnych wniosku uniemożliwiających nadanie mu dalszego biegu.
5. Wniosek, którego braki nie zostały uzupełnione w wyznaczonym terminie, pozostawia się bez rozpoznania.
6. Decyzję w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych podejmuje Wójt Gminy Bystra-Sidzina w formie zarządzenia, informując o sposobie rozstrzygnięcia wniosku osoby upoważnione we wniosku o przeprowadzenie konsultacji społecznych do kontaktów. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych zgłoszony z inicjatywy mieszkańców powinien zostać rozpoznany w terminie miesiąca od dnia wpływu poprawnego pod względem formalnym wniosku. Odmowa przeprowadzenia konsultacji wymaga uzasadnienia.

§ 3.

W konsultacjach społecznych mogą wziąć udział, w zależności od przedmiotu konsultacji:

- 1) wszyscy mieszkańcy lub, o ile konsultacja społeczna dotyczy określonej części Gminy Bystra-Sidzina, mieszkańcy tej określonej części Gminy Bystra-Sidzina;
- 2) określona grupa społeczna mieszkańców, której dotyczy przedmiot konsultacji społecznych;
- 3) organizacje pozarządowe obejmujące terenem działania Gminą Bystra-Sidzina,
- 4) przedsiębiorstwa /określone podmioty;
- 5) pracodawcy/związki zawodowe;
- 6) inni uczestnicy, których interes wiąże się z przedmiotem konsultacji społecznych.

§ 4. Konsultacje społeczne powinny być przeprowadzane, w miarę możliwości na etapie tworzenia założeń do konsultowanego projektu lub prac nad wstępną wersją konsultowanego projektu. W przypadku inwestycji, konsultacje powinny być przeprowadzone na etapie przygotowań do rozpoczęcia inwestycji.

Rozdział 2. Faza wstępna konsultacji społecznych

§ 5. Przeprowadzenie konsultacji społecznych poprzedzone jest ich przygotowaniem przez Wójta Gminy Bystra-Sidzina, polegających w szczególności na:

- 1) wyznaczeniu w Urzędzie Gminy Bystra-Sidzina osoby koordynującej i odpowiedzialnej za przeprowadzenie konsultacji społecznych, wraz z ewentualnym wyznaczeniem osób do pomocy;
- 2) zaplanowaniu procesu konsultacji społecznych, a w szczególności przygotowaniu harmonogramu konsultacji społecznych,
- 3) zaplanowaniu budżetu;
- 4) zaplanowaniu formy i sposobu przeprowadzenia konsultacji społecznych;
- 5) doborze uczestników konsultacji społecznych.

§ 6.

1. Przeprowadzenie konsultacji społecznych powinno być poprzedzone akcją informacyjną o konsultacjach społecznych, przeprowadzoną co najmniej 21 dni przed planowanym rozpoczęciem konsultacji społecznych. Ogłoszenie informacyjne w tym przedmiocie powinno zawierać co najmniej przedmiot konsultacji, formę, sposób i miejsce prowadzenia konsultacji oraz termin konsultacji.
2. Akcja informacyjna o konsultacjach społecznych może być prowadzona przez:
 - 1) umieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Urzędu Gminy Bystra-Sidzina;
 - 2) umieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - 3) umieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Bystra-Sidzina;
 - 4) bezpośredni kontakt z uczestnikami za pomocą poczty tradycyjnej lub elektronicznej;
 - 5) roznoszenie ulotek, rozwieszanie plakatów;
 - 6) inne efektywne sposoby dotarcia do uczestników konsultacji społecznych.

Rozdział 3.**Zasady przeprowadzenia konsultacji społecznych****§ 7.**

1. Wszystkie decyzje dotyczące czasu, formy, sposobu oraz celu przeprowadzania konsultacji podejmuje Wójt Gminy Bystra-Sidzina.
2. Wybrana forma konsultacji społecznych powinna uwzględniać wyniki wstępnej analizy określającej adresatów oraz uczestników konsultacji z danego obszaru lub potencjalnie zaangażowanych w dany projekt, celem określenia optymalnej formy przeprowadzenia konsultacji społecznych.

§ 8.

1. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzone w następujących formach:
 - 1) zebrań wiejskich;
 - 2) innych niż określonych w pkt. 1 powyżej protokołowanych, bezpośrednich spotkań z uczestnikami konsultacji społecznych (debaty, warsztaty projektowe, otwarte spotkania), prowadzonych w sposób umożliwiający składanie wniosków i uwag;
 - 3) ankiet, w tym ankiet internetowych;
 - 4) przy użyciu internetowych formularzy, umożliwiający wyrażenie opinii;
 - 5) poprzez składanie wniosków i uwag w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub przesyłanych drogą elektroniczną;
 - 6) przeprowadzenia badań w celu określenia preferencji społecznych;
 - 7) innej, umożliwiającej łatwy dostęp do konsultacji społecznych wszystkim zainteresowanym.
2. Konsultacje społeczne mogą polegać w szczególności na (sposób przeprowadzenia konsultacji społecznej):
 - 1) wyborze jednego z przedstawionych rozwiązań;
 - 2) udzieleniu odpowiedzi na pytanie;
 - 3) zgłoszeniu uwag, opinii, wniosków do przedmiotu konsultacji.
3. Jeżeli konsultacja społeczna polega na wyborze jednego z przedstawionych rozwiązań, uczestnik konsultacji powinien mieć możliwość wyboru również opcji „żadne z powyższych rozwiązań” lub „wstrzymuje się od zabrania głosu”, stosownie do przedmiotu konsultacji.
4. Wójt Gminy Bystra-Sidzina może powierzyć wykonanie konsultacji społecznych wyspecjalizowanym podmiotom, określając zasady ich udziału w konsultacjach społecznych.

5. Realizacja konsultacji społecznych wymagająca specjalistycznej wiedzy, odbywać się może z udziałem ekspertów w danej dziedzinie. Postanowienia § 8 ust. 4 stosuje się odpowiednio.
6. Konsultacje społeczne mogą trwać nie krócej niż 14 dni i nie dłużej niż dwa miesiące.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 9.

1. Wójt Gminy Bystra-Sidzina przedstawia wyniki konsultacji społecznej zawierające w szczególności zestawienie wniesionych uwag i opinii oraz swoje stanowisko odnośnie danej opinii, najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od dnia zakończenia konsultacji społecznej, w następujący sposób:
 - 1) na stronie internetowej Urzędu Gminy Bystra-Sidzina;
 - 2) w formie: ustnej lub pisemnej na najbliższej po przeprowadzeniu konsultacji sesji Rady Gminy Bystra-Sidzina lub w formie elektronicznej, wszystkim radnym;
 - 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Bystra-Sidzina;
2. Wyniki konsultacji zawierające w szczególności zestawienie wniesionych uwag i opinii oraz stanowisko Wójta Gminy Bystra-Sidzina odnośnie danej opinii, mogą zostać również przedstawione w prasie lokalnej lub w inny sposób umożliwiającą mieszkańcom Gminy Bystra-Sidzina, zapoznanie się z wynikami konsultacji.

§ 10. Koszty powstałe w związku z przeprowadzeniem konsultacji społecznej są pokrywane z budżetu Gminy Bystra-Sidzina.

§ 11. Konsultacje społeczne przeprowadzone zgodnie z przepisami niniejszej uchwały będą uznane za ważne niezależnie od liczby osób i podmiotów w nich uczestniczących, za wyjątkiem konsultacji przeprowadzonych w formie zebrań wiejskich, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1, dla ważności których konieczny jest udział co najmniej 2,5 % mieszkańców uprawnionych do udziału w konsultacjach. W sytuacji nieosiągnięcia wymaganego kworum dla konsultacji przeprowadzanych w formie zebrań wiejskich, możliwe jest ponowne przeprowadzenie w tej samej sprawie konsultacji w formie zebrań wiejskich, które tym razem będą ważne niezależnie od ilości osób w nich uczestniczących bądź przeprowadzenie konsultacji w innej formie.

§ 12. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Gminy Bystra-Sidzina.

§ 13. Konsultacje przeprowadzone niezgodnie z przepisami niniejszej uchwały wymagają ponownego ich przeprowadzenia.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bystra-Sidzina.

§ 15. Traci moc Uchwała Nr XXVII/187/09 Rady Gminy Bystra-Sidzina z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Bystra-Sidzina.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady
Krzysztof Drobny