



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 13 listopada 2012 r.

Poz. 5914

### UCHWAŁA NR XVII/166/12 RADY GMINY GORLICE

z dnia 10 października 2012 r.

#### w sprawie zmiany Statutu Gminy Gorlice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) Rada Gminy Gorlice uchwala, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminy Gorlice stanowiącym załącznik do uchwały Nr V/32/03 Rady Gminy Gorlice z dnia 6 lutego 2003 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 79, poz.1090, ze zm. z 2007 r. Nr 719, poz. 4726 oraz z 2011 r. Nr 63, poz. 480) wprowadza następujące zmiany:

- 1) w § 22 skreśla się ust. 6,
- 2) w § 24 przed wyrazami: „Do zadań komisji należy” skreśla się oznaczenie ust. 1,
- 3) w § 24 pkt 3 przed wyrazami: „jednostki organizacyjne” dodaje się wyraz: „gminne”,
- 4) w § 24 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) rozpatrywanie wniosków i skarg dotyczących działalności Wójta i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.”;
- 5) w § 44 ust. 1 pkt 2 skreśla się wyrazy „Sekretarz Gminy”,
- 6) w § 44 ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie: „1) wobec Wójta:
  - a) Przewodniczący Rady – w sprawach związanych z nawiązaniem i rozwiązaniem stosunku pracy, z wyłączeniem wynagrodzenia, które ustala Rada Gminy,
  - b) Sekretarz Gminy, jako osoba wyznaczona przez Wójta – pozostałe czynności.”,
- 7) w § 45 ust. 1 dodaje się pkt 3 w brzmieniu: „3) przestrzeganie Kodeksu etyki pracowników Urzędu Gminy Gorlice.”,
- 8) § 46 otrzymuje brzmienie: „§ 46. Pracownik samorządowy, zatrudniony na stanowisku urzędniczym, w tym na kierowniczym stanowisku urzędniczym, podlega okresowej ocenie, dokonywanej przez bezpośredniego przełożonego na zasadach i w trybie określonym w ustawie o pracownikach samorządowych oraz Regulaminie dokonywania okresowych ocen pracowników samorządowych, określonym zarządzeniem kierownika urzędu.”,
- 9) § 50 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. Do zadań Sekretarza Gminy należy w szczególności zapewnienie:
  - 1) właściwej organizacji i koordynacji pracy Urzędu w celu jego sprawnego funkcjonowania,
  - 2) zgodności działania Urzędu z obowiązującymi prawem i procedurami,
  - 3) profesjonalnej obsługi interesantów,
  - 4) zarządzanie zasobami ludzkimi w Urzędzie.”,

- 10) w § 51 skreśla się pkt 4,
- 11) § 63 otrzymuje brzmienie: „§63.1. Gmina samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową, na podstawie uchwały budżetowej gminy, uchwalanej na rok kalendarzowy przez Radę Gminy.
2. Gospodarka finansowa gminy jest jawna.”,
- 12) § 64 otrzymuje brzmienie: „§ 64.Rada Gminy określa:
- 1) tryb i terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej,
- 2) wymogi dotyczące wymaganej szczegółowości projektu budżetu,
- 3) wymogi dotyczące uzasadnienia,
- 4) rodzaj materiałów informacyjnych przedkładanych wraz z projektem uchwały budżetowej.”,
- 13) w § 65 ust. 4 wyrazy: „informacją o stanie mienia komunalnego” zastępuje się wyrazami: „wieloletnią prognozą finansową.”,
- 14) w § 65 ust. 6 wyrazy „na tablicy ogłoszeń” zastępuje się wyrazami „ na tablicach ogłoszeń oraz w BIP.”,
- 15) skreśla się § 67,
- 16) § 68 otrzymuje brzmienie: „§ 68. Gminne jednostki organizacyjne prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy i w tym zakresie:
- 1) opracowują plany finansowe,
- 2) realizują zadania w ramach planów finansowych,
- 3) dokonują zmian w planach finansowych w ramach udzielonych upoważnień,
- 4) składają sprawozdania z wykonania planów finansowych.”,
- 17) w § 69 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
- „§ 69. 1. Rada po rozpatrzeniu sprawozdania Wójta z wykonania budżetu i sprawozdań finansowych oraz informacji o stanie mienia komunalnego za poprzedni rok, wysłuchaniu stanowiska Komisji Rewizyjnej na ten temat oraz zapoznaniu się z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej zatwierdza sprawozdania oraz podejmuje uchwałę w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi.”;
- 18) w Regulaminie Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Gorlice, stanowiącym załącznik Nr 3 do Statutu:
- a) w § 7 dodaje się ust. 3 i 4 w brzmieniu:
- „3. Komisja analizuje skargi na działalność Wójta i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych oraz przygotowuje opinie i wnioski w tych sprawach.
4. Komisja współpracuje z właściwymi komisjami Rady w celu wypracowania opinii i wniosków, o których mowa w ust. 3.”,
- b) w § 21 przed wyrazem: „Stanowisko” dodaje się wyraz: „Samodzielne”,
- 19) w Regulaminie Rady Gminy Gorlice, stanowiącym załącznik Nr 4 do Statutu:
- a) w § 4 skreśla się ust. 1,
- b) w § 4 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
- „3. Roczny plan pracy w trakcie jego wykonywania, Rada w razie potrzeby, może zmienić i uzupełnić.”,
- c) w § 5 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
- „4.Przygotowanie materiałów na sesje należy do obowiązku komórek organizacyjnych Urzędu Gminy oraz gminnych jednostek organizacyjnych.”,
- d) w § 10 w ust. 2 dodaje się pkt 7 i 8 w brzmieniu:
- „7) prowadzenie korespondencji w imieniu Rady,
- 8) reprezentowanie Rady na zewnątrz.”,

e) § 11 otrzymuje brzmienie:

„§ 11. 1. Sesje Rady są jawne. Ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.”,  
„2. Podczas obrad na sali może być obecna publiczność, zajmująca wyznaczone miejsca.”,

f) w § 22 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. . Protokół z sesji wyklada się do wglądu w komórce organizacyjnej ds. obsługi rady.”,

g) w § 30 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Oryginały uchwał ewidencjonuje w rejestrze uchwał i przechowuje wraz z protokołami sesji Samodzielne Stanowisko ds. Obsługi Rady.”,

h) w § 34 dodaje się ust. 3 w brzmieniu: „3. Decyzję o osobie przewodniczącej wspólnym posiedzeniom komisji podejmują zainteresowani, o których mowa w ust. 1 i 2.”,

20) w wykazie jednostek organizacyjnych gminy, stanowiącym załącznik nr 5 do Statutu:

a) w pkt. 13 skreśla się wyrazy: „Zespół Szkół w Ropicy Polskiej Szkoła Filialna w Bielance”,

b) pkt 18 otrzymuje brzmienie: „18) Zespół Szkół w Kwiatonowicach”,

c) skreśla się zapis „Na terenie gminy Gorlice prowadzone jest – przez Stowarzyszenie Oświatowe wsi Kwiatonowice – Gimnazjum Publiczne w Kwiatonowicach.”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza Wójtowi Gminy Gorlice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
**Aleksander Kalisz**