



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 6 listopada 2012 r.

Poz. 5503

UCHWAŁA* NR XXIV/147/12 RADY GMINY LASKOWA

z dnia 22 października 2012 r.

w sprawie: nadania Statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Laskowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h”, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jedn. tekst z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) art. 42 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (jedn. tekst z 2011 r. Dz.U. Nr 197, poz. 1172) Rada Gminy Laskowa uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Laskowej w brzmieniu jak załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXII/136/12 Rady Gminy Laskowa z dnia 22 czerwca 2012 r. w sprawie: Nadania Statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Laskowej.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Laskowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Ewa Pajor

Załącznik
do Uchwały Nr XXIV/147/12
Rady Gminy Laskowa
z dnia 22 października 2012 r.

STATUT

Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Laskowej

Rozdział 1. **Postanowienia ogólne**

§ 1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Laskowej zwany w dalszej części statutu „Zakładem” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 122, poz. 654).

* Publikacja niniejszej uchwały nie uwzględnia ewentualnych czynności nadzorczych podejmowanych przez Wojewodę Małopolskiego.

§ 2. 1. Zakład został utworzony przez Radę Gminy Laskowa.

2. Zakład prowadzony jest w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 3. 1. Pełna nazwa Zakładu brzmi:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Laskowej

2. Zakład może używać skrótu: SPZOZ w Laskowej.

3. Nazwa przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego – jednostki lokalnej w rozumieniu przepisów o statystyce publicznej, która nie sporządza samodzielnie bilansu brzmi:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej.

§ 4. Zakład działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112 poz. 654), zwana dalej ustawą o działalności leczniczej oraz przepisów wykonawczych.

2. Innych przepisów prawa regulujących funkcjonowanie publicznych zakładów opieki zdrowotnej, stosownie do zakresu działania.

3. Uchwały Rady Gminy Laskowa nr XVI/71/99 z dnia 9 września 1999 r.

4. Niniejszego statutu.

§ 5. 1. Zakład prowadzi działalność leczniczą na podstawie wpisu do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą Wojewody Małopolskiego.

2. Zakład uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisu do rejestru samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejestrowy.

Rozdział 2. Cele i zadania

§ 6. Podstawowe cele Zakładu stanowią zapewnienie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej dla ludności zamieszkałej na obszarze działania określonym w § 9 oraz promocji zdrowia.

§ 7. 1. Realizując cele Zakład prowadzi działalność leczniczą polegającą na udzielaniu świadczeń zdrowotnych oraz na promocji zdrowia.

2. Zadania, o których mowa w ust.1 obejmuje działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub właściwych przepisów regulujących zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych w szczególności związanych z:

- 1) Badaniem i poradą lekarską.
- 2) Leczeniem.
- 3) Opieką nad kobietą ciężarną i jej płodem, porodem, połogiem oraz nad noworodkiem.
- 4) Opieką nad zdrowym dzieckiem.
- 5) Pielęgnacją chorych.
- 6) Orzekaniem i opiniowaniem o stanie zdrowia.
- 7) Prowadzeniem działalności profilaktyczno-oświatowej.

Zakład może wykonywać inne, nie wymienione wyżej zadania nałożone przepisami ustawowymi lub powierzone przez Radę Gminy w obowiązującym trybie.

Rozdział 3. Siedziba i obszar działania

§ 8. 1. Siedziba zakładu mieści się w Laskowej nr 428

2. Świadczenia zdrowotne wykonywane są w pomieszczeniach Zakładu w Laskowej nr 428, oraz w Zespole Szkół, 34-602 Laskowa 2 (w zakresie Medycyny Szkolnej).

§ 9. Zakład powołany jest do udzielania świadczeń zdrowotnych ogółowi ludności zamieszkałej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym podstawowym obszarem udzielania świadczeń zdrowotnych jest Gmina Laskowa.

§ 10. 1. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych bezpłatnie, za częściową odpłatnością lub odpłatnie – na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej, w odrębnych przepisach lub w umowie cywilnoprawnej.

2. Osoby uprawnione do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych na zasadach określonych w przepisach odrębnych, nie podlegają obowiązkowi wnoszenia opłat za ich udzielenie, za wyjątkiem przypadków określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst. jedn. z 2008 r. Dz.U. Nr 164, poz. 1027, z późn. zm.).

Rozdział 4.

Rodzaje i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych

§ 11. Zakład realizuje świadczenia gwarantowane z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej:

1. Świadczenia lekarza podstawowej opieki zdrowotnej.
2. Świadczenia pielęgniarki podstawowej opieki zdrowotnej.
3. Świadczenia pielęgniarki szkolnej udzielane w środowisku nauczania i wychowania,

Rozdział 5.

Struktura organizacyjna oraz organy zakładu

§ 12. 1. W skład zakładu wchodzi komórki organizacyjne:

- 1) Poradnia (gabinet) lekarza POZ.
- 2) Poradnia (gabinet) pielęgniarki POZ (środowiskowo-rodzinnej).
- 3) Gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej (medycyny szkolnej)
- 4) Punkt pobrań materiałów do badań.

2. W ramach zakładu działa również pielęgniarka koordynująca oraz stanowiska o charakterze administracyjnym tj. Główny Księgowy, Rejestratorka, Sekretarka medyczna oraz Pracownik gospodarczy.

§ 13. Organami Zakładu są:

- Kierownik Zakładu
- Rada Społeczna

§ 14. 1. Kierownik kieruje Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Kierownik samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące działalności Zakładu oraz jego wewnętrznej organizacji i ponosi za nie odpowiedzialność.

3. Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu.

4. Kierownik ponosi odpowiedzialność przed organem założycielskim.

§ 15. 1. Uwzględniając obowiązujące przepisy prawa, Kierownik ustala oraz wprowadza do stosowania akty wewnętrzne w formie zarządzeń i regulaminów, regulujące działalność, porządek wewnętrzny i organizację zakładu.

2. Do szczególnych ustawowych kompetencji Kierownika należy:

- 1) Ustalenie i przedłożenie do zaopiniowania przez Radę Społeczną regulaminów określających organizację i porządek w procesie udzielania świadczeń leczniczych przez samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej.
- 2) Ustalania wysokości opłat za świadczenia zdrowotne udzielane osobom nie uprawnionym do tych świadczeń, z uwzględnieniem zasad ustalania tych opłat określonych w odrębnych przepisach
- 3) Zapewnienie powszechnej dostępności do informacji o prawach pacjenta w Zakładzie.

§ 16. 1. Kierownik zarządza Zakładem przy pomocy Głównego Księgowego.

2. Kierownik koordynuje i nadzoruje działalność podległego mu zakresu działania.
3. Kierownik reprezentuje Zakład w stosunkach cywilnoprawnych.

§ 17. Zadania oraz organizację wewnętrzną określa Kierownik Zakładu w formie regulaminów wprowadzonych zarządzeniami wewnętrznymi.

§ 18. 1. Rada Społeczna zwana w dalszej części statutu „radą” jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Gminy oraz organem doradczym Kierownika zakładu.

2. Radę Społeczną powołuje i odwołuje Rada Gminy.
3. Pierwsze posiedzenie Rady Społecznej zwołuje Wójt Gminy.

§ 19. Do zadań Rady Społecznej należy:

1. Przedstawianie Radzie Gminy wniosków i opinii w sprawach:

- 1) Zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego.
- 2) Związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności.
- 3) Przyznawania kierownikowi nagród.
- 4) Rozwiązywania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z kierownikiem.
- 5) Regulaminu organizacyjnego.

2. Przedstawianie Kierownikowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:

- 1) Planu finansowego i inwestycyjnego.
- 2) Roczego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego.
- 3) Kredytów bankowych lub dotacji.
- 4) Podziału zysku.

3. Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,

4. Opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej,
5. Wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

§ 20. W skład rady wchodzi 7 osób, w tym:

1. Przewodniczący
- Wójt Gminy Laskowa
2. Członkowie w tym:
- przedstawiciel Wojewody
 - przedstawiciele wyłonieni przez Radę Gminy.

§ 21. 1. Sposób zwoływania posiedzeń Rady, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin Rady.

2. Posiedzenia Rady odbywają się w siedzibie Urzędu Gminy Laskowa.

§ 22. 1. Kadencja Rady uzależniona jest od kadencji rad samorządów terytorialnych należących do obszaru działania Zakładu.

2. Zgłaszanie kandydatów na członków Rady następuje w terminie trzech miesięcy od daty przeprowadzenia wyborów samorządowych.

3. Kadencja Rady rozpoczyna się z chwilą jej powołania przez Radę Gminy.

4. Kadencja Rady upływa w dniu poprzedzającym pierwsze posiedzenie nowej Rady, zwołanej w obowiązującym trybie przez Wójta Gminy.

5. Członek Rady może być odwołany przed upływem kadencji:

- 1) W przypadku złożenia pisemnej rezygnacji.
- 2) W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Rady.

Rozdział 6.

Forma gospodarki finansowej.

§ 23. 1. Zakład prowadzony jest w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, pokrywającego z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i zobowiązań.

2. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112 poz. 654 z 2011 r.) oraz w oparciu o ustawę o rachunkowości (Dz.U. Nr 121 z 1994 r.).

§ 24. 1. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazanymi mu w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami, majątkiem oraz majątkiem własnym – na zasadach określonych w ustawie.

2. Podstawą gospodarki Zakładu jest plan finansowy opracowany przez Kierownika Zakładu i zatwierdzony przez Radę Gminy po zaopiniowaniu przez Radę Społeczną.

§ 25. 1. Zakład uzyskuje środki finansowe na podstawie umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia.

2. Zakład może uzyskiwać środki finansowe ze źródeł wskazanych w art. 55 ustawy o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112 poz. 654 z 2011 r.), a w szczególności:

- 1) Z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych w szczególności na zlecenie:
 - a) osób objętych ubezpieczeniem innym niż społeczne,
 - b) instytucji ubezpieczeniowych,
 - c) zakładów pracy, organizacji społecznych i innych instytucji,
 - d) innych zakładów opieki zdrowotnej,
 - e) osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem lub za świadczenie nie przysługujące w ramach ubezpieczenia,
- 2) Na realizację zadań i programów zdrowotnych.
- 3) Z wydzielonej działalności gospodarczej.
- 4) Z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, w tym również pochodzenia zagranicznego.
- 5) Z innych źródeł – na podstawie obowiązujących przepisów.

§ 26. 1. Wartość majątku Zakładu określają:

- 1) Fundusz założycielski.
- 2) Fundusz zakładu.

2. Fundusz założycielski stanowi wartość wydzielonej Zakładowi części mienia jednostki samorządu terytorialnego.

3. Fundusz zakładu stanowi wartość majątku Zakładu po odliczeniu funduszu założycielskiego.

§ 27. 1. Fundusz założycielski Zakładu zwiększają przekazane z budżetu państwa dotacje na inwestycje i zakup specjalistycznego sprzętu i aparatury na cele rozwojowe Zakładu oraz dary mające charakter majątku trwałego lub przeznaczone na cele rozwojowe.

2. Zasady kształtowania i zmian wysokości funduszu zakładu określają postanowienia art. 57 ustawy o działalności leczniczej.

§ 28. 1. Zakład sporządza bilans i ustala wynik finansowy działalności, prowadzi rachunek dochodów i kosztów, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

2. W odniesieniu do wyniku finansowego Zakładu stosuje się art. 58 i 59 ustawy o działalności leczniczej.

§ 29. 1. Zakład może prowadzić wyodrębnioną organizacyjnie działalność inną niż działalność lecznicza.

2. Działalność, o której mowa w ust. 1 może między innymi polegać na odpłatnym wynajmie pomieszczeń będących w użytkowaniu zakładu, za zgodą właściciela nieruchomości, zgodnie z zawartą umową.

3. Uzyskane przez zakład środki finansowe z działalności o której mowa w ust. 1 i 2 przeznaczane będą na działalność statutową.

Rozdział 7. Przepisy końcowe

§ 30. Nadzór nad Zakładem sprawuje Rada Gminy na zasadach określonych w art. 121 ustawy o działalności leczniczej.

§ 31. Sprawy nie ujęte w Statucie reguluje ustawa o działalności leczniczej oraz przepisy wykonawcze.

Przewodnicząca Rady Gminy
Ewa Pajor