



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 9 października 2012 r.

Poz. 4911

UCHWAŁA NR XXI/195/2012 RADY GMINY WIELKA WIEŚ

z dnia 30 sierpnia 2012 r.

w sprawie: wysokości oraz szczegółowych warunków, trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 43 ust. 10 i art. 96 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2009 r., Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.), Rada Gminy Wielka Wieś uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość oraz szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz zwrotu pomocy pieniężnej w celu usamodzielnienia się w formie jednorazowego zasiłku celowego.

§ 2. 1. W ramach przyznanych środków na realizację zadań własnych gminy – osobie lub rodzinie, których dochód nie przekracza kryterium dochodowego, o którym mowa odpowiednio w art. 8 ust. 1 pkt. 1 – 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2009 r., Nr 165 poz. 1362 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o pomocy społecznej”, może zostać przyznana pomoc pieniężna w celu ekonomicznego usamodzielnienia w formie jednorazowego zasiłku celowego, zwanego dalej „zasiłkiem celowym”.

2. Decyzję w sprawie przyznania lub odmowy przyznania zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie podejmuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wielkiej Wsi na wniosek pracownika socjalnego.

3. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie jest przyznawany na wniosek, który wraz z określeniem celu i sposobu jego wykorzystania Wnioskodawca składa w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wielkiej Wsi. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) dokładnie opracowany plan usamodzielnienia ekonomicznego, w tym plan niezbędnych kosztów lub inne stosowne dokumenty potwierdzające istnienie okoliczności uzasadniających przyznanie zasiłku,
- 2) oświadczenie Wnioskodawcy, że nie korzysta i nie korzystał z pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w jakiegokolwiek innej formie z innego źródła,
- 3) zobowiązanie do spłaty przyznanej kwoty zasiłku – jeżeli zasiłek podlega zwrotowi.

4. Zasiłek celowy może zostać przyznany, jeżeli okoliczności sprawy i przedłożone przez Wnioskodawcę propozycje działań rokują, że pomoc zostanie wykorzystana w sposób zgodny z przeznaczeniem i doprowadzi do ekonomicznego usamodzielnienia Wnioskodawcy. W szczególności zasiłek celowy może zostać przyznany na:

- 1) podjęcie działalności gospodarczej,
- 2) pokrycie kosztów przyuczenia do zawodu lub przekwalifikowania,
- 3) pokrycie kosztów związanych dzierżawą lub najmem przedmiotów, urządzeń lub maszyn niezbędnych do wykonywania zawodu,

- 4) udzielenie pomocy w spłacie całości lub części odsetek zaciągniętych w bankach kredytów na podjęcie działalności gospodarczej,
- 5) pokrycie kosztów związanych z kosztami rejestracji i rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej,
- 6) pokrycie innych kosztów umożliwiających podjęcie działalności gospodarczej lub rozpoczęcia działalności zawodowej.

§ 3. Zasiłek celowy przyznaje się w wysokości uzasadnionych kosztów usamodzielnienia ekonomicznego, zależnie od warunków materialnych zainteresowanej osoby lub rodziny, stwierdzonych na podstawie wywiadu środowiskowego oraz rodzaju planowanej działalności, jednakże nie może on przekraczać kwoty pięciokrotnego kryterium dochodowego, określonego odpowiednio w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 4. Osoba lub rodzina, którym udzielono zasiłku celowego w celu ekonomicznego usamodzielnienia, zobowiązana jest udokumentować sposób jego wykorzystania za pomocą faktur VAT lub rachunków albo innych odpowiednich dokumentów przedłożonych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wielkiej Wsi.

§ 5. 1. Zasiłek celowy może być bezzwrotny lub podlegać zwrotowi w części lub w całości.

2. Uprawnione do bezzwrotnego zasiłku celowego są osoby lub rodziny, których dochód nie przekracza kryterium dochodowego, o którym mowa odpowiednio w art. 8 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy o pomocy społecznej, z zastrzeżeniem postanowienia § 6 niniejszej Uchwały.

3. Osobom lub rodzinom, których dochód przekracza kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy o pomocy społecznej, może zostać przyznany zasiłek celowy pod warunkiem jego całkowitego zwrotu.

§ 6. Zasiłek celowy podlega natychmiastowemu zwrotowi w całości w razie wykorzystania go niezgodnie z przeznaczeniem, zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej w okresie spłaty zasiłku celowego, niepodjęcia działalności gospodarczej, na którą przyznano pomoc, niepodjęcia przyuczenia do zawodu lub przekwalifikowania, nieukończenia przyuczenia do zawodu lub przekwalifikowania.

§ 7. 1. Zasiłek celowy przyznany pod warunkiem zwrotu, podlega zwrotowi po upływie sześciu miesięcy od miesiąca, w którym został wypłacony – w formie jednorazowej wpłaty w kasie lub na rachunek bankowy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wielkiej Wsi.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wielkiej Wsi może ustalić inny termin zwrotu lub rozłożyć zwrot na raty.

3. Termin spłaty pierwszej i następnych rat oraz ilość i wysokość rat ustalana jest na podstawie danych ustalonych podczas wywiadu środowiskowego z zastrzeżeniem, że spłata pierwszej raty musi nastąpić nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od daty pobrania zasiłku celowego przez Wnioskodawcę, a maksymalny okres spłat należności w ratach nie może przekroczyć 24 miesięcy, licząc od tego okresu.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w sytuacji, gdy przyznany zasiłek celowy został wykorzystany zgodnie z jego przeznaczeniem, a żądanie zwrotu stanowiłoby nadmierne obciążenie lub niweczyło skutki udzielonej pomocy Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wielkiej Wsi, na wniosek pracownika socjalnego lub Wnioskodawcy, może odstąpić o żądania zwrotu w całości lub części przyznanego zasiłku, odroczyć termin płatności lub rozłożyć na raty.

§ 8. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielka Wieś.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Wielka Wieś
Krystyna Sułko