



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 11 września 2012 r.

Poz. 4399

UCHWAŁA NR XIX/212/12 RADY MIEJSKIEJ W SŁOMNIKACH

z dnia 30 sierpnia 2012 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Słomniki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a i pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) – Rada Miejska w Słomnikach uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Słomniki stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Słomniki.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XL/422/10 Rady Miejskiej w Słomnikach z dnia 26 sierpnia 2010 roku w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Słomniki

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2012 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Słomnikach
Piotr Wasik

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XIX/212/12
Rady Miejskiej w Słomnikach
z dnia 30 sierpnia 2012 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Słomniki

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne.

§1

Wprowadza się regulamin pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Słomniki.

§2.

Regulamin określa:

1. sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 Ustawy o Systemie Oświaty tj. niskie dochody na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe;
2. formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
3. tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
4. tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

Rozdział II.

Sposób ustalania wysokości i formy stypendium szkolnego.

§3.

Rodzaje pomocy materialnej świadczonej uczniom.

Pomoc materialna o charakterze socjalnym udzielana przez gminę Słomniki może mieć postać stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego.

§4

Osoby uprawnione do otrzymywania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

Pomoc materialna przysługuje osobom zamieszkałym na terenie Gminy Słomniki:

- 1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych,
- 2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- 3) słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- 4) uczniom szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- 5) słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

§5

Formy realizacji stypendium szkolnego.

Stypendium szkolne może być udzielane osobom wymienionym w § 4 w formie:

1. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą:
 - zajęcia plastyczne, muzyczne, językowe, sportowe,
 - zajęcia logopedyczne i reedukacyjne,
 - wyjazdy na zieloną szkołę oraz wycieczki organizowane przez szkołę w ramach programu nauczania,
2. pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, na zakup:
 - podręczników szkolnych,

- pomocy dydaktycznych związanych z nauką w szkole (słowniki, encyklopedie, opłaty za Internet, itp.)
 - przyborów szkolnych (zeszyty, bloki, materiały piśmiennicze i rysunkowe i inne),
 - obuwia i stroju sportowego na zajęcia sportowe,
3. uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów wymienionym w § 4, pkt 3 i 5 w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania:
 - kosztów dojazdu do szkoły,
 - czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej i niepublicznym kolegium,
 - innych dodatkowych opłat i wydatków,
 4. świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1 - 3, nie jest możliwe lub nie jest celowe.
 5. stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie,
 6. jeżeli forma stypendium tego wymaga, stypendium może być realizowane w okresach innych niż miesięcznie lub jednorazowo.

§6.

Kryteria udzielania pomocy materialnej w formie stypendium szkolnego:

1. trudna sytuacja materialna ucznia, wynikająca z niskich dochodów na osobę w rodzinie - miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. nr 175, poz. 1362 z póź. zm.),
2. występowanie w rodzinie: bezrobocia, niepełnosprawności, ciężkiej lub długotrwałej choroby, wielodzietności, braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizmu lub narkomanii, a także, gdy rodzina jest niepełna,
3. spełnienie kryterium dochodowości określone w pkt 1 jest zasadniczym warunkiem otrzymania stypendium, kryteria określone w pkt 2 wpływają na wysokość stypendium,

4. stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego,
5. wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§7.

Wysokość stypendium szkolnego.

1. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 139, poz. 992 z 2006 z późn. zm.) i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w wymienionej ustawie.
2. Realną wysokość stypendium szkolnego określa się w każdej sprawie indywidualnie po analizie i weryfikacji złożonego wniosku.
3. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym określa suma kwoty wynikającej z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej i kwoty stanowiącej indywidualne uzupełnienie stypendium stosownie do okoliczności przewidzianych w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.
4. Ustala się następujące grupy dochodowe:
 - 1) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia niższy lub równy 200,00zł (I grupa)
 - 2) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż - 200,00 zł i nie przekraczający - 300,00 zł (II grupa),
 - 3) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż - 300,00 zł i nie przekraczający kwoty o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) (III grupa).
5. Kwota stypendium wynikająca z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej wynosi:
 - 1) przy I grupie – do **200** % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 139, poz. 992 z 2006 z późn. zm.),
 - 2) przy II grupie - do **150** % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 139, poz. 992 z 2006 z późn. zm.),

- 3) przy III grupie - do **100 %** kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 139, poz. 992 z 2006 z późn. zm.),
6. Stypendium szkolne można także przyznać, jeśli razem z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, odpowiednio w ciągu roku szkolnego lub akademickiego nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006 r. nr 139, poz. 992 z późn. zm.) a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006 r. nr 139, poz. 992 z późn. zm.), co wynika z art. 90d, ust. 13 ustawy o systemie oświaty.

Rozdział III.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego.

§8

Wnioskodawcy.

Do składania wniosków o udzielenie świadczenia w postaci stypendium szkolnego bądź zasiłku szkolnego są uprawnieni:

1. rodzice uczniów którzy nie osiągnęli pełnoletniości po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły;
2. pełnoletni uczniowie lub słuchacze kolegiów po zasięgnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły lub kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych, specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego lub innego ośrodka o charakterze określonym w art. 90b ust.3, pkt 2 ustawy o systemie oświaty,
3. dyrektorzy szkół, kolegiów i ośrodków wymienionych w ust. 2;
4. w szczególnych przypadkach świadczenia pomocy materialnej mogą być również przyznawane z urzędu;
5. wnioskodawca nie ponosi żadnych kosztów przy składaniu wniosku.

§9

Wnioski.

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Zespole Ekonomiczno - Administracyjnym Szkół w Słomnikach.
2. Wniosek, o którym mowa wyżej wraz z opinią dyrektora szkoły o zasadności przyznania odpowiedniej formy pomocy materialnej należy złożyć wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami - potwierdzającymi wysokość dochodów w rodzinie i zachodzące inne okoliczności do ubiegania się o takie stypendium, a w przypadku korzystania rodziny ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej - zaświadczenie lub oświadczenie o korzystaniu z tych świadczeń.
3. Wniosek nie zawierający wszystkich wymaganych danych może być uzupełniony w terminie 14 dni od otrzymania przez wnioskodawcę wezwania do uzupełnienia wniosku.
4. W przypadku nie dotrzymania terminu uzupełnienia, wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.
5. Wprowadza się wzór wniosku o przyznanie pomocy materialnej stanowiący załącznik do niniejszego regulaminu.

§10

Realizacja stypendium szkolnego.

1. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w § 5 ust. 1 jest realizowane poprzez zapłatę należności za udział ucznia w zajęciach edukacyjnych przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego te zajęcia.
2. Stypendium szkolne w formie rzeczowej, przewidzianej w § 5 ust. 2, jest udzielane poprzez dostarczenie bezpośrednio uczniowi lub za pośrednictwem szkoły do której uczęszcza - podręczników wskazanych przez ucznia i zaakceptowanych przez szkołę; bądź jako refundacja poniesionych, udokumentowanych i zaakceptowanych wydatków na podstawie przedstawionych oryginałów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem) rachunków i faktur, a ich realizacja następuje w postaci przelewu na konto bankowe wnioskodawcy.
3. Stypendium szkolne przewidziane w § 5 ust. 3 jest udzielane poprzez zwrot kosztów biletów miesięcznych na dojazdy do szkoły położonej poza miejscem zamieszkania ucznia albo poprzez sfinansowanie lub dofinansowanie kosztów zamieszkania w miejscowości położenia szkoły.

4. Przekazywanie stypendium przewidzianej w § 5 ust. 4 odbywa się w formie bezgotówkowej na wskazany rachunek bankowy lub w wyjątkowych sytuacjach jest wypłacane w kasie.

Rozdział IV.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

§11.

Zasiłek szkolny.

1. Do otrzymania zasiłku szkolnego są uprawnione osoby wymienione w § 4 znajdujące się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku szkolnego są w szczególności:
 - pożar lub wypadek, w wyniku którego nastąpiło zniszczenie lub uszkodzenie mienia i wyposażenia niezbędnego do realizacji procesu edukacyjnego przez ucznia,
 - kradzież, której skutkiem było pozbawienie ucznia mienia lub wyposażenia niezbędnego do realizacji procesu edukacyjnego przez ucznia,
 - inne zdarzenie losowe, które spowodowało czasową niemożliwość lub znacznie ograniczyło możliwość prawidłowego realizowania przez ucznia procesu edukacyjnego.
3. Formą zasiłku szkolnego może być świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006 r. nr 139, poz. 992 z póź. zm.).
5. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden lub kilka razy niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
6. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi tylko jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

7. Zasiłek szkolny przyznaje się oceniając sytuację materialną ucznia indywidualnie.
8. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

Rozdział V.

Postanowienia końcowe i przejściowe.

§12.

Terminy składania wniosków.

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia **15 września** danego roku szkolnego.
2. Słuchacze kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do dnia **15 października** danego roku szkolnego.
3. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminów, o których mowa w ust. 1-2.
4. Stypendium szkolne dla uczniów szkół jest przyznawane na okres od września do czerwca w danym roku szkolnym i od października do czerwca dla słuchaczy kolegiów.
5. Wnioski o udzielenie pomocy w formie zasiłku szkolnego składa się w ciągu całego roku szkolnego z zastrzeżeniem § 11, ust. 7.
6. Wypłata stypendiów następuje po otrzymaniu dotacji, o której mowa w art. 90 r ust.1 ustawy o systemie oświaty.

§13.

Obowiązki i zobowiązani w postępowaniu w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

1. Wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium o zmianach, które zachodzą:
 - w składzie członków rodziny,

- w dochodach rodziny,
- w toku nauki ucznia tzn. jeżeli uczeń przerwał naukę w szkole lub został skreślony z listy uczniów,

a mających wpływ na dalsze korzystanie ze stypendium szkolnego.

3. O wystąpieniu zdarzeń, o których mowa wyżej, wnioskodawca informuje niezwłocznie Kierownika Zespołu Ekonomiczno Administracyjnego Szkół w Słomnikach.
4. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
5. W przypadku wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń, o których mowa w ust. 1 i 2, wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu-otrzymanych po tym terminie rat stypendium, a w przypadku wypłacenia stypendium jednorazowo - proporcjonalnej jego części na podstawie decyzji administracyjnej.
6. Od decyzji administracyjnej służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krakowie.

§14.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2575 z późn. zm.), ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity: Dz.U. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz.U. z 2005 r. nr 105, poz. 881).

Przewodniczący Rady Miejskiej w Słomnikach
Piotr Wasik

PKT 1-4 WYPEŁNIA URZĄD

1. Liczba osób w rodzinie *²....., w tym rodzeństwo w wieku poniżej 24 roku życia
2. Źródła oraz kwota miesięcznego dochodu (netto)*³ rodziny uzyskanego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku tj. w..... 2012 roku:
- | | | |
|---|--|----------------|
| 1) | Wynagrodzenie ze stosunku pracy |zł |
| 2) | Działalność gospodarcza wykonywana osobiście (w tym umowy o dzieło i zlecenia) | |
| a) | |zł |
| b) | |zł |
| c) | |zł |
| 3) | Dochody z gospodarstwa rolnego |zł |
| 4) | Emerytura - renta, renta strukturalna, renta socjalna |zł |
| 5) | Świadczenia rodzinne: | |
| a) | Zasilek rodziny oraz dodatki do zasiłku |zł |
| b) | Zasilek pielęgnacyjny |zł |
| c) | Świadczenia pielęgnacyjne |zł |
| 6) | Zasilek dla bezrobotnych |zł |
| 7) | Zasiłki z pomocy społecznej |zł |
| 8) | Alimenty |zł |
| 9) | Dodatek mieszkaniowy |zł |
| 10) | Inne dochody (wpisać jakie) |zł |
| | |zł |
| 11) | Pobierane inne stypendia o charakterze socjalnym |zł |
| | |zł |
| DOCHÓD MIESIĘCZNY W RODZINIE WYNIÓŚL | |zł |
3. Wydatki rodziny:
- | | | |
|----|--|----|
| 1) | Alimenty na rzecz innych osób w miesiącu 2012 r. wyniosły: | zł |
| 2) | Oplata ponoszona za członka rodziny przebywającego w internacie, bursie lub ośrodku zapewniającym całodobowe utrzymanie w miesiącu2012 r wyniosły: | zł |
1. Dochód miesięczny (netto) na 1 osobę w rodzinie wyniósł:

.....
 Podpis pracownika wypełniającego

- IV. Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe, zapoznałem się z warunkami uprawniającymi do przyznania stypendium szkolnego oraz niezwłocznie powiadomię Urząd Gminy Słomniki o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

.....
 (podpis osoby ubiegającej się o stypendium *⁴)

V. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku przez Urząd Gminy Słomniki dla potrzeb stypendium szkolnego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002r Nr 101, póź. 926 z późn. zm.)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o stypendium *¹)

Słomniki, dnia 2012 rok

.....
(podpis wnioskodawcy)

Do wniosku załączam:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

POUCZENIE:

- *1. Wniosek mogą złożyć: rodzice ucznia, prawni opiekunowie, pełnoletni uczeń, dyrektor szkoły
- *2. Uwzględnić wszystkie osoby zamieszkujące we wspólnym gospodarstwie domowym
- *3. Dochód umożliwiający ubieganie się o stypendium szkolne jest to miesięczny dochód rodziny w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku nie przekraczający w przeliczeniu na osobę kwoty o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. nr 175, poz. 1362 z późn. zm.)
- *4. W przypadku osoby niepełnoletniej podpisuje jeden z rodziców lub prawny opiekun dziecka, a w przypadku osoby pełnoletniej osoba ubiegająca się o stypendium

Przewodniczący Rady Miejskiej w Słomnikach
Piotr Wasik