



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 6 września 2012 r.

Poz. 4300

UCHWAŁA NR XV/188/2012 RADY MIEJSKIEJ W SZCZUCINIE

z dnia 15 czerwca 2012 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu Targowiska Gminnego w Szczucinie, przy ulicy Targowej.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 11, art. 40 ust. 2 pkt. 4 oraz art. 41 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 roku (tekst jednolity z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późn.zm.)

§ 1. Uchwała się regulamin Targowiska Gminnego w Szczucinie w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały

§ 2. Regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały należy udostępnić osobom korzystającym z Targowiska przez umieszczenie go na tablicy ogłoszeń usytuowanej na terenie Targowiska

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szczucin.

§ 4. Traci moc uchwała nr XIII/123/03 Rady Gminy w Szczucinie z dnia 11 grudnia 2003 roku w sprawie uchwalenia regulaminu Targowiska w Szczucinie

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Szczucinie
Andrzej Gorzkowicz

Załącznik
do Uchwały Nr XV/188/2012
Rady Miejskiej w Szczucinie
z dnia 15 czerwca 2012 r.

REGULAMIN TARGOWISKA GMINNEGO W SZCZUCINIE PRZY ULICY TARGOWEJ

§ 1. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby przebywające na Targowisku.

§ 2. 1. Właścicielem Targowiska Gminnego jest Gmina Szczucin

2. Nadzór nad Targowiskiem pełni Burmistrz Miasta i Gminy Szczucin, a bezpośrednio odpowiedzialnym jest Administrator Targowiska.

§ 3. Targowisko w Szczucinie czynne jest od poniedziałku do soboty:

W sezonie letnim, tj. od kwietnia do października w godzinach od 4.00 do 13.00, a dla handlu żywcem od godziny 3.00 do 6.00 rano;

W sezonie zimowym, tj. od listopada do marca w godzinach od 5.00 do 13.00, a dla handlu żywcem od godziny 4.00 do 7.00 rano.

§ 4. Uprawnionymi do handlu na Targowisku są osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, wszystkie po warunkiem uiszczenia opłaty targowej ustalonej uchwałą Rady Miejskiej w Szczucinie.

§ 5. 1. Sprzedaż odbywać się może jedynie w miejscach wyznaczonych na płycie Targowiska.

2. Miejsce sprzedaży wyznacza Administrator Targowiska i czuwa nad jego prawidłowym wykorzystaniem.

3. Miejsce sprzedaży nie może być wyznaczone w miejscach przeznaczonych dla ruchu, przejściach lub w inny sposób hamujący ruch.

4. Towary powinny być wystawione do sprzedaży tak, aby nie przesłaniały widoku sąsiednich stoisk, na których prowadzona jest sprzedaż.

5. Zabrania się parkowania pojazdów mechanicznych nie związanych z prowadzeniem handlu na terenie Targowiska

§ 6. 1. Pierwszeństwo do zajęcia stanowiska handlowego posiadają osoby, które dokonały rezerwacji miejsca na dany: rok, kwartał lub miesiąc .

2. Zarezerwowane miejsce handlowe nie zajęte do godziny 8.00 w danym dniu handlowym może być zagospodarowane zgodnie z potrzebami Administratora Targowiska tylko w tym dniu.

3. Prowadzenie działalności handlowej na placu nie może powodować utrudnień w ruchu pieszym dlatego w dni targowe (środa, sobota) wjazd samochodów dostawczych dopuszczalny jest do godziny 8.00 rano a wyjazd po 13.00. W wyjątkowych przypadkach, za zgodą Administratora Targowiska, prowadzący działalność handlową mogą między godziną 8.00 a 13.00 wjechać lub wyjechać z terenu swoim samochodem w celu wywiezienia lub przywiezienia towaru.

§ 7. 1. Osoba prowadząca sprzedaż jest zobowiązana uwidocznić na towarach wystawionych do sprzedaży ceny w sposób zapewniający prostą i niebudzącą wątpliwości informację o ich wysokości.

2. Do ważenia i mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujące w obrocie towarowym oraz zalegalizowane urządzenia pomiarowe, które powinny być ustawione i użytkowane w ten sposób, aby kupujący miał możliwość swobodnego stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.

3. Sprzedawcy winni posiadać w widocznym miejscu przy swoim stoisku czytelną informację o nazwie i siedzibie podmiotu gospodarczego.

§ 8. 1. Na Targowisku mogą być sprzedawane tylko towary dopuszczone do obrotu na podstawie obowiązujących przepisów.

2. Za wszelkie transakcje handlowe zawierane na Targowisku odpowiedzialność ponoszą sprzedający i kupujący zgodnie z Kodeksem Cywilnym i innymi obowiązującymi w tej materii przepisami.

3. Każdy sprzedawca odpowiada za jakość sprzedawanych przez siebie towarów.

4. Sprzedaż towaru co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, nie jest dopuszczony do sprzedaży, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła będzie wstrzymana przez Administratora Targowiska. Winien on jednocześnie powiadomić o zaistniałych faktach Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Powiatowego Lekarza Weterynarii lub Policję.

§ 9. 1. Od osób sprzedających na Targowisku pobierana jest dzienna opłata targowa według stawek uchwalonych odrębną uchwałą przez Radę Miejską w Szczucinie.

2. Uiszczenie opłaty targowej następuje na Targowisku w dniu sprzedaży, gotówką za pokwitowaniem u Inkasenta.

3. Prowadzący sprzedaż na Targowisku jest zobowiązany posiadać dowód uiszczenia opłaty targowej do czasu opuszczenia Targowiska i okazać na każde żądanie Administratora lub osób upoważnionych.

4. Nie posiadanie w czasie kontroli dowodu (kwitu) opłaty targowej traktowane jest jako jej nie uiszczenie i skutkuje karmą w wysokości 3-krotnej opłaty targowej.

5. Należności przewidziane za korzystanie z usług świadczonych przez Administratora Targowiska pobiera się opłatę niezależnie od opłaty targowej zgodnie z zarządzeniem Burmistrza.

§ 10. 1. Do obowiązków Administratora Targowiska w szczególności należy:

- współdziałanie z Policją, Sanepidem, PIH oraz innymi organami kontroli;
- nadzór nad czystością całości obiektu poprzez organizowanie systematycznego sprzątnia i wywożenia nieczystości;
- nadzór nad prowadzeniem i utrzymywaniem czystości szaletu;
- nadzór nad należyтым stanem technicznym placu, znajdujących się na nim urządzeń oraz nad systematyczną ich konserwacją;
- nadzór nad zapewnieniem drożności wyznaczonych wewnątrz Targowiska ciągów komunikacyjnych;
- zorganizowanie należytej informacji dla użytkowników i klientów;
- bezwzględnego egzekwowania od prowadzących działalność handlową przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu.

2. Biuro Administratora Targowiska winno być czytelnie oznakowane i dostępne dla wszystkich użytkowników.

3. Książkę skarg i wniosków przechowuje i udostępnia na żądanie Administrator Targowiska.

§ 11. 1. Osoby i jednostki organizacyjne przebywające na Targowisku obowiązane są przestrzegać Regulaminu, przepisów higieniczno-sanitarnych, porządkowych, przeciwpożarowych, przepisów dotyczących ochrony środowiska oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów związanych z prowadzeniem działalności handlowej i obrotem towarami.

2. Organizacja stanowiska handlowego, a w szczególności sposób magazynowania materiałów musi zapewniać bezpieczeństwo sprzedającym, kupującym oraz innym osobom. Polecenia Administratora Targowiska w tym zakresie muszą być bezwzględnie przestrzegane.

3. Za znajdujące się na terenie Targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada właściciel towaru.

4. Utrzymanie czystości i porządku na terenie Targowiska spoczywa na osobach korzystających z Targowiska (sprzedawcy), które po ukończeniu działalności handlowej zobowiązane są do uporządkowania zajmowanego miejsca handlowego.

§ 12. Osoby naruszające postanowienia niniejszego Regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Szczucinie
Andrzej Gorzkowicz