



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 9 sierpnia 2012 r.

Poz. 3930

UCHWAŁA NR XVII/160/2012 RADY GMINY CZORSZTYN

z dnia 15 czerwca 2012 r.

w sprawie nadania statutu Gminnemu Centrum Kultury w Kluszkowcach z/s w Maniowach .

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art.40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.) oraz art. 13 ust 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. ,Nr 13, poz. 123 z póź. zm.) ,Rada Gminy Czorsztyn uchwala, co następuje :

§ 1. Nadaje się statut Gminnemu Centrum Kultury w Kluszkowcach z/s w Maniowach stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały .

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Czorsztyn .

§ 3. Traci moc statut w brzmieniu nadanym uchwałą Nr XXV/233/01 Rady Gminy Czorsztyn z/s w Maniowach z dnia 12 września 2001 r. w sprawie utworzenia Gminnego Centrum Kultury w Kluszkowcach z/s w Maniowach .

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Czorsztyn
Stanisław Chmiel

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XVII/160/2012
Rady Gminy Czorsztyn
z dnia 15 czerwca 2012 r.

Statut Gminnego Centrum Kultury w Kluszkowcach z/s w Maniowach.

Rozdział 1. **Postanowienia ogólne.**

§ 1. Gminne Centrum Kultury w Kluszkowcach z/s w Maniowach, zwane dalej GCK jest samorządową instytucją kultury, która działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 ze zmianami.),
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami.),
- 3) Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Nr 121, poz. 591 ze zmianami) 1994 r.,

- 4) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 ze zmianami),
- 5) postanowień niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Siedziba Gminnego Centrum Kultury mieści się przy ul. Gorczańskiej 3 w Maniowach.

2. Terenem działania GCK jest teren Gminy Czorsztyn.

3. GCK może również działać na terenie Województwa Małopolskiego, Rzeczypospolitej Polskiej, a także poza granicami kraju.

§ 3. Organizatorem GCK jest Gmina Czorsztyn.

§ 4. Gminne Centrum Kultury posiada osobowość prawną i jest wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez organizatora pod nr 4011/2.

§ 5. Gminne Centrum Kultury używa pieczęci podłużnej, zawierającej nazwę o pełnym brzmieniu: Gminne Centrum Kultury w Kluszkowcach z siedzibą w Maniowach, 34-436 Maniowy, ul. Gorczańska 3.

§ 6. 1. Z zastrzeżeniem ust.2 Gmina Czorsztyn nie odpowiada za zobowiązania GCK.

2. W przypadku likwidacji GCK Gmina przejmuje zobowiązania i wierzytelności.

§ 7. W skład struktury organizacyjnej GCK wchodzi :

- 1) Dom Kultury w Kluszkowcach
- 2) Dom Kultury w Maniowach
- 3) Izba Regionalna w Sromowcach Wyżnych

Rozdział 2. Cel i zakres działania.

§ 8. Podstawowym celem działalności Gminnego Centrum Kultury jest:

- 1) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,
- 2) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury,
- 3) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką,
- 4) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego,
- 5) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
- 6) upowszechnianie i promocja kultury lokalnej w kraju i za granicą,
- 7) prowadzenie działalności instruktażowo-metodycznej.

§ 9. Cele wymienione w § 8 Gminne Centrum Kultury realizuje przede wszystkim poprzez:

- 1) rozbudzanie indywidualnej i zbiorowej aktywności kulturalnej,
- 2) tworzenie sprzyjających warunków uczestnictwa w kulturze,
- 3) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej,
- 4) organizację i wspieranie imprez artystycznych, rozrywkowych i turystycznych,
- 5) organizację wystaw artystycznych i wernisaży,
- 6) prowadzenie i koordynowanie działalności sekcji i kół zainteresowań, zespołów folklorystycznych, chórów, zespołów instrumentalno-wokalnych, tanecznych, orkiestr dętych, dla dzieci, młodzieży i dorosłych, na terenie Gminy Czorsztyn,
- 7) koordynowanie działalności amatorskiego ruchu artystycznego,
- 8) prowadzenie współpracy kulturalnej z zagranicą,
- 9) współpracę z instytucjami i organizacjami społeczno- kulturalnymi, twórcami i artystami, towarzystwami i stowarzyszeniami oświatowymi i kulturalnymi, fundacjami oraz pracodawcami w zakresie rozbudzania aktywności kulturalnej i rekreacyjnej.

- 10) GCK może na zasadach określonych w odrębnych przepisach organizować i prowadzić działalność, z której dochód przeznaczony jest wyłącznie na cele statutowe GCK, w szczególności polegającą na:
- a) organizacji imprez kulturalnych, spektakli teatralnych, projekcji filmów, koncertów, festiwali, festynów,
 - b) organizacji odczytów, seminariów, szkoleń, kursów, warsztatów i ognisk artystycznych,
 - c) organizacji wycieczek,
 - d) działalności promocyjnej, wydawniczej, reklamowej, plastycznej, fotograficznej i video
 - e) wypożyczaniu kostiumów, rekwizytów, sprzętu technicznego,
 - f) obsłudze technicznej imprez,
 - g) małej gastronomii z wyłączeniem napojów alkoholowych,
 - h) najmie obiektów i lokali,
 - i) impresariacie artystycznym.

§ 10. W celu pomnożenia środków finansowych na działalność kulturalną, GCK może realizować odpłatnie imprezy zlecone, wykonywać usługi w zakresie informacji, szkolenia reklamy, działalności wydawniczej oraz inne działania gospodarcze.

Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja.

§ 11. 1) Gminnym Centrum Kultury kieruje i zarządza Dyrektor, który jednocześnie reprezentuje instytucję na zewnątrz.

- 2) Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Czorsztyn zgodnie z ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
- 3) Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy kierowników Domów Kultury, opiekuna izby regionalnej oraz głównego księgowego.
- 4) Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor.
- 5) Dyrektor zatrudnia i zwalnia pracowników GCK.
- 6) Do zakresu działania dyrektora należy w szczególności:
 - a) kierowanie bieżącą działalnością
 - b) zarządzanie majątkiem GCK
 - c) ustalanie szczegółowych zakresów czynności poszczególnych pracowników i trybu załatwiania powierzonych im zadań
 - d) ustanowienie i odwoływanie pełnomocników
 - e) wydawanie zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych
 - f) ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego
 - g) sporządzanie rocznego sprawozdania z działalności
 - h) występowanie w zależności od potrzeb, z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację zadań objętych mecenatem państwa na dofinansowanie bieżących zadań własnych.

§ 12. 1) Do dokonywania czynności prawnych w Imieniu GCK uprawniony jest samodzielnie dyrektor lub jego pełnomocnik działający w granicach udzielonego pełnomocnictwa.

- 2) Jeżeli czynność prawna obejmuje rozporządzanie mieniem lub może spowodować powstanie zobowiązań finansowych, do skuteczności oświadczenia woli wymagana jest kontrasygnata głównego księgowego.

§ 13. Organizację wewnętrzną GCK określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora w trybie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Rozdział 4. Majątek i finanse

§ 14. Gminne Centrum Kultury prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, na podstawie planów finansowych i działalności zatwierdzonych przez Dyrektora.

§ 15. 1) Działalność Gminnego Centrum Kultury jest finansowana z dotacji organizatora, wpływów z prowadzonej działalności, dzierżawy i najmu składników majątkowych, środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych, kredytów bankowych, odsetek z lokat bankowych oraz z innych źródeł dozwolonych prawem.

2) Podstawą gospodarki finansowej GCK jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez dyrektora, uwzględniający wysokość przyznanej dotacji od organizatora.

Plan finansowy zawiera:

- a) plan usług
 - b) plan przychodów i kosztów
 - c) plan remontów i konserwacji środków trwałych
 - d) plan inwestycji
- 3) GCK tworzy fundusz instytucji i posiada odrębny rachunek bankowy.
- 4) Dyrektor GCK składa corocznie Radzie Gminy sprawozdanie z prowadzonej działalności finansowej i merytorycznej do końca miesiąca kwietnia roku następnego.

§ 16. GCK prowadzi rachunkowość zgodnie z zasadami obowiązującymi osoby prawne według zasad określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe.

§ 17. Wszelkie zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 18. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej/Dz. U. z 2001 r. Nr 13 poz.123 ze zmianami/.

Przewodniczący Rady Gminy Czorsztyn
Stanisław Chmiel