



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 26 lipca 2012 r.

Poz. 3687

UCHWAŁA NR XXIII/169/2012 RADY MIEJSKIEJ W TUCHOWIE

z dnia 27 czerwca 2012 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Tuchów i uchylenia Uchwały nr XVI/124/2011 Rady Miejskiej w Tuchowie z dnia 28 grudnia 2011 roku w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych.

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) **Rada Miejska w Tuchowie uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchyla się Uchwałę nr XVI/124/2011 Rady Miejskiej w Tuchowie z dnia 28 grudnia 2011 roku w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tuchowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

§ 5. Uchwała podlega również ogłoszeniu na tablicach i stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Tuchowie.

Przewodniczący Rady Miejskiej
mgr Ryszard Wrona

Załącznik
do Uchwały Nr XXIII/169/2012
Rady Miejskiej w Tuchowie
z dnia 27 czerwca 2012 r.

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Tuchów

§ 1. Przepisy ogólne

1. Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy przeprowadza się:
 - a) w przypadkach określonych ustawami,
 - b) w innych sprawach ważnych dla Gminy.
2. Obligatoryjnie konsultacje z mieszkańcami Gminy przeprowadza się w sprawach dotyczących:
 - a) tworzenia i likwidacji jednostek pomocniczych Gminy Tuchów,
 - b) uchwalania Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na dany rok lub Programu wieloletniego,
 - c) uchwalania planu rozwoju lokalnego.
3. Konsultacje społeczne w zależności od ich przedmiotu mogą mieć zasięg:
 - a) ogólnie gminny – dotyczący mieszkańców całej Gminy,
 - b) lokalny – dotyczący mieszkańców wydzielonego obszaru Gminy,
 - c) środowiskowy – dotyczący określonej grupy społeczno-zawodowej zamieszkałej na terenie Gminy.
4. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Burmistrz w drodze zarządzenia.
5. W zarządzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 4 określa się:
 - a) cel i przedmiot konsultacji,
 - b) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
 - c) zasięg terytorialny,
 - d) formy przeprowadzenia konsultacji,
 - e) osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji
6. Zarządzenie Burmistrza o przeprowadzeniu konsultacji podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Tuchowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
7. Konsultacje mogą polegać na:
 - a) wyrażeniu opinii lub złożeniu uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji,
 - b) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie,
 - c) wyborze jednego z zaproponowanych rozwiązań.

§ 2. Zasady przeprowadzania konsultacji społecznych

1. Burmistrz może przeprowadzić konsultacje z własnej inicjatywy.
2. Z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji społecznych może wystąpić:
 - a) Rada Miejska Tuchowa,
 - b) wspólnie co najmniej 50-ciu mieszkańców Gminy,
 - c) wspólnie, co najmniej trzy organizacje pozarządowe i/lub inne podmioty wymienione w art. 3. ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające na terenie Gminy, w sprawach ważnych dla społeczności lokalnej mieszczących się w dziedzinach dotyczących prowadzonej przez nie działalności statutowej.

3. Wniosek powinien zawierać:
 - a) termin i zakres terytorialny konsultacji,
 - b) formę konsultacji,
 - c) zestawienie kosztów proponowanej konsultacji,
 - d) uzasadnienie z określeniem celu, jaki ma zostać osiągnięty,
 - e) listę osób popierających wniosek, ze wskazaniem imion, nazwisk, adresów i numerów ewidencyjnych PESEL oraz własnoręcznymi ich podpisami, a w przypadku organizacji pozarządowej - jej nazwę, siedzibę, określone w statucie cele działania oraz wykaz osób wchodzących w skład zarządu,
 - f) wskazanie osoby, z którą należy się kontaktować w sprawie złożonego wniosku.
4. Wniosek spełniający wymogi określone w § 2 ust. 3 jest rozpatrywany przez Burmistrza Tuchowa w terminie 7 dni, od dnia złożenia.
5. Wnioski niekompletne nie podlegają rozpatrywaniu.
6. O przeprowadzeniu lub odmowie przeprowadzenia konsultacji, Burmistrz Tuchowa informuje wnioskodawcę, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty otrzymania wniosku z zastrzeżeniem ust. 5.
7. W konsultacjach brać udział mogą wyłącznie osoby pełnoletnie posiadające czynne prawo wyborcze do organów samorządowych i mieszkające na obszarze, którego dotyczy sprawa poddana konsultacjom.
8. Konsultacje wynikające z ustaw przygotowuje i przeprowadza Burmistrz Tuchowa.
9. Wyniki konsultacji społecznych mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące, chyba że ustawy stanowią inaczej.

§ 3. Tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy

1. Konsultacje przeprowadza się w następujących formach:
 - a) otwartych spotkań z mieszkańcami,
 - b) zebrań przedstawicieli organizacji pozarządowych i/lub innych podmiotów wymienionych w art. 3. ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działających na terenie Gminy Tuchów,
 - c) badania opinii mieszkańców poprzez wykorzystanie formularza ankietowego dostępnego w Urzędzie Miejskim w Tuchowie oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Tuchowie,
 - d) zbierania opinii i ekspertyz wśród specjalistów z danej dziedziny.
2. Burmistrz Tuchowa dokonuje wyboru form konsultacji społecznych w zależności od potrzeb i zaistniałych okoliczności.
3. Możliwe jest łączenie kilku form prowadzenia konsultacji społecznych.

§ 4. Otwarte spotkania z mieszkańcami

1. Spotkania, o których mowa w § 3, prowadzi Burmistrz Tuchowa lub osoba przez niego upoważniona.
2. Sposoby i terminy powiadomienia mieszkańców o spotkaniach określa zarządzenie Burmistrza, o którym mowa w § 1 ust. 4.
3. Ze spotkania sporządza się protokół, do którego dołącza się listę obecności osób biorących udział w spotkaniu. Protokół wraz z listą obecność udostępniany jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Tuchowie.
4. Spotkanie konsultacyjne jest ważne bez względu na liczbę przybyłych mieszkańców.

§ 5. Zebrania przedstawicieli organizacji pozarządowych i/lub innych podmiotów wymienionych w art. 3. ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działających na terenie Gminy Tuchów

1. Zebrania, o których mowa w § 3, prowadzi Burmistrz Tuchowa lub osoba przez niego upoważniona.

2. Sposoby i terminy powiadomienia przedstawicieli zainteresowanych podmiotów określa zarządzenie Burmistrza, o którym mowa w § 1 ust. 4.
3. Z zebrania sporządza się protokół, do którego dołącza się listę obecności osób oraz reprezentowanych przez nie podmiotów biorących udział w spotkaniu. Protokół wraz z listą obecność udostępniany jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Tuchowie.

§ 6. Badanie ankietowe

1. Konsultacje w trybie badania opinii mieszkańców z wykorzystaniem formularza ankietowego prowadzone są poprzez:
 - a) opublikowanie treści ankiety na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Tuchowie,
 - b) umieszczenie w Urzędzie Miejskim urny oraz wydawanie zainteresowanym mieszkańcom w sekretariacie lub dzienniku podawczym Urzędu formularzy ankiety.
2. Formularz ankiety powinien zawierać informacje o celu przeprowadzenia badania, przedmiocie/sprawie, które dotyczyć mają opinii mieszkańców oraz adresie e-mail, na który można nadsyłać wypełnione formularze.
3. Na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Tuchowie umieszczane są dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu badania oraz projekty opiniowanych dokumentów.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Burmistrz Tuchowa podaje do publicznej wiadomości wyniki konsultacji w terminie 14 dni od daty ich zakończenia oraz przedstawia na najbliższej sesji Rady Miejskiej.
2. Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu Gminy Tuchów.

Przewodniczący Rady Miejskiej
mgr Ryszard Wrona