



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 20 lipca 2012 r.

Poz. 3564

UCHWAŁA NR XVII/111/2012 RADY GMINY OSIEK

z dnia 20 czerwca 2012 r.

w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Osieku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. "h", art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.), **Rada Gminy Osiek uchwala:**

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Osieku, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XIII/89/2004 Rady Gminy Osiek z dnia 30 września 2004 r. w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Osieku oraz wszystkie późniejsze uchwały dotyczące zmiany powyższego Statutu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Osiek.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady
Jerzy Czerny

Załącznik
do Uchwały Nr XVII/111/2012
Rady Gminy Osiek
z dnia 20 czerwca 2012 r.

STATUT Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Osieku

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Osieku zwany dalej "Ośrodkiem" działa na terenie Gminy Osiek.

2. Gmina obejmuje wsie Osiek i Głębowice.

§ 2. Siedzibą Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Osieku jest budynek Urzędu Gminy w Osieku, ul. Główna 125, 32-608 Osiek.

§ 3. Ośrodek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 3) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych,
- 4) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
- 5) ustawy z dnia 07 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- 6) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych,
- 7) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- 8) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- 9) ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
- 10) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- 11) ustawy z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 12) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- 13) uchwały Nr III/14/50 Rady Gminy w Osieku z dnia 20 lipca 1990 roku w sprawie celowości utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Osieku - jako jednostki budżetowej,
- 14) innych przepisów,
- 15) niniejszego Statutu.

§ 4. 1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Osiek działającą w zakresie pomocy społecznej.

2. Nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Gmina Osiek oraz Małopolski Urząd Wojewódzki.

§ 5. Ośrodek używa pieczęci o treści:

1) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

32-608 Osiek, ul. Główna nr 125

NIP 549-10-49-069 R:357155594

tel./033/ 845 82 58

2) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

32-608 Osiek, ul. Główna nr 125

NIP 549-10-49-069 R:35155594

tel. /033/ 845 82 03

3) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

32-608 Osiek, ul. Główna 125

tel. 033 845 82 03

Rozdział II.

Zakres działania i zadania Ośrodka

§ 6. 1. Celem działalności Ośrodka jest zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwianie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka. Pomoc społeczna powinna w miarę możliwości doprowadzić do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

2. Dla realizacji powyższego celu Ośrodek wykonuje zadania zlecone gminie zgodnie z ustaleniami przekazywanymi w tej sprawie przez wojewodę oraz zadania własne w zakresie pomocy społecznej zgodnie z ustaleniami Rady Gminy.

3. Ośrodek jest odpowiedzialny przed samorządem za diagnozowanie, ocenę i zaspokojenie potrzeb osób i rodzin wymagających interwencji socjalnych.

§ 7. 1. Zadania w zakresie pomocy społecznej obejmują w szczególności:

- 1) w zakresie zadań własnych Gminy o charakterze obowiązkowym;
 - a) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii, przemocy w rodzinie i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
 - b) przygotowywanie oceny zasobów pomocy społecznej,
 - c) udzielanie schronienia, zapewnienia posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
 - d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
 - e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
 - f) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
 - g) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
 - h) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
 - i) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
 - j) praca socjalna,
 - k) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - l) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,
 - ł) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
 - m) dożywianie dzieci,
 - n) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
 - o) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca Gminy w tym domu,
 - p) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
 - r) utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,
 - s) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
 - t) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
- 2) w zakresie zadań własnych:
 - a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
 - b) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
 - c) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej, w ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
 - d) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb Gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,

- e) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechnia ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.
- 3) do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez Gminę należy:
- a) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - b) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
 - c) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - d) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
 - e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5 a,
 - f) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

§ 8. Ośrodek prowadzi sprawy z zakresu świadczeń rodzinnych oraz funduszu alimentacyjnego zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 9. Ośrodek prowadzi sprawy z zakresu dodatków mieszkaniowych zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 10. Ośrodek prowadzi sprawy z zakresu wspierania rodziny i pieczy zastępczej zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 11. Ośrodek prowadzi sprawy z zakresu świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Osiek zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział III. Organizacja i zarządzanie

§ 12. 1. Działalnością Ośrodka kieruje kierownik powołany przez Wójta Gminy, zatrudniony na podstawie umowy o pracę.

2. Dla wykonania zadań Ośrodek zatrudnia pracowników na stanowiskach określonych w regulaminie organizacyjnym. Stosunek pracy nawiązuje z pracownikami Kierownik Ośrodka.

3. Kierownik reprezentuje Ośrodek na zewnątrz i jest przełożonym służbowym dla zatrudnionych w Ośrodku pracowników.

4. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Ośrodku regulują przepisy kodeksu pracy, ustawy o pomocy społecznej oraz ustawy o pracownikach samorządowych.

5. Kierownik Ośrodka zarządza i kieruje jednoosobowo na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.

6. Szczegółową organizację wewnętrzną ośrodka i podział zadań oraz zakresy uprawnień obowiązków i odpowiedzialności określa regulamin organizacyjny ustalony przez kierownika po uzgodnieniu z Wójtem Gminy Osiek.

Rozdział IV. Gospodarka finansowa i mienie

§ 13. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową.

2. Środki finansowe na prowadzenie ośrodka zapewniają:

- a) Wojewoda Małopolski na zadanie zlecone,
- b) Rada Gminy Osiek na zadania własne.

§ 14. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w szczególności w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy opracowywany na podstawie uchwały budżetowej Rady Gminy Osiek na dany rok kalendarzowy.

3. Sprawozdanie z działalności finansowej podlega sprawdzeniu przez służby finansowe Gminy.

4. Obsługa bankowa Ośrodka prowadzona jest przez bank wybrany dla obsługi budżetu Gminy.

§ 15. Ośrodek gospodaruje wydzielonym mu majątkiem stanowiącym część mienia komunalnego, zapewnia mu ochronę i zarządza zgodnie z przeznaczeniem.

Rozdział V.

Postanowienia końcowe

§ 16. 1. Statut i zmiany w Statucie Ośrodka uchwała Rada Gminy Osiek.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Przewodniczący Rady
Jerzy Czerny