



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 18 lipca 2012 r.

Poz. 3497

UCHWAŁA NR XVII/155/2012 RADY GMINY CZORSZTYN

z dnia 15 czerwca 2012 r.

w sprawie zmian w Statucie Urzędu Gminy Czorsztyn z/s w Maniowach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) Rada Gminy Czorsztyn uchwala, co następuje:

§ 1. W statucie Urzędu Gminy Czorsztyn, stanowiącym Załącznik do Uchwały Nr XXXV/243/06 Rady Gminy Czorsztyn z/s w Maniowach z dnia 26 kwietnia 2006 r. w sprawie przyjęcia Statutu Urzędu Gminy Czorsztyn z/s w Maniowach wprowadza się zmianę w tytule załącznika poprzez dopisanie po słowach: Statut Urzędu Gminy Czorsztyn słowa „z/s w Maniowach”.

§ 2. W Statucie Urzędu Gminy Czorsztyn, stanowiącym Załącznik do Uchwały Nr XXXV/243/06 Rady Gminy Czorsztyn z/s w Maniowach z dnia 26 kwietnia 2006 r. w sprawie przyjęcia Statutu Urzędu Gminy Czorsztyn z/s w Maniowach wprowadza się zmianę w Załączniku do Statutu Urzędu Gminy Czorsztyn z/s w Maniowach, który otrzymuje brzmienie:

- 1) Zespół Placówek Oświatowych w Maniowach,
- 2) Zespół Placówek Oświatowych w Sromowcach Niżnych,
- 3) Szkoła Podstawowa w Kluszkowcach,
- 4) Szkoła Podstawowa w Sromowcach Wyżnych,
- 5) Gminne Przedszkole Publiczne w Kluszkowcach,
- 6) Gminny Centrum Kultury w Kluszkowcach z/s w Maniowach,
- 7) Gminna Biblioteka Publiczna w Kluszkowcach,
- 8) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Maniowach,
- 9) Samodzielny Publiczny Gminny Ośrodek Zdrowia w Maniowach,
- 10) Świetlica Środowiskowa w Maniowach,
- 11) Zakład Gospodarki Komunalnej w Maniowach,
- 12) Zespół Obsługi Jednostek Oświatowych w Gminie Czorsztyn”.

§ 3. Przyjmuje się tekst jednolity Statutu Urzędu Gminy Czorsztyn z/s w Maniowach w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Czorsztyn

Stanisław Chmiel

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XVII/155/2012
Rady Gminy Czorsztyn
z dnia 15 czerwca 2012 r.

Statut Urzędu Gminy Czorsztyn z/s w Maniowach

DZIAŁ I. Postanowienia ogólne.

§ 1. Podstawę prawną działania Urzędu Gminy Czorsztyn z/s w Maniowach stanowią w szczególności:

- 1) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.),
- 3) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Czorsztyn,
- 2) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Czorsztyn,
- 3) Zastępcy Wójta - należy przez to rozumieć Zastępcę Wójta Gminy Czorsztyn,
- 4) Skarbniku - należy przez to rozumieć Skarbnika Gminy Czorsztyn,
- 5) Sekretarzu - należy przez to rozumieć Sekretarza Gminy Czorsztyn,
- 6) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Czorsztyn,
- 7) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Czorsztyn z/s w Maniowach.

§ 3.

1. Urząd Gminy jest jednostką organizacyjną, która zapewnia wykonywanie zadań wynikających ze sprawowania przez Wójta funkcji organu wykonawczego gminy.
2. Siedzibą Urzędu są Maniowy.
3. Urząd używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i z pełnym adresem siedziby.

DZIAŁ II. Zakres działania.

§ 4. Do zakresu działania Urzędu należy zapewnienie warunków należytego wykonania spoczywających na Gminie:

- 1) zadań własnych, wynikających z Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz z innych ustaw, o ile nie zostały powierzone do wykonania innym jednostkom organizacyjnym Gminy;

- 2) zadań zleconych na mocy ustaw szczególnych;
- 3) zadań powierzonych na podstawie porozumień zawartych z organami administracji rządowej lub samorządowej;
- 4) zadań publicznych powierzonych Gminie w drodze porozumienia międzygminnego;
- 5) zadań publicznych powierzonych Gminie w drodze porozumienia komunalnego zawartego z powiatem lub województwem, które nie zostały powierzone gminnym jednostkom organizacyjnym, związkom komunalnym lub przekazane innym podmiotom na podstawie umów.

§ 5. Do zadań Urzędu należy kompleksowa obsługa organów Gmin umożliwiająca im wykonywanie zadań w ramach kompetencji, a w szczególności:

- 1) przygotowywanie materiałów niezbędnych do podejmowania uchwał, wydawania decyzji, postanowień i innych aktów z zakresu administracji publicznej oraz podejmowania innych czynności prawnych przez organy Gminy,
- 2) przygotowywanie projektów budżetu i sprawozdań z jego wykonania,
- 3) wykonywanie na podstawie udzielonych upoważnień - czynności faktycznych wchodzących w zakres działania Gminy,
- 4) zapewnienie organom Gminy możliwości przyjmowania, rozpatrywania oraz załatwiania skarg i wniosków,
- 5) realizacja innych obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa oraz uchwał i zarządzeń organów Gminy,
- 6) zapewnienie warunków organizacyjnych i technicznych do odbywania sesji Rady, posiedzeń jej komisji oraz posiedzeń, narad i spotkań innych organów funkcjonujących w strukturze Gminy,
- 7) prowadzenie zbioru aktów prawa miejscowego dostępnego do powszechnego wglądu w siedzibie Urzędu,
- 8) wykonywanie prac kancelaryjnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności:
 - a) przyjmowanie, rozdział, przekazywanie i wysyłanie korespondencji,
 - b) prowadzenie wewnętrznego obiegu akt,
 - c) przechowywanie akt,
 - d) przekazywanie akt do archiwum;
- 9) wykonywanie obowiązków i uprawnień przysługujących Urzędowi jako pracodawcy - zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa pracy.

DZIAŁ III. Organizacja i zarządzanie jednostką.

§ 6.

1. Kierownikiem Urzędu jest Wójt.
2. Wójt kieruje Urzędem na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i ponosi odpowiedzialność za wyniki jego działania, zapewnia warunki sprawnej organizacji pracy oraz praworządne i efektywne funkcjonowanie.

§ 7. Wójt wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Urzędu oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 8. Wójt w drodze zarządzenia powołuje oraz odwołuje swojego Zastępcę.

§ 9. Wójt kieruje do Rady wnioski o powołanie lub odwołanie Skarbnika

§ 10. Organizację i szczegółowy zakres działania Urzędu określa Regulamin Organizacyjny, nadany przez Wójta w drodze zarządzenia.

§ 11. Prawa i obowiązki pracowników Urzędu określa regulamin pracy nadany przez Wójta w drodze zarządzenia oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

DZIAŁ IV. Gospodarka finansowa.

§ 12.

1. Urząd jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z wymogami Ustawy o finansach publicznych.
2. Podstawa działania Urzędu jest roczny plan finansowy.
3. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Procedury ustalania i zmian planu finansowego określają odrębne przepisy.

§ 13. Nadzór nad działalnością finansową Urzędu sprawuje skarbnik.

§ 14. Urząd posiada odrębny rachunek bankowy.

§ 15.

1. W gminie działają również inne jednostki organizacyjne, które realizują zadania gminy.
2. Wykaz jednostek organizacyjnych, których funkcjonowanie nadzorowane jest przez Wójta stanowi załącznik do niniejszego Statutu.

DZIAŁ V. Przepisy końcowe

§ 16. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Czorsztyn
Stanisław Chmiel

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XVII/155/2012
Rady Gminy Czorsztyn
z dnia 15 czerwca 2012 r.

TYTUŁ I.
WYKAZ GMINNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY CZORSZTYN

- 1) Zespół Placówek Oświatowych w Maniowach,
- 2) Zespół Placówek Oświatowych w Sromowcach Niżnych,
- 3) Szkoła Podstawowa w Kluszkowcach,
- 4) Szkoła Podstawowa w Sromowcach Wyżnych,
- 5) Gminne Przedszkole Publiczne w Kluszkowcach,
- 6) Gminny Centrum Kultury w Kluszkowcach z/s w Maniowach,
- 7) Gminna Biblioteka Publiczna w Kluszkowcach,
- 8) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Maniowach,
- 9) Samodzielny Publiczny Gminny Ośrodek Zdrowia w Maniowach,
- 10) Świetlica Środowiskowa w Maniowach,
- 11) Zakład Gospodarki Komunalnej w Maniowach,
- 12) Zespół Obsługi Jednostek Oświatowych w Gminie Czorsztyn”.

Przewodniczący Rady Gminy Czorsztyn
Stanisław Chmiel