



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 3 lipca 2012 r.

Poz. 3192

UCHWAŁA NR IX/109/2011 RADY POWIATU W OŚWIĘCIMIU

z dnia 21 września 2011 r.

w sprawie określenia zasad zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych przez samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej, dla których podmiotem tworzącym jest Powiat Oświęcimski.

Na podstawie art. 54 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654) **Rada Powiatu** uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych przez samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej, dla których organem założycielskim jest Powiat Oświęcimski, określone jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXIX/274/2009 Rady Powiatu w Oświęcimiu z dnia 30 września 2009 r. w sprawie określenia zasad dokonywania zakupów i przyjmowania darowizn aparatury i sprzętu medycznego oraz zasad zbywania, oddawania w dzierżawę, najem i użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych przez samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej, dla których organem założycielskim jest Powiat Oświęcimski.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Oświęcimiu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Powiatu w Oświęcimiu
Jarosław Jurzak

Załącznik
do Uchwały Nr IX/109/2011
Rady Powiatu w Oświęcimiu
z dnia 21 września 2011 r.

ZASADY ZBYWANIA, ODDAWANIA W DZIERŻAWĘ, NAJEM, UŻYTKOWANIE ORAZ UŻYCZENIE AKTYWÓW TRWAŁYCH PRZEZ SAMODZIELNE PUBLICZNE ZAKŁADY OPIEKI ZDROWOTNEJ, DLA KTÓRYCH PODMIOTEM TWORZĄCYM JEST POWIAT OŚWIĘCIMSKI

§ 1. 1. Zbycie aktywów trwałych, oddanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

2. Czynności określone w ust.1 nie mogą ograniczać możliwości realizacji zadań statutowych Zakładu oraz wpływać negatywnie na jakość udzielania świadczeń zdrowotnych.

§ 2. 1. Zbycie nieruchomości aktywów trwałych stanowiących własność Zakładu może nastąpić po uzyskaniu zgody Rady Powiatu wyrażonej w formie uchwały.

2. Przeznaczenie nieruchomości aktywów trwałych do zbycia winno być poprzedzone wszechstronną analizą, szczególnie w zakresie zbudności tych nieruchomości dla realizacji zadań statutowych Zakładu oraz efektów ekonomicznych tego działania.

3. Zbycie nieruchomości aktywów trwałych, o których mowa w ust. 1 wymaga opinii Rady Społecznej.

4. Zbycie nieruchomości aktywów trwałych następuje w drodze przetargu.

5. Przetarg organizuje i przeprowadza Dyrektor Zakładu.

6. Cena nieruchomości aktywów trwałych przeznaczonych do zbycia nie może być niższa od wartości ustalonej przez rzeczoznawcę majątkowego.

§ 3. 1. Decyzję w sprawie oddania w dzierżawę i najem nieruchomości aktywów trwałych Zakładu, w tym lokali lub ich części na okres do 3 lat podejmuje Dyrektor Zakładu.

2. Decyzję w sprawie oddania w użytkowanie, użyczenia, dzierżawy i najmu na okres dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony nieruchomości aktywów trwałych Zakładu, w tym lokali lub ich części, podejmuje Rada Powiatu.

3. Zawarcie umowy na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony następuje w drodze przetargu.

4. Przetarg organizuje i przeprowadza Dyrektor Zakładu.

5. Jeżeli przetarg zakończył się wynikiem negatywnym można nieruchomość lub jej część oddać w dzierżawę, najem lub użytkowanie po przeprowadzeniu rokowań.

6. Zawarcie umowy w drodze bezprzetargowej na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony, a także w przypadku zawierania kolejnych umów z podmiotami będącymi stronami dotychczasowych umów zawartych na okres do trzech lat, których przedmiotem

jest ta sama nieruchomość wymaga zgody Rady Powiatu.

7. Jeżeli oddanie w dzierżawę lub najem nieruchomości lub jej części następuje na rzecz podmiotu:

- a) wyłonionego zgodnie z art. 26 ustawy o działalności leczniczej w związku ze świadczeniem usług zdrowotnych,
- b) lub zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych w przypadku realizacji świadczeń pozamedycznych w niezbędnym zakresie, w celu realizacji zamówionej usługi, Dyrektor Zakładu odstępuje od przetargu na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

§ 4. 1. Aktywa trwałe inne niż nieruchomości mogą zostać zbyte, oddane w dzierżawę, najem lub użytkowanie w przypadku:

- a) uznania ich za zbędne dla realizacji celów statutowych Zakładu,
- b) gdy nie spełniają niezbędnych standardów technicznych, co w szczególności uniemożliwia uzyskanie pożądaných efektów,
- c) nie nadają się do dalszej eksploatacji z uwagi na zły stan techniczny potwierdzony opinią komisji powołanej przez Dyrektora lub ze względu na zbyt wysoki koszt naprawy.

2. Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie nieruchomości aktywów trwałych Zakładu (z zastrzeżeniem § 3 ust.7), o wartości ustalonej w wyniku wyceny, wymaga decyzji:

- a) Rady Powiatu, jeżeli ich wartość brutto przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 50.000 euro,
- b) Zarządu Powiatu, przy wartości brutto stanowiącej wyrażoną w złotych równowartość kwoty mieszczącej się w granicach od 14.000 euro do 50.000 euro,

c) Dyrektora Zakładu, jeżeli wartość brutto jest niższa niż wyrażona w złotych równoważącą kwotę 14.000 euro.

3. Do obliczenia kwot, o których mowa w ust. 1 przyjmuje się wartość euro stanowiącą podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych.

§ 5. 1. Wniosek Dyrektora Zakładu w sprawie zbycia, oddania w dzierżawę, najem lub użytkowanie oraz użyczenie ruchomych aktywów trwałych wymaga opinii Rady Społecznej.

2. Cena ruchomych aktywów trwałych przeznaczonych do zbycia, oddania w dzierżawę, najem

lub użytkowanie nie może być niższa niż wartość ustalona przez komisję powołaną przez Dyrektora Zakładu i powinna odpowiadać ich aktualnej wartości rynkowej.

3. Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem lub użytkowanie ruchomych środków trwałych odbywa się w trybie przetargowym, z wyjątkiem sytuacji określonej w § 4 ust. 2 lit.c.

4. Przetarg organizuje i przeprowadza Dyrektor Zakładu.

5. Jeżeli przetarg zakończył się wynikiem negatywnym dopuszcza się możliwość zbycia, oddania w dzierżawę, najem lub użytkowanie ruchomych aktywów trwałych po przeprowadzeniu rokowań.

§ 6. Oddanie w użyczenie ruchomych i nieruchomości aktywów trwałych Zakładu musi być uzasadnione i może nastąpić wyłącznie na rzecz:

a) Skarbu Państwa,

b) jednostek samorządu terytorialnego,

c) osób fizycznych i osób prawnych, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, na cele niezwiązane z działalnością zarobkową,

d) organizacji pożytku publicznego na cel prowadzonej działalności pożytku publicznego.

§ 7. 1. Postępowanie w sprawach, o których mowa w § 2 ust. 1, § 3 ust. 2 i 6, § 4 ust.2 lit. a i b oraz § 6 odbywa się na wniosek Dyrektora Zakładu skierowany do Zarządu Powiatu, za pośrednictwem Wydziału Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 winien w szczególności zawierać:

a) proponowaną formę zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych,

b) określenie celowości zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych,

c) przewidywane skutki ekonomiczne tych czynności.

3. Do wniosku wymaga się załączenia projektu umowy, a w przypadku zbycia środków trwałych dodatkowo uchwały Rady Społecznej Zakładu opiniującej przedmiotowe zbycie.

§ 8. Umowa zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych winna być zawarta w formie pisemnej.

§ 9. Zbiorczą informację o zbyciu, oddaniu w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych o wartości poniżej 14.000 euro Dyrektor Zakładu przedkłada Zarządowi corocznie

w terminie do dnia 31 stycznia za rok poprzedzający.

Przewodniczący Rady Powiatu w Oświęcimiu
Jarosław Jurzak