



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 3 lipca 2012 r.

Poz. 3178

UCHWAŁA NR XVII/178/2012 RADY POWIATU BRZESKIEGO

z dnia 21 czerwca 2012 r.

w sprawie określenia zasad udzielania spółkom wodnym dotacji z budżetu Powiatu Brzeskiego na utrzymanie urządzeń melioracji wodnych szczegółowych

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 12, art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.¹⁾) oraz art. 164 ust. 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji z budżetu Powiatu Brzeskiego spółkom wodnym z terenu Powiatu Brzeskiego, na utrzymanie urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, a także tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) beneficjencie – należy przez to rozumieć gminną spółkę wodną, której na zasadach określonych w niniejszej uchwale przyznano dotację z budżetu Powiatu Brzeskiego na utrzymanie urządzeń melioracji wodnych szczegółowych;
- 2) środkach publicznych - należy przez to rozumieć publiczne środki finansowe określone przepisami ustawy o finansach publicznych;
- 3) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Brzeskiego;
- 4) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Brzeskiego;
- 5) budżecie - należy przez to rozumieć budżet Powiatu Brzeskiego;
- 6) urządzeniach melioracji wodnych szczegółowych - należy przez to rozumieć urządzenia wymienione w art. 73 ust.1 ustawy Prawo wodne;
- 7) wnioskodawcy - należy przez to rozumieć spółkę wodną, która na zasadach określonych w niniejszej uchwale ubiega się o dotację z budżetu Powiatu Brzeskiego na utrzymanie urządzeń melioracji wodnych szczegółowych;
- 8) utrzymaniu urządzeń melioracji wodnych szczegółowych - należy przez to rozumieć konserwację bieżącą, odbudowę lub przebudowę rowów melioracyjnych i urządzeń drenarskich.

§ 3. Z budżetu może być udzielona wnioskodawcy dotacja na utrzymanie urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, jeżeli spełni łącznie następujące warunki:

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753, i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281.

- 1) siedziba wnioskodawcy i jego działalność ma miejsce na terenie Powiatu Brzeskiego;
- 2) dysponuje aktualną inwentaryzacją urządzeń melioracji wodnych szczegółowych wraz z oceną ich stanu technicznego.

§ 4.

1. Dotacja, o której mowa w § 3, może być udzielona maksymalnie do wysokości 50 % kosztów zadania objętego wnioskiem o dotację, jednak w kwocie nie wyższej niż 10 000,00 zł.
2. Dotacji udziela się na wniosek złożony przez wnioskodawcę. Wzór wniosku zawiera załącznik nr 1 do uchwały.
3. Do wniosku dołącza się:
 - 1) dokumentację aktualnej inwentaryzacji wszystkich urządzeń melioracji wodnych szczegółowych będących w administracji wnioskodawcy wraz z przeprowadzoną oceną stanu technicznego urządzeń;
 - 2) uwierzytelnioną przez wnioskodawcę, za zgodność z oryginałem, kserokopię statutu;
 - 3) informację o wysokości składki członkowskiej na rzecz spółki wodnej;
 - 4) kosztorys zadania objętego wnioskiem o dotację.

§ 5.

1. Wnioski o dotację kierowane są do Starosty Brzeskiego, który dokonuje ich oceny pod względem formalnym i merytorycznym, a następnie przekazuje je Zarządowi Powiatu.
2. Wnioskodawca może wystąpić z jednym wnioskiem o dotację w danym roku. Wnioski o dotację przyjmuje się w terminie do końca lutego każdego roku kalendarzowego, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W bieżącym roku wnioski o dotację przyjmuje się w terminie do końca lipca.
4. Przy ocenie merytorycznej wniosków sprawdza się:
 - 1) czy zadanie objęte wnioskiem o dotację kwalifikuje się jako utrzymanie urządzeń melioracji wodnych szczegółowych;
 - 2) czy deklarowana kwota udziału własnego, nie jest niższa niż 50 % kosztów zadania objętego wnioskiem o dotację;
 - 3) czy kosztorys zadania objętego wnioskiem o dotację, umożliwi zrealizowanie zadania w całości.
5. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji uwzględnia się kwotę zaplanowaną na ten cel w budżecie.
6. Decyzję o udzieleniu lub nie udzieleniu dotacji dla wnioskodawcy podejmuje Zarząd w formie uchwały, w której określa się nazwę beneficjenta oraz kwotę dotacji.

§ 6.

1. Wykaz beneficjentów oraz wysokość przyznanych dotacji podaje się do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Brzesku i na stronie internetowej Powiatu Brzeskiego na okres 1 miesiąca.
2. Beneficjenci zobowiązani są do zamieszczania we wszystkich materiałach informacyjnych, promocyjnych i wydawnictwach oraz podawania w kontaktach z mediami informacji o otrzymanej dotacji z budżetu.

§ 7.

1. Uchwała Zarządu w przedmiocie udzielenia dotacji na utrzymanie urządzeń melioracji wodnych szczegółowych stanowi podstawę do zawarcia umowy z beneficjentem.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1, określa w szczególności:
 - 1) zakres prac i termin ich realizacji;
 - 2) wysokość udzielonej dotacji oraz termin i tryb jej płatności;
 - 3) sposób rozliczenia dotacji;

4) warunki i sposób zwrotu niewykorzystanej dotacji albo dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

§ 8. Beneficjent, któremu przyznano dotację na utrzymanie urządzeń melioracji wodnych szczegółowych zobowiązany jest do złożenia w terminie 30 dni od określonego w umowie dnia wykonania zadania, sprawozdania z realizacji zadania. Wzór sprawozdania zawiera załącznik nr 2 do uchwały.

§ 9. Udzielenie dotacji odbywać się będzie w ramach pomocy de minimis z uwzględnieniem warunków określonych w rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28 grudnia 2006 r.).

§ 10. Traci moc Uchwała Nr VII/62/2011 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 6 maja 2011 r. w sprawie określenia zasad udzielania gminnym spółkom wodnym dotacji z budżetu Powiatu Brzeskiego na utrzymanie urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, zmieniona uchwałą Rady Powiatu Brzeskiego Nr VIII/77/2011 z dnia 16 czerwca 2011 r. zmieniającą uchwałę w sprawie określenia zasad udzielania gminnym spółkom wodnym dotacji z budżetu Powiatu Brzeskiego na utrzymanie urządzeń melioracji wodnych szczegółowych.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Brzeskiego.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Powiatu

Kazimierz Brzyk

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XVII/178/2012
Rady Powiatu Brzeskiego
z dnia 21 czerwca 2012 r.

Wniosek o udzielenie gminnym spółkom wodnym dotacji z budżetu Powiatu Brzeskiego na utrzymanie urządzeń melioracji wodnych szczegółowych

1. Dane na temat wnioskodawcy:

- 1) Nazwa.....;
- 2) Adres.....;
- 3) REGON.....;
- 4) NIP.....;
- 5) Nazwa banku i numer rachunku bankowego.....;
- 6) Nazwiska i imiona oraz funkcje /stanowiska/ osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy ubiegającego się o dotację z budżetu Powiatu Brzeskiego oraz do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu wnioskodawcy:.....;
- 7) Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię, nazwisko, stanowisko oraz numer telefonu kontaktowego)

2. Opis zadania:

- 1) Nazwa zadania (zakres prac, które mają być objęte dotacją).....;
- 2) Uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac, w tym cele, zadania oraz zakładane rezultaty.....;
- 3) Kosztorys prac, dla zadania, o którym mowa w pkt 1, na kwotę.....;
- 4) Harmonogram realizacji prac zadania, o którym mowa w pkt 1:

L.p.	Rodzaj prac	Przewidywany okres wykonania prac	Przewidywany koszt wykonania prac w zł
.....
.....
x	Ogółem:		

3. Dodatkowe informacje

- 1) Dane dotyczące utrzymania wszystkich urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, będących w administracji wnioskodawcy, z okresu ostatnich 3 lat:

Rok	Wykonanie utrzymania urządzeń melioracji wodnych szczegółowych w %	Poniesione wydatki ogółem w zł	Dotacje ze środków publicznych (wysokość w zł, źródło)
.....
.....
.....
Ogółem			

2) Dane dotyczące ściągłości składek od członków spółki wodnej w okresie ostatnich 3 lat:

Rok	Zapłacone składki w zł / %	Odróbki w zł / %	Niezapłacone składki w zł / %	Ściągnięte zaległe składki w zł / %
.....
.....
.....
Ogółem				

- 3) Czy na utrzymanie urządzeń melioracji wodnych szczegółowych w ostatnich 3 latach przyznano środki publiczne z innych źródeł ? (jeśli tak-należy podać źródło i kwotę dofinansowania)
- 4) Czy na utrzymanie urządzeń melioracji wodnych szczegółowych w ostatnich 3 latach występowało inne środki publiczne ? (jeśli tak- należy podać źródło i wnioskowaną kwotę dofinansowania)..... .
- 5) Przewidywane koszty utrzymania wszystkich urządzeń melioracji wodnych szczegółowych będących w administracji wnioskodawcy i źródła finansowania w roku kalendarzowym.....;
4. Wnioskowana kwota dotacji i proponowany termin jej przekazania

Oświadczenie

Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....

(data)

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu)

Załączniki:

- 1) dokumentacja aktualnej inwentaryzacji wszystkich urządzeń melioracji wodnych szczegółowych będących w administracji wnioskodawcy wraz z przeprowadzoną oceną stanu technicznego urządzeń;
- 2) uwierzytelniona przez wnioskodawcę, za zgodność z oryginałem, kserokopia statutu;
- 3) dokument potwierdzający informację o wysokości składki członkowskiej na rzecz spółki wodnej;
- 4) kosztorys zadania objętego wnioskiem o dotację;
- 5) dokument potwierdzający upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 6 i 7 wniosku.

Przewodniczący Rady Powiatu

Kazimierz Brzyk

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XVII/178/2012
Rady Powiatu Brzeskiego
z dnia 21 czerwca 2012 r.

Sprawozdanie z realizacji zadania, na które udzielono dotacji z budżetu Powiatu Brzeskiego

1. Sprawozdanie rzeczowe:

- 1) składający sprawozdanie.....;
- 2) nazwa zadania.....;
- 3) informacja o wykonanym zadaniu, na które udzielono dotacji (opis prac, zakres prac, realizacja harmonogramu prac itp.).....;
- 4) czy zamierzone cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym we wniosku? (jeśli nie- to dlaczego?)..... .

2. Sprawozdanie finansowe:

- 1) całkowity koszt wykonanego zadania objętego dotacją w zł.....;
- 2) rozliczenie ze względu na źródła finansowania:

Źródło finansowania	Kwota	%
Koszty pokryte z dotacji budżetu Powiatu Brzeskiego
Koszty pokryte z własnych środków finansowych
Koszty pokryte z innych środków publicznych
Ogółem	100

3) zestawienie protokołów odbioru prac lub faktur:

L.p.	Nr protokołu odbioru lub faktury	Data protokołu lub faktury	Nazwa wydatku	Kwota w zł	Z tego z dotacji z budżetu Powiatu Brzeskiego
.....
.....
X	X	X	Razem:		

3. Dodatkowe informacje.....

4. Załączniki:

- 1) protokół odbioru prac;
- 2) dokumentacja fotograficzna;
- 3) kserokopie faktur poświadczone za zgodność z oryginałem;
- 4) kserokopie dowodów zapłaty poświadczone za zgodność z oryginałem.

Oświadczenie

Oświadczam, że wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym oraz, że wszystkie kwoty wymienione w protokołach odbioru prac lub faktur zostały faktycznie poniesione.

.....
(data)

.....
(pieczęćka i podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
podmiotu)

Przewodniczący Rady Powiatu

Kazimierz Brzyk