



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 2 lipca 2012 r.

Poz. 3077

### UCHWAŁA NR 143/XX/2012 RADY POWIATU NOWOTARSKIEGO

z dnia 24 maja 2012 r.

#### **w sprawie: zasad zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana Pawła II w Nowym Targu**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 54 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.) Rada Powiatu Nowotarskiego uchwala, co następuje:

#### **I. Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Uchwała określa zasady zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana Pawła II w Nowym Targu w tym:

- 1) nieruchomości;
- 2) mienia ruchomego.

2. Przepisów uchwały nie stosuje się do zbywania nieruchomości stanowiących własność Powiatu Nowotarskiego, oddanych w użytkowanie nieodpłatne Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana Pawła II w Nowym Targu, które reguluje ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 z późn. zm.).

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Powiecie - należy przez to rozumieć Powiat Nowotarski;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Powiatu Nowotarskiego;
- 3) Zarządzie - należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Nowotarskiego;
- 4) Staroście- należy przez to rozumieć Starostę Powiatu Nowotarskiego;
- 5) Radzie Społecznej- należy przez to rozumieć Radę Społeczną działającą przy Podhalańskim Szpitalu Specjalistycznym im. Jana Pawła II w Nowym Targu;
- 6) Szpitalu - należy przez to rozumieć Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu dla którego organem założycielskim jest Powiat Nowotarski;
- 7) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana Pawła II w Nowym Targu;
- 8) aktywach trwałych - należy przez to rozumieć aktywa w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn.zm.);
- 9) nieruchomościach - należy przez to rozumieć grunty, budowle i budynki oraz lokale będące odrębną własnością, a także ich części oddane w użytkowanie nieodpłatne Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana Pawła II w Nowym Targu lub stanowiące jego własność;

- 10) mieniu ruchomym - należy przez to rozumieć maszyny i urządzenia, w tym sprzęt i aparaturę medyczną, laboratoryjną, środki transportowe, urządzenia techniczne i energetyczne, narzędzia, a także wyposażenie i inne przedmioty, o przewidywanym okresie używania dłuższym niż rok, stanowiące własność Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana Pawła II w Nowym Targu;
- 11) zbyciu nieruchomości lub ruchomości - należy przez to rozumieć dokonywanie czynności prawnych, na podstawie których następuje przeniesienie własności nieruchomości lub ruchomości stanowiących własność samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 3. Szpital gospodaruje samodzielnie nieruchomościami przekazanymi przez Powiat w użytkowanie nieodpłatne oraz majątkiem własnym.

§ 4. Zbycie aktywów trwałych Szpitala, oddanie go w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

§ 5. Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych nie może prowadzić do ograniczenia dostępności do świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Szpital oraz naruszać postanowień art. 13 ustawy o działalności leczniczej.

## **II. Zasady zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie nieruchomości**

§ 6. 1. Zbycie nieruchomości stanowiącej własność Szpitala może nastąpić, z zastrzeżeniem ust. 2, za zgodą Zarządu.

2. Zbycie nieruchomości stanowiącej własność Szpitala, której wartość przekracza kwotę 50.000,00 zł, może nastąpić za zgodą Rady.

3. Przed uzyskaniem zgody właściwego organu na zbycie nieruchomości, o których mowa w ust. 1 i 2 dyrektor zobowiązany jest zasięgnąć opinii rady społecznej.

§ 7. Przy zbyciu nieruchomości stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

§ 8. Oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie nieruchomości przekazanych przez Powiat Szpitalowi następuje na zasadach określonych w § 9 -14.

§ 9. 1. Oddanie nieruchomości w dzierżawę, najem oraz użytkowanie odpłatne następuje w drodze przetargu wg zasad określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) oraz w niniejszej uchwale, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Oddanie nieruchomości w dzierżawę, najem oraz użytkowanie odpłatne może nastąpić w trybie bezprzetargowym, jeżeli następuje na rzecz:

- 1) podmiotów z przeznaczeniem pod działalność medyczną, apteczną lub prosektoryjną;
- 2) organizacji pozarządowych z przeznaczeniem na prowadzoną przez nie działalność opiekuńczą, wychowawczą, zdrowotną lub charytatywną;
- 3) podmiotów, którym zakład zlecił udzielanie świadczeń zdrowotnych bądź innych świadczeń związanych z funkcjonowaniem zakładu - jeżeli podmioty te występują o udostępnienie powierzchni niezbędnej do funkcjonowania w ww. zakresie;
- 4) podmiotów instalujących na terenie szpitala automaty sprzedające artykuły spożywcze, ochroniacze na obuwie i jednorazową odzież ochronną, aparaty telefoniczne, bankomaty, anteny satelitarne i anteny radiowe, stacje bazowe telefonii komórkowej - jeżeli podmioty te występują o udostępnienie powierzchni niezbędnej do funkcjonowania tych urządzeń;
- 5) Powiatu oraz jednostek organizacyjnych powiatu.

3. Oddanie nieruchomości w dzierżawę, najem oraz użytkowanie odpłatne na czas oznaczony do 3 lat wymaga zgody Zarządu.

4. Oddanie nieruchomości w dzierżawę, najem oraz użytkowanie odpłatne w trybie o jakim mowa w ust.2 wymaga zgody Zarządu.

5. Oddanie nieruchomości w dzierżawę, najem oraz użytkowanie odpłatne na okres dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, wymaga zgody Rady.

6. Zgoda Rady jest również wymagana, gdy po umowie zawartej w trybie bezprzetargowym, strony tej umowy zamierzają zawrzeć w tym trybie kolejną umowę, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

**§ 10. 1.** W przypadkach, o których mowa w § 9 ust. 3-7 dyrektor występuje do Zarządu bądź za pośrednictwem Zarządu do Rady z wnioskiem o wyrażenie zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę, najem oraz użytkowanie odpłatne, który zawiera uzasadnienie oraz następujące dane:

- 1) informacja o nieruchomości (położenie, powierzchnia, oznaczenie według księgi wieczystej oraz ewidencji gruntów i budynków);
- 2) informacja o przeznaczeniu nieruchomości oraz sposobie jej zagospodarowania;
- 3) okres na jaki nieruchomość ma być przekazana w dzierżawę, najem i użytkowanie odpłatne;
- 4) proponowana minimalna stawka czynszu z tytułu dzierżawy lub najmu albo wysokość opłaty z tytułu użytkowania odpłatnego.

2. We wniosku o wyrażenie zgody na oddanie nieruchomości w dzierżawę, najem oraz użytkowanie odpłatne w trybie bezprzetargowym zamieszcza się dodatkowo informacje uzasadniające zastosowanie trybu bezprzetargowego.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 i 2, dotyczący przypadku, o którym mowa w § 9 ust. 3 i 4, podlega ocenie Zarządu, który po akceptacji podejmuje stosowną uchwałę. W sytuacji, gdy wniosek nie uzyska akceptacji, Zarząd proponuje dyrektorowi dokonanie stosownej korekty wniosku, przedkładając jednocześnie swoje stanowisko, w szczególności w przedmiocie czasookresu oraz innych istotnych warunków.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 i 2, dotyczący przypadków, o których mowa w § 9 ust. 5 i 6, podlega ocenie formalnej przez Zarząd, a następnie jest przekazywany do Rady wraz z właściwym projektem uchwały.

**§ 11. 1.** Oddanie nieruchomości w użytkowanie nieodpłatne oraz użyczenie może nastąpić w trybie bezprzetargowym na rzecz osób fizycznych lub prawnych na cele niezwiązane z działalnością zarobkową, na rzecz jednostek organizacyjnych Powiatu, a także na rzecz organizacji pożytku publicznego na cele związane z ich działalnością statutową.

2. Do oddania nieruchomości w użytkowanie nieodpłatne oraz użyczenie stosuje się odpowiednio postanowienia § 9 ust. 3-6 oraz § 10.

**§ 12.** Do oddania w dzierżawę, najem lub użytkowanie odpłatne nieruchomości, na okres powyżej 3 lat lub na czas nieoznaczony stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

**§ 13.** Oddanie nieruchomości w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie następuje na podstawie umowy zawartej przez dyrektora.

### **III. Zasady zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie mienia ruchomego**

**§ 14.** Mienie ruchome może być przeznaczone do zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie w przypadku uznania go za zbędne dla realizacji celów statutowych Szpitala.

**§ 15. 1.** O zbyciu, oddaniu w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie mienia ruchomego którego wartość księgowa netto nie przekracza 3500 zł decyduje Dyrektor.

2. Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie mienia ruchomego o wartości powyżej 3500 zł może nastąpić po uzyskaniu zgody Zarządu.

3. Przed uzyskaniem zgody Zarządu na zbycie mienia ruchomego dyrektor zobowiązany jest zasięgnąć opinii rady społecznej Szpitala.

**§ 16. 1.** Dyrektor Szpitala przedkłada Zarządowi, wniosek o wyrażenie zgody na zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie mienia ruchomego, który zawiera uzasadnienie oraz w szczególności odpowiednio następujące dane:

- 1) dotyczące tego mienia (nazwa, rok produkcji, przeznaczenie itp.);
- 2) wartość ustaloną przez rzeczoznawcę w przypadku mienia ruchomego niezamortyzowanego lub wartości godziwej w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) w przypadku mienia ruchomego amortyzowanego;

- 3) okres na jaki mienie ruchome ma być przedmiotem najmu, dzierżawy, użytkowania oraz użyczenia;
- 4) pisemną opinię Rady Społecznej.

2. Oddanie mienia ruchomego w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie następuje na podstawie umowy zawartej przez Dyrektora.

§ 17. 1. Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie odpłatne mienia ruchomego odbywa się w drodze przetargu wg zasad określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) oraz w niniejszej uchwale, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 18 ust. 3.

2. W uzasadnionych przypadkach Zarząd, na pisemny umotywowany wniosek Dyrektora Szpitala, może wyrazić zgodę na odstąpienie od przeprowadzenia przetargu na zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie odpłatne mienia ruchomego.

§ 18. 1. Cena wywoławcza w pierwszym przetargu na zbycie mienia ruchomego jest równa co najmniej wartości określonej przez rzeczoznawcę w przypadku mienia ruchomego niezamortyzowanego lub co najmniej wartości godziwej w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, w przypadku mienia ruchomego zamortyzowanego.

2. W przypadku konieczności przeprowadzenia drugiego lub kolejnego przetargu na zbycie mienia ruchomego, cenę wywoławczą ustala się w wysokości nie niższej niż 60% wartości, o których mowa w ust. 1.

3. Po dwóch bezskutecznych przetargach Dyrektor Szpitala może zbyć mienie ruchome w trybie bezprzetargowym za cenę nie niższą niż 50% wartości, o których mowa w ust. 1.

4. Do wynajęcia, wydzierżawienia, oddania w użytkowanie odpłatne mienia ruchomego postanowienia ust.1 - 3 stosuje się odpowiednio.

5. Oddanie mienia ruchomego w użytkowanie nieodpłatne oraz użyczenie może nastąpić w trybie bezprzetargowym na rzecz osób fizycznych lub prawnych na cele niezwiązane z działalnością zarobkową, na rzecz jednostek organizacyjnych Powiatu, a także na rzecz organizacji pożytku publicznego na cele związane z ich działalnością statutową.

#### **IV. Przepisy dotyczące przetargów**

§ 19. Przepisów niniejszego rozdziału nie stosuje się do przetargów na zbycie, oddanie w dzierżawę, najem oraz użytkowanie odpłatne nieruchomości na okres powyżej 3 lat.

§ 20. Organizatorem przetargu jest dyrektor, który ustala formę przetargu oraz jego warunki.

§ 21. Ogłoszenie o przetargu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Szpitala oraz w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Targu na okres nie krótszy niż 14 dni, a także zamieszcza się na stronach internetowych Szpitala. Ogłoszenie może być także opublikowane w prasie lokalnej.

§ 22. Przetarg przeprowadza komisja przetargowa powołana przez dyrektora.

#### **V. Przepisy końcowe**

§ 23. Dyrektor zobowiązany jest do składania Zarządowi sprawozdania z zawartych umów zbycia, najmu, dzierżawy, oddania w użytkowanie oraz użyczenia aktywów trwałych wraz z określeniem wyniku finansowego z tego tytułu, w terminie do dnia 31 marca roku następującego po roku budżetowym.

§ 24. Traci moc uchwała Nr 217/XXII/2008 Rady Powiatu Nowotarskiego z dnia 26 czerwca 2008r w sprawie określenia zasad zakupu i przyjęcia darowizny aparatury i sprzętu medycznego oraz w sprawie określenia zasad zbycia, wydzierżawienia, wynajęcia, oddania w użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Podhalańskiego szpitala Specjalistycznego im. Jana Pawła II w Nowym Targu (Dz. Urz. Województwa Małopolskiego Nr 536, poz.3460).

§ 25. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Nowotarskiego.

§ 26. Uchwała podlega publikacji i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady:  
**Jan Krzak**