

**UMOWA NR 3/2011  
WÓJTA GMINY KOSZYCE**

z dnia 29 listopada 2011 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na podpisanie umowy w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Proszowickiego.**

Zawarta w dniu 29 listopada 2011 r. w Proszowicach  
pomiędzy:

**Gminą Koszyce**

reprezentowaną przez:

1. Stanisław Rybak – Wójt Gminy  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Janiny Nowak  
zwaną w dalszej części umowy „*Przekazującym*”

a

**Powiatem Proszowickim**

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Proszowicach

, w imieniu którego działają:

1. Zbigniew Wójcik – Starosta Powiatu
2. Grzegorz Pióro – Wicestarosta Powiatu  
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Izabelli Moliszewskiej  
zwanym w dalszej części umowy „*Przyjmującym*”.

Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 7a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592, z póź. zm.), art. 10 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z póź. zm.) oraz art. 220 ust. 1 i 2 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z póź. zm.) oraz Uchwały Nr VII/66/2011 Rady Gminy Koszyce z dnia 29 listopada w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Proszowickiego.

**§ 1.**

Na mocy niniejszej umowy Gmina Koszyce udziela ze swojego budżetu Powiatowi Proszowickiemu pomocy finansowej w formie dotacji celowej w wysokości 4 000 zł. (słownie: cztery tysiące zł 00/100) z przeznaczeniem na dofinansowanie remontu i wyposażenia pracowni bronchoskopii w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Proszowicach.

**§ 2.**

1. Przyjmujący zobowiązuje się przeznaczyć pomoc finansową określoną w § 1 na cel (zadanie) określone w § 1.
2. Zadanie, o którym mowa w § 1 zostanie zrealizowane do 31.12.2011r.

**§ 3.**

Przekazujący przekaze środki finansowe na konto bankowe Przyjmującego w banku – BS Proszowice nr konta 80 85970001 0010 0006 2750 0003 w terminie 15 dni od dnia podpisania umowy.

#### § 4.

1. Przyjmujący jest zobowiązany do rozliczenia otrzymanej dotacji w terminie do dnia 31 grudnia 2011r. na podstawie noty księgowej do której załączone zostaną dowody tj, faktury, polecenia przelewu, dokumentujące faktycznie poniesione koszty realizacji zadania objętego niniejszą umową.
2. Dowody księgowe, o których mowa w ust. 1 powinny być w szczególności:
  - a) zatwierdzone pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym,
  - b) zatwierdzone do zapłaty,
  - c) opatrzone dekretacją księgową,
  - d) opatrzone adnotacją o odpowiednim zastosowaniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### § 5.

1. W przypadku niewykonania albo nienależytego wykonania umowy może być ona wypowiedziana przez Przekazującego ze skutkiem natychmiastowym.
2. W sytuacji opisanej w ust. 1 Przekazujący może domagać się natychmiastowego zwrotu dotacji lub jej części.

#### § 6.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają sporządzenia pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

#### § 7.

1. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają zapisy kodeksu cywilnego.
2. W sprawach spornych strony będą dążyć do polubownego załatwienia sprawy, a w przypadku nie dojścia do porozumienia sprawy podlegać będą orzecznictwu sądu właściwego dla siedziby Przekazującego.

#### § 8.

Umowę sporządzono zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Przekazujący:

Przyjmujący: