

**UCHWAŁA NR LIV/385/2010  
RADY MIEJSKIEJ W TUCHOWIE**

z dnia 27 października 2010 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Domu Kultury w Tuchowie**

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. nr 142 poz. 1591 ze zmianami)

Rada Miejska w Tuchowie uchwała, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się Statut Domowi Kultury w Tuchowie w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała nr XVIII/157/04 Rady Miejskiej w Tuchowie z dnia 24 marca 2004 r. w sprawie uchwalenia statutu dla Domu Kultury w Tuchowie (Dziennik Urzędowy Województwa Małopolskiego nr 116, poz. 1530 z dnia 24 maja 2004 roku).

**§ 3.** Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**mgr Ryszard Wrona**

Załącznik do Uchwały Nr LIV/385/2010  
Rady Miejskiej w Tuchowie  
z dnia 27 października 2010 r.

## **STATUT DOMU KULTURY W TUCHOWIE**

### **Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Dom Kultury jest gminną, samorządową instytucją kultury, której podstawowym celem statutowym jest prowadzenie działalności kulturalnej.

§ 2. Dom Kultury działa na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 1997r. nr 110 poz. 721 z późn. zm.), uchwały Rady Miejskiej w Tuchowie o jego utworzeniu oraz Statutu Domu Kultury w Tuchowie.

§ 3. Organizatorem Domu Kultury w Tuchowie jest Gmina Tuchów.

§ 4. 1. Dom Kultury działa na obszarze Gminy Tuchów.

2. Dom Kultury może współdziałać z instytucjami kultury oraz organizować imprezy artystyczne i kulturalne także poza obszarem Gminy.

§ 5. Siedzibą Domu Kultury jest miasto Tuchów.

§ 6. 1. Dom Kultury uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.

2. Dom Kultury prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w rozdziale 3 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 7. 1. Z zastrzeżeniem ust.2 Gmina nie odpowiada za zobowiązania Domu Kultury w Tuchowie.

2. Dom Kultury otrzymuje dotacje z budżetu Gminy, wysokość dotacji określa uchwała budżetowa Rady Miejskiej (wg. klasyfikacji budżetowej).

3. Nadzór nad działalnością Domu Kultury w zakresie określonym przepisami prawa sprawuje Burmistrz Tuchowa.

### **Rozdział 2. PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁALNOŚCI DOMU KULTURY**

§ 8. 1. Dom Kultury prowadzi działalność kulturalną polegającą na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie kultury.

2. W tworzeniu programu działalności kulturalnej określającego jej cele i kierunki, Dom Kultury współdziała z amatorskim ruchem artystycznym i innymi instytucjami kultury.

§ 9. Do podstawowych zadań Domu Kultury należy:

1) Rozpoznawanie oraz pobudzanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych.

- 2) Przygotowanie do tworzenia i odbioru wartości kulturalnych.
- 3) Prowadzenie wielokierunkowej działalności uwzględniającej indywidualne i zbiorowe formy uczestnictwa w kulturze.
- 4) Tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego i folkloru.
- 5) Edukacja kulturalna oraz popularyzacja wiedzy i sztuki.
- 6) Współdziałanie z samorządami, placówkami oświatowymi, instytucjami oraz stowarzyszeniami w celu włączenia ich oferty w system promocji walorów kulturowych i turystycznych Gminy Tuchów i regionu Pogórza.
- 7) Promocja turystyczna i kulturowa gminy Tuchów.
- 8) Upowszechnianie dorobku i osiągnięć kultury, twórców i zespołów amatorskiego ruchu artystycznego oraz promocja najcenniejszych wartości artystycznych kultury narodowej.
- 9) Ochrona dóbr kultury, w szczególności pozyskiwanie, gromadzenie, udostępnianie społeczności lokalnej przedmiotów związanych z kulturą materialną w ramach stałej ekspozycji muzealnej.

**§ 10.** Zadania w zakresie działalności kulturalnej Dom Kultury realizuje poprzez:

- 1) Edukację kulturalną środowiska, w szczególności dzieci i młodzieży poprzez pracę w zespołach, kołach zainteresowań, organizowaniu kursów, konkursów, przeglądów, festiwali we wszystkich dziedzinach działalności kulturalnej.
- 2) Organizację imprez i wydarzeń kulturowych o charakterze lokalnym, małopolskim, ogólnopolskim i międzynarodowym.
- 3) Opiekę i promocję nad amatorskim ruchem artystycznym i twórczością ludową na terenie Gminy opartą na kultywowaniu tradycji poprzez organizowanie zespołów artystycznych, podnoszenie poziomu i efektów ich pracy oraz udziału w przeglądach, konkursach i festiwalach o charakterze lokalnym i ponad lokalnym.
- 4) Działalność rekreacyjną oraz rozrywkową zapewniającą uczestnikom racjonalne spędzanie wolnego czasu zgodnie z ich zainteresowaniami i potrzebami.
- 5) Działalność instruktazową oraz konsultacje obejmujące pomoc dla placówek, stowarzyszeń, klubów kulturalnych funkcjonujących na terenie Gminy.
- 6) Koordynację działalności kulturalnej na terenie Gminy.
- 7) Działalność w zakresie prowadzenia Kina.
- 8) Prowadzenie Muzeum Tuchowa w tym działalność ekspozycyjną i wystawienniczą.
- 9) Prowadzenie Punktu Informacji Turystycznej.
- 10) Gromadzenie i udostępnianie informacji i dokumentacji dotyczących zjawisk kulturowych na terenie Gminy.
- 11) Realizację projektów kulturowych, promocyjnych, rozrywkowych, rekreacyjnych i sportowych w ramach programów funduszy krajowych, zagranicznych i Unii Europejskiej.
- 12) Działalność usługowo - marketingową, świadczenie usług kulturalnych dla społeczeństwa w oparciu o wykorzystanie bazy, kadry oraz działających zespołów, których celem jest zapewnienie środków na działalność merytoryczną.

§ 11. Dom Kultury w celu pomnażania środków finansowych może realizować działalność gospodarczą na zasadach określonych w odrębnych przepisach. Działalność tę może prowadzić w następujących formach:

- 1) Wypożyczanie i wynajem sal i sprzętu.
- 2) Organizowanie kiermaszów i imprez promocyjno - wystawienniczych.
- 3) Świadczenie usług audiowizualnych i multimedialnych.
- 4) Świadczenie usług dekoratorskich, wystawienniczych i prezentacyjnych.
- 5) Prowadzenie usług w zakresie reklamy, promocji i informacji.
- 6) Prowadzenie; kursów doskonalenia zawodowego, konferencji, seminariów i szkoleń. zarówno własnych jak i na zlecenia osób prawnych.
- 7) Organizowanie imprez turystycznych w tym rekreacyjno – wypoczynkowych.
- 8) Wykonanie usług na obsługę i przeprowadzanie częściowe lub całościowe imprez zleconych
- 9) Prowadzenie działalności poligraficznej i wydawniczej oraz dystrybucji wydawnictw.
- 10) Prowadzenie Kina.
- 11) Prowadzenie działalności cateringowej.
- 12) Inne działania gospodarcze po uzgodnieniu z Burmistrzem Tuchowa i jego akceptacji mieszczące się ramach przepisów i prawa dla samorządowych instytucji kultury.

### **Rozdział 3.**

#### **ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE DOMEM KULTURY**

§ 12. Organizację wewnętrzną Domu Kultury określa regulamin organizacyjny nadawany przez jego dyrektora po zatwierdzeniu przez Burmistrza Tuchowa.

§ 13. Kształt struktury organizacyjnej Domu Kultury powinien być dostosowany do wymagań realizacji programu działalności kulturalnej ustalonego we współdziałaniu z amatorskim ruchem artystycznym i stowarzyszeniami kulturalnymi, oraz zapewniać efektywne wykorzystanie powierzonych i nabytych środków finansowo- materialnych zgodnie z jego przeznaczeniem.

§ 14. Dyrektora Domu Kultury powołuje i odwołuje Burmistrz Tuchowa.

§ 15. 1. Dyrektor Domu Kultury jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

2. W porozumieniu z Burmistrzem Tuchowa Dyrektor Domu Kultury może tworzyć oddziały i inne podporządkowane jednostki organizacyjne działalności kulturalnej.

3. Dla rozszerzenia współdziałania z organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami kultury Dyrektor może powołać Radę Programową Domu Kultury.

### **Rozdział 4.**

#### **GOSPODARKA FINANSOWA I MAJĄTKOWA DOMU KULTURY**

§ 16. 1. Dyrektor Domu Kultury gospodaruje mieniem komunalnym przekazanym przez Gminę, zarządza nim i ponosi odpowiedzialność za jego wykorzystanie do celów realizacji zadań statutowych.

2. Zakres samodzielności Dyrektora Domu Kultury w gospodarowaniu powierzonymi składnikami mienia komunalnego określają przepisy ustawowe oraz obowiązek jego efektywnego wykorzystania.

3. Przy składaniu oświadczeń woli w sprawach majątkowych Dyrektor Domu Kultury współdziała z Głównym Księgowym Domu Kultury w zakresie przewidzianym odrębnymi przepisami.

**§ 17. 1.** Działalność Domu Kultury jest finansowana ze środków własnych, z dotacji przyznanej w budżecie gmin oraz z darowizn, subwencji, zapisów i innych dochodów.

2. Podstawą gospodarki finansowej Domu Kultury jest roczny plan działalności, zatwierdzony przez dyrektora, uwzględniający wysokość dotacji przyznanej w budżecie gminy, w a nim:

- plan usług,
- plan przychodów i kosztów,
- plan remontów i konserwacji środków trwałych.

3. Dom Kultury tworzy fundusz instytucji i posiada odrębny rachunek bankowy.

4. Dyrektor Domu Kultury składa corocznie Burmistrzowi Tuchowa sprawozdanie z przeprowadzonej działalności finansowej i programowej.

**§ 18.** Dom Kultury prowadzi rachunkowość zgodnie z zasadami obowiązującymi osoby prawne.

## **Rozdział 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 19.** Zmiany statutu Domu Kultury może dokonywać Rada Miejska w Tuchowie w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 20.** Likwidacja Domu Kultury może nastąpić na podstawie stosownej uchwały Rady Miejskiej w Tuchowie z zachowaniem warunków określonych w ustawie.