

**UCHWAŁA NR XLII/272/2010
RADY MIEJSKIEJ W LIBIĄŻU**

z dnia 5 października 2010 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Libiąż i jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej, w przypadkach których ulga ta stanowić będzie pomoc publiczną de minimis oraz w sprawie wskazania osób uprawnionych do udzielania tych ulg.

Na podstawie art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r., o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240, z późn.zm.)

Rada Miejska uchwała:

§ 1. 1. Należność pieniężna o charakterze cywilnoprawnym:

- 1) może zostać umorzona w całości, jeżeli:
 - a) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000 zł;
 - b) nie można ustalić pobytu lub siedziby dłużnika;
 - c) kwota należności głównej, odsetek i innych należności ubocznych nie przekracza wysokości opłaty pobieranej przez PPUP Poczta Polska za przesyłkę poleconą;
 - d) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
 - e) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
 - f) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
 - g) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny lub też ściągnięcie należności od osoby fizycznej zagraża egzystencji dłużnika lub jego rodziny;
- 2) może zostać umorzona w części lub mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności albo rozłożone na raty płatności całości lub części należności - w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika oraz uzasadnionym interesem Gminy Libiąż.

2. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za opóźnienie za okres od daty złożenia wniosku o zastosowanie ulgi.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty staje się wymagalna natychmiast wraz z odsetkami liczonymi od dnia złożenia wniosku o zastosowanie ulgi i innymi należnościami ubocznymi.

4. Ulgi w spłacie należności pieniężnych w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1) lit.g oraz w ust.1 pkt 2) mogą nastąpić na wniosek dłużnika, a w pozostałych przypadkach również z urzędu.

5. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należność może zostać umorzona tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 2. Do umarzania, odraczania terminów lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych w całości lub części uprawniony jest Burmistrz Libiąża - bez ograniczenia kwoty oraz Dyrektorzy: Libiąskiego Centrum Kultury, Miejskiego Zespołu Administracyjnego, Miejskiej Biblioteki Publicznej, Ośrodka Pomocy Społecznej i Kierownik Świetlicy Środowiskowej - do kwoty 5 000 zł , w stosunku do jednego dłużnika w ciągu roku.

§ 3. 1. Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje w formie pisemnej umowy z dłużnikiem.

2. W przypadkach, o których mowa w § 1 ust. 1, pkt 1) lit.a-f umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli, które pozostawia się w aktach sprawy bez doręczenia.

§ 4. 1. Osoby wskazane w § 2 przedstawiają Burmistrzowi Libiąża sprawozdania dotyczące zakresu udzielonych ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, wg stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, w terminie do 31 marca następnego roku - wg wzoru, który określa załącznik do uchwały.

2. Burmistrz Libiąża przedstawia Radzie Miejskiej sprawozdanie dotyczące zakresu udzielonych ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, wg stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, w terminie do 30 czerwca następnego roku.

§ 5. 1. W przypadkach, o których mowa w § 1 ust.1 pkt 1) lit.c i g oraz w pkt 2), gdy ulga udzielana na podstawie niniejszej uchwały dotyczy dłużnika - przedsiębiorcy, a należność jest związana z prowadzoną działalnością gospodarczą, ulga ta może mieć wyłącznie charakter pomocy de minimis, której udzielanie następuje zgodnie z rozporządzeniem Komisji Wspólnot Europejskich Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r., w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz.UE L 379.5 z 28 grudnia 2006 r.).

2. Podmioty ubiegające się o pomoc de minimis zobowiązane są do przedłożenia:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r., w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis. Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis stanowi załącznik do w/w rozporządzenia..

§ 6. Traci moc Uchwała Nr XLVII/260/2006 Rady Miejskiej w Libiążu z dnia 7 lipca 2006 r., w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy w tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Libiąża.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Libiążu

Bogusław Gucik

Załącznik do Uchwały Nr XLII/272/2010
Rady Miejskiej w Libiążu
z dnia 5 października 2010 r.

Sprawozdanie dotyczące zakresu udzielonych ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym

L.p.	Wyszczególnienie	Nazwa dłużnika	Kwota należności	Kwota umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty	Termin odroczenia, rozłożenia na raty	Źródło zobowiązania
1.	Umorzenie					
2.	Odroczenie					
3.	Rozłożenie na raty					

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Libiążu

Bogusław Gucik