

**UCHWAŁA NR XLII/251/10
RADY GMINY LANCKORONA**

z dnia 28 października 2010 r.

w sprawie w sprawie: określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art.5a ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U.z 2001r. Nr 142,poz.1591 z późn.zm.) oraz art.5 ust.5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U Nr 96, poz.873 z póź.zm.),

Rada Gminy w Lanckoronie uchwała, co następuje:

§ 1.

Niniejsza uchwała określa szczegółowy sposób konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 2.

W konsultacjach mogą brać udział organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

§ 3.

Konsultacje prowadzi się poprzez :

1. Opublikowanie informacji Wójta o rozpoczęciu konsultacji w której wskazany jest przedmiot konsultacji, termin i zakres konsultacji oraz forma konsultacji, w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce: Konsultacje Prawa Miejscowego, na stronach www.Lanckorona.pl oraz w siedzibie Urzędu Gminy w miejscu przeznaczonym do zamieszczania ogłoszeń.
2. Termin konsultacji nie może być krótszy niż 7 dni od dnia opublikowania informacji Wójta o rozpoczęciu konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4.

1. Konsultacje powinny być prowadzone pisemnie lub ustnie w co najmniej jednej z podanych form:
 - 1) korespondencyjnie,
 - 2) spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych.
2. Dopuszczalne są także inne formy, zapewniające szeroki dostęp do uczestnictwa w konsultacjach, zwłaszcza uwzględniające użycie nowoczesnych technik informacyjnych.
3. Ze spotkania konsultacyjnego o którym mowa w ust.1 pkt.2 sporządza się protokół wraz listą obecności.

§ 5.

1. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących w nich udział, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób przewidziany w uchwale.
2. Organizacje uczestniczące w konsultacjach zobligowane są do podania wraz ze zgłaszanym stanowiskiem dodatkowych informacji dotyczących celów statutowych organizacji, a także danych takich jak adres, telefon, e-mail lub inną formę kontaktu zwrotnego.
3. Stanowiska anonimowe lub niezawierające informacji o których mowa w ust. 2, nie będą rozpatrywane.

§ 6.

1. Po zakończeniu konsultacji właściwa merytorycznie komórka organizacyjna Urzędu sporządza zestawienie wszystkich zgłoszonych stanowisk przez podmioty wykazane w § 2 uchwały.
2. Wójt po rozpatrzeniu stanowisk zgłoszonych podczas konsultacji decyduje o ewentualnym uwzględnieniu ich w projekcie aktu prawa miejscowego, a następnie kieruje przyjęty projekt aktu prawa miejscowego do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem swoich działań oraz informacją zawierającą zestawienie, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku braku zgłoszenia w trakcie konsultacji w wyznaczonym terminie stanowisk podmiotów, o których mowa w § 2 uchwały, do projektu uchwały dołącza się informację o braku zgłoszenia stanowisk.

§ 7.

Informację o wynikach konsultacji wraz z zestawieniem uwag wraz z uzasadnieniem ich przyjęcia lub odrzucenia podaje się do wiadomości na stronie internetowej Urzędu, nie później niż w ciągu 30 dnia od ich zakończenia.

§ 8.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Jerzy Chorąży